

**ОБЩИНА ПОПОВО**

7800 гр.Попово
ул. „Ал.Стамболийски“ №1
тел.:0608/40021
факс: 0608/40024

MUNICIPALITY POPOVO

7800 Popovo,Bulgaria
str „Al.Stamboliyski“№1
tel.: +35960840021
fax: +35960840024

e-mail: obstina@popovo.bg
web-site: <http://www.popovo.bg>

**GDPR ПОЛИТИКА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ**

Приложение № 3.4

СЪОБЩЕНИЕ ЗА ПОВЕРИТЕЛНОСТ НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

ПРИ ПРИЕМАНЕ НА ЖАЛБИ, СИГНАЛИ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА ГРАЖДАНИТЕ

1. Данни за администратора и за контакт с него.

ОБЩИНА ПОПОВО, ЕИК по БУЛСТАТ 000875856, с адрес: гр. Попово, ул. "Александър Стамболийски" № 1, интернет адрес: www.popovo.bg, тел. 0608/ 40 201, електронна поща: obstina@popovo.bg е администратор на личните данни на лицата, които обработва с цел приемане на жалби, сигнали и предложения на гражданите и тяхната обработка от администрацията на община Попово.

2. Данни за контакт с длъжностното лице по защита на данните.

По всички въпроси свързани с обработването на Вашите лични данни и с упражняването на права, Вие може да се обърнете към определеното от община Попово Длъжностно лице по защита на данните, по Ваш избор, на някой от посочените данни за контакт: телефон: 0878132719, електронен адрес за кореспонденция: dl_zld@popovo.bg;

За да упражните Вашите права, свързани с тази обработка на данни, Вие може да подадете своите искания, по Ваш избор по някой от посочените начини:

- Като изпратите своето искане за упражняване на права на хартиен носител на адрес: гр. Попово, ул. "Александър Стамболийски" № 1;

- Като подадете лично своето искане за упражняване на права на адрес: гр. Попово, ул. "Александър Стамболийски" № 1;

- Като изпратите своето искане за упражняване на права по факс: 0608/40 024или на следния адрес на електронна поща: obstina@popovo.bg.

Образец на искане за упражняване на права, съгласно настоящото Съобщение за поверителност можете да намерите на следният електронен адрес: www.popovo.bg;

Като администратор на лични данни, община Попово прилага принципите за обработване на лични данни и чрез настоящото Съобщение за поверителност предоставя информация и условия за упражняването на правата на субектите на данни, съгласно чл.13 и чл.14 от Общия Регламент относно защита на данните.

3. Обхват на съобщението за поверителност.

Настоящото съобщение за поверителност на личните данни (наричано накратко „Съобщение за поверителност“) се прилага по отношение на цялата информация, съдържаща лични данни, която се съхранява или обработва по друг начин във връзка с приемането на жалби, сигнали и предложения на гражданите и тяхната обработка. Информацията може да се съдържа, както в документи на хартиен носител, така и в електронни документи без значение дали са подписани с квалифициран електронен подпис или не.

Съобщението за поверителност може да се актуализира периодично. При актуализация, адресатите му ще бъдат уведомявани своевременно.

4. Цел на съобщението за поверителност.

С настоящото съобщение за поверителност се предоставя информация на заинтересованите лица относно целите, основанията и начините на обработка на лични данни, събрани при подаване и обработка на жалби, сигнали и предложения на гражданите, както и за възможностите на физическите лица за упражняване на контрол върху тази обработка съгласно изискванията на европейското и националното законодателство за защита на личните данни.

5. Адресати на съобщението за поверителност /За кого е предназначено/.

Настоящото Съобщение за поверителност е предназначено за всички лица, чиито лични данни се обработват във връзка с подадени от тях жалби, сигнали и предложения до община Попово

6. Категории лични данни, които се обработват от Община Попово във връзка с подадени жалби, сигнали и предложения.

Видовете идентифициращи лични данни, които се обработват във връзка с подаване на жалби, сигнали и предложения в зависимост от избрания начин за подаване са:

- На хартиен носител /пощенска кутия за сигнали и предложения, в Центъра за административно обслужване и информация/- три имена, постоянен адрес на подателя, дата;

- На електронен носител по електронна поща: dl_zld@popovo.bg - три имена, постоянен адрес на подателя, дата;
- На телефон 0800-12-805 /безплатен зелен телефон за граждани/- три имена, постоянен адрес, телефон, факс или електронна поща;
- По факс 0608/40024 - три имена, постоянен адрес на подателя, дата;;

Сигналите, предложенията и жалбите не могат да бъдат анонимни.

В отделни случаи непредставянето на данните в посочения обем може да доведе до невъзможност за обработка на жалбата, искането или предложението, поради необходимост от допълнителна информация.

7. Правно основание на обработката на личните данни.

Основанието за обработката на данните, които се получават и създават при подаване на жалби, сигнали и предложения е изпълнение на законово задължение.

8. Цели, за които се обработват данните.

Община Попово обработва личните данни на лицата, които подават жалби, сигнали и предложения за постигане на следните цели:

- за усъвършенстване на организацията и дейността на кмета, Общинския съвет и Общинската администрация;
- за констатиране и решаване на въпроси в рамките на компетентността на органите на местното самоуправление;
- за превенция срещу или разследване на лошо управление на държавно или общинско имущество;
- за недопускане или разследване на незаконосъобразни или нецелесъобразни действия или бездействия на органите на местното самоуправление и длъжностни лица.

9. Източници на лични данни.

Личните данни, които се обработват, се предоставят от физическото лице при подаване на жалбата, сигнала или предложението.

10. Съхранение на личните данни.

Община Попово запазва личните данни само за толкова време, колкото е необходимо, за да се постигнат целите, за които са били събрани, включително предвид приложимия законов срок. Всички лични данните получени във връзка с подадени жалби, сигнали и предложения се съхраняват за срок от 5 години. Община Попово е

приела и прилага [Вътрешни правила /Политика/ за съхранение и унищожаване на лични данни](#), която се спазва от всички служители на администрацията.

11. Предаване на лични данни.

За целите, изброени по-горе, община Попово не предава получените лични данни на трети лица, освен при препращане на сигнала по компетентност. Не се извършва предаване на личните данни в трети страни или на международни организации.

12. Автоматизирано вземане на решения и профилиране.

Община Попово не използва данните получени във връзка с подаване на жалби, сигнали и предложения за автоматизирано вземане на решения посредством компютърни алгоритми, заменящи човешката преценка, включително чрез извършване на профилиране.

13. Сигурност на личните данни.

Община Попово предприема физически, технически и организационни мерки за сигурност, предназначени да защитят личните данни от загуба, злоупотреба, промяна, унищожаване или повреда, съгласно изискванията на европейското и националното законодателство. Осигурените мерки са описани в [Технически и организационни мерки за защита на личните данни](#).

Община Попово е приела и прилага [Процедура за действие при нарушаване на сигурността на личните данни](#), която спазва стриктно в случай на необходимост.

14. Права на субектите на данни.

При обработката на лични данни във връзка с получаването и разглеждането на жалби, сигнали и предложения, Община Попово добросъвестно прилага законоустановените правила за упражняване правата на субектите на данни. За тази цел Община Попово е приела и прилага [Процедура за упражняване на права на субектите на данни](#). По отношение на извършваните процеси на обработка на личните данни, физическите лица имат възможност да реализират следните свои права:

- *право на достъп до личните данни*, които се обработват от администратора;
- *право на коригиране*, когато личните данни са непълни или неточни;
- *право на изтриване* /“право да бъдеш забравен“/, което е приложимо само в следните случаи: личните данни повече не са необходими за целите, за които са обработвани, личните данни са обработвани незаконосъобразно или с

отпаднало правно основание, изтриването е необходимо за спазването на правно задължение по правото на Съюза или правото на държава членка, което се прилага спрямо администратора, оттеглено съгласие и други;

- *право на ограничаване на обработката на личните данни* само до съхранение, когато точността на личните данни е оспорена, обработката е незаконна, но субектът на данните възразява срещу изтриването на личните данни или за установяването, упражняването или защитата на правни претенции;

За упражняването на тези права, както и въпроси или притеснения относно обработката на Вашите личните данни, с изключение на правото на жалба, е необходимо да се свържете с Длъжностното лице по защита на данните по един от посочените по-горе начини за връзка, което ще Ви предостави подробна информация за процедурите за упражняване на права от субекта на данните.

Също така, в искането си за упражняване на права следва да посочите своите три имена и адрес, с цел идентифицирането Ви като субект на данните, като в случай на необходимост администрацията на Община Попово може да поиска допълнително данни, както и доказателства за самоличност. Посочете в какво се изразява Вашето искане. Посочете адреса за кореспонденция с Вас /физически адрес, електронен адрес /, съгласно предпочитаната форма за комуникация.

Отговор ще бъде предоставян при спазване на приложимите срокове – до 1 (един) календарен месец от получаване на искането, като срокът може да бъде удължен с още два месеца, като се взема предвид сложността и броя на исканията. В случай на удължаване, се уведомява субектът на данните и се посочват причините, които налагат удължаването.

15. Право на жалба до Комисията за защита на личните данни или до съда.

Ако считате, че обработката на лични данни във връзка с подаване на жалби, сигнали и предложения до община Попово е незаконосъобразна или нарушава правата Ви, Вие може да подадете жалба до Комисията за защита на личните данни, с адрес: гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2, с електронен адрес: <https://www.cpdp.bg/> или до съответния административен съд по общите правила за подсъдност.