

**ОБЩИНА ПОПОВО**

7800 гр.Попово  
ул. „Ал.Стамболийски“ №1  
тел.:0608/40021  
факс: 0608/40024

**MUNICIPALITY POPOVO**

7800 Popovo, Bulgaria  
str „Al.Stamboliyski“ №1  
tel.: +35960840021  
fax: +35960840024

e-mail: [obstina@popovo.bg](mailto:obstina@popovo.bg)  
web-site: <http://www.popovo.bg>

**GDPR ПОЛИТИКА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ**

Приложение № 3.5

**СЪОБЩЕНИЕ ЗАПОВЕРИТЕЛНОСТ НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ**

СЪЗДАДЕНИ ЧРЕЗ СИСТЕМАТА ЗА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ НА  
ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ – ГРАД ПОПОВО

**1. Данни за администратора и за контакт с него.**

ОБЩИНА ПОПОВО, ЕИК по БУЛСТАТ 000875856, с адрес: гр. Попово, ул. "Александър Стамболийски" № 1, интернет адрес: [www.popovo.bg](http://www.popovo.bg), тел. 0608/ 40 201, електронна поща: [obstina@popovo.bg](mailto:obstina@popovo.bg) е администратор на личните данни на лицата, създадени чрез системата за видеонаблюдение на Общинска администрация – град Попово.

**2. Данни за контакт с длъжностното лице по защита на данните.**

По всички въпроси свързани с обработването на Вашите лични данни и с упражняването на права, Вие може да се обърнете към определеното от община Попово длъжностното лице по защита на данните, по Ваш избор, на някой от посочените данни за контакт: телефон: 0878132719, електронен адрес за кореспонденция: [dl\\_zld@popovo.bg](mailto:dl_zld@popovo.bg);

За да упражните Вашите права, свързани с тази обработка на данни, Вие може да подадете своите искания, по Ваш избор по някой от посочените начини:

- Като изпратите своето искане за упражняване на права на хартиен носител на адрес: гр. Попово, ул. "Александър Стамболийски" № 1;
- Като подадете лично своето искане за упражняване на права на адрес: гр. Попово, ул. "Александър Стамболийски" № 1;
- Като изпратите своето искане за упражняване на права по факс: 0608/40 024 или на следния адрес на електронна поща: [obstina@popovo.bg](mailto:obstina@popovo.bg).

Образец на искане за упражняване на права, съгласно настоящото Съобщение за поверителност можете да намерите на следният електронен адрес: [www.popovo.bg](http://www.popovo.bg);

Като администратор на лични данни, община Попово прилага принципите за обработване на лични данни и чрез настоящото Съобщение за поверителност предоставя информация и условия за упражняването на правата на субектите на данни, съгласно чл.13 и чл.14 от Общия Регламент относно защита на данните.

### **3. Обхват на съобщението за поверителност.**

Съобщението за поверителност се прилага по отношение на информацията, която се създава чрез използването на система за видеонаблюдение в сградата на Общинската администрация и прилежащите ѝ зони от момента на създаването до момента на унищожаването на видеозаписите.

Съобщението за поверителност може да се актуализира периодично. При актуализация, адресатите му ще бъдат уведомявани своевременно.

За повече информация във връзка с обработването на данни при видеонаблюдението: [Вътрешни правила за обработване, съхранение и защита на лични данни при видеонаблюдение в сградата на община Попово.](#)

### **4. Цел на съобщението за поверителност.**

С настоящото съобщение за поверителност се предоставя информация на заинтересованите лица относно целите, основанията и начините на обработка на лични данни, събрани чрез извършване на видеонаблюдение в сградата на Община Попово и прилежащите ѝ зони, както и за възможностите на физическите лица за упражняване на контрол върху тази обработка съгласно изискванията на европейското и националното законодателство за защита на личните данни.

### **5. Адресати на съобщението за поверителност /За кого е предназначено/.**

Настоящото Съобщение за поверителност е предназначено за всички лица, чиито лични данни се обработват във връзка с осъществяването на извършване на видеонаблюдение. Такива лица могат да бъдат:

- При видеонаблюдение в сградата на Общинската администрация и прилежащите ѝ зони – служителите на общината, посетители, общински съветници, лица, преминаващи през прилежащите територии на сградата на Общината.

## **6. Зони, подлежащи на видеонаблюдение**

Системата за видеонаблюдение, изградена в сградата на общинската администрация обхваща: периметъра на сградата, централен вход, вход „Център за административни услуги”, два аварийни входа от източната страна на сградата, гаражните клетки, част от площадното пространство пред сградата на общината.

Не са поставени камери на различни места от посочените, нито в сградата, нито извън нея. Не се извършва видеонаблюдение в стаи за почивка, санитарни и обслужващи помещения.

## **7. Категории лични данни, които се обработват от Община Попововъв връзка с видеонаблюдението.**

Чрез системата за видеонаблюдение се създават лични данни за лицата, които се намират в обхвата на инсталираните камери, заедно с информация за време, дата и локация. Всички камери работят без прекъсване – 24 часа в денонощието и 7 дни в седмицата. Качеството на изображението в повечето случаи позволява идентификацията на лицата, които се намират в обхвата на камерите. Използваните камери са стационарни и не позволяват проследяване на лицата от близо или възстановяването на движението им.

Община Попово не използва интелигентни системи за видеонаблюдение (системи, основани на технологии, които извършват наблюдение в реално време без човешка намеса) и не извършва скрито/тайно наблюдение.

## **8. Правно основание на обработката на личните данни.**

Обработка на лични данни се извършва само при наличие на законовооснование за тази обработка. Основанието за обработката на данните, които се създават чрез система за видеонаблюдение изпълнение на законови задължения, които произтичат за община Попово(основание съгласно на чл.6, пар.1, букви „в“ от Общия Регламент относно защитата на данните).

## **9. Цели, за които се обработват данните.**

Всички дейности по осъществяване на видеонаблюдението в сградата на община Попово се извършват с цел гарантиране на безопасността и сигурността на лицата, които се намират в сградата на Общинската администрация. Чрез системата за видеонаблюдение се създава възможност за проследяване на достъпа до сградата, сигурността на посетителите и служителите, опазването на имуществото и на

информацията, които се намират в сградата. Наличието на видеонаблюдение спомага за предотвратяване и разкриване на неоторизиран достъп до сградата.

Записите могат да бъдат предадени на компетентните органи за разследване на престъпления, когато от съдържанието на записа може да се направи предположение, че е извършено нарушение или престъпление.

Община Попово обработва личните данни само за целта, за която те са събрани и не ги използва повторно за несъвместими цели.

#### **10. Източници на лични данни.**

Личните данни, които се обработват чрез наблюдение на физическото лице, което се намира в сградата на Община Попово или в прилежащите ѝ зони, поставени под видеонаблюдение.

#### **11. Съхранение на личните данни.**

Община Попово запазва личните данни само за толкова време, колкото е необходимо, за да се постигнат целите, за които са били събрани, включително предвид приложимия законен срок. Всички видео записи от видеонаблюдението в сградата на община Попово и прилежащите и територии се съхраняват в срок от 30 дни.

По изключение е допустимо по-дълго съхраняване, напр. когато е налице обосновано предположение за извършено престъпление и записите трябва да бъдат предадени на компетентните органи.

#### **12. Предаване на лични данни.**

За целите, изброени по-горе, община Попово разкрива получените при видеонаблюдението лични данни на компетентните органи във връзка с разкриване на нарушения и престъпления. Не се извършва предаване на личните данни в трети страни или на международни организации.

#### **13. Автоматизирано вземане на решения и профилиране.**

Община Попово използва данните получени при видеонаблюдението за автоматизирано вземане на решения посредством компютърни алгоритми, заменящи човешката преценка, включително чрез извършване на профилиране.

#### **14. Сигурност на личните данни.**

Община Попово предприема физически, технически и организационни мерки за сигурност, предназначени да защитят личните данни от загуба, злоупотреба, промяна, унищожаване или повреда, съгласно изискванията на европейското и националното законодателство. Осигурените мерки са описани в [Технически и организационни мерки за защита на личните данни](#).

Община Попово е приела и прилага [Процедура за действие при нарушаване на сигурността на личните данни](#), която спазва стриктно в случай на необходимост.

Субектите на данните имат важна роля в защитата на сигурността на личните данни и е необходимо внимание при разкриване на личните данни пред трети страни и при определяне на защитата на комуникационните им устройства.

#### **15. Права на субектите на данни.**

При обработката на лични данни във връзка с реализиране на видеонаблюдението Община Попово добросъвестно прилага законоустановените правила за упражняване правата на субектите на данни. За тази цел Община Попово е приела и прилага [Процедура за упражняване на права на субектите на данни](#). По отношение на извършваните процеси на обработка на личните данни, физическите лица имат възможност да реализират следните свои права:

- *право на достъп до личните данни*, които се обработват от администратора;
- *право на коригиране*, когато личните данни са непълни или неточни;
- *право на изтриване* /“право да бъдеш забравен“/, което е приложимо само в следните случаи: личните данни повече не са необходими за целите, за които са обработвани, личните данни са обработвани незаконосъобразно или с отпаднало правно основание, изтриването е необходимо за спазването на правно задължение по правото на Съюза или правото на държава членка, което се прилага спрямо администратора, оттеглено съгласие и други;
- *право на ограничаване на обработката на личните данни* само до съхранение, когато: точността на личните данни е оспорена, обработката е незаконна, но субектът на данните възразява срещу изтриването на личните данни или за установяването, упражняването или защитата на правни претенции.

При желание за упражняване на посочените права следва да бъде съобразено, че личните данни се унищожават до 30 дниот създаването им и след този срок възможностите за упражняването на права ще бъдат ограничени.

За упражняването на тези права, както и въпроси или притеснения относно обработката на Вашите личните данни, с изключение на правото на жалба, е необходимо да се свържете с Длъжностното лице по защита на данните по един от посочените по-горе начини за връзка, което ще Ви предостави подробна информация за процедурите за упражняване на права от субекта на данните.

Също така, в искането си за упражняване на права следва да посочите своите три имена и адрес, с цел идентифицирането Ви като субект на данните, като в случай на необходимост администрацията на Община Попово може да поиска допълнително данни, както и доказателство за самоличност. Възможно е да бъде поискано лицево изображение (снимка), посредством което да се идентифицират записите, съдържащи данни за субекта на данните. Посочете в какво се изразява Вашето искане. Посочете адреса за кореспонденция с Вас /физически адрес, електронен адрес/, съгласно предпочитаната форма за комуникация.

Отговор ще бъде предоставян при спазване на приложимите срокове – до 1 (един) календарен месец от получаване на искането, като срокът може да бъде удължен с още два месеца, като се взема предвид сложността и броя на исканията. В случай на удължаване, се уведомява субектът на данните и се посочват причините, които налагат удължаването.

#### **16. Право на жалба до Комисията за защита на личните данни или до съда.**

Ако считате, че обработката на лични данни във връзка с осъществяване на видеонаблюдението в сградата на община Попово и прилежащите ѝ територии е незаконосъобразна или нарушава правата Ви, може да подадете жалба до Комисията за защита на личните данни, с адрес: гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2, с електронен адрес: <https://www.cdpd.bg/>или до съответния административен съд по общите правила за подсъдност.