

НАРЕДБА ЗА РЕДА И УСЛОВИЯТА ЗА ПОСТАВЯНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ПОПОВО

(Приета с Решение №279 от 31.03.2022 г. по Протокол №28/31.03.2022 г. на Общински съвет Попово, в сила от 01.04.2022 г.)

ГЛАВА I

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) Тази Наредба определя изискванията и реда за издаване на разрешение за поставяне на преместваемите обекти (ПО) по чл. 56, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), за одобряването и за изискванията към схемата и проектната документация, посочени в ал. 2 на същия.

(2) С Наредбата се регламентират видовете, предназначението и изискванията към оформлението и поставянето на ПО и правомощията на отделните звена на общинската администрация относно условията и реда за тяхното разрешаване, поставяне и премахване.

(3) Обектите по тази Наредба не представляват строежи/обекти по смисъла на § 5, т. 38/39 от Допълнителните разпоредби (ДР) на ЗУТ, не са недвижими имоти по смисъла на чл. 110 от Закона за собствеността, не се нанасят в кадастралната карта, нямат постоянен устройствен статут, не са трайно свързани с недвижимия имот, в който са поставени и могат да се преместят на повече от едно място.

Чл. 2. (1) ПО могат да се поставят в поземлени имоти: собственост на държавата, общината, физически или юридически лица, върху части от тротоари, части от площадни пространства, както и върху свободни площи и имоти, като с това не трябва да се затруднява общественото ползване на терените, върху които те се поставят, както и да се застрашава здравето, живота и безопасността на гражданите и други техни права.

(2) Поставянето на ПО в урегулираните поземлени имоти се разрешава само ако не се надвишават установените в подробния устройствен план устройствени показатели – плътност на застрояване, коефициент на интензивност на застрояване и не се намалява определената минимална озеленена площ.

(3) ПО могат да се поставят върху поземлени имоти, върху които не е осъществено предвиденото съгласно действащите подробни устройствени планове строителство, до неговото реализиране в съответствие с чл. 55 от ЗУТ.

(4) Искания за поставяне на ПО, свързано с намеси в защитени територии за опазване на културното наследство, в съответствие с чл. 56, ал. 4 от ЗУТ, се одобряват и изпълняват след съгласуване на схемата за поставяне по реда на чл. 84, ал. 1 и 2 от Закона за културното наследство (ЗКН), в зависимост от обхвата и категорията на засегнатата недвижима културна ценност (НКЦ), така както е посочено в чл. 83, ал. 1 на същия.

(4) В паркове и градини поставянето на преместваеми обекти се извършва по ред, определен с настоящата Наредба, съгласно план-схема, одобрена от общинския съвет по реда на чл. 62, ал. 9.

ГЛАВА II

ВИДОВЕ ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ

Чл. 3. (1) В съответствие с посочените в чл. 56, ал. 1 от ЗУТ категории и в зависимост от своето конкретно предназначение, върху поземлените имоти могат да бъдат поставени следните видове преместваемите обекти (ПО):

1. За административни, търговски и други обслужващи дейности на закрито:

- (а) павилион – самостоятелен търговски обект или търговски модул;
- (б) каравани – подвижно търговско съоръжение придвижвано от собствена или чужда тяга;
- (в) контролен пункт, павилион за охрана и преместваем гараж (към паркинги, площадки автокъщи, производствени или складови терени и др.);
- (г) други .

2. За извършване на търговия и др. обслужващи дейности на открито:

- (а) сергия , търговски плот ;
- (б) количка подвижно търговско съоръжение с площ ;
- (в) машини и хладилни витрини за сладолед, автомати за топли или безалкохолни напитки и пакетирани захарни изделия и закуски, щендери, стелажи и др.;
- (г) маси пред търговски обекти;
- (д) слънцезащитни устройства, закрепени временно към терена (сенници, тенти, шатри и др., с изключение на чадъри/шатри без закрепване към терена с диаметър/размер до 4,00 м) и сглобяеми подиуми, когато същите не са трайно закрепени към терена. Тези ПО могат да се монтират прилежащо на сградите, непосредствено до стационарните търговски обекти или самостоятелни такива за покриване на прилежащите търговски площи, предназначени за консумация на открито;
- (е) подиуми;
- (ж) палатки, шатри и други конструкции , в които се извършва търговска дейност;
- (з) тоалетни кабинни.

3. Спортно – атракционни и увеселителни съоръжения:

- (а) закрити циркови арени, атракционни обекти (лунапарк, сцени за празнични и културни събития, панаир, надувни батуты/дворци и други подобни);
- (б) стрелбища;
- (в) детски въртележки, влакчета, рикши, велосипеди;

(д) моторни люлки и други;

(е) детски електромобили.

4. Обслужващи транспорта :

(а) Спирки за обществен транспорт;

(б) Контейнерни бензиностанции и газостанции.

5. ПО за временно обитаване при бедствия.

(2) ПО по ал. 1, т.1 могат да бъдат предназначени единствено за:

1. Хранителни стоки:

1.1. Готови хранителни продукти без приготвяне на място, дребни пакетирани хранителни стоки;

1.2. Хранителни продукти с частично приготвяне на място;

1.3. Напитки - алкохолни и безалкохолни;

1.4. Ядки, бонбони, сладолед и други.

2. Нехранителни стоки – за разпространение на периодичен печат, печатни произведения, цветя, цигари, тютюневи изделия, фишове за тото и лотарийни билети, произведения на художествените занаяти, приложното изкуство и други дребни предмети, ръчна изработка, стоки с акционен характер (свързани с честване на празници) и други.

3. Услуги – застрахователни, копирни, офисни (обслужващи търговията на открито), услуги от занаятчийски характер и др.

(3) По своя характер преместваемите съоръжения по ал.1 могат да бъдат:

1. Целогодишни.

2. Кратковременни- разположени по схема, която се одобрява във връзка с предвиждане на градски празници, чествания, изложения, презентации, промоции, атракционни тържества и др. обществени прояви, за не повече от 14 дни за едно събитие.

3. Сезонни- функциониращи от 01 май до 30 октомври всяка година.

(4) Според свързването им с инженерната инфраструктура ПО биват:

1. без връзка с инженерната инфраструктура;

2. с временни връзки с инженерната инфраструктура.

Чл. 4. По отношение формата и вида на монтажа, ПО могат да бъдат:

1. С унифициран (типов) дизайн - промишлен продукт, предназначен за серийно производство.

2. С индивидуален дизайн - предназначен за единично производство, по индивидуален проект, съобразено със спецификата на градската среда.

Чл. 5. Не са предмет на регламентирани чрез тази наредба:

1. ПО, разположени в терени, отредени по действащ подробен устройствен план (ПУП) за пазари, тържища и базари, предвид че за тях се прилага ПУП и одобрен инвестиционен проект, респективно – одобрена схема за поставяне по общия ред, предвиден в ЗУТ.
2. Рекламно-информационните (регламентирани с Наредба за рекламната дейност на територията на Община Попово) и монументално-декоративни елементи.
3. Временните обекти, посочени в § 17 от ПР на ЗУТ, изградени по реда на отменената ал. 4 на чл. 120 от Правилника за приложение на Закона за териториална и селищно устройство.
4. Поставянето на пътни знаци съгласно изискванията на Закона за движението по пътищата (ЗДП) и Правилника за прилагане на ЗДП.
5. Поставянето на табели за наименование на улици, площади и административни номера на имотите.

ГЛАВА III

ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ПОСТАВЯНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ

Чл. 6. (1) ПО, независимо от техния вид, трябва:

1. Да съответстват на действащите правила и нормативи, в това число с показателите за устройство и застрояване на имота, съгласно ЗУТ и НАРЕДБА № 7 от 22.12.2003 г. за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони;
2. Да отговарят на изискванията на чл. 169, ал. 1, т. 1, 2, 3, 4, 5 и ал. 3, т. 1 от ЗУТ;
3. Да не са изпълнени в нарушение на разпоредбите на ЗУТ и на настоящата наредба;
4. Да бъдат поддържани в добро техническо състояние и естетически вид;
5. Да не препятстват съседни имоти и обекти, да не нарушават условията за обитаване и да не бъдат източник на шум и замърсяване над допустимите норми;
6. Да не затрудняват достъпността и проходимостта на градската среда, както и да не застрашават безопасността на движение по улиците;
7. Да се ползват по предназначение, за което са разрешени;
8. При монтажа на ПО да не се нарушава или компрометира съществуваща настилка, зелени площи, елементи на градската среда и др. изпълнени благоустройствени работи, осигуряващи ползването и облика на публичните зони и пространства.

(2) Собственикът на ПО и лицето ползващо ПО отговарят за спазване на предвидените в ал. 1 изисквания.

(3) Собственикът на ПО и лицето ползващо ПО е длъжен да постави на видно място върху обекта издаденото разрешение за поставяне.

(4) Когато в ПО се предлагат стоки и услуги, то тези стоки и услуги следва да отговарят на изискванията за тях по действащото законодателство и да се предлагат съобразно изискванията на специалните закони, включително обектът да бъде регистриран в специален регистър, ако се предвижда такава регистрация за предлагането или продажбата на предлаганата или продаваната стока или услуга.

Чл. 7. Във връзка със спецификата на градската среда и различните изисквания към преместваемите обекти, за нуждите на настоящата наредба, територията на Община Попово се разделя на зони, определени с Наредбата за определяне на базисните цени при отдаване под наем на общинско имущество.

Чл. 8. За територията на първа, втора зона поставянето на ПО по чл. 3, ал. 1, т. 4. (а) – Спирки за обществен транспорт се разрешава само с унифициран за града дизайн (типов проект).

Чл. 9. Не се издава разрешение за поставяне на ПО, когато:

1. се затруднява пешеходния поток и обслужването на обектите;
2. се застрашава безопасността на движението по улиците;
3. се закриват витрини и липсва съгласие на собственика/лицето, стопанисващо търговския обект;
4. се закриват входове и прозорци от партерния етаж на сградите;
5. се предвиждат върху терени, отредени за паркове, градини и озеленяване, с изключение на допустимите по тази Наредба и включени в схемите по чл. 11;
6. са в обхвата на обслужващите сервитути на инженерните съоръжения;
7. са в лошо конструктивно или техническо състояние, с компрометирани материали и в лош естетически вид.

ГЛАВА IV

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ОДОБРЯВАНЕ НА СХЕМИ ЗА ПОСТАВЯНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ

Чл. 10. (1) Искане за одобряване на схема за поставяне на ПО по чл. 3 се подава от:

1. собственика на имота;

2. друго лице, въз основа на изрично писмено съгласие от собственика на имота, с нотариално заверен подпис, или писмен договор за наем на заетата площ от ПО и за необходимата за нормалното му функциониране допълнителна прилежаща площ от терена;

3. един от съсобствениците на имота с изричното писмено съгласие на останалите съсобственици на имота, с нотариално заверени подписи.

(2) Поставянето на ПО се допуска при условията на тази Наредба, след внасяне на искането по ал. 1 съдържащо:

1. проектна схема за поставяне на ПО, съгласно чл. 11;

2. информация относно предназначението на обекта, вид, размери, цвят, материали и др., изясняващи визията на обекта (снимков материал или други визуализации на обекта).

Чл. 11. (1) Схемата за поставяне на ПО определя с конкретни параметри пространственото разположение вида, типа, размерите и предназначението на обекта, с указани разстояния и други специфични и приложими за обекта условия.

(2) Схемата се изработва върху копие (извадка) от действащ подробен устройствен план, в мащаба на плана или по-малък /1:500 или 1:200/, в обхват - поземления/те имот/и и съседните имоти, с нанесено наличното застрояване и ситуирането на проектния ПО и прилежащата към него допълнителна зона, ако такава е необходима за експлоатацията. Когато кадастралната карта е влязла в сила след влизане в сила на ПУП, схемата се изработва върху комбинирана скица от КК и ПУП.

(3) Схемата представлява ситуационен план с обозначени: точните общи размери на предвидения за поставяне ПО; отстоянията до съществуващи сгради и до регулационните граници; площта на ПО и/или на заеманата допълнителна площ, включваща примерно – слънцезащитни конструкции, терена за поставяне и обслужване на маси за открито сервиране, хладилни витрини към обекта, и др. по външен контур.

(4) ПО върху терени - публична и частна общинска собственост се допускат въз основа на цялостни и/или подробни схеми за разполагане на ПО за цяла зона и/или в отделни поземлени имоти. Схемите се изготвят от Дирекция ТСУА към Общинска администрация Попово и се процедурат служебно.

(5) За ПО върху терени - публична и частна държавна собственост, схемата за поставяне се одобрява след съгласуване със съответното ведомство, на което е възложено да управлява/стопанисва имота.

Чл. 12. Схемите за разполагане, съобразно предназначението им и при необходимост се съгласуват с:

1. Електрозахранващото дружество - относно осигуряване на временна връзка за електрозахранване.
2. ВиК оператора за територията на община Попово - относно осигуряване на временна връзка за водоснабдяване и канализация.

3. Националният институт за недвижимо културно наследство към МК (НИНКН към МК) - в случаите, когато преместваемите обекти се разполагат върху територия с обекти, представляващи недвижимо културно наследство или техни охранителни зони.

4. Районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“ – Попово; 5. Регионална здравна инспекция – Търговище към МЗ.

6. Областна дирекция по безопасност на храните – Търговище – за обекти, предназначени за търговия с хранителни стоки.

7. Сектор „Пътна полиция“ - Търговище

8. Агенция „Пътна инфраструктура” /Областно пътно управление Търговище/ - за обекти в обхвата на РПМ;

9. Други заинтересовани/компетентни ведомства.

Чл. 13. (1) ПО могат да се свързват с временни връзки към мрежите и съоръженията на техническата инфраструктура, съобразно нуждите за тяхното нормално функциониране. Допускането на временни връзки може да стане след предварително съгласуване със съответните ведомства и експлоатационни дружества, въз основа на писмено становище/предварителен договор относно условията по присъединяването на планирания обект.

(2) Временните връзки се допускат и съобразяват с общовалидните условия, технически изисквания и реда за присъединяване на недвижимите имоти и потребителите към техническите мрежи и съоръжения.

(3) Трасетата и приложимите сервитути за прокарване на временните връзки се отразяват на схемата за поставяне на ПО.

(4) В този случай, едновременно с искането за издаване на разрешение за поставяне се подава и строителна документация за изграждането на временни връзки. Същите се процедурат по Закона за устройство на територията за издаване на разрешение за строеж за временни връзки.

Чл. 14. (1) Всички схеми с предложение за поставяне на ПО се разглеждат от Общински експертен съвет по устройство на територията(ОЕСУТ) и след положително становище се одобряват от Главния архитект, с изключение на тези по чл. 56, ал. 8 от ЗУТ (за паркове и градини).

(2) Схемите за разполагане на ПО в паркове, градини и площи за озеленяване се одобряват по реда на чл. 62, ал. 9 от ЗУТ от Общински съвет Попово, като задължителна част към подробните устройствени планове за парка или градината.

(3) Всички одобрени и валидни схеми за поставяне на ПО са публични и се съхраняват в Общинска администрация Попово.

(4) Изменения в схемите за поставяне се правят по реда на създаването им.

(5) Въз основа на одобрената схема, лицата по чл. 10, ал. 1 внасят в Община Попово проектна документация за ПО, заедно с проекти за инженерното захранване, когато

е необходимо, която след разглеждане и положително становище на ОЕСУТ към Община Попово, се одобрява от Главния архитект.

ГЛАВА V

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ОДОБРЯВАНЕ НА ПРОЕКТНА ДОКУМЕНТАЦИЯ И ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЕ ЗА ПОСТАВЯНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ

Чл. 15. (1) Искане за издаване на разрешение за поставяне на ПО се подава от:

1. собственика на имота;
2. друго лице, въз основа на изрично писмено съгласие от собственика на имота, с нотариално заверен подпис или писмен договор за наем на заетата площ от ПО и за необходимата за нормалното му функциониране допълнителна прилежаща площ от терена;
3. един от съсобствениците на имота с изричното писмено съгласие на останалите съсобственици на имота, с нотариално заверени подписи.

(2) Към искането се представят:

1. одобрена схема за поставяне на ПО;
2. проектна документация за ПО, съгласно чл. 16;
3. проектна документация за временни връзки към мрежите и съоръженията на техническата инфраструктура, в случай, че са необходими.

Чл. 16. (1) Проектната документация за ПО зависи от вида и предназначението на обекта и е както следва:

1. унифициран (типов) дизайн – следва да се представи копие от типовия проект за готовото промишлено изделие, придружено с декларации за характеристиките на обекта, издадени от производителя въз основа на протоколи от изпитване или изчисления и/или приложен сертификат за система на управление на качеството и/или документи, удостоверяващи съответствие с техническите изисквания на действащите норми и стандарти;
2. индивидуален дизайн по проект, съдържащ архитектурно-художествена и инженерно-техническа част, изясняващи ситуиране, планировка, височина, обем, вътрешно разпределение, необходимото за обекта инженерно охраняване, обзавеждане, визия, начина на монтажа и използваните материали с оглед изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1, 2, 3, 4, 5 и ал. 3, т. 1 от ЗУТ, други специфични за предназначението действащи норми и съобразяването с прилежащата среда. Проектната документация следва да е изработена (в съответствие с чл. 230, ал. 1 от ЗУТ и свързаните с него норми) от проектантски - физически лица, които притежават съответната техническа и проектантска правоспособност;

3. други специфични условия относно проекта за ПО, обема и съдържанието му, както и необходимите съгласувания със заинтересованите ведомства и/или контролни органи, могат да се определят и изискват от Общински експертния съвет по устройство на територията (ОЕСУТ) към Община Попово в зависимост от конкретното местоположение, предназначението, спецификата на обекта и прилежащата среда на етапа на разглеждане на схемата за поставяне на обекта.

(2) Проектната документация се разглежда от ОЕСУТ и след положително становище се одобряват от Главния архитект в 14-дневен срок от подаване на искането.

Чл. 17. (1) В съответствие с чл. 56, ал. 2 от ЗУТ, за ПО се издава разрешение за поставяне въз основа на схема и проектна документация, одобрени от Главния архитект на Общината, съгласно Глава Трета Раздел IX на ЗУТ и по реда, конкретно установен с тази Наредба, при спазване на градоустройствените, архитектурнохудожествените, инженерно-техническите и санитарно-хигиенните норми, формиране на благоприятна жизнена среда и добър естетически облик на Община Попово.

(2) Разрешение за поставяне на преместваемите обекти по настоящата Наредба се издава от Главния архитект на Общината, съгласно § 1, ал. 3 от ДР на ЗУТ, по образец Приложение № 1.

(3) При прехвърляне собствеността на съответното ПО на друго лице, същото е длъжно в 14-дневен срок да подаде искане по реда и условията на тази Наредба, за издаване разрешение за поставяне или да демонтира и премахне обекта от имота.

Чл. 18. (1) Върху поземлени имоти, общинска собственост, разрешението за поставяне на ПО се допуска въз основа на схемата по чл. 11, ал. 4, одобрена по съответния ред.

(2) Отдаването под наем на общински площи за разполагане на ПО по чл. 3, ал. 1, т. 1 - павилиони, съгласно одобрените схеми се извършва по реда на Наредбата за определяне на базисните цени при отдаване под наем на общинско имущество.

(3) С тръжните или конкурсни условия за отдаване под наем на общински терени за разполагане на ПО по чл. 3, ал. 1, т. 1 - павилиони, се конкретизират изискванията за типа, вида и предназначението на обекта.

(4) Общината има право да обявява конкурси или търгове за определяне на типа и дизайна на ПО в терените, попадащи в първа зона.

(5) Отдаването под наем на общински терени за монтиране на ПО по чл. 3, ал. 1, т. 2. (д) - слънцезащитни устройства, се разрешава на собствениците на търговските обекти за покриване на прилежащите им търговски площи, предназначени за консумация на открито по цени, съгласно чл. 4 от Наредбата за определяне на базисните цени при отдаване под наем на общинско имущество.

(6) Разрешението за поставяне на преместваеми обекти върху терени, общинска собственост, важи за срока на договора за наем.

Чл. 19. Временно ползване на имоти или части от тях – общинска и държавна собственост, за допълнителна открита търговска площ към ПО, както и към търговски обект в сгради, посочено в чл. 56, ал. 11 от ЗУТ, се разрешава като:

1. допълнителната открита площ към ПО по чл. 3, ал. 1, се разрешава въз основа на схема, съгласувана с Главния архитект на Община Попово, която представлява копие на одобрената схема, по която ПО е разрешен и на което са отразени ситуационно – местоположението, общите размери и площта;

2. допълнителната открита площ към търговски обект в сграда, се разрешава в зависимост от това, дали ще служи за:

2.1. поставяне на ПО, което се разрешава по общия ред, определен с тази наредба

2.2. разполагане на посочените в чл. 20 елементи на градското обзавеждане, обслужващи търговията, което се разрешава по реда на чл. 21.

ГЛАВА VI

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА РАЗРЕШАВАНЕ ПОСТАВЯНЕТО НА ЕЛЕМЕНТИ НА ГРАДСКОТО ОБЗАВЕЖДАНЕ И СВЪРЗАНИ С ОБЛИКА НА ГРАДА

Чл. 20. В съответствие с чл. 56, ал. 10 от ЗУТ, елементите на градското обзавеждане, които имат визуално значение и са свързани с облика на градските пространства са:

1. мобилни увеселителни съоръжения, с изключение на ползващите външно електрическо захранване - детски механизирани съоръжения, колички, батуты, детски клатушки и др. подобни;

2. мобилно търговско оборудване - хладилни витрини, фризери, автомати и вендинг машини за дребни пакетирани хранителни изделия и напитки, машини за сладолед, скари, стелажи, щендери, колички, стойки за излагане на стоки за продажба на открито, маси със столове и масички за правостоящи и други подобни, обслужващи търговията.

3. други елементи на градското обзавеждане – беседки, пейки, осветителни тела, съдове за събиране на отпадъци, чешми, фонтани, часовници и елементи на обществената инфраструктура, преместваеми декоративни огради с височина до 100 см. и др. подобни.

Чл. 21. (1) За разполагането на елементите по чл. 20, т. 1 и 2 не се изисква разрешение по настоящата наредба, като поставянето им се съгласува с Главния архитект на Общината.

(2) Приложението на ал. 1 за посочените обектите, разположени върху терени, публична общинска собственост не изключва необходимостта от издаване на друг вид разрешение, когато това е предвидено в специален закон или наредба.

(3) Исканията за поставяне на обектите по чл. 20, т. 1 и 2 следва да съдържат информация с визуализация за конкретното местоположение, вида и размерите на съоръжението/оборудването, необходимостта и възможностите за неговото захранване и площта, която ще заема.

(4) Обектите по чл. 20, т.2 могат да бъдат захранвани с електричество само чрез връзка от обектът, пред който се поставят.

Чл. 22. Елементите на градското обзавеждане по чл. 20, независимо от техния вид, трябва:

1. Да съответстват на действащите правила и нормативи, в това число с показателите за устройство и застрояване на имота, съгласно ЗУТ и НАРЕДБА № 7 от 22.12.2003 г. за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони;
2. Да бъдат поддържани в добро техническо състояние и естетически вид;
3. Да не препятстват съседни имоти и обекти, да не нарушават условията за битаване и да не бъдат източник на шум и замърсяване над допустимите норми;
4. Да не затрудняват достъпността и проходимостта на градската среда, както и да не застрашават безопасността на движение по улиците;
5. Да не затрудняват пешеходния поток и обслужването на обектите;
6. Да не застрашават безопасността на движението по улиците;
7. Да не закриват витрини без съгласие на собственика/лицето стопанисващо търговския обект;
8. Да не закриват входове и прозорци от партерния етаж на сградите;

ГЛАВА VII

РЕД ЗА ПРЕМАХВАНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИТЕ ОБЕКТИ

Чл. 23. Преместваемите обекти по чл. 3 подлежат на премахване по реда на чл. 57а, ал. 2 до ал. 9 от ЗУТ, когато са налице обстоятелствата по чл. 57а, ал. 1 от ЗУТ, а именно:

1. са поставени без одобрена схема, когато такава се изисква, и/или без разрешение, в противоречие със схемата и/или в противоречие с издаденото разрешение;
2. са поставени без правно основание или правното основание за одобряване на схемата и/или за издаване на разрешението за поставяне е отпаднало;
3. не отговарят на правилата и нормативите за устройство на територията;
4. не отговарят на изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1, 2, 3, 4, 5 и ал. 3, т. 1 от ЗУТ;
5. представляват реклама, забранена със закон;
6. срокът на схемата и/или на разрешението за поставяне е изтекъл;

7. обектът е захранен с вода и не е включен в уличната канализация или не е изградена локална система за съхранение на отпадните води;

8. не отговарят на други изисквания, определени с нормативен акт.

Чл. 24. В тридневен срок след изтичане на срока за доброволно изпълнение, определен със заповедта за премахване на преместваемия обект по чл. 57а, ал. 3 от ЗУТ, упълномощени длъжностните лица от администрацията на Община Попово извършват проверка по изпълнението на заповедта, за което се съставя констативен протокол.

Чл. 25. (1) При констатирано неизпълнение на заповедта, в седемдневен срок от съставяне на протокола по чл. 24 упълномощени длъжностните лица от администрацията на Община Попово провеждат предварително проучване относно начина на изпълнение на заповедта, срока, необходим за изпълнението ѝ и необходимите финансови средства /по изготвена количествено-стойностна сметка/.
(2) Резултатите от проучването по ал. 1 се оформят в протокол.

Чл. 26. В седемдневен срок от съставянето на протокола по чл. 25 се открива процедура за избор на изпълнител при спазване разпоредбите на Закона за обществените поръчки.

Чл. 27. След сключване на договор с избрания изпълнител, Кметът на Община Попово издава заповед, с която определя датата и часът за започване на принудителното изпълнение, за което уведомява всички заинтересувани страни и ведомства.

Чл. 28. (1) На определената дата и час, упълномощените длъжностни лица от администрацията на Община Попово, съвместно с изпълнителя и при необходимост със съдействието на органите на МВР, съставят протокол за състоянието на ПО преди започването на принудителното изпълнение на заповедта.

(2) В случаите, когато обектът не е освободен доброволно от наличните малотрайни, пожароопасни и взривоопасни материали, продукти, съоръжения, обзавеждане, оборудване и друго движимо имущество, се пристъпва към принудителното му освобождаване.

(3) Изнесеното движимо имущество по ал. 2 се оставя на отговорно съхранение в помещение, определено от Кмета на Общината, като присъстващите упълномощени длъжностни лица от общинската администрация съставят опис за вида, количеството и състоянието му при изнасянето.

(4) Извършените разходи по ал. 2 и ал. 3 са за сметка на собственика на обекта.

Чл. 29. (1) Окончателното почистване на терена от отпадъци, получени при изпълнението на заповедта и възстановяването на терена, се извършва от изпълнителя за сметка на собственика на обекта.

(2) Извършените разходи по ал. 1 са за сметка на собственика на обекта и се събират от общинската администрация.

Чл. 30. (1) Упълномощените длъжностни лица от администрацията на Община Попово и изпълнителят съставят протокол за извършените окончателни разходи по премахването на преместваемия обект.

(2) Въз основа на влязла в сила заповед за премахване на ПО и протокол за извършените разходи за дейностите по премахване, транспортиране и оползотворяване на отпадъците, се подава заявление за издаване на заповед за незабавно изпълнение за събиране на вземането от задължените лица по реда на чл. 418 от Гражданския процесуален кодекс.

(3) Когато собственикът на ПО е неизвестен, разходите по премахването са за сметка на общинския бюджет.

ГЛАВА VIII

АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 31. Контролът по изпълнение на настоящата наредба се осъществява от Кмета на Община Попово и/или определен Заместник-кмет, както и от упълномощени от него служители на общинска администрация.

Чл. 32. (1) За нарушения на чл. 6, ал. 1, т. 4, чл. 6, ал. 1, т. 7 и чл. 6, ал. 1, т. 8 от настоящата наредба физическите лица се наказват с глоба до 1000 лв., а еднолични търговци и юридическите – с имуществена санкция до 2000 лв.

(2) За нарушения на чл. 6, ал. 1, т. 5, предложение първо, чл. 6, ал. 1, т. 6, предложение първо и чл. 22, т. 2 от настоящата наредба физическите лица се наказват с глоба до 500 лв., а еднолични търговци и юридическите – с имуществена санкция до 1000 лв.

(3) За нарушения на чл. 22, т. 3, предложение първо, чл. 22, т. 4, предложение първо, чл. 22, т. 5, чл. 22, т. 7 и чл. 22, т. 8 от настоящата наредба физическите лица се наказват с глоба до 200 лв., а еднолични търговци и юридическите – с имуществена санкция до 500 лв.

(4) Конкретният размер на глобата или санкцията за всяко отделно нарушение се определя от наказващия орган съобразно тежестта на нарушението, вината на нарушителя и имотното му състояние.

(5) При повторно нарушение се налага глоба, съответно имуществена санкция, в двоен размер.

Чл. 33. (1) Установяването на нарушенията по тази Наредба се извършва от длъжностни лица, определени от кмета на общината.

(2) Наказателните постановления се издават от кмета на общината или от негов заместник. (3) Нарушителите на други нормативни актове, уреждащи съответната дейност, се наказват по реда и условията на съответните разпоредби.

Чл. 34. За въпроси, неуредени в тази Наредба се прилага Закона за устройство на територията.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на тази Наредба, в съответствие с § 5, т. 80 от Закона за устройство на територията: "Преместваем обект" е обект, който няма характеристиките на строеж и може след отделянето му от повърхността и от мрежите на техническата инфраструктура да бъде преместван в пространството, без да губи своята конструктивна цялост и/или възможността да бъде ползван на друго място със същото или с подобно предназначение на това, за което е ползван на мястото, от което е отделен, като поставянето му и/или премахването му не изменя трайно субстанцията или начина на ползване на земята, както и на обекта, върху който се поставя или от който се отделя. Преместваемият обект може да се закрепва временно върху терена, като при необходимост се допуска отнемане на повърхностния слой, чрез сглобяем или монолитен конструктивен елемент, който е неразделна част от преместваемия обект и е предназначен да гарантира конструктивната и пространствена устойчивост на обекта и не може да служи за основа за изграждане на строеж.

§ 2. Зонирането, посочено в чл. 7 от настоящата наредба е определено в чл. 5 Наредбата за определяне на базисните цени при отдаване под наем на общинско имущество.

/2/ Когато един обект е разположен на ъгъла на две улици, определящи граница на зоната, то тя се определя от по-високата категория.“

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Тази Наредба се издава на основание чл.8 от Закона за нормативните актове, чл. 56, ал. 2 от Закон за устройство на територията /ЗУТ/, чл. 21, ал. 1, т. 13 и т. 23, и ал. 2 от Закон за местното самоуправление и местната администрация /ЗМСМА/ и отменя Наредбата за разполагане и премахване на преместваеми обекти за търговия и други обслужващи дейности, съгласно чл. 56 от ЗУТ.

§ 2. (1) Издадените разрешения за поставяне по реда на отменената Наредбата за разполагане и премахване на преместваеми обекти за търговия и други обслужващи дейности, съгласно чл. 56 от ЗУТ/приета с Решение № 166 по Протокол № 27 от 20.12.2005 г. на Общински съвет – Попово (Променена с Решение № 483 по Протокол № 36 от 24.06.2010 г. на Общински съвет – Попово. Променена с Решение № 512 по Протокол № 39 от 30.09.2010 г. на Общински съвет – Попово. Променена с Решение № 169 по Протокол № 12 от 29.09.2016 г. на Общински съвет – Попово.) запазват своето действие за срока, за който са издадени, но не повече от 6 месеца, считано от датата на приемане на настоящата Наредба от Общински съвет Попово.

(2) В 6 месечен срок, считано от датата на приемане на настоящата наредба от Общински съвет Попово, лицата по чл. 15, ал. 1 от Наредбата подават искане за поставяне на ПО, при спазване на изискванията, реда и условията на тази Наредба.

§ 3. В чл. 5 от Наредба за определяне на базисните цени при отдаване под наем на общинско имущество (приета с Решение № 32 по протокол № 19/14.04.2005 г. на

ОбС гр. Попово) границите на Първа зона се променят, като след думите "Симеон Велики" се заличава думата "и" и на нейно място се поставя запетая, а след думата "Ковачевска" се добавят думите "ул. "Тракия", "Михаил Маджаров", "Братя Миладинови и ул. "Панайот Волов".

§4. В Наредба на Общински съвет гр. Попово за определянето и администрирането на местните такси и цени за услуги (приета с Решение № 11 по Протокол №35/18.02.2003 г. на Общински съвет – Попово) чл. 20, ал. 4, таблица, колона 2 - „Място”, ред 4-6 „Тротоарни площи за изнесени допълнителни маси на открито към заведения за хранене и развлечения” се изменя по следния начин: „Допълнителна откритая търговска площ към преместваеми обекти и към търговски обекти в сгради”.

§ 5. Наредбата е приета с Решение №279 от 31.03.2022 г. по Протокол №28/31.03.2022 г. на Общински съвет Попово и влиза в сила считано от 01.04.2022 г.

РАЗРЕШЕНИЕ ЗА ПОСТАВЯНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМ ОБЕКТ

№ от г.

На основание чл. 56 ал. 2 от ЗУТ и съгласно чл. 17, ал. 2 от Наредба за реда и условията за поставяне на преместваеми обекти на територията на Община Попово се

РАЗРЕШАВА НА

..... ЕГН
/имена – на физическото лице или представляващия юридическото лице/
..... ЕИК
/фирма, организация, ведомство/
..... /адрес
на физическото лице или седалище на юридическото лице/ върху поземлен имот с идентификатор№/планоснимачен № по КККР и отреден за (УПИ) парцел № квартал №, по действащия ПУП на гр./с., да се постави преместваем обект..... по чл. 3, ал....., т., при спазване на изискванията от Наредба за реда и условията за поставяне на преместваеми обекти на територията на Община Попово с размери, за срок за продажба на на адрес /град/село, квартал, улица, площад, №, описание на мястото/ в имот, собственост на съгласно документ за собственост и изрично писмено съгласие от собственика на поземления имот или писмен договор за наем на заетата от преместваемия обект площ или нотар. зав. съгласие на съсобствениците.

Приложени документи:

–схема за поставяне на ПО, одобрена на г. от главния архитект, в съответствие с решение по т. № от Протокол №/..... г. на ОЕСУТ при Община Попово;

–одобрен на г. индивидуален/типов проект/дизайнерско решение от главния архитект на Община Попово, в съответствие с решение по т. № от Протокол №/..... г. на ЕСУТ при Община Попово;

–предварителен договор от оператора на ВиК мрежата с изх. №/..... г. за захранване с временна връзка;

–предварителен договор/становище от „електроразпределителното дружество с изх. №/..... г. за захранване с временна връзка;

- становище/удостоверение от РС ПБЗН - Попово /при необходимост/;
- становище/удостоверение от РЗИ – Търговище /при необходимост/;
- становище по съгласуване при условията и по реда на Закона за културното наследство, в случаите, касаещи имоти – културни ценности;
- становища от други компетентни ведомства, според предназначението на обекта;
- други документи от значение за разрешителното за поставяне

.....

– документ за платена такса.

ГЛАВЕН АРХИТЕКТ

НА ОБЩИНА ПОПОВО: