

**ОБЩИНА ПОПОВО**

7800 гр.Попово  
ул. „Ал.Стамболийски“ №1  
тел.: 0608/40021  
факс: 0608/40024

**MUNICIPALITY POPOVO**

7800 Popovo, Bulgaria  
str „Al.Stamboliyski“ №1  
tel.: +359 60840021  
fax: +359 60840024

e-mail: [obstina@popovo.bg](mailto:obstina@popovo.bg)  
web-site: <http://www.popovo.bg>

**СЪОБЩЕНИЕ**

На основание чл.26, ал.4 от Закона за нормативните актове на заинтересованите лица се предоставя 30-дневен срок от 26.02.2024 г. да направят своите предложения и становища в Център за административни услуги и информация – гр. Попово, ул. „Александър Стамболийски“ №1, както и в Общински съвет Попово, гр. Попово, ул. „Александър Стамболийски“ №1 – ет.3, стая 325, тел.:0608 40032/40255 или на e-mail: [apio@popovo.bg](mailto:apio@popovo.bg) относно проекта на Наредба на Общински съвет – Попово за изменение и допълнение на Наредба за дейността на Звено „Заведение за социални услуги”.

**ОБЩИНА ПОПОВО**

7800 гр.Попово  
ул. „Ал.Стамболийски“ №1  
тел.: 0608/40021  
факс: 0608/40024

**MUNICIPALITY POPOVO**

7800 Popovo, Bulgaria  
str „Al.Stamboliyski“ №1  
tel.: +359 60840021  
fax: +359 60840024

e-mail: [obstina@popovo.bg](mailto:obstina@popovo.bg)  
web-site: <http://www.popovo.bg>



ДО  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
ГР. ПОПОВО

**ДОКЛАДНА ЗАПИСКА**

От д-р Людмил Веселинов – кмет на Община Попово

**ОТНОСНО:** Приемане на Наредба на Общински съвет – Попово за изменение и допълнение на Наредба за дейността на Звено „Заведение за социални услуги”

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

На 19.09.2023 г. бяха обнародвани приетите от Народното събрание на Република България изменения и допълнения на Закона за електронното управление (ЗИД на ЗЕУ, ДВ бр. 80 от 19.09.2023 г.).

С новата, влизаща в сила на 31.03.2024 г., ал. 6 на чл. 4 от Закона се въвежда изрична забрана подзаконов акт да изисква от гражданите и бизнеса да предоставят удостоверителни документи за доказване пред административен орган на факти и обстоятелства, които са налични в регистри. Вместо това административните органи следва да извършват служебна проверка в съответния регистър на необходимите им за целите на административното обслужване данни, въз основа на съответното законово основание.

В тази връзка, в рамките на този срок следва всички подзаконов актове приети от Общински съвет – Попово да бъдат приведени в съответствие със ЗЕУ. Там, където е приложимо, от съответните актове следва да се премахнат разпоредбите, изискващи представянето на удостоверителни документи за факти и обстоятелства, налични в регистри, и да се заменят със служебни справки от съответния регистър.

Във връзка с горното в Наредба за дейността на Звено „Заведение за социални услуги” За това бе изготвен представения Ви проект за Наредба на Общински съвет – Попово за изменение и допълнение на Наредба за дейността на Звено „Заведение за социални услуги” – Приложение № 1, неразделна част от настоящата докладна, като в случай, че той бъде приет ще се постигне привеждане на Наредбата за дейността на Звено „Заведение за социални услуги” в съответствие със ЗЕУ. Мотивите за нейното приемане са подробно посочени в Приложение № 2, неразделна част от настоящата докладна записка.

С оглед на гореизложеното и на основание чл.21, ал.1, т.23 и чл.21, ал.2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 4, ал. 6 ЗЕУ и при спазване на изискванията на чл. 75-79 от АПК и чл. 8, чл. 11, ал. 3, чл. 15, ал. 1, чл. 26, ал.4, изр. 2 и чл. 28 от ЗНА, предлагам Общинският съвет да вземе следното

**РЕШЕНИЕ:**

Приема Наредба за изменение на Наредба на Общински съвет – Попово за изменение и допълнение на Наредба за дейността на Звено „Заведение за социални услуги”, съгласно Приложение № 1;

Приложения:

1. Приложение №1: Проект за Наредба на Общински съвет – Попово за изменение и допълнение на Наредба за дейността на Звено „Заведение за социални услуги”
2. Приложение №2: Мотиви към Наредба на Общински съвет – Попово за изменение и допълнение на Наредба за дейността на Звено „Заведение за социални услуги”

**Вносител:**

**Д-р Людмил Веселинов**

**Кмет на община Попово**

**ОБЩИНА ПОПОВО**

7800 гр.Попово  
ул. „Ал.Стамболийски“ №1  
тел.: 0608/40021  
факс: 0608/40024

**MUNICIPALITY POPOVO**

7800 Popovo, Bulgaria  
str „Al.Stamboliyski“ №1  
tel.: +359 60840021  
fax: +359 60840024

e-mail: [obstina@popovo.bg](mailto:obstina@popovo.bg)  
web-site: <http://www.popovo.bg>



## МОТИВИ

### **КЪМ НАРЕДБА НА ОБЩНСКИ СЪВЕТ - ПОПОВО ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА ЗА ДЕЙНОСТТА НА ЗВЕНО „ЗАВЕДЕНИЕ ЗА СОЦИАЛНИ УСЛУГИ”**

#### **1. ПРИЧИНИ, НАЛАГАЩИ ПРИЕМАНЕТО НА НАРЕДБАТА НА ОБЩНСКИ СЪВЕТ - ПОПОВО ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА ЗА ДЕЙНОСТТА НА ЗВЕНО „ЗАВЕДЕНИЕ ЗА СОЦИАЛНИ УСЛУГИ”**

На 19.09.2023 г. бяха обнародвани приетите от Народното събрание на Република България изменения и допълнения на Закона за електронното управление (ЗИД на ЗЕУ, ДВ бр. 80 от 19.09.2023 г.).

С новата, влизаща в сила на 31.03.2024 г., ал. 6 на чл. 4 от Закона се въвежда изрична забрана подзаконов акт да изисква от гражданите и бизнеса да предоставят удостоверителни документи за доказване пред административен орган на факти и обстоятелства, които са налични в регистри. Вместо това административните органи следва да извършват служебна проверка в съответния регистър на необходимите им за целите на административното обслужване данни, въз основа на съответното законово основание.

В тази връзка, в рамките на този срок следва всички подзаконовни актове приети от Общински съвет – Попово да бъдат приведени в съответствие със ЗЕУ. Там, където е приложимо, от съответните актове следва да се премахнат разпоредбите, изискващи представянето на удостоверителни документи за факти и обстоятелства, налични в регистри, и да се заменят със служебни справки от съответния регистър.

Във връзка с горното в Наредбата за дейността на Звено „Заведение за социални услуги” на Общински съвет - Попово се установи нужда от промени. Основните изменения в тази насока са в чл. 22 от Наредбата, като обстоятелствата относно наличие на придобито право на пенсия, трайно намалената трудоспособност и на трайно увреждания могат да бъдат служебно установявани от Единната информационна система на медицинската експертиза, както и от лекарските комисии в случай на технически проблеми с информационната система. Предвидена е възможност в случай, че проверката е неуспешна да се поискат документи от кандидатстващото лице, за да се избегне забавяне на предоставянето на услугите или постановяване на отказ на правоимащо лице. Промяна има и относно необходимостта от прилагане на копие на лична карта, което отразява и практиката в Общината, започнала във връзка с влизането в сила на Регламента за Европейския съюз за защита на личните данни.

С оглед на горните изменения в чл. 20, ал. 1 се установява задължение на общината да направи лесно достъпно заявлението-декларация за кандидатстване за ползване на услугите „Домашен социален патронаж“ като тя се качи на официалната страница на общината. Отделно

от това съобразно новите изисквания е изготвена нова бланка на заявлението-декларация – Приложение № 1, което до момента се наричаше официално „молба“.

Налице са предложения и за някои други изменения. Създаването на новата ал. 4 към чл. 4 от закона е свързано с разширената дейност на ЗЗСУ в годините след приемането на Наредбата и предоставянето на множество други социални услуги. Предоставянето на тези други социални услуги се осъществява въз основа на отделни правила.

Измененията на чл. 19 и чл. 20 от Наредбата са свързани с промяна в националната система на органите на медицинската експертиза.

Поправят се и технически грешки, свързани с номерата на приложенията към наредбата.

## **2. ЦЕЛИ, КОИТО СЕ ПОСТАВЯТ С ПРИЕМАНЕТО НАРЕДБАТА НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПОПОВО ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА ЗА ДЕЙНОСТТА НА ЗВЕНО „ЗАВЕДЕНИЕ ЗА СОЦИАЛНИ УСЛУГИ”**

Целта на настоящия проект за нормативен акт е привеждане на Наредбата за дейността на Звено „Заведение за социални услуги” в съответствие със законодателството.

## **3. ФИНАНСОВИ И ДРУГИ СРЕДСТВА, НЕОБХОДИМИ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА НАРЕДБАТА НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПОПОВО ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА ЗА ДЕЙНОСТТА НА ЗВЕНО „ЗАВЕДЕНИЕ ЗА СОЦИАЛНИ УСЛУГИ”**

Не са предвидени финансови и други средства за привеждане в действие на Наредбата за дейността на Звено „Заведение за социални услуги”. С нея не се предвижда създаване на нови общински структури. За привеждане в изпълнение на Наредбата не е необходима реорганизация или увеличаване на щата на община Попово

## **4. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ ПРИЕМАНЕ НА НАРЕДБАТА НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПОПОВО ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА ЗА ДЕЙНОСТТА НА ЗВЕНО „ЗАВЕДЕНИЕ ЗА СОЦИАЛНИ УСЛУГИ”**

- Улесняване на гражданите при кандидатстване за получаване на социални услуги „Грижа в дома“ и намаляване на административната тежест.

- Привеждане на Наредбата за условията, реда и критериите за финансово подпомагане на спортните клубове и развитието на спорта за всички в Община Попово в съответствие с изискванията на ЗЕУ.

## **5. АНАЛИЗ ЗА СЪОТВЕТСТВИЕТО С ПРАВОТО НА ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ**

Предлаганият проект за Наредба е разработен в съответствие с европейското законодателство, Европейската харта за местно самоуправление и директивите на Европейската общност, свързани с тази материя.

Европейското законодателство е изградено върху водещите принципи на откритост, публичност и граждански контрол върху дейността на местните власти, което съответства на целите, поставени с предлаганата наредба.

# **НАРЕДБА НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПОПОВО ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА ЗА ДЕЙНОСТТА НА ЗВЕНО „ЗАВЕДЕНИЕ ЗА СОЦИАЛНИ УСЛУГИ”**

§. 1. В чл. 4 се създава нова ал. 4, със следния текст:

„Освен социалните услуги „Домашен социален патронаж“ ЗЗСУ предоставя и други социални услуги, които се възлагат на звеното с решение на Общински съвет – Попово или със заповед на Кмета на Община Попово“.

§. 2. В чл. 19, ал. 1, т. 3 думите „Деца до 18 годишна възраст с намалена възможност за социална адаптация, определена от РЕЛКК/ЦЕЛКК“ се заменят с думите „деца с трайни увреждания“.

§. 3. В чл. 20 се премахват всички специални знаци „/“ абривиатурите между абривиатурите „ТЕЛК“ и „НЕЛК“ се поставя съюзът „или“, а абривиатурите „РЕЛКК“ и „ЦЕЛКК“ се заличават, като запетаята се поставя след абривиатурата НЕЛК.

§. 4. В чл. 22 се правят следните изменение и допълнения:

1. Ал. 1 се изменя и придобива следния вид:

„Лицата, желаещи да ползват услугите, предоставяни от ЗЗСУ подават заявление-декларация по образец (Приложение № 1). Образецът на заявлението се публикува на официалната страница на Община Попово. Заявление-декларацията се разглежда от Управителя на ЗЗСУ или от определен от него социален работник от звеното.“

2. Ал. 2 се изменя, като досегашния текст се отменя и на негово място се създава следния текст:

„Към заявлението-декларация се прилага удостоверение за общо здравословно състояние от общопрактикуващ лекар, както и документ, удостоверяващ участието на кандидат-потребителя във войните или заверено копие от такъв документ.“

3. Ал. 3 се изменя и придобива следния вид:

„Наличието на обстоятелства относно достигната надпензионна възраст, трайно намалената трудоспособност и на трайно увреждания във връзка с чл.19, ал.1, т. 3 се установява служебно. За извършената служебна проверка се съставя протокол.“

4. Създава се нова ал. 4 със следния текст:

„В случай, че служебната проверка по ал. 3 е неуспешна управителят или социалният работник може да изиска доказателства от лицето, подало заявление-декларацията.“

5. Създава се нова ал. 5 със следния текст:

„При лично подаване на заявлението-декларация лицето, кандидатстващо за потребител на услугата представя лична карта за справка. В случай, че заявление-декларацията се подава от упълномощено лице се представя нотариално заверено пълномощно.“

6. Създава се нова ал. 5 със следния текст:

„В случай, че кандидатстващото лице е посочило, че принадлежи към групата на самотно живеещите възрастни хора управителят на ЗЗСУ или социален работник

може да извърши проверка в дома на кандидатстващото лице, резултатите от която се отразяват в доклада – предложение и социална анкета по чл. 23, ал. 1.“

§. 5. В чл. 23, ал. 1 думите „приложение 3“ се изменят и стават „приложение 2“.

§. 6. В чл. 24 думите „приложение 4“ се изменят и стават „приложение 3“.

§ 7. Приложение № 1 се изменя и придобива следния вид:

### Приложение № 1

Вх. № ...../.....

**ДО**

**УПРАВИТЕЛЯ НА ЗВЕНО „ЗАВЕДЕНИЯ ЗА СОЦИАЛНИ УСЛУГИ“**

**ГР. ПОПОВО**

#### **ЗА Я В Л Е Н И Е – Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за ползване на услугите „Домашен социален патронаж“**

ОТ.....

*(трите имена на лицето, кандидатстващо за потребител на услугата)*

ЕГН .....; възраст .....години; лична карта № .....,  
издадена на ..... от МВР – гр. ....; настоящ адрес: гр.(с)  
.....,ул.....,№.....,бл.....,вх.....,ет.....,ап...,  
телефон/и:.....

Електронна поща: .....

**Данни на законния или упълномощения представител на кандидат-потребителя:**

*/Попълва се в случай, че кандидатът потребител е непълнолетен или поставен под запрещение или се представлява от доброволен представител /*



.....

*(трите имена на настойника или попечителя)*

ЕГН ..... лична карта № ....., издадена на ..... от МВР – гр.....; настоящ адрес гр.(с) ....., ул. ....  
№....., бл....., вх....., ет....., ап.....,  
телефон/и:.....  
Електронна поща: .....

*/Попълва се в случай, че се подава от упълномощено лице/*

.....

*(трите имена на упълномощеното лице)*

ЕГН ..... лична карта № ....., издадена на ..... от МВР – гр.....; настоящ адрес гр.(с) ....., ул. ....  
№....., бл....., вх....., ет....., ап.....,  
Упълномощен с пълномощно:..... заверено от нотариус:  
.....  
телефон/и:.....  
Електронна поща: .....

**1. Заявявам, че принадлежа/представяваното от мен лице принадлежи към групата на:**

- Лица в надтрудоспособна възраст;
- Лица с трайно намалена работоспособност над 71 %, определена от ТЕЛК/НЕЛК;
- Лица с трайно намалена работоспособност над 90 %, определена от ТЕЛК/НЕЛК
- Деца с трайни увреждания;
- Самотни живеещи възрастни лица;
- Ветерани от войните;
- Военно-инвалидите, добили право на пенсия за военна инвалидност.

Нуждая се от помощ при обслужването си за извършване на ежедневни дейности и желая да ползвам услугите „Домашен социален патронаж“: .

Доставка на храна

Битови услуги (пазаруване и почистване на дома на потребителя);

**2. Декларирам, че:**

Посочените в заявлението обстоятелства отговарят на фактическата обстановка.

Съгласен /на съм да допусна в дома с хора, с които не съм в родствени отношения с цел провеждане на социална анкета.

Съгласен /на съм да допусна в дома с хора, с които не съм в родствени отношения, за да ми оказват подкрепа в извършването на определени дейности по начин, който предварително сме уговорили.

Съгласен/а съм Община Попово и Звено „Заведения за социално услуги“ и техните служители да събират, съхраняват и обработват личните ми данни, съгласно изискванията и разпоредбите на Закона за защита на личните данни съгласно чл. 4, ал. 1, т.2, и Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR), които предоставям във връзка с горепосочения проект;

Запознат/а съм с целта и средствата на обработка на личните ми данни; доброволния характер на предоставянето на данните и последиците от отказа за предоставянето им, правото на достъп на събраните данни;

Съгласен/на съм при нужда личните ми данни да се предоставят на трети лица, пряко свързани с работата по проекта, при спазване разпоредбите на Закона за защита на личните данни.

Прилагам следните документи:

удостоверение за общо здравословно състояние от общопрактикуващ лекар;

документ/заверено копие от документ/, удостоверяващ участието на кандидат-потребителя във войните ( ако е приложимо);

Други документи:

.....  
.....  
.....

Дата: .....

Декларатор: .....

( подпис)

Длъжностно лице, приело заявлението:

.....

(име, фамилия и подпис)

§ 8. Приложение № 2 се изменя и придобива следния вид:

**ЗВЕНО”ЗАВЕДЕНИЕ ЗА СОЦИАЛНИ УСЛУГИ”**

Община.....

## **ДОКЛАД - ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

По молба с вх.№...../.....

На....., ЕГН .....

С настоящ адрес:гр.(с.)....., община .....

Област..... ж.к./кв. ....

Ул..... № ..... бл. .... ет. .... ап. .... тел. ....

### **А. Анкетна карта**

I. Семейно положение

1. Състав на семейството

.....  
.....

2. Брой съжителстващи лица със или без родствена връзка

.....  
.....

3. Лица, задължени по закон да осигуряват издръжка на потребителя

.....  
.....

**ПРЕЦЕНКА НА ПОТРЕБНОСТИТЕ НА ЛИЦЕТО И МОТИВИРАНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ /ОТКАЗ/ ЗА  
ПРЕДОСТАВЯНЕ НА СОЦИАЛНИ УСЛУГИ;**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**НАСОКИ ЗА ИНДИВИДУАЛНА СОЦИАЛНА РАБОТА**

.....  
.....  
.....  
.....

Дата:

Изготвил:.....

(фамилия, длъжност, подпис)

§ 9. В приложение № 3 се променя текста на чл. 11 и придобива следният вид:

„ВЪЗЛОЖТЕЛЯТ е длъжен да своевременно да информира ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ за настъпили промени здравословното му състояние, което може да доведе до застрашаване на живота или здравето на служителите от ЗЗСУ и останалите потребители на услугата, в семейното му положение или други промени от съществено значение за ползване на услугата.

#### **Преходни и заключителни разпоредби**

§ 10. Настоящата наредба е приета с Решение №..... по протокол №..... на Общински съвет – гр. Попово на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 и чл. 4, ал. 6 от Закона за електронното управление (в сила от 31.03.2024 г.) и влиза в сила от деня на обнародването и на официалната интернет страница на Община Попово