

ГОДИШЕН ОТЧЕТ

на

ОБЩЕСТВЕН ПОСРЕДНИК ПРИ ОБЩИНА-ПОПОВО, ОБЛАСТ ТЪРГОВИЩЕ ЗА 2011г.

на основание чл. 29, ал. 1 от Правилник за организацията и дейността на Обществен посредник на Община-Попово, област Търговище

Приет с решение № 66 по Протокол № 8 / 07.03.2012 г. на ОбС-Попово

Изминалата една година от дейността на институцията Обществен посредник показва необходимостта от съществуването ѝ. С ежедневната си работа тя се превръща в опора на гражданите и коректив в работата на публичните органи на властта .

На всеки гражданин, потърсил съдействие от институцията е била предоставена възможност за разясняване на процедурните правила и пътя за разрешаване на проблемите, като с това се изгражда комуникационен модел и доверие в институцията. Търсят се законосъобразни и справедливи решения по конкретните жалби в защита правата на отделните граждани и обществените интереси.

Общественият посредник защитава с предвидените от закона средства правата и интересите на гражданите, когато те се засягат от общинските органи и техните администрации, както и от лица, на които е възложено да предоставят обществени услуги.

Общественият посредник съдейства за подобряване качеството на административните услуги и повишаването правната култура на гражданите.

Осигурява равни възможности на гражданите да защитят правата и законните си интереси, като изслушва страните, установява истината и посредничи за окончателното помирение между тях.

Общественият посредник осъществява своята дейност като прави предложения и препоръки до органите на местното самоуправление и местната администрация.

Дейността на Обществения посредник се изразява в посредничество между гражданите и Общинската администрация за решаване на конкретни проблеми, предоставяне на информация и консултиране на гражданите.

Институцията Обществен посредник посредничи в случаи, когато има противоречия между граждани на Община Попово и администрацията във връзка с предоставяне на обществени услуги.

Правилникът за организацията и дейността на Обществен посредник урежда в детайли подобряване качеството и достъпността на административните услуги и повишаване правната култура на гражданите .

През 2011г. са отправени жалби, сигнали и предложения от страна на граждани, както следва:

I. Междусъседски спорове и етажна собственост:

Запитванията са относно законови действия, които Кметът на Община може да предприеме относно спорове при етажна собственост. Кметът на общината или оправомощено от него лице проверява получената информация по чл. 5, ал. 2 и 3 от Наредба за етажна собственост от 2009 г. и в 14-дневен срок от датата на внасяне на заявлението в общинската администрация вписва данните в регистъра или, ако установи, че предоставените данни за вписване не отговарят на изискванията на закона - указва на управителния съвет (управителя) на съответната етажна собственост да отстрани в 7-дневен срок непълнотите или неточностите. Когато непълнотите или неточностите не бъдат отстранени в срока по ал. 1, Кметът на общината постановява мотивиран отказ за вписване. Вписването в регистъра, съответно отказът за вписване, се съобщава в тридневен срок от постановяването му на заинтересуваните лица по реда на Административно-процесуалния кодекс.

Отказът подлежи на оспорване пред административния съд по местонахождението на етажната собственост по реда, установен в чл. 46 от Закона за управление на етажната собственост.

II. Придобиване на имот общинска собственост: запитвания по какъв начин и ред става това:

Обект на продажбата, предмет на настоящата процедура, са само имоти - частна общинска собственост или идеални части от такива, представляващи земя - поземлени имоти или урегулирани поземлени имоти и то такива, върху които е учредено право на строеж на трети лица. Предмет на договора е прехвърляне на вещното право на собственост върху имот или идеална част от имот, който е частна общинска собственост. Според разпоредбите на чл. 3, ал. 2 от ЗОС частна общинска собственост са всички общински

имоти извън имотите, публична общинска собственост, посочени в чл. 3, ал. 1 на ЗОС. Публична общинска собственост са: имотите, определени със закон, имотите, предназначени за изпълнение на функциите на органите на местното самоуправление и местната администрация, както и други имоти, предназначени за трайното задоволяване на обществени потребности от местно значение, определени от общинския съвет.

Спецификата на продажбата на имоти, частна общинска собственост, се разкрива в зависимост от обекта на сделката и се урежда в ЗОС и приетата въз основа на него Наредба за реда за придобиване на ОбС-Попово.

III. Проблеми с държавни органи:

- Кандидатстване за социални помощи:
- Как се получа еднократна помощ и от къде:
- За раждане и отглеждане на деца, за деца инвалиди и за възрастни инвалиди:

Право на еднократна социална помощ имат българските граждани, семейства и съжителстващи лица по постоянен адрес на територията на съответната община (съгласно ППЗСП), които поради здравни, възрастови, социални и други независещи от тях причини не могат сами чрез труда си или доходите, реализирани от притежавано имущество, или с помощта на задължените по закон да ги издържат лица да осигуряват задоволяване на основните си жизнени потребности (чл. 2, ал. 3 от ЗСП).

Право да получат социална помощ имат и чужденците с разрешение за постоянно пребиваване в Република България и чужденците, на които е предоставено убежище, статут на бежанец или хуманитарен статут, както и лицата, за които това е предвидено в международен договор, по който Република България е страна (съгласно чл. 2, ал. 4 от ЗСП)

IV. ТСУ и благоустройство на населените места: кога се издава и от кого удостоверение за търпимост. Има ли срокове по ЗУТ за този вид административни актове?

Удостоверение за търпимост се издава само за обект, който притежава характеристиките на строеж по смисъла на § 5, т. 38 от Закона за устройство на територията. Не е необходимо издаването на удостоверение за търпимост за такива строителни и монтажни работи, които попадат в приложното поле на чл. 151 на ЗУТ, като външно и вътрешно боядисване на сгради и постройки, подмяне на покривни материали, вътрешни преустройства, с които не се изменя конструкцията на сградата.

V-A. Придобиване на собственост върху земи по параграф 4, касаещи както и придобиване на имот общинска собственост. Запитване по какъв начин и ред става това.

Действия от страна на администрацията по ЗСПЗЗ, а именно :

Възстановяване правото на собственост на граждани върху незастроени земеделски земи, върху които е предоставено право на ползване съгласно актовете, посочени в § 4 и възстановяване земи на бивши собственици по ЗСПЗЗ и ЗС.

Административната услуга „Издаване на удостоверение” от Общината се използва като писмено доказателство, наред с гласните такива в охранителното производство по извършване на обстоятелствена проверка от компетентния нотариус.

V-Б. Придобиване на имот общинска собственост. Запитване по какъв начин и ред става това:

Обект на продажбата, предмет на настоящата процедура, са само имоти - частна общинска собственост или идеални части от такива, представляващи земя - поземлени имоти или урегулирани поземлени имоти и то такива, върху които е учредено право на строеж на трети лица. Предмет на договора е прехвърляне на вещното право на собственост върху имот или идеална част от имот, който е частна общинска собственост. Според разпоредбите на чл. 3, ал. 2 от ЗОС частна общинска собственост са всички други общински имоти и вещи, извън точка 1-3 на същата алинея. Плодовете и приходите от имотите и вещите - публична общинска собственост, са частна собственост на общината.

Спецификата на продажбата на имоти, частна общинска собственост, се разкрива в зависимост от обекта на сделката и се урежда в ЗОС и приетата въз основа на него Наредба за реда за придобиване на ОбС-Попово.

VII. Проблеми със съдебни органи /частен съдия изпълнител, държавен съдия изпълнител/; заплащане на месечна издръжка от родител, който е безработен.

Изпълнителният процес замества липсващото доброволно изпълнение. Чрез различните изпълнителни способности се постига целеното с него удовлетворяване на вискателя в съответствие с принципа на гражданското право за реално изпълнение. Удовлетворяването на кредитора зависи и от обстоятелства, които са въвн от властта на изпълнителния орган – наличие на секвестрируемо имущество, например при изпълнение на парични притезания. Вискателят може да насочи изпълнението върху който и да е имот на длъжника, но не и върху вещите на длъжника – физическо лице, върху които съгласно чл. 444 на ГПК не може да бъде насочено изпълнението. Разпоредбата на чл. 445

на ГПК посочва изключенията – случаите, при които длъжниците не могат да се ползват от забраните на чл. 444 на ГПК. Несеквестируемият доход на такъв длъжник е определен в чл. 446 на ГПК.

VIII. Жилищни проблеми и настаняване.

Общината предоставя възможност на лица, които не притежават годни за обитаване имоти, нито имущество, от което могат да се издържат, да бъдат настанени в общинско жилище след като бъдат безспорно установени жилищните им нужди. Те се настаняват в предвидения за това общински жилищен фонд. Право да кандидатстват за настаняване под наем в такива жилища, съгласно Наредбата имат семейства или домакинства. По смисъла на Наредбата, която урежда реда и условията за настаняване, "семейство" са съпрузите и ненавършилите пълнолетие техни деца, ако не са встъпили в брак, а "домакинство" са съпрузите, ненавършилите пълнолетие низходящи, възходящите и пълнолетните низходящи, които живеят с наемателя, както и братята и сестрите, които не са встъпили в брак.

Целта на процедурата е да бъдат настанени семейства и домакинства с установени жилищни нужди в общинско жилище. Преди да бъде издадена настанителна заповед, лицата подават заявление в Община-Попово, в което са регистрирани по настоящ адрес и декларират наличието на обстоятелствата, необходими за установяване на жилищната нужда. Условията, на които трябва да отговаря всеки заявител и членовете на неговото семейство или домакинство, се установяват с официални документи, които се прилагат към заявлението.

В общинската администрации се съставят и поддържат картотеки. Семействата и домакинствата, които отговарят на всички кумулативно изискуеми условия, посочени в Наредбата, се включват в картотеката на Общинската администрация по настоящия им адрес.

След включването им в картотеката, в зависимост от степента на жилищната нужда, семействата и домакинствата се включват в годишен списък на картотекираните, които ще бъдат настанени под наем. При наличието на свободни жилища, се издава заповед за настаняване от Кмета на Общината по местонахождение на жилището. Въз основа на настанителната заповед Кметът на Община-Попово сключва писмен договор за наем, в който се определят правата и задълженията на наемателя и наемодателя, наемната цена, заплащане на консумативи и такса смет, отговорността при неизпълнение, поддържането (текущи и основни ремонти) и други условия по наемното правоотношение.

Заповедта за настаняване под наем в общинско жилище на граждани с установени жилищни нужди се издава от Кмета на Община-Попово по местонахождение на жилището.

IX. Трудовоправни отношения и съдействие за намиране на работа: търси се работа от хора в пенсионна и непенсионна възраст .

Конституцията на Република България сочи, че гражданите имат право на труд и държавата се грижи за създаване на условия за осъществяване на това право Държавата създава условия за осъществяване на правото на труд и на лицата с физически и психически увреждания. Всеки гражданин свободно избира своята професия и място на работа. Никой не може да бъде заставян да извършва принудителен труд.

X. Здравеопазване и работата на ТЕЛК ,социално и пенсионно осигуряване.

Запитванията са относно условията, предпоставките и реда за издаване на европейска здравноосигурителна карта (ЕЗОК). Компетентният орган за издаване на европейска здравноосигурителна карта е Националната здравноосигурителна каса.

Заявлението за издаване на ЕЗОК се подава чрез районните здравноосигурителни каси (РЗОК) в посочените от тях пунктове по постоянен или временен адрес на заинтересуваните лица (чл. 3, ал. 1 от Наредба № 14 от 19 април 2007 г.).

XI. Електроснабдяване, водоснабдяване и канализация – запитвания и консултации относно начина на определяне цените на електрическата енергия и водата.

Консултации по Наредбата за регулиране на цените на електрическата енергия се определят методите за регулиране на цените на електрическата енергия. по Закона за енергетиката и Закон за водите .

XI. Обществен транспорт и пътна инфраструктура.

Запитвания по прилагане на параграф 1, т. 1 от Закона за автомобилните превози и Наредба № 33 от 3 ноември 1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България (чл. 6, ал. 1 от Закона за автомобилните превози и чл. 2, ал. 1 от Наредба № 33 от 3 ноември 1999 г.).

XII. Местни данъци и такси. Запитвания относно административна отговорност на физически лица (ФЛ) или юридически лица (ЮЛ) по ЗМДТ.

В ЗМДТ са предвидени следните два вида административни наказания:

- а) глоба (за физическите лица) - изразява се в заплащане на определена парична сума;
- б) имуществена санкция – също се изразява в заплащане на определена парична сума; (разликата с глобата се изразява в това, че имуществената санкция е вид наказание, приложимо единствено спрямо еднолични търговци и юридически лица);

Налагането на административни наказания е дейност, засягаща основни права и законни интереси на задължените лица. Целите на налаганите административни наказания са две:

- Да се предупреди и превъзпита нарушителят към спазване на установения правен ред;
- Да се въздействува възпитателно и предупредително върху останалите граждани;

XIII. Междупersonностни спорове.

Съгласно чл. 23 ал. 1 от Правилник за организацията и дейността на Обществен посредник на Община–Попово, обл.Търговище указва, че правомощията на Обществения посредник не се отнасят до въпроси от личния живот на гражданите и не се разгласяват обстоятелства, станали му известни при изпълнение на функциите му.

Консултации относно Закон за защита от домашно насилие на граждани, живеещи законно като съпрузи и такива във фактическо съжителство .

Мерките по ЗЗДН се налагат за срок от един месец до една година. Полицейските органи следят за изпълнението на заповедта, когато с нея е наложена мярка по ЗЗДН.

През 2011г. Общественият посредник никога не е получавал ограничение за достъп на информация, необходима за изясняване на даден казус.

Общинската администрация не е оказвала натиск в изпълнение на задълженията на Обществения посредник.

На основание чл. 29 ал. 3 от Правилник за организацията и дейността на Обществен посредник на Община-Попово, обл. Търговище, отчетът да се внесе за разглеждане в Общински съвет- Попово до 31.03.2012 г., а във връзка с чл. 29, ал. 4 и ал. 5 от цитирания Правилник, Годишен отчет на Обществен посредник и решението на ОбС- Попово, обл. Търговище за приемането му, съответно да се публикуват в ”Местен вестник” и копия от отчета да се предоставят в Общински съвет, стая 325, ет. III на Община-Попово, обл. Търговище.

**ЖАЛБИ, СИГНАЛИ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА ГРАЖДАНИ,
ПОСТЪПИЛИ ПРЕЗ 2011 г.**

№	СЕКТОРИ	Общ брой	Положи- телно разрешен проблем	Даден отрица- телен отговор	Даден съвет, насочен към други институции	В процес на проверка и изпълнение
1.	ПРОБЛЕМИ СЪС СОБСТВЕНОСТТА НА ГРАЖДАНИТЕ					
	Придобиване на собственост върху земи по параграф 4	4	4	0	4	0
	Възстановяване земи на бивши собственици	2	2	0	2	0
	Незаконно строителство, затваряне и липса на подход към имоти и къщи	1	1	0	1	0
	ТСУ и благоустройство на населените места	3	3	0	3	0
	Междусъседски спорове и етажна собственост	4	4	0	4	0
	Придобиване на имот общинска собственост	2	2	0	2	0
2.	АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ НА ГРАЖДАНИТЕ					
	Проблеми с общинската администрация	1	1	0	1	0
	Проблеми с кметствата	1	1	0	1	0
	Проблеми с други държавни органи	5	5	0	5	0
	Проблеми със съдебни органи/частен съдия изпълнител /	4	4	0	4	0
3.	ОБЩЕСТВЕН РЕД И СИГУРНОСТ					
	Нарушения на Наредба № 1 на Общината	0	0	0	0	0
	Безопасност на движението	0	0	0	0	0
4.	СОЦИАЛНИ ПРОБЛЕМИ НА ГРАЖДАНИТЕ					
	Жилищни проблеми и	4	4	0	4	0

	астаняване					
	Трудовоправни отношения и съдействие за намиране на работа	5	5	0	0	5
	Социални помощи и подпомагане	7	7	0	7	0
	Здравеопазване и работата на ТЕЛК	2	2	0	2	0
	Социално и пенсионно осигуряване / НОИ /	5	5	0	5	0
	Други	1	1	0	1	0
5.	ОБРАЗОВАНИЕ, КУЛТУРА И ДРУГИ ОБЩЕСТВЕНИ УСЛУГИ НА ГРАЖДАНИТЕ					
	Образование	0	0	0	0	0
	Култура и изкуство	0	0	0	0	0
	Екология	0	0	0	0	0
	Сметосъбиране и чистота	0	0	0	0	0
	Електроснабдяване	3	3	0	3	0
	Водоснабдяване и канализация	2	2		2	0
	Обществен транспорт и пътна инфраструктура	1	1	0	1	0
	Телефонни услуги и проблеми с мобилните оператори	5	5	0	5	0
	Местни данъци и такси	4	4	0	4	0
	Защита на потребителите	0	0	0	0	0
6.	Други:					
	- междуличностни спорове	4	4	0	4	0
	- до национален омбудсман	0	0	0	0	0
	В С И Ч К О:	70	70	0	65	5

януари 2012 г.

гр. Попово,

обл. Търговище

Обществен посредник на Община-Попово,

обл. Търговище

Адв. Росица Денева: /ПОДПИС/