

ПРАВИЛНИК

за

**организацията, финансирането и дейността на
пенсионерските клубове на територията на Община Попово**

**/Приет с Решение № 402, по протокол № 29 от 17.12.2009 г. на
Общински съвет Попово, изменен с Решение № 289 по
протокол № 22 от 29.06.2017 г. /**

Раздел I

Общи положения

Чл. 1. Настоящия Правилник урежда организацията и дейността на Клубовете на пенсионерите в Община Попово, които за краткост по нататък ще наричаме „клубове”.

Чл. 2. Правилника урежда организацията и дейността на клубовете като форма за социална интеграция в общността.

Чл. 3. Клубовете са местна дейност, финансирана от общинския бюджет.

Чл. 4. Клубовете се учредяват на териториален принцип (квартален) в гр. Попово и кметствата към общината.

Чл. 5. Клубовете осъществяват следните дейности и мероприятия:

(1) Социални – срещи и социални контакти на клубните членове, организиране на срещи и консултации с представители на общински и държавни институции, имащи отношение по проблемите на пенсионерите, проучване и подпомагане на социално слаби граждани от съответния район, организиране на посещения и помощ за самотно живеещи пенсионери.

(2) Здравни – здравна просвета, изнасяне на здравни беседи, здравни консултации.

(3) Културни – честване на празници и рождени дни, организиране на художествена самодейност и участие в конкурси, фестивали и други форми на художествената самодейност на местно, регионално и национално ниво.

Чл. 6. За изпълнение на своите цели клубовете контактуват със съюзите на пенсионерите в България с решение на общото събрание на клуба и сътрудничество с неправителствените организации /читалища/.

Раздел II

Организация и управление

Чл. 7. Членове на клуб на пенсионера могат да бъдат всички пенсионери без оглед на социално положение, националност и вероизповедание.

Чл. 8. Клубовете се откриват, ако в града има 50 члена, а в кварталите и селата от общината от 20 члена пенсионери.

Чл. 9. Клубовете са достъпни за всички пенсионери платили членския си внос, определен от общото събрание на клуба.

Чл. 10. При необходимост и по преценка на Общината в клубовете се назначават технически организатори на трудов или граждански договор.

(1) Техническите организатори са отговорните длъжностни лица по опазване на имуществото, поддържане хигиената, целесъобразно ползване на клубните бази и съдействат на клубното ръководство при осъществяване на дейностите по Чл. 5.

Чл. 11. Помещенията в които се разкриват клубовете, както и подходящото им обзавеждане, се осигуряват с решение на общинския съвет. Помещенията трябва да бъдат общинска собственост и се предоставят за ползване на съответната пенсионерска организация с договор за безвъзмездно ползване.

(1) Помещенията на клубовете при нужда да се предоставят безвъзмездно на културните институти в населеното място (читалища) при осъществяване на тяхната дейност.

Чл. 12. Разходите по издръжката на клубовете - отопление, осветление, вода, наеми и ремонти се осигуряват от общинския бюджет.

Раздел III

Членство, ръководство и организация в клубовете на пенсионерите

Чл. 13. Органи на управление на клубовете са общото събрание, клубният и контролният съвет.

(1) Общото събрание на клуба се състои от всички пенсионери от съответното населено място, ползващи неговите услуги.

(2) Общото събрание на клуба избира клубен съвет в състав от 3 до 9 души – председател на клуба. Клубният съвет на свое заседание разпределя дейностите между членовете на новоизбрания клубен съвет.

(3) Общото събрание:

1. приема правилник за вътрешния ред;
2. обсъжда и приема отчетния доклад на клубния и контролният съвет;

3. приема план за дейността на клуба и бюджета за съответната година.

4. Свиква отчетно изборно събрание веднъж на 3 години, а отчетно събрание всяка съответна година.

5. Взема решение за размера на членския внос.

6. Избира контролен съвет от 3 души. На свое заседание новоизбрания контролен съвет си избира председател.

(4) Решенията на общото събрание са задължителни за всички членове и ръководни органи.

(5) /нова/ Извънредно общо събрание може да бъде свикано от клубния съвет, контролния съвет и 50 % плюс 1 от членовете на клуба.

Чл. 14. Клубния съвет:

1. предлага правилник за вътрешния ред;
2. председателят на клубния съвет изготвя и представя на общото събрание годишен отчет за дейността на клуба;
3. предлага за обсъждане дейността на клуба за съответната година;
4. Предлага за обсъждане и приемане проекто-бюджета за дейността на клуба за съответната година;
5. поддържа връзка с общината, с неправителствени организации, частни физически лица, фирми, фондации и др.;
6. организира и ръководи дейността на клуба.

Чл. 14А Права и задължения на членовете на клубовете:

1. Приемат правилника на клуба, участват в неговата реализация и плащат членския си внос. Членове на клуба, които са преустановили дейността си или не платят членския си внос за съответната година се изключват от членство в клуба.
2. Изразяват свободно своите възгледи и позиции за подобряване на живота на пенсионерите.
3. Включват се активно в живота и отстояват интересите на клуба.
4. Изпълняват решенията на общото събрание и на клубния съвет. Членове на клуба, които не изпълняват решенията на общото събрание, на клубния съвет и с делата си уронват престижа на клуба се отстраняват от клуба с решение на клубния съвет за неопределено време и не им се подновява членството за следваща година.
5. Нови членове се приемат от клубния съвет след запознаване с правилника на клуба.

Чл. 15. Контролния съвет упражнява контрол за целесъобразното и законосъобразно разходване на средствата на клуба, както и за опазване на неговото имущество.

Чл. 16. Членски внос заплащат всички членове на съответния клуб, като размера му се определя с решение на Общото събрание.

Чл. 17. /отменен Решение №289 по протокол №22 от 29.06.2017 г. /

Чл. 18. Средствата набирани от членски внос се ползват за социални, здравни, културни, спортни и др. Дейности в съответния клуб.

Раздел IV

Финансиране

Чл. 19. Източници на финансиране на клубовете са:

(1) Бюджетни средства, изразяващи се в издръжка на клуба (ток, вода и отопление) и справедливо разпределена сума за дейност на клуба. Сумата отпускана от общинската администрация (ОБА) за дейност на клубовете ще се доказва с надлежно оформени финансови документи и същата подлежи на актуализация за всяка следваща година в зависимост от бюджета на общината, годишния отчет на съответния клуб и съпричастността на членовете му към обществения живот на Община Попово.

(2) доброволни вноски;

(3) дарения, спонсорство;

(4) членски внос.

(5) /нова/ При предоставяне на клуба за спортно – развлекателни игри, карти, табла, шах и др. Дните и таксите за участие се определят от общото събрание на клуба.

Чл. 20. Паричните вноски в клубовете се събират от касиера на клуба срещу квитанция, а събраните суми се внасят на влог на името на клуба.

Чл. 21. В клубовете се води следната задължителна документация:

1. приходно-разходна книга;

2. инвентарна книга за имуществото на клуба;

3. протоколни книги за отразяване на решенията на общото събрание на клубния и контролния съвет.

Раздел V

Забранителни разпоредби

Чл. 22. Забранява се в помещенията, предоставени на клубовете продажба на алкохол и цигари.

Чл. 23. Забранява се в клубовете осъществяването на търговска дейност и други дейности, извън посочените в чл. 5.

Чл. 24. Забранява се възмездно и безвъзмездно предоставяне на клубните помещения на трети лица.

Чл. 25. Забранява се вземането на наем при ползване на помещението на клуба от пенсионери за лични тържества.

Раздел VI

Заклучителни разпоредби

Чл. 26. Настоящия Правилник влиза в сила от 01.01.2010 г. и е задължителен за прилагане от всички клубове на територията на Община Попово.