



**ОБЩИНА ПОПОВО**  
**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ**

7800 гр. Попово, ул. "Ал. Стамболийски" №1,  
тел.: 0608/4 00 32,  
факс: 0608/4 02 57,  
e-mail: obstina@popovo.bg; apio@popovo.bg  
web-site: <http://www.popovo.bg>



---

## **ПРОТОКОЛ № 18**

Днес **31.01.2013** г. / четвъртък / в залата на втория етаж на Община Попово се проведе **осемнадесетото** заседание на ОбС – Попово.  
Заседанието започна в 9.00 часа.

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Откривам **осемнадесетото** заседание на ОбС Попово.

Няма постъпили писмени уведомления за отсъствие на общински съветници.

На заседанието присъстват зам. кмета инж. Милена Божанова, зам. кмета на Общината Емел Расимова, служители от общинската администрация, журналисти.

Колеги, всички имате предварително раздаден проект за дневен ред, който е от 18 точки.

Преди да започнем обсъждането, давам думата на г-жа Божанова да направи разяснение по дневния ред.

**Инж. Милена Божанова – зам. кмет на Община Попово**

Уважаеми госпожи и господа общински съветници,

Изтеглям от дневния ред точката за Създаване на Център за обществена подкрепа, като тази докладна ще бъде внесена по-късно след съгласувателни процедури с Министерството на труда и социалната политика с цел осигуряване на финансиране, тъй като то е делегирана от държавата дейност. Благодаря.

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Колеги, разбрахме че вносителя изтегли 16-та точка, след което Дневния ред придобива следния вид:

- 1. Приемане на Общински годишен план за младежта – 2013 година.**
- 2. Приемане на Програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост за 2013 г.**
- 3. Приемане на Годишен план за приватизация за 2013 година в Община Попово.**
- 4. Предоставяне на концесия за услуга на обект публична общинска собственост язовир „ПОМОЩИЦА” с. Помощица.**

5. **Предоставяне на концесия за услуга на обект публична общинска собственост риб. „НЕВСКИ”, кв. Невски гр. Попово.**
6. **Предоставяне на концесия за услуга на обект публична общинска собственост язовир „КОВАЧЕВЕЦ” с. Ковачевец.**
7. **Предоставяне на концесия за услуга на обект публична общинска собственост язовир „АПРИЛОВО” с. Априлово.**
8. **Обявяване на имот публична общинска собственост, в имот частна общинска собственост – здравна служба с. Априлово.**
9. **Определяне размера на основните месечни заплати на кметовете в Община Попово.**
10. **Учредяване на право на ползване за разполагане на пчелини в земи от общински горски фонд.**
11. **Съгласуване на Годишен план за дейността по вътрешен одит.**
12. **Вземане на решение от ОбС за отпускане на допълнителни финансови средства към бюджета на Звено „Дом за възрастни хора с умствена изостаналост и Защитени жилища” с. Медовина за 2013 г.**
13. **Приемане на Отчет за дейността на ОбС Попово и неговите комисии за периода 01.09.2012 – 31.12.2012 година.**
14. **Вземане на решение от ОбС за внасяне на предложение в Министерски съвет на Република България за отпускане на персонална пенсия на ЕРЕДЖЕБ АХМЕДОВ ЕРЕДЖЕБОВ.**
15. **Вземане на решение от ОбС за внасяне на предложение в Министерски съвет на Република България за отпускане на персонална пенсия на децата Гергана Николаева Петрова и Радослав Николаев Петров.**
16. **Изменение на Наредба за търговската дейност на територията на Община Попово.**
17. **Изказвания, питания, становища и предложения на граждани.**

Заповядайте г-н Тошков – процедура ли е това?

**Никола Тошков – общински съветник**

Много се извинявам, че не можахме така да се разберем, но искам да предложа точка № 1 Приемане на общински годишен план за младежта – 2013 година да мине като последна точка. Основанията ми са, че в нея, особено в част 4 има доста правописни и аритметични грешки и до тогава вносителя да я поправи. Защото това е нещо, което дори и на консултативния съвет ние отбелязахме, но не е взето под внимание. Не може една такава докладна записка, която след нашето решение отива в Областта да изглежда по този начин. Срока наистина е 31 –ви – днес.

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Точно това ни е основанието да я сложим като първа точка, за да може през почивката да се изготви решението и да замине за Областния център.

**Инж. Милена Божанова – зам. кмет на Община Попово**

Нека да разгледаме докладната, да бъдат отразени поправките и така да бъде прието решението.

**Никола Тошков – общински съветник**

Добре, така става.

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

**Преминаваме към гласуване на Дневния ред.**

Който е съгласен с така прочетения дневен ред, моля да гласува

**Гласуваме ЗА:**

|                     |   |           |
|---------------------|---|-----------|
| <b>ЗА</b>           | - | <b>27</b> |
| <b>ПРОТИВ</b>       | - | <b>0</b>  |
| <b>ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ</b> | - | <b>0</b>  |

**ДНЕВНИЯ РЕД СЕ ПРИЕМА !**

**Преминаваме към работа по първа точка от дневния ред**

**1. Приемане на Общински годишен план за младежта – 2013 година.**

Вносител – д-р Людмил Веселинов – кмет на Община Попово

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Давам думата за становище на председателя на ПК „Образование, култура, вероизповедания, младежта и спорта”

**Илиян Станчев – общински съветник**

На вчерашното заседание ПК в пълен състав с 5 гласа ЗА подкрепя докладната. Ние не открихме никакви грешки, дори г-н Тодоров излезе с едно конструктивно предложение към Общинската програма, за което г-жа Димитрова ще внесе малко яснота.

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Добре, давам думата на г-жа Димитрова да направи предложението.

**Дарина Димитрова – директор на дирекция Образование и култура**

Аз меко казано съм изненадана – претендирам по отношение на правопис, това дори малко ме притеснява, може да съм загубила някои навици, още повече, че не бива технически грешки да се квалифицират като правописни. Искам да ми заострите вниманието, човек се учи до като е жив. Но по отношение на правопис и пунктоация гарантирам на 100 %. По предложение на г-н Тодоров - уместни бяха предложенията, защото за седмица и половина направихме Програмата. Та той предложи отговорни институции – там къде има имена, на 2-3 места да пишем Община Попово. И второто, което също приемам за рационално – да може да се допълва програмата – ще ви зачета точно текста –

**„5. Наблюдение, оценка и актуализация на общинския план.**

Изпълнението на плана се наблюдава от КС. Той е отворен и се допълва чрез членовете на КС след обсъждане и постигане на обикновено мнозинство. За промените се информира Постоянната комисия към Общински съвет „Образование, култура, вероизповедания, младежта и спорта” към Общински съвет - Попово и по преценка на комисията се внасят за разглеждане от Общински съвет, гр. Попово. Чрез анкети сред младите хора за обратна връзка се прави оценка 2 пъти в годината – от 25 до 30.06 и от 18 до 22.12.”

Това е, което допълнихме.

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Господин Тошков, кажете къде сте открили грешки за да ги коригираме?

**Никола Тошков – общински съветник**

Към т. 2.1. Среца между младежките структури – в общиата – или за общината става въпрос и сбора на края 6000 или 6100 става въпрос?

**Дарина Димитрова – директор на дирекция Образование и култура**

Да приемам, това е техническа грешка – Общината, а според мен е 6000. Ще я сметнем и проверим наново. Друго?

**Никола Тошков – общински съветник**

Това е.

**Дарина Димитрова – директор на дирекция Образование и култура**

Пак искам да кажа, това не е правописна грешка, а техническа. Не ми изяждайте хляба.

**Никола Тошков – общински съветник**

Добре, но общия сбор е важен, ако е един европейски проект ще падне заради 100 лева.

**Дарина Димитрова – директор на дирекция Образование и култура**

Сумите са от местния бюджет за местни дейности, ще ги коригираме.

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Имаме ли други конкретни предложения?

Предлагам предложенията, които бяха направени като техническите грешки, и това предложение да ги гласуваме анблок.

Който е съгласен с така направените предложения за корекции, моля да гласува.

**ГЛАСУВАМЕ ЗА:**

|                      |   |           |
|----------------------|---|-----------|
| <b>ЗА</b>            | - | <b>27</b> |
| <b>ПРОТИВ</b>        | - | <b>0</b>  |
| <b>ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ</b> | - | <b>0</b>  |

**Предложенията се приемат.**

**Преминаваме към гласуване на решението по докладната, което има следния вид:**

**На основание чл. 21 ал. 1 т. 23 от ЗМСМА, чл. 15 ал. 4, ал. 5, ал. 6 и чл. 16 ал. 1 от Закона за младежта, Общинският съвет**

## **РЕШИ**

**Приема Общински годишен план за младежта – 2013 година.**

Който е съгласен така предложения проект за решение да стане решение, моля да гласува:

**Гласуваме ПОИМЕННО:**

|                                       |           |
|---------------------------------------|-----------|
| <b>1. Бехти Емурлов Бейтулов</b>      | <b>ЗА</b> |
| <b>2. Бойко Радев Атанасов</b>        | <b>ЗА</b> |
| <b>3. Валентин Стоянов Русчев</b>     | <b>ЗА</b> |
| <b>4. Венетка Иванова Колева</b>      | <b>ЗА</b> |
| <b>5. Венета Русанова Мисирджиева</b> | <b>ЗА</b> |
| <b>6. Веселин Несторов Георгиев</b>   | <b>ЗА</b> |
| <b>7. Ганка Радева Колева</b>         | <b>ЗА</b> |
| <b>8. Георги Петров Георгиев</b>      | <b>ЗА</b> |
| <b>9. Зехра Ибрямова Мустафова</b>    | <b>ЗА</b> |

|                                   |          |
|-----------------------------------|----------|
| 10. Иван Неделчев Неделчев        | ЗА       |
| 11. Ивелина Костантинова Андреева | ЗА       |
| 12. Илиян Станчев Илиев           | ЗА       |
| 13. Катя Петрова Грибнева         | ЗА       |
| 14. Костадин Иванов Димитров      | ЗА       |
| 15. Магдалена Аспарухова Радева   | ЗА       |
| 16. Мариана Иванова Иванова       | ЗА       |
| 17. Марям Алиосман Мутиш          | ЗА       |
| 18. Мая Стефанова Димитрова       | ОТСЪСТВА |
| 19. Найденов Иванов Иванов        | ОТСЪСТВА |
| 20. Никола Тошков Неделчев        | ЗА       |
| 21. Николай Цонев Черкезов        | ЗА       |
| 22. Нурхан Хюсеинов Нуриев        | ЗА       |
| 23. Росица Денева Дончева         | ЗА       |
| 24. Румен Стойчев Русев           | ЗА       |
| 25. Стефан Неделчев Иванов        | ЗА       |
| 26. Стефан Пенчев Рачев           | ЗА       |
| 27. Тодор Стефанов Тодоров        | ЗА       |
| 28. Хасан Ахмет Хасан             | ЗА       |
| 29. Христо Иванов Дюкенджиев      | ЗА       |

|               |   |    |
|---------------|---|----|
| ЗА            | - | 27 |
| ПРОТИВ        | - | 0  |
| ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ | - | 0  |

Решението се приема !

След обсъждане и гласуване Общинския съвет прие

## РЕШЕНИЕ № 210

На основание чл. 21 ал. 1 т. 23 от ЗМСМА, чл. 15 ал. 4, ал. 5, ал. 6 и чл. 16 ал. 1 от Закона за младежта, Общинският съвет

### РЕШИ

Приема Общински годишен план за младежта – 2013 година.

Преминаваме към Втора точка от Дневния ред.

**2. Приемане на Програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост за 2013 г.**

Вносител – д-р Людмил Веселинов – кмет на Община Попово

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Давам думата за становище на председателя на ПК „Общинско имущество, общински предприятия, транспорт, обществен ред и граждански права”

**Иван Неделчев – общински съветник**

Вчера ПК проведе своето заседание в пълен състав в присъствието на служители от общинската администрация и след обсъждане на материала с 4 гласа подкрепяме предложението за решение.

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Давам думата за становище на председателя на ПК „Общински финанси и бюджет, местни данъци и такси”

**Магдалена Радева – общински съветник**

Нашата комисия проведе своето заседание на 28 януари. Заседава в пълен състав от 5 члена в присъствие на представители на общинска администрация. По тази точка от дневния ред комисията с 4 гласа ЗА и един ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ подкрепя проекта за решение.

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Давам думата за становище на председателя на ПК „ Устройство и развитие на общината, градоустройство, архитектура и нормативна уредба”

**Адв. Росица Денева – общински съветник**

Нашата комисия заседава с 4 човека, един отсъства поради служебни ангажименти. С три гласа ЗА и един ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ подкрепяме проекта за решение. Съществува изменение в ЗОС ал. 9, която е в сила от 01.01.2013 г. Знаете, че разпореждането с имоти общинска собственост е изцяло под контрола на ОбС и в изпълнение на Стратегията по ал. 8 ние като съветници приемаме Годишна програма за управление и разпореждане с имотите общинска собственост по предложение на кмета на общината. Програмата се приема най-късно до приемане на бюджета на общината за съответната година и може да бъде актуализирана през годината като при необходимост се извършва и актуализация на общинския бюджет.

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Колеги, зачитам ви проекта за решение по втора точка, след което ще дам думата за обсъждане на докладната.

**На основание чл. 21 ал. 1 т. 12 от ЗМСМА, чл. 8 ал. 9 от Закона за общинската собственост и чл. 5 А, ал. 5 от НРПУРОИ, Общинският съвет**

## **РЕШИ**

- 1. Приема предложената програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост за 2013 година.**
- 2. Възлага на Кмета на Общината контрола по нейното изпълнение.**

Имате думата за въпроси, мнения и предложения по докладната записка. Има ли въпроси?

**Тодор Тодоров – общински съветник**

Уважаеми колеги, аз първо искам да изразя задоволство от това, което получих, че най-после се появи една справка за ползваните имоти, собственост на общината, кой стопанисва тези имоти, най-после става ясно за първи път, за което благодаря на председателя на ОбС. Това което ме интересува, нещо ми е направило впечатление през годината – в имотите общинска собственост не видях да са записани някои къщи, в гр. Попово, които в момента не знам как се дават, но в тях живеят хора. Тези къщи са с ел. захранване, те имат може би и водоподаване. Има една къща на ул. „Изгрев”, има една къща и до Гимназията горе. До колкото знам има още една две, които са доколкото знам за събаряне и трябва да бъдат продадени за строителни материали, но въпреки всичко там виждам, че живеят хора, дали са самонастанили се или ги настанява общината. И ако общината ги настанява те плащат ли наем, как се отчита този наем и въобще как се отчита тази електроенергия, ако тази къща не съществува, а тя има ел. захранване. Тези неща стават малко неясни, ако могат да ни се изяснят, защото все пак това е важно.

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Аз първо искам да кажа, че заслугата за това за имотите не е моя в никакъв случай. Просто се въведе на национално ниво някакъв ред, в който всеки един имот беше описан от кого е, това е във връзка със стопанисването и очертаването на земеделски земи и получаването на субсидии. Така, че това беше причината да е въведен някакъв ред, а по отношение на въпроса ви кой ще отговори? Заповядайте госпожо Славева.

**Красимира Славева – общинска администрация**

Уважаеми общински съветници, жилищата собственост на общината ще бъдат разгледани в друга докладна записка най-късно до месец март, в която ще бъде определена тяхната структура. Що се касае до тези жилища наистина имаме такива, но когато те са обявени за събаряне нямаме право да настаняваме хора в тях. Най-вероятно това са самонастанили се хора, които по някакъв начин са свързали ел. енергията.

Що се касае за къщата, която цитирате най-вероятно се касае за тази на „Възраждане” тя няколко пъти е обявявана на търг като материали за събаряне, но се са се явили кандидати. Имаме и доста други такива сгради.

**Тодор Тодоров – общински съветник**

По точно цитирам къщата на „Изгрев” , която е. Там живеят хора доколкото знам с ваше знание.

**Красимира Славева – общинска администрация**

До колкото знам за къщата на „Изгрев” там има свлачище, но не мога да ви отговоря конкретно, колегата отсъства.

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Стана ясно, че не се изясни този въпрос. Може би в някакъв по-късен етап ще имаме яснота там какво става.

**Инж. Милена Божанова – зам. кмет на Община Попово**

Уважаеми госпожи и господа общински съветници, имам едно предложение. Когато става въпрос и се извършване на справка и се изисква по-голяма конкретика, много моля това да става в комисията. Задайте си после пак официално въпроса на сесия, но за да имаме възможност да отговорим. Нали ви е ясно, че няма служител в общината, който наизуст да знае всички имоти, които стопанисваме и кой е настанен, защо е настанен и как е настанен. Аз лично за тази къща не се сещам, все пак не ми е и конкретната работа това. Но много моля, ако искаме да получаваме точни отговори, да изясняваме въпросите на място, да има време и за изготвяне на справки и по-подробна информация.

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Да, може би е логично г-н Тодоров, щом имате конкретен сигнал дайте да го внесем и ще ви бъде отговорено сигурен съм, няма да остане без отговор. Други въпроси има ли към докладната ? Не виждам. В такъв случай преминаваме към гласуване по точка 2. от Дневния ред.

Който е съгласен така предложения проект за решение да стане решение, моля да гласува:

**Гласуваме ПОИМЕННО:**

|                                   |              |
|-----------------------------------|--------------|
| 1. Бехти Емурлов Бейтулов         | ЗА           |
| 2. Бойко Радев Атанасов           | ЗА           |
| 3. Валентин Стоянов Русчев        | ЗА           |
| 4. Венетка Иванова Колева         | ЗА           |
| 5. Венета Русанова Мисирджиева    | ЗА           |
| 6. Веселин Несторов Георгиев      | ЗА           |
| 7. Ганка Радева Колева            | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ |
| 8. Георги Петров Георгиев         | ЗА           |
| 9. Зехра Ибрямова Мустафова       | ЗА           |
| 10. Иван Неделчев Неделчев        | ЗА           |
| 11. Ивелина Костантинова Андреева | ЗА           |
| 12. Илиян Станчев Илиев           | ЗА           |
| 13. Катя Петрова Грибнева         | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ |
| 14. Костадин Иванов Димитров      | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ |
| 15. Магдалена Аспарухова Радева   | ЗА           |

|                              |              |
|------------------------------|--------------|
| 16. Мариана Иванова Иванова  | ЗА           |
| 17. Марям Алиосман Мутиш     | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ |
| 18. Мая Стефанова Димитрова  | ОТСЪСТВА     |
| 19. Найдено Иванов Иванов    | ОТСЪСТВА     |
| 20. Никола Тошков Неделчев   | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ |
| 21. Николай Цонев Черкезов   | ЗА           |
| 22. Нурхан Хюсеинов Нуриев   | ЗА           |
| 23. Росица Денева Дончева    | ЗА           |
| 24. Румен Стойчев Русев      | ЗА           |
| 25. Стефан Неделчев Иванов   | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ |
| 26. Стефан Пенчев Рачев      | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ |
| 27. Тодор Стефанов Тодоров   | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ |
| 28. Хасан Ахмет Хасан        | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ |
| 29. Христо Иванов Дюкенджиев | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ |

|               |   |    |
|---------------|---|----|
| ЗА            | - | 17 |
| ПРОТИВ        | - | 0  |
| ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ | - | 10 |

Решението се приема !

След обсъждане и гласуване Общинския съвет прие

### РЕШЕНИЕ № 211

На основание чл. 21 ал. 1 т. 12 от ЗМСМА, чл. 8 ал. 9 от Закона за общинската собственост и чл. 5 А, ал. 5 от НРПУРОИ, Общинският съвет

### РЕШИ

1. Приема предложената програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост за 2013 година.
2. Възлага на Кмета на Общината контрола по нейното изпълнение.

Преминваме към трета точка от Дневния ред.

**3. Приемане на Годишен план за приватизация за 2013 година в Община Попово.**

Вносител – д-р Л. Веселинов – кмет на Община Попово

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Давам думата за становище на председателя на ПК „Общинско имущество, общински предприятия, транспорт, обществен ред и граждански права”

**Иван Неделчев – общински съветник**

С четири гласа ЗА подкрепяме предложението за решение.

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Давам думата за становище на председателя на ПК „Общински финанси и бюджет, местни данъци и такси”

**Магдалена Радева – общински съветник**

С пет гласа ЗА подкрепяме проекта за решение. .

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Давам думата за становище на председателя на ПК „ Устройство и развитие на общината, градоустройство, архитектура и нормативна уредба”

**Адв. Росица Денева – общински съветник**



Нашата комисия с три гласа ЗА и един ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ подкрепя проекта за решение. Като ОбС изготвяме и оповестяваме публично Годишни планове за приватизация със съдържание по ал. 1 на чл. 6 на Закона за приватизация и следприватизационен контрол.

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Предлагам да ви зачета проекта за решение и тогава да преминем към обсъждане.

**На основание чл. 6 ал. 2 от ЗПСК, Общинският съвет**

## **РЕШИ**

**1. Приема годишен план за работа по приватизацията в Община Попово за 2013 г. в който са включени следните обекти:**

**1.1. Търговски дружества с общинско участие и обособени части от тях:**

- 1.1.1. “Многопрофилна болница за активно лечение-Попово”-ЕООД.
- 1.1.2. Обособени части/Парцели/ от МБАЛ, които не се използват за нуждите на заведението, с предназначение “За общ.-обслужващи дейности, офиси, търговия, жилища, подз. гаражи и трафопост” и “Безвредно производство-Парцел III в 129а”:
  - 1.1.2.1. “Парцел I в 129а”-3508 кв.м.;
  - 1.1.2.2. “Парцел III в 129а и построените в него сглобяеми сгради”-1228 кв.м.;
  - 1.1.2.3. “Парцел I в 129б”-2729 кв.м.;
  - 1.1.2.4. “Парцел II в 129б”—2741 кв.м.;
  - 1.1.2.5. “Парцел III в 129б”- 2720 кв.м.;
  - 1.1.2.6. “Парцел V в 129б”- 4008 кв.м.;
  - 1.1.2.7. “Парцел VI в 129б”- 3302 кв.м.;
  - 1.1.2.8. “Парцел VII в 129б”- 2652 кв.м.;
  - 1.1.2.9. “Парцел IX в 129”- 2439 кв.м.;
  - 1.1.2.10. “Парцел X в 129”- 1879 кв.м.

**1.2. Обекти по чл. 1, ал. 2, т. 3 от ЗПСК, подлежащи на приватизация:**

- 1.2.1. “Магазин” гр. Попово, ул.”Ас. Златаров”-25;
- 1.2.2. “УПИ и Сграда-масивна двуетажна ”/Бивше училище/ с. Садина, общ. Попово;
- 1.2.3. “Магазин” кв. Сеячи, гр. Попово;
- 1.2.4. “УПИ и сграда училище” с. Звезда, общ. Попово;
- 1.2.5. “УПИ и сграда училище” с. Еленово, общ. Попово;
- 1.2.6. “УПИ и сграда училище” с. Славяново, общ. Попово;
- 1.2.7. “Сграда в строеж-пет етажна” гр. Попово;
- 1.2.8. “УПИ и сграда училище” с. Цар Асен , общ. Попово;
- 1.2.9. “УПИ и сграда общежитие” с. Медовина, общ. Попово;
- 1.2.10. „Гараж” с. Априлово;
- 1.2.11. “Масивни гаражи , работилница , навес и портал” гр. Попово;
- 1.2.12. “Масивна двуетажна сграда/Бивша ловна хижа/” и “Сграда/Бивш детски оздравителен лагер/” в местност “Керчана” с. Априлово, общ. Попово;
- 1.2.13. “Сграда” /Бивша здравна служба/ с. Берковски, общ. Попово;
- 1.2.14. “Аптека, складова база и хирургия” гр. Попово/Обекти/кабинети №№ 1, 2, 3, 5, 6, 8, 9, 10, 13 и 14/;
- 1.2.15. “УПИ I-367 и два гаража” , кв. 29 с. Ломци, общ. Попово;
- 1.2.16. “Помещение” гр. Попово, бул.”България”-96А;
- 1.2.17. “ПИ с ид.№ 57649.503.3732” гр. Попово;
- 1.2.18. “ПИ с ид. № 57496.503.3734” гр. Попово;

- 1.2.19. „Трети етаж от триетажна административна сграда” гр. Попово, ул. „Ал. Стамболийски”
- 1.2.20. „Детска градина-№2” ул.„Балканска”-6 гр. Попово;
- 1.2.21.„УПИ V-548, кв. 69” с. Кардам с площ 3800 кв.м, общ. Попово;
- 1.2.22. „Втори етаж от двуетажна масивна сграда и складово помещение в подпокривното пространство” гр. Попово, пл.„3-ти Март”;
- 1.2.23. „УПИ и сграда общежитие” с. Цар Асен, общ. Попово;
- 1.2.24.„УПИ и сграда за смесен магазин и пивница” с. Заветно, общ.Попово;
- 1.2.25. „Сграда за Автоспирка” с. Зараево, общ. Попово;
- 1.2.26. „УПИ и сграда училище „ с Берковски, общ. Попово;

Давам думата за становища и мнения по докладната записка. Има ли желаещи? Заповядайте г-н Тодоров.

**Тодор Тодоров – общински съветник**

Аз нямам нови предложения, просто искам да направя едно предложение по отношение на след приватизационния контрол. Виждаме, че има допустими изменения, които се правят от този след приватизационен контрол. Аз мисля, че е нормално когато се приема една такава програма да има и някакъв отчет за това как се изпълнява от приватизационните договори минали до сега. Дали има такива, които не са платени и все още се протакат с плащанията. Дали всичко е наред. И дали има такива с изтекъл срок, защото много хубаво, че приемаме такъв план, нека да го има, нека да има приватизация, но аз мисля, че трябва да обърнем внимание и на отчета, какво става след като стане приватизацията. Дали всичко се изпълнява както трябва, дали има незавършени договори. Просто една препоръка да се направи един отчет на след приватизационния контрол.

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Благодаря на г-н Тодоров. Да разбирам ли, че това не е конкретно предложение към плана, а просто пожелателно, препоръка?

**Тодор Тодоров – общински съветник**

Да препоръка.

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Добре, приемаме го като препоръка, аз смятам, че няма да има нищо против администрацията да изготви такъв отчет. Имаме ли други предложения към Плана? Не виждам.

**Който е съгласен с така предложения проект за решение, моля да гласува.**

**Гласуваме ПОИМЕННО:**

|                                   |    |
|-----------------------------------|----|
| 1. Бехти Емурлов Бейтулов         | ЗА |
| 2. Бойко Радев Атанасов           | ЗА |
| 3. Валентин Стоянов Русчев        | ЗА |
| 4. Венетка Иванова Колева         | ЗА |
| 5. Венета Русанова Мисирджиева    | ЗА |
| 6. Веселин Несторов Георгиев      | ЗА |
| 7. Ганка Радева Колева            | ЗА |
| 8. Георги Петров Георгиев         | ЗА |
| 9. Зехра Ибрямова Мустафова       | ЗА |
| 10. Иван Неделчев Неделчев        | ЗА |
| 11. Ивелина Костантинова Андреева | ЗА |
| 12. Илиян Станчев Илиев           | ЗА |
| 13. Катя Петрова Грибнева         | ЗА |

|                                 |              |
|---------------------------------|--------------|
| 14. Костадин Иванов Димитров    | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ |
| 15. Магдалена Аспарухова Радева | ЗА           |
| 16. Мариана Иванова Иванова     | ЗА           |
| 17. Марям Алиосман Мутиш        | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ |
| 18. Мая Стефанова Димитрова     | ОТСЪСТВА     |
| 19. Найден Иванов Иванов        | ОТСЪСТВА     |
| 20. Никола Тошков Неделчев      | ЗА           |
| 21. Николай Цонев Черкезов      | ЗА           |
| 22. Нурхан Хюсеинов Нуриев      | ЗА           |
| 23. Росица Денева Дончева       | ЗА           |
| 24. Румен Стойчев Русев         | ЗА           |
| 25. Стефан Неделчев Иванов      | ЗА           |
| 26. Стефан Пенчев Рачев         | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ |
| 27. Годор Стефанов Тодоров      | ЗА           |
| 28. Хасан Ахмет Хасан           | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ |
| 29. Христо Иванов Дюкенджиев    | ЗА           |

|               |   |    |
|---------------|---|----|
| ЗА            | - | 23 |
| ПРОТИВ        | - | 0  |
| ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ | - | 4  |

Решението се приема.

След обсъждане и гласуване Общинския съвет прие

## РЕШЕНИЕ № 212

На основание чл. 6 ал. 2 от ЗПСК, Общинският съвет

### РЕШИ

**1. Приема годишен план за работа по приватизацията в Община Попово за 2013 г. в който са включени следните обекти:**

**1.1. Търговски дружества с общинско участие и обособени части от тях:**

- 1.1.1. "Многопрофилна болница за активно лечение-Попово"-ЕООД.
- 1.1.2. Обособени части/Парцели/ от МБАЛ, които не се използват за нуждите на заведението, с предназначение "За общ.-обслужващи дейности, офиси, търговия, жилища, подз. гаражи и трафопост" и "Безвредно производство-Парцел III в 129а":
  - 1.1.2.1. "Парцел I в 129а"-3508 кв.м.;
  - 1.1.2.2. "Парцел III в 129а и построените в него сглобяеми сгради"-1228 кв.м.;
  - 1.1.2.3. "Парцел I в 129б"-2729 кв.м.;
  - 1.1.2.4. "Парцел II в 129б"—2741 кв.м.;
  - 1.1.2.5. "Парцел III в 129б"- 2720 кв.м.;
  - 1.1.2.6. "Парцел V в 129б"- 4008 кв.м.;
  - 1.1.2.7. "Парцел VI в 129б"- 3302 кв.м.;
  - 1.1.2.8. "Парцел VII в 129б"- 2652 кв.м.;
  - 1.1.2.9."Парцел IX в 129"- 2439 кв.м.;
  - 1.1.2.10."Парцел X в 129"- 1879 кв.м.

**1.2.Обекти по чл. 1, ал. 2, т. 3 от ЗПСК, подлежащи на приватизация:**

- 1.2.1. "Магазин" гр. Попово, ул."Ас. Златаров"-25;

- 1.2.2. “УПИ и Сграда-масивна двуетажна ”/Бивше училище/ с. Садина, общ. Попово;
- 1.2.3. “Магазин” кв. Сеячи, гр. Попово;
- 1.2.4. “УПИ и сграда училище” с. Звезда, общ. Попово;
- 1.2.5. “УПИ и сграда училище” с. Еленово, общ. Попово;
- 1.2.6. “УПИ и сграда училище” с. Славяново, общ. Попово;
- 1.2.7. “Сграда в строеж-пет етажна” гр. Попово;
- 1.2.8. “УПИ и сграда училище” с. Цар Асен , общ. Попово;
- 1.2.9. “УПИ и сграда общежитие” с. Медовина, общ. Попово;
- 1.2.10. „Гараж” с. Априлово;
- 1.2.11. “Масивни гаражи , работилница , навес и портал” гр. Попово;
- 1.2.12. “Масивна двуетажна сграда/Бивша ловна хижа/” и “Сграда/Бивш детски оздравителен лагер/” в местност “Керчана” с. Априлово, общ. Попово;
- 1.2.13. “Сграда” /Бивша здравна служба/ с. Берковски, общ. Попово;
- 1.2.14. “Аптека, складова база и хирургия” гр. Попово/Обекти/кабинети №№ 1, 2, 3, 5, 6, 8, 9, 10, 13 и 14/;
- 1.2.15. “УПИ I-367 и два гаража” , кв. 29 с. Ломци, общ. Попово;
- 1.2.16. “Помещение” гр. Попово, бул.”България”-96А;
- 1.2.17. “ПИ с ид.№ 57649.503.3732” гр. Попово;
- 1.2.18. “ПИ с ид. № 57496.503.3734” гр. Попово;
- 1.2.19. „Трети етаж от триетажна административна сграда” гр. Попово, ул. „Ал. Стамболийски”
- 1.2.20. „Детска градина-№2” ул.”Балканска”-6 гр. Попово;
- 1.2.21.”УПИ V-548, кв. 69” с. Кардам с площ 3800 кв.м, общ. Попово;
- 1.2.22. „Втори етаж от двуетажна масивна сграда и складово помещение в подпокривното пространство” гр. Попово, пл.”3-ти Март”;
- 1.2.23. „УПИ и сграда общежитие” с. Цар Асен, общ. Попово;
- 1.2.24.”УПИ и сграда за смесен магазин и пивница” с. Заветно, общ.Попово;
- 1.2.25. „Сграда за Автоспирка” с. Зараево, общ. Попово;
- 1.2.26. „УПИ и сграда училище „ с Берковски, общ. Попово;

#### **Преминаваме към четвърта точка от Дневния ред.**

#### **4. Предоставяне на концесия за услуга на обект публична общинска собственост язовир „ПОМОЩИЦА” с. Помощица.**

Вносител – д-р Л. Веселинов – кмет на Община Попово

Колеги, аз имам предложение във връзка с процедурата, тъй като тези 4 точки – 4, 3, 6 и 7 са идентични, става дума за отдаване на концесия на обекти – язовири, публична общинска собственост, имате ли против да изслушаме становищата на комисиите и за четирите точки ? Не виждам да има някой против да ги гласуваме по отделно, а да ги обсъждаме заедно.

Давам думата за становище на председателя на ПК „Общинско имущество, общински предприятия, транспорт, обществен ред и граждански права”

**Иван Неделчев – общински съветник**

С четири гласа „ЗА” ПК подкрепи и четирите точки.

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Давам думата за становище на председателя на ПК „Общински финанси и бюджет, местни данъци и такси”

**Магдалена Радева – общински съветник**

И по четирите точки ПК гласува с пет гласа ЗА в подкрепа на проекта за решение.

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Давам думата за становище на председателя на ПК „ Устройство и развитие на общината, градоустройство, архитектура и нормативна уредба”

**Адв. Росица Денева – общински съветник**

Нашата комисия с четири гласа ЗА подкрепя предложението за решение и по четирите точки.

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Зачитам ви проекта за решение:

**На основание чл. 21 ал. 1 т. 8 от ЗМСМА, чл. 2 ал. 3 т. 2, чл. 4, чл. 10, чл. 11 ал. 1, чл. 13 ал. 1 т. 2, чл. 17 ал. 1 т. 2 и чл. 39 ал. 1 и 2 от Закона за концесиите, Общинският съвет**

## **РЕШИ**

1. Открива процедура по предоставяне на концесия при следните параметри:

1.1. **Предмет и обект на концесията:** Концесия за услуга-управление , поддържане и експлоатация на яз. “ПОМОЩИЦА” с. Помощица, общ. Попово, публична общинска собственост с АОС№2677/17.02.2000 г. , представляващ водна площ, находящ се в землището на с. Помощица, разположен върху имот в землището на с. Помощица с кадастрален № 000258 с площ 93,926 дка, извън регулация и прилежащ терен имот № 000259 за изграждане на база за отдих.

1.2. **Стопански дейности , които могат да се осъществяват , чрез обекта на концесията:**

1. Развъждане на зарибителен материал, риба и други аквакултури.

2. Спортен риболов.

3. Краткотраен отдих и развлечения.

1.3. **Прилежаща на обекта на концесията инфраструктура и принадлежности:** Площ на обекта -93,926 дка/включително язовирна стена, преливник и изпускател/. Язовирна стена гравитационна , насипна смесена –земна и каменна с дължина 115 м., височина 12 м. и корона/ширина 8 метра; Преливник без затворни органи; Изпускател; Прилежащ терен имот № 000259 за изграждане на база за отдих.

1.4. **Максимален срок на концесията:** 35 години.

1.5. **Начална дата на концесията:** Датата на сключване на концесионния договор.

1.6. **Условия за осъществяване на концесията:**

1.6.1. Обекта предмет на концесията да се използва , без да се променя предназначението му.

1.6.2. Да не се извършва и да не се допуска незаконно строителство на територията на концесията.

1.6.3. Концесионерът да съгласува предварително с концедента извършването на подобрения на концесионната територия, както и с компетентните за това органи.

1.6.4. Концесионерът да осигурява опазването на обществения ред, здравето, имуществото и спокойствието на посетителите на концесионния обект.

1.6.5. Концесионерът да не прехвърля правата и задълженията по концесионния договор на трети лица и да не обременява с тежести обекта на концесията.

1.6.6. Концесионера да осигурява достъп на концедента и оторизираните държавни органи при проверка на обекта, както и да им предоставя съответните документи и информация.

1.6.7. След изтичане срока на концесията обекта предмет на концесията да се предостави обратно на концедента в състояние годно за експлоатация.

1.7. **Основни права и задължения по концесионния договор:**

1.7.1. **Основни права на концедента:**

1.7.1.1. Да получава дължимите от концесионера плащания и гаранции в размера , сроковете и условията , залегнали в концесионния договор.

1.7.1.2. Да придобие след изтичане срока на договора или неговата преждевременно прекратяване , правото на собственост върху подобренията в обекта , инженерната инфраструктура, техническата и друга документация и информация изготвена във връзка с концесията.

1.7.1.3. Да контролира изпълнението на задълженията по концесионния договор, като за целта има право на достъп до обекта и информацията относно осъществяваната дейност.

1.7.1.4. Да прекрати договора , ако концесионера не изпълнява предвидените в него задължения, както и условията на предоставената концесия.

1.7.1.5. Да търси правата си при установени и отразени в констативен протокол нанесени вреди от концесионера.

1.7.1.6. Да иска изменение на договора за концесия, когато обстоятелствата , при които той е бил сключен се променят трайно и съществено и това доведе до несъответствие между правата и задълженията на двете страни.

#### **1.7.2. Основни задължения на концедента:**

1.7.2.1. Да не възпрепятства дейността на концесионера, когато тя се осъществява съгласно действащата нормативна уредба и клаузите на концесионния договор.

1.7.2.2. Да съгласува своевременно представените от концесионера инвестиционни програми и работни проекти.

1.7.2.3. Да не предоставя на други лица концесия върху обекта на концесията.

1.7.2.4. Да издава на концесионера необходимите разрешения за извършване на дейността , включена в съдържанието на концесионното право, в съответствие с нормативните документи и в определените срокове.

#### **1.7.3. Основни права на концесионера:**

1.7.3.1. Да експлоатира концесионния обект съобразно предназначението му и условията на концесионния договор.

1.7.3.2. Да получава приходите от извършваната от него концесионна дейност.

1.7.3.3. Да ползва съпътстващата към момента на приемане на обекта инженерна инфраструктура и да предприеме действия по поддръжка и обновяването и.

1.7.3.4. Да уведомява своевременно концедента в случаите , когато трети лица нарушават правата му по концесионния договор.

1.7.3.5. Да иска изменение в концесионния договор , когато обстоятелствата при които е бил сключен се променят трайно и съществено и това доведе до несъответствие между правата и задълженията на двете страни.

#### **1.7.4. Основни задължения на концесионера:**

1.7.4.1. Да не променя предназначението на обекта на концесия.

1.7.4.2. В първите две години от срока на концесията да изпълни инвестиционния проект относно привеждането на водоема в състояние за експлоатация.

1.7.4.3. В шест месечен срок от сключването на концесионния договор да представи на концедента своята инвестиционна програма, със срокове, размер на инвестициите и видът им.

1.7.4.4. Пр и извършване на видовете дейности да съгласува с концедента същите, съгласно нормативните документи.

1.7.4.5. Да не прехвърля на трети лица правата и задълженията по договора и/или да ползва обекта предмет на концесията съвместно с тях, както и да не го обременява с тежести/ипотеки, залози и др./.

1.7.4.6. Да застрахова обекта на концесията за своя сметка в полза на община Попово.

1.7.4.7. Да води и съхранява всяка техническа и друга документация, свързана с обекта на концесията и да я предоставя при поискване от концедента и компетентните държавни органи.

1.7.4.8. Да осигурява по всяко време достъп до обекта на контролните органи и упълномощените представители на концедента и да им представя документи и информация относно изпълнението на задълженията по концесионния договор.

1.7.4.9. Да спазва стриктно изискванията свързани с опазването на околната среда, защитените със закон територии и обекти на националната сигурност, отбраната на страната и обществения ред.

1.7.4.10. Да заплаща всички дължими концесионни плащания на концедента при договорените условия и срокове в договора.

1.7.4.11. Да извършва за своя сметка всички разходи свързани с управлението, поддържането и експлоатацията на обекта

1.7.4.12. Да предостави обекта с всички подобрения обратно на концедента след изтичане срока на договора и/или прекратяването му в състояние годно за експлоатация.

1.7.4.13. Предложените в офертата параметри за инвестиции, работни места и др. предложения на концесионера се включват в концесионния договор като задължение на концесионера.

**1.8 Условия за възлагане на дейности в обекта на концесията от подизпълнители:** Концесионерът свободно възлага дейности по инвестиционната си програма , ако не е изпълнител на подизпълнители и носи пълна отговорност за действията им пред концедента.

**1.9. Условия и/или забрани за отдаване на обекта на концесия под наем и за предоставяне на дейности по експлоатацията и поддържането му на подизпълнители:**

1.9.1. Концесионерът не може да отдава обекта на трети лица.

1.9.2. Концесионерът може да ползва подизпълнители за дейности , свързани с експлоатацията и поддържането на обекта, които не може да извърши сам и с които не се нарушават правата на концедента и условията на договора на концесия.

**1.10. Вид и размер на гаранциите за изпълнение на задълженията по концесионния договор и/или други обезпечения:**

1.10.1. Гаранцията за участие/депозита на спечелилия конкурса участник , с който се сключва концесионния договор в размер на 1000 лв. се трансформира в гаранция за изпълнение на договора и се освобождава след неговото приключване.

1.10.2. Всички други обезщетения при неизпълнение на задълженията са конкретизирани в проекта на договора.

**1.11. Условия за извършване на концесионното плащане:**

1.11.1. Еднократно концесионно плащане в размер на 1500 лв. /без ДДС/ , което се превежда по банкова с-ка на концедента посочена в договора в 30 дневен срок от влизането в сила на договора.

1.11.2. Минимално годишна концесионно плащане в размер на 1800 лв./без ДДС/, което се превежда по банкова с-ка на концедента посочена в договора, в срок до 31 Март за всяка текуща година от срока на концесията, което се актуализира ежегодно с официалния инфлационен индекс за предходната година , обявен от НСИ.

1.11.3. Гратисен период , през който концесионера се освобождава от извършване на концесионно плащане, с изключение на еднократното е 1 година.

**1.12. Изисквания свързани с националната сигурност и отбрана на страната , опазване на околната среда, на човешкото здраве, защитените територии, зони и обекти и на обществения ред:** Няма специални изисквания свързани с националната сигурност. Изискванията по опазване на околната среда, на човешкото здраве , на защитените със закон територии , зони и обекти, както и на обществения ред са задължителни за концесионера съобразно действащите нормативни документи.

**1.13. Концесионерът е длъжен да застрахова** за срока на концесията за своя сметка и в полза на концедента обекта на концесията.

**1.14. Други изисквания, свързани с характера на концесията:**

1.14.1. Всички извършени подобрения в обекта на концесията се извършват от и за сметка на концесионера и преминават безвъзмездно в собственост на концедента след

изтичане срока на договора или прекратяването на договора за концесия, за което концедента не дължи обезщетение.

1.14.2. Приложимо право по отношение на концесията е българското.

1.14.3. Всички спорове между страните по концесионния договор се решават по взаимно съгласие, а в случай на непостигане на съгласие спорът се решава по съдебен ред.

**1.15. Процедура за предоставяне на концесията: Открита.**

**1.16. Критерии за подбор на кандидатите:**

1.16.1. Пригодност за изпълнение на професионална дейност:

-Регистрация в търговски или професионален регистър;

-Опит в изпълнението на дейности, идентични или сходни с дейностите, които могат да се извършват с обекта на концесията, както и притежаването на лицензии или разрешителни за извършване на съответните дейности;

1.16.2. Технически възможности и/или професионална квалификация- Декларация съдържаща изпълняваните през последните 3 години договори с предмет идентичен с предмета на концесията;

1.16.3. Икономическо и финансово състояние- Годишни финансови отчети на участника за последните три години;

**1.17. Критерии за комплексна оценка на офертите/предложенията:**

1.17.1. K1- най висока годишна концесионна вноса -40 т.

1.17.2. K2- най високо еднократно концесионно възнаграждение-30 т.

1.17.3. K3-инвестиции в почистването, реконструкцията и ремонт на преливника и за изграждане на база за отдих- 20 т.

1.17.4. K4-най ниска цена на предоставяната услуга-10 т.

Максималния брой точки, които може да получи едно предложение е  $100/(K1+K2+K3+K4)$

1.17.5. На първо място се класира офертата, която има най –висок сбор от точки. По низходящ ред на сбора на точките се класират и останалите оферти.

**1.18. Гаранцията за участие в процедурата** в размер на 1000 лв. –банкова гаранция или парична такава, се внася по банкова с-ка на Община Попово, посочена в конкурсната документация, в срок до 35 –тия ден от датата на обнародване на обявлението в електронната страница на “Държавен вестник”.

**1.19. Конкурсната документация** се закупува от Община Попово, пл. “Ал. Стамболийски”-1, стая 209. Цената на конкурсната документация е 200 лв. без ДДС и се заплаща на касата на Информационния център на Общината, преди получаване на документацията. Срок за закупуване на конкурсната документация до 30-тия ден от обнародването на обявлението в електронната страница на “ДВ”.

**1.20. Срок за приемане на документите за участие в конкурса /процедурата:** До 16,00 часа на 35-тия ден от датата на обнародване на обявлението в електронната страница на “ДВ” в стая 209 на Общината.

**1.21. Конкурсът ще се проведе на 38-тия ден** от датата на обнародване на обявлението в електронната страница на “ДВ” от 10,00 часа в залата на Информационния център на Общината.

2. Упълномощава Кмета на Общината да назначи комисия, която да организира и проведе процедурата по предоставяне на концесията, съгласно изискванията на ЗК и ППЗК.

Имате думата за мнения и въпроси и по четирите точки. Не виждам да има желаещи.

**Който е съгласен с така предложения проект за решение, моля да гласува.**

**Гласуваме ПОИМЕННО:**

**1. Бехти Емурлов Бейтулов**

**ЗА**



|                                   |          |
|-----------------------------------|----------|
| 2. Бойко Радев Атанасов           | ЗА       |
| 3. Валентин Стоянов Русчев        | ЗА       |
| 4. Венетка Иванова Колева         | ЗА       |
| 5. Венета Русанова Мисирджиева    | ЗА       |
| 6. Веселин Несторов Георгиев      | ЗА       |
| 7. Ганка Радева Колева            | ЗА       |
| 8. Георги Петров Георгиев         | ЗА       |
| 9. Зехра Ибрямова Мустафова       | ЗА       |
| 10. Иван Неделчев Неделчев        | ЗА       |
| 11. Ивелина Костантинова Андреева | ЗА       |
| 12. Илиян Станчев Илиев           | ЗА       |
| 13. Катя Петрова Грибнева         | ЗА       |
| 14. Костадин Иванов Димитров      | ЗА       |
| 15. Магдалена Аспарухова Радева   | ЗА       |
| 16. Мариана Иванова Иванова       | ЗА       |
| 17. Марям Алиосман Мутиш          | ЗА       |
| 18. Мая Стефанова Димитрова       | ОТСЪСТВА |
| 19. Найденов Иванов Иванов        | ЗА       |
| 20. Никола Тошков Неделчев        | ЗА       |
| 21. Николай Цонев Черкезов        | ЗА       |
| 22. Нурхан Хюсеинов Нуриев        | ЗА       |
| 23. Росица Денева Дончева         | ЗА       |
| 24. Румен Стойчев Русев           | ЗА       |
| 25. Стефан Неделчев Иванов        | ЗА       |
| 26. Стефан Пенчев Рачев           | ЗА       |
| 27. Тодор Стефанов Тодоров        | ЗА       |
| 28. Хасан Ахмет Хасан             | ЗА       |
| 29. Христо Иванов Дюкенджиев      | ОТСЪСТВА |

|               |   |    |
|---------------|---|----|
| ЗА            | - | 27 |
| ПРОТИВ        | - | 0  |
| ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ | - | 0  |

Решението се приема.

След обсъждане и гласуване Общинския съвет прие

### РЕШЕНИЕ № 213

На основание чл. 21 ал. 1 т. 8 от ЗМСМА, чл. 2 ал. 3 т. 2, чл. 4, чл. 10, чл. 11 ал. 1, чл. 13 ал. 1 т. 2, чл. 17 ал. 1 т. 2 и чл. 39 ал. 1 и 2 от Закона за концесиите, Общинският съвет

### РЕШИ

1. Открива процедура по предоставяне на концесия при следните параметри:

1.1. **Предмет и обект на концесията:** Концесия за услуга-управление , поддържане и експлоатация на яз. “ПОМОЩИЦА” с. Помощица, общ. Попово, публична общинска собственост с АОС№2677/17.02.2000 г. , представляващ водна площ, находящ се в землището на с. Помощица, разположен върху имот в землището на с. Помощица с кадастрален № 000258 с площ 93,926 дка, извън регулация и прилежащ терен имот № 000259 за изграждане на база за отдих.

**1.2. Стопански дейности , които могат да се осъществяват , чрез обекта на концесията:**

1. Развъждане на зарибителен материал, риба и други аквакултури.
2. Спортен риболов.
3. Краткотраен отдих и развлечения.

**1.3. Прилежаща на обекта на концесията инфраструктура и принадлежности:** Площ на обекта -93,926 дка/включително язовирна стена, преливник и изпускател/. Язовирна стена гравитационна , насипна смесена –земна и каменна с дължина 115 м., височина 12 м. и корона/ширина 8 метра; Преливник без затворни органи; Изпускател; Прилежащ терен имот № 000259 за изграждане на база за отдих.

**1.4. Максимален срок на концесията:** 35 години.

**1.5. Начална дата на концесията:** Датата на сключване на концесионния договор.

**1.6. Условия за осъществяване на концесията:**

1.6.1. Обекта предмет на концесията да се използва , без да се променя предназначението му.

1.6.2. Да не се извършва и да не се допуска незаконно строителство на територията на концесията.

1.6.3. Концесионерът да съгласува предварително с концедента извършването на подобрения на концесионната територия, както и с компетентните за това органи.

1.6.4. Концесионерът да осигурява опазването на обществения ред, здравето, имуществото и спокойствието на посетителите на концесионния обект.

1.6.5. Концесионерът да не прехвърля правата и задълженията по концесионния договор на трети лица и да не обременява с тежести обекта на концесията.

1.6.6. Концесионера да осигурява достъп на концедента и оторизираните държавни органи при проверка на обекта, както и да им предоставя съответните документи и информация.

1.6.7. След изтичане срока на концесията обекта предмет на концесията да се предостави обратно на концедента в състояние годно за експлоатация.

**1.7. Основни права и задължения по концесионния договор:**

**1.7.1. Основни права на концедента:**

1.7.1.1. Да получава дължимите от концесионера плащания и гаранции в размера , сроковете и условията , залегнали в концесионния договор.

1.7.1.2. Да придобие след изтичане срока на договора или неговата преждевременно прекратяване , правото на собственост върху подобренията в обекта , инженерната инфраструктура, техническата и друга документация и информация изготвена във връзка с концесията.

1.7.1.3. Да контролира изпълнението на задълженията по концесионния договор, като за целта има право на достъп до обекта и информацията относно осъществяваната дейност.

1.7.1.4. Да прекрати договора , ако концесионера не изпълнява предвидените в него задължения, както и условията на предоставената концесия.

1.7.1.5. Да търси правата си при установени и отразени в констативен протокол нанесени вреди от концесионера.

1.7.1.6. Да иска изменение на договора за концесия, когато обстоятелствата , при които той е бил сключен се променят трайно и съществено и това доведе до несъответствие между правата и задълженията на двете страни.

**1.7.2. Основни задължения на концедента:**

1.7.2.1. Да не възпрепятства дейността на концесионера, когато тя се осъществява съгласно действащата нормативна уредба и клаузите на концесионния договор.

1.7.2.2. Да съгласува своевременно представените от концесионера инвестиционни програми и работни проекти.

1.7.2.3. Да не предоставя на други лица концесия върху обекта на концесията.

1.7.2.4. Да издава на концесионера необходимите разрешения за извършване на дейността , включена в съдържанието на концесионното право, в съответствие с нормативните документи и в определените срокове.

#### **1.7.3. Основни права на концесионера:**

1.7.3.1. Да експлоатира концесионния обект съобразно предназначението му и условията на концесионния договор.

1.7.3.2. Да получава приходите от извършваната от него концесионна дейност.

1.7.3.3. Да ползва съпътстващата към момента на приемане на обекта инженерна инфраструктура и да предприеме действия по поддръжка и обновяването и.

1.7.3.4. Да уведомява своевременно концедента в случаите , когато трети лица нарушават правата му по концесионния договор.

1.7.3.5. Да иска изменение в концесионния договор , когато обстоятелствата при които е бил сключен се променят трайно и съществено и това доведе до несъответствие между правата и задълженията на двете страни.

#### **1.7.4. Основни задължения на концесионера:**

1.7.4.1. Да не променя предназначението на обекта на концесия.

1.7.4.2. В първите две години от срока на концесията да изпълни инвестиционния проект относно привеждането на водоема в състояние за експлоатация.

1.7.4.3. В шест месечен срок от сключването на концесионния договор да представи на концедента своята инвестиционна програма, със срокове, размер на инвестициите и видът им.

1.7.4.4. Пр и извършване на видовете дейности да съгласува с концедента същите, съгласно нормативните документи.

1.7.4.5. Да не прехвърля на трети лица правата и задълженията по договора и/или да ползва обекта предмет на концесията съвместно с тях, както и да не го обременява с тежести/ипотеки, залози и др./.

1.7.4.6. Да застрахова обекта на концесията за своя сметка в полза на община Попово.

1.7.4.7. Да води и съхранява всяка техническа и друга документация, свързана с обекта на концесията и да я предоставя при поискване от концедента и компетентните държавни органи.

1.7.4.8. Да осигурява по всяко време достъп до обекта на контролните органи и упълномощените представители на концедента и да им представя документи и информация относно изпълнението на задълженията по концесионния договор.

1.7.4.9. Да спазва стриктно изискванията свързани с опазването на околната среда, защитените със закон територии и обекти на националната сигурност, отбраната на страната и обществения ред.

1.7.4.10. Да заплаща всички дължими концесионни плащания на концедента при договорените условия и срокове в договора.

1.7.4.11. Да извършва за своя сметка всички разходи свързани с управлението, поддържането и експлоатацията на обекта

1.7.4.12. Да предостави обекта с всички подобрения обратно на концедента след изтичане срока на договора и/или прекратяването му в състояние годно за експлоатация.

1.7.4.13. Предложените в офертата параметри за инвестиции, работни места и др. предложения на концесионера се включват в концесионния договор като задължение на концесионера.

**1.8 Условия за възлагане на дейности в обекта на концесията от подизпълнители:** Концесионерът свободно възлага дейности по инвестиционната си програма , ако не е изпълнител на подизпълнители и носи пълна отговорност за действията им пред концедента.

**1.9. Условия и/или забрани за отдаване на обекта на концесия под наем и за предоставяне на дейности по експлоатацията и поддържането му на подизпълнители:**

1.9.1. Концесионерът не може да отдава обекта на трети лица.

1.9.2. Концесионерът може да ползва подизпълнители за дейности , свързани с експлоатацията и поддържането на обекта, които не може да извърши сам и с които не се нарушават правата на концедента и условията на договора на концесия.

**1.10. Вид и размер на гаранциите за изпълнение на задълженията по концесионния договор и/или други обезпечения:**

1.10.1. Гаранцията за участие/депозита на спечелилия конкурса участник , с който се сключва концесионния договор в размер на 1000 лв. се трансформира в гаранция за изпълнение на договора и се освобождава след неговото приключване.

1.10.2. Всички други обезщетения при неизпълнение на задълженията са конкретизирани в проекта на договора.

**1.11. Условия за извършване на концесионното плащане:**

1.11.1. Еднократно концесионно плащане в размер на 1500 лв. /без ДДС/ , което се превежда по банкова с-ка на концедента посочена в договора в 30 дневен срок от влизането в сила на договора.

1.11.2. Минимално годишна концесионно плащане в размер на 1800 лв./без ДДС/, което се превежда по банкова с-ка на концедента посочена в договора, в срок до 31 Март за всяка текуща година от срока на концесията, което се актуализира ежегодно с официалния инфлационен индекс за предходната година , обявен от НСИ.

1.11.3. Гратисен период , през който концесионера се освобождава от извършване на концесионно плащане, с изключение на еднократното е 1 година.

**1.12. Изисквания свързани с националната сигурност и отбрана на страната , опазване на околната среда, на човешкото здраве, защитените територии, зони и обекти и на обществения ред:** Няма специални изисквания свързани с националната сигурност. Изискванията по опазване на околната среда, на човешкото здраве , на защитените със закон територии , зони и обекти, както и на обществения ред са задължителни за концесионера съобразно действащите нормативни документи.

**1.13. Концесионерът е длъжен да застрахова** за срока на концесията за своя сметка и в полза на концедента обекта на концесията.

**1.14. Други изисквания, свързани с характера на концесията:**

1.14.1. Всички извършени подобрения в обекта на концесията се извършват от и за сметка на концесионера и преминават безвъзмездно в собственост на концедента след изтичане срока на договора или прекратяването на договора за концесия, за което концедента не дължи обезщетение.

1.14.2. Приложимо право по отношение на концесията е българското.

1.14.3. Всички спорове между страните по концесионния договор се решават по взаимно съгласие, а в случай на непостигане на съгласие спорът се решава по съдебен ред.

**1.15. Процедура за предоставяне на концесията: Открита.**

**1.16. Критерии за подбор на кандидатите:**

1.16.1. Пригодност за изпълнение на професионална дейност:

-Регистрация в търговски или професионален регистър;

-Опит в изпълнението на дейности , идентични или сходни с дейностите, които могат да се извършват с обекта на концесията, както и притежаването на лицензии или разрешителни за извършване на съответните дейности;

1.16.2. Технически възможности и/или професионална квалификация- Декларация съдържаща изпълняваните през последните 3 години договори с предмет идентичен с предмета на концесията;

1.16.3. Икономическо и финансово състояние- Годишни финансови отчети на участника за последните три години;

**1.17. Критерии за комплексна оценка на офертите/предложенията:**

1.17.1. К1- най висока годишна концесионна вноска -40 т.

1.17.2. К2- най високо еднократно концесионно възнаграждение-30 т.

1.17.3. К3-инвестиции в почистването, реконструкцията и ремонт на преливника и за изграждане на база за отдиш- 20 т.

1.17.4. К4-най ниска цена на предоставяната услуга-10 т.

Максималния брой точки, които може да получи едно предложение е  $100/(K1+K2+K3+K4)$

1.17.5. На първо място се класира офертата, която има най –висок сбор от точки. По низходящ ред на сбора на точките се класират и останалите оферти.

**1.18. Гаранцията за участи в процедурата** в размер на 1000 лв. –банкова гаранция или парична такава, се внася по банкова с-ка на Община Попово, посочена в конкурсната документация , в срок до 35 –тия ден от датата на обнародване на обявлението в електронната страница на “Държавен вестник”.

**1.19. Конкурсната документация** се закупува от Община Попово, пл. “Ал. Стамболийски”-1, стая 209. Цената на конкурсната документация е 200 лв. без ДДС и се заплаща на касата на Информационния център на Общината , преди получаване на документацията. Срок за закупуване на конкурсната документация до 30-тия ден от обнародването на обявлението в електронната страница на “ДВ”.

**1.20. Срок за приемане на документите за участие в конкурса /процедурата:** До 16,00 часа на 35-тия ден от датата на обнародване на обявлението в електронната страница на “ДВ” в стая 209 на Общината.

**1.21. Конкурсът ще се проведе на 38-тия ден** от датата на обнародване на обявлението в електронната страница на “ДВ” от 10,00 часа в залата на Информационния център на Общината.

2. Упълномощава Кмета на Общината да назначи комисия, която да организира и проведе процедурата по предоставяне на концесията, съгласно изискванията на ЗК и ППЗК.

### Преминваме към пета точка от Дневния ред.

## **5. Предоставяне на концесия за услуга на обект публична общинска собственост риб. „НЕВСКИ”, кв. Невски гр. Попово.**

Вносител – д-р Л. Веселинов – кмет на Община Попово

Позволете ми да зачета проекта за решение:

**На основание чл. 21 ал. 1 т. 8 от ЗМСМА, чл. 2 ал. 3 т. 2, чл. 4, чл. 10, чл. 11 ал. 1, чл. 13 ал. 1 т. 2, чл. 17 ал. 1 т. 2 и чл. 39 ал. 1 и 2 от Закона за концесиите, Общинският съвет**

## **РЕШИ**

1. Открива процедура по предоставяне на концесия при следните параметри:

1.1. **Предмет и обект на концесията:** Концесия за услуга-управление , поддържане и експлоатация на риб. “НЕВСКИ” кв. Невски, гр. Попово, публична общинска собственост с АОС№2672/15.02.2000 г. , представляващ водна площ, находящ се в землището на кв. Невски гр. Попово, разположен върху поземлен имот с идентификатор № 57649.906.34 с площ 28,187 дка. и водостопанско съоръжение/язовирна стена, преливник и изпускателна клапа/.

1.2. **Стопански дейности , които могат да се осъществяват , чрез обекта на концесията:**

1. Развъждане на зарибителен материал, риба и други аквакултури.

2. Спортен риболов.

3. Развъждане на водоплаващи птици.

1.3. **Прилежаща на обекта на концесията инфраструктура и принадлежности:** Площ на обекта -28,187 дка. и водостопанско съоръжение/язовирна

стена, преливник и изпускател/. Язовирна стена гравитационна , насипна –земна , с дължина 115 м., височина 1,2 м. ; Преливник –страничен траншеен; Изпускател - ф 300;

1.4. **Максимален срок на концесията:** 35 години.

1.5. **Начална дата на концесията:** Датата на сключване на концесионния договор.

1.6. **Условия за осъществяване на концесията:**

1.6.1. Обекта предмет на концесията да се използва , без да се променя предназначението му.

1.6.2. Да не се извършва и да не се допуска незаконно строителство на територията на концесията.

1.6.3. Концесионерът да съгласува предварително с концедента извършването на подобрения на концесионната територия, както и с компетентните за това органи.

1.6.4. Концесионерът да осигурява опазването на обществения ред, здравето, имуществото и спокойствието на посетителите на концесионния обект.

1.6.5. Концесионерът да не прехвърля правата и задълженията по концесионния договор на трети лица и да не обременява с тежести обекта на концесията.

1.6.6. Концесионера да осигурява достъп на концедента и оторизираните държавни органи при проверка на обекта, както и да им предоставя съответните документи и информация.

1.6.7. След изтичане срока на концесията обекта предмет на концесията да се предостави обратно на концедента в състояние годно за експлоатация.

1.7. **Основни права и задължения по концесионния договор:**

1.7.1. **Основни права на концедента:**

1.7.1.1. Да получава дължимите от концесионера плащания и гаранции в размера , сроковете и условията , залегнали в концесионния договор.

1.7.1.2. Да придобие след изтичане срока на договора или неговата преждевременно прекратяване , правото на собственост върху подобренията в обекта , инженерната инфраструктура, техническата и друга документация и информация изготвена във връзка с концесията.

1.7.1.3. Да контролира изпълнението на задълженията по концесионния договор, като за целта има право на достъп до обекта и информацията относно осъществяваната дейност.

1.7.1.4. Да прекрати договора , ако концесионера не изпълнява предвидените в него задължения, както и условията на предоставената концесия.

1.7.1.5. Да търси правата си при установени и отразени в констативен протокол нанесени вреди от концесионера.

1.7.1.6. Да иска изменение на договора за концесия, когато обстоятелствата , при които той е бил сключен се променят трайно и съществено и това доведе до несъответствие между правата и задълженията на двете страни.

1.7.2. **Основни задължения на концедента:**

1.7.2.1. Да не възпрепятства дейността на концесионера, когато тя се осъществява съгласно действащата нормативна уредба и клаузите на концесионния договор.

1.7.2.2. Да съгласува своевременно представените от концесионера инвестиционни програми и работни проекти.

1.7.2.3. Да не предоставя на други лица концесия върху обекта на концесията.

1.7.2.4. Да издава на концесионера необходимите разрешения за извършване на дейността , включена в съдържанието на концесионното право, в съответствие с нормативните документи и в определените срокове.

1.7.3. **Основни права на концесионера:**

1.7.3.1. Да експлоатира концесионния обект съобразно предназначението му и условията на концесионния договор.

1.7.3.2. Да получава приходите от извършваната от него концесионна дейност.

1.7.3.3. Да ползва съпътстващата към момента на приемане на обекта инженерна инфраструктура и да предприеме действия по поддръжка и обновяването и.

1.7.3.4. Да уведомява своевременно концедента в случаите , когато трети лица нарушават правата му по концесионния договор.

1.7.3.5. Да иска изменение в концесионния договор , когато обстоятелствата при които е бил сключен се променят трайно и съществено и това доведе до несъответствие между правата и задълженията на двете страни.

#### **1.7.4. Основни задължения на концесионера:**

1.7.4.1. Да не променя предназначението на обекта на концесия.

1.7.4.2. В първите две години от срока на концесията да изпълни инвестиционния проект относно привеждането на водоема в състояние за експлоатация.

1.7.4.3. В шест месечен срок от сключването на концесионния договор да представи на концедента своята инвестиционна програма, със срокове, размер на инвестициите и видът им.

1.7.4.4. Пр и извършване на видовете дейности да съгласува с концедента същите, съгласно нормативните документи.

1.7.4.5. Да не прехвърля на трети лица правата и задълженията по договора и/или да ползва обекта предмет на концесията съвместно с тях, както и да не го обременява с тежести/ипотеки, залози и др./.

1.7.4.6. Да застрахова обекта на концесията за своя сметка в полза на община Попово.

1.7.4.7. Да води и съхранява всяка техническа и друга документация, свързана с обекта на концесията и да я предоставя при поискване от концедента и компетентните държавни органи.

1.7.4.8. Да осигурява по всяко време достъп до обекта на контролните органи и упълномощените представители на концедента и да им представя документи и информация относно изпълнението на задълженията по концесионния договор.

1.7.4.9. Да спазва стриктно изискванията свързани с опазването на околната среда, защитените със закон територии и обекти на националната сигурност, отбраната на страната и обществения ред.

1.7.4.10. Да заплаща всички дължими концесионни плащания на концедента при договорените условия и срокове в договора.

1.7.4.11. Да извършва за своя сметка всички разходи свързани с управлението, поддържането и експлоатацията на обекта

1.7.4.12. Да предостави обекта с всички подобрения обратно на концедента след изтичане срока на договора и/или прекратяването му в състояние годно за експлоатация.

1.7.4.13. Предложените в офертата параметри за инвестиции, работни места и др. предложения на концесионера се включват в концесионния договор като задължение на концесионера.

**1.8 Условия за възлагане на дейности в обекта на концесията от подизпълнители:** Концесионерът свободно възлага дейности по инвестиционната си програма , ако не е изпълнител на подизпълнители и носи пълна отговорност за действията им пред концедента.

**1.9. Условия и/или забрани за отдаване на обекта на концесия под наем и за предоставяне на дейности по експлоатацията и поддържането му на подизпълнители:**

1.9.1. Концесионерът не може да отдава обекта на трети лица.

1.9.2. Концесионерът може да ползва подизпълнители за дейности , свързани с експлоатацията и поддържането на обекта, които не може да извърши сам и с които не се нарушават правата на концедента и условията на договора на концесия.

**1.10. Вид и размер на гаранциите за изпълнение на задълженията по концесионния договор и/или други обезпечения:**

1.10.1. Гаранцията за участие/депозита на спечелилия конкурса участник , с който се сключва концесионния договор в размер на 900 лв. се трансформира в гаранция за изпълнение на договора и се освобождава след неговото приключване.

1.10.2. Всички други обезщетения при неизпълнение на задълженията са конкретизирани в проекта на договора.

#### **1.11. Условия за извършване на концесионното плащане:**

1.11.1. Еднократно концесионно плащане в размер на 1000 лв. /без ДДС/ , което се превежда по банкова с-ка на концедента посочена в договора в 30 дневен срок от влизането в сила на договора.

1.11.2. Минимално годишна концесионно плащане в размер на 900 лв./без ДДС/, което се превежда по банкова с-ка на концедента посочена в договора, в срок до 31 Март за всяка текуща година от срока на концесията, което се актуализира ежегодно с официалния инфлационен индекс за предходната година , обявен от НСИ.

1.11.3. Гратисен период , през който концесионера се освобождава от извършване на концесионно плащане, с изключение на еднократното е 1 година.

**1.12. Изисквания свързани с националната сигурност и отбрана на страната , опазване на околната среда, на човешкото здраве, защитените територии, зони и обекти и на обществения ред:** Няма специални изисквания свързани с националната сигурност. Изискванията по опазване на околната среда, на човешкото здраве , на защитените със закон територии , зони и обекти, както и на обществения ред са задължителни за концесионера съобразно действащите нормативни документи.

**1.13. Концесионерът е длъжен да застрахова** за срока на концесията за своя сметка и в полза на концедента обекта на концесията.

#### **1.14. Други изисквания, свързани с характера на концесията:**

1.14.1. Всички извършени подобрения в обекта на концесията се извършват от и за сметка на концесионера и преминават безвъзмездно в собственост на концедента след изтичане срока на договора или прекратяването на договора за концесия, за което концедента не дължи обезщетение.

1.14.2. Приложимо право по отношение на концесията е българското.

1.14.3. Всички спорове между страните по концесионния договор се решават по взаимно съгласие, а в случай на непостигане на съгласие спорът се решава по съдебен ред.

#### **1.15. Процедура за предоставяне на концесията: Открита.**

#### **1.16. Критерии за подбор на кандидатите:**

1.16.1. Пригодност за изпълнение на професионална дейност:

-Регистрация в търговси или професионален регистър;

-Опит в изпълнението на дейности , идентични или сходни с дейностите, които могат да се извършват с обекта на концесията, както и притежаването на лицензии или разрешителни за извършване на съответните дейности;

1.16.2. Технически възможности и/или професионална квалификация- Декларация съдържаща изпълняваните през последните 5 години договори с предмет идентичен с предмета на концесията;

1.16.3. Икономическо и финансово състояние- Годишни финансови отчети на участника за последните три години;

#### **1.17. Критерии за комплексна оценка на офертите/предложенията:**

1.17.1. K1- най висока годишна концесионна вноска -40 т.

1.17.2. K2- най високо еднократно концесионно възнаграждение-30 т.

1.17.3. K3-инвестиции в обекта на концесията/за почистване , ремонт на преливник , почистване на сух откос, ограждането му/- 20 т.

1.17.4. K4-най ниска цена на предоставяната услуга/спортен риболов/-10 т.

Максималния брой точки, които може да получи едно предложение е  $100/(K1+K2+K3+K4)$



1.17.5. На първо място се класира офертата, която има най –висок сбор от точки. По низходящ ред на сбора на точките се класират и останалите оферти.

**1.18. Гаранцията за участие в процедурата** в размер на 900 лв. банкова или парична по избор на участника, се внася по банкова с-ка на Община Попово, посочена в конкурсната документация , в срок до 35 –тия ден от датата на обнародване на обявлението в електронната страница на “Държавен вестник”.

**1.19. Конкурсната документация** се закупува от Община Попово, пл. “Ал. Стамболийски”-1, стая 209. Цената на конкурсната документация е 100 лв. без ДДС и се заплаща на касата на Информационния център на Общината , преди получаване на документацията. Срок за закупуване на конкурсната документация до 30-тия ден от обнародването на обявлението в електронната страница на “ДВ”.

**1.20. Срок за приемане на документите за участие в конкурса /процедурата:** До 16,00 часа на 35-тия ден от датата на обнародване на обявлението в електронната страница на “ДВ” в стая 209 на Общината.

**1.21. Конкурсът ще се проведе на 38-тия ден** от датата на обнародване на обявлението в електронната страница на “ДВ” от 10,00 часа в залата на Информационния център на Общината.

2. Упълномощава Кмета на Общината да назначи комисия, която да организира и проведе процедурата по предоставяне на концесията, съгласно изискванията на ЗК и ППЗК.

Преминаваме към гласуване по точка 5 от Дневния ред.

**Който е съгласен с така предложения проект за решение, моля да гласува.**

**Гласуваме ПОИМЕННО:**

|                                   |          |
|-----------------------------------|----------|
| 1. Бехти Емурлов Бейтулов         | ЗА       |
| 2. Бойко Радев Атанасов           | ЗА       |
| 3. Валентин Стоянов Русчев        | ЗА       |
| 4. Венетка Иванова Колева         | ЗА       |
| 5. Венета Русанова Мисирджиева    | ЗА       |
| 6. Веселин Несторов Георгиев      | ЗА       |
| 7. Ганка Радева Колева            | ЗА       |
| 8. Георги Петров Георгиев         | ЗА       |
| 9. Зехра Ибрямова Мустафова       | ЗА       |
| 10. Иван Неделчев Неделчев        | ЗА       |
| 11. Ивелина Костантинова Андреева | ЗА       |
| 12. Илиян Станчев Илиев           | ЗА       |
| 13. Катя Петрова Грибнева         | ЗА       |
| 14. Костадин Иванов Димитров      | ЗА       |
| 15. Магдалена Аспарухова Радева   | ЗА       |
| 16. Мариана Иванова Иванова       | ЗА       |
| 17. Марям Алиосман Мутиш          | ЗА       |
| 18. Мая Стефанова Димитрова       | ОТСЪСТВА |
| 19. Найденов Иванов Иванов        | ЗА       |
| 20. Никола Тошков Неделчев        | ЗА       |
| 21. Николай Цонев Черкезов        | ЗА       |
| 22. Нурхан Хюсеинов Нуриев        | ЗА       |
| 23. Росица Денева Дончева         | ЗА       |
| 24. Румен Стойчев Русев           | ЗА       |
| 25. Стефан Неделчев Иванов        | ЗА       |

|                              |          |
|------------------------------|----------|
| 26. Стефан Пенчев Рачев      | ЗА       |
| 27. Тодор Стефанов Тодоров   | ЗА       |
| 28. Хасан Ахмет Хасан        | ЗА       |
| 29. Христо Иванов Дюкенджиев | ОТСЪСТВА |

|               |   |    |
|---------------|---|----|
| ЗА            | - | 27 |
| ПРОТИВ        | - | 0  |
| ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ | - | 0  |

Решението се приема.

След обсъждане и гласуване Общинския съвет прие

## РЕШЕНИЕ № 214

На основание чл. 21 ал. 1 т. 8 от ЗМСМА, чл. 2 ал. 3 т. 2, чл. 4, чл. 10, чл. 11 ал. 1, чл. 13 ал. 1 т. 2, чл. 17 ал. 1 т. 2 и чл. 39 ал. 1 и 2 от Закона за концесиите, Общинският съвет

### РЕШИ

1. Открива процедура по предоставяне на концесия при следните параметри:

1.1. **Предмет и обект на концесията:** Концесия за услуга-управление , поддържане и експлоатация на риб. “НЕВСКИ” кв. Невски, гр. Попово, публична общинска собственост с АОС№2672/15.02.2000 г. , представляващ водна площ, находящ се в землището на кв. Невски гр. Попово, разположен върху поземлен имот с идентификатор № 57649.906.34 с площ 28,187 дка. и водостопанско съоръжение/язовирна стена, преливник и изпускателна клапа/.

1.2. **Стопански дейности , които могат да се осъществяват , чрез обекта на концесията:**

1. Развъждане на зарибителен материал, риба и други аквакултури.
2. Спортен риболов.
3. Развъждане на водоплаващи птици.

1.3. **Прилежаща на обекта на концесията инфраструктура и принадлежности:** Площ на обекта -28,187 дка. и водостопанско съоръжение/язовирна стена, преливник и изпускател/. Язовирна стена гравитационна , насипна –земна , с дължина 115 м., височина 1,2 м. ; Преливник –страничен траншеен; Изпускател - ф 300;

1.4. **Максимален срок на концесията:** 35 години.

1.5. **Начална дата на концесията:** Датата на сключване на концесионния договор.

1.6. **Условия за осъществяване на концесията:**

1.6.1. Обекта предмет на концесията да се използва , без да се променя предназначението му.

1.6.2. Да не се извършва и да не се допуска незаконно строителство на територията на концесията.

1.6.3. Концесионерът да съгласува предварително с концедента извършването на подобрения на концесионната територия, както и с компетентните за това органи.

1.6.4. Концесионерът да осигурява опазването на обществения ред, здравето, имуществото и спокойствието на посетителите на концесионния обект.

1.6.5. Концесионерът да не прехвърля правата и задълженията по концесионния договор на трети лица и да не обременява с тежести обекта на концесията.

1.6.6. Концесионера да осигурява достъп на концедента и оторизираните държавни органи при проверка на обекта, както и да им предоставя съответните документи и информация.

1.6.7. След изтичане срока на концесията обекта предмет на концесията да се предостави обратно на концедента в състояние годно за експлоатация.

#### **1.7. Основни права и задължения по концесионния договор:**

##### **1.7.1. Основни права на концедента:**

1.7.1.1. Да получава дължимите от концесионера плащания и гаранции в размера , сроковете и условията , залегнали в концесионния договор.

1.7.1.2. Да придобие след изтичане срока на договора или неговата преждевременно прекратяване , правото на собственост върху подобренията в обекта , инженерната инфраструктура, техническата и друга документация и информация изготвена във връзка с концесията.

1.7.1.3. Да контролира изпълнението на задълженията по концесионния договор, като за целта има право на достъп до обекта и информацията относно осъществяваната дейност.

1.7.1.4. Да прекрати договора , ако концесионера не изпълнява предвидените в него задължения, както и условията на предоставената концесия.

1.7.1.5. Да търси правата си при установени и отразени в констативен протокол нанесени вреди от концесионера.

1.7.1.6. Да иска изменение на договора за концесия, когато обстоятелствата , при които той е бил сключен се променят трайно и съществено и това доведе до несъответствие между правата и задълженията на двете страни.

##### **1.7.2. Основни задължения на концедента:**

1.7.2.1. Да не възпрепятства дейността на концесионера, когато тя се осъществява съгласно действащата нормативна уредба и клаузите на концесионния договор.

1.7.2.2. Да съгласува своевременно представените от концесионера инвестиционни програми и работни проекти.

1.7.2.3. Да не предоставя на други лица концесия върху обекта на концесията.

1.7.2.4. Да издава на концесионера необходимите разрешения за извършване на дейността , включена в съдържанието на концесионното право, в съответствие с нормативните документи и в определените срокове.

##### **1.7.3. Основни права на концесионера:**

1.7.3.1. Да експлоатира концесионния обект съобразно предназначението му и условията на концесионния договор.

1.7.3.2. Да получава приходите от извършваната от него концесионна дейност.

1.7.3.3. Да ползва съпътстващата към момента на приемане на обекта инженерна инфраструктура и да предприеме действия по поддръжка и обновяването и.

1.7.3.4. Да уведомява своевременно концедента в случаите , когато трети лица нарушават правата му по концесионния договор.

1.7.3.5. Да иска изменение в концесионния договор , когато обстоятелствата при които е бил сключен се променят трайно и съществено и това доведе до несъответствие между правата и задълженията на двете страни.

##### **1.7.4. Основни задължения на концесионера:**

1.7.4.1. Да не променя предназначението на обекта на концесия.

1.7.4.2. В първите две години от срока на концесията да изпълни инвестиционния проект относно привеждането на водоема в състояние за експлоатация.

1.7.4.3. В шест месечен срок от сключването на концесионния договор да представи на концедента своята инвестиционна програма, със срокове, размер на инвестициите и видът им.

1.7.4.4. Пр и извършване на видовете дейности да съгласува с концедента същите, съгласно нормативните документи.

1.7.4.5. Да не прехвърля на трети лица правата и задълженията по договора и/или да ползва обекта предмет на концесията съвместно с тях, както и да не го обременява с тежести/ипотеки, залози и др./.

1.7.4.6. Да застрахова обекта на концесията за своя сметка в полза на община Попово.

1.7.4.7. Да води и съхранява всяка техническа и друга документация, свързана с обекта на концесията и да я предоставя при поискване от концедента и компетентните държавни органи.

1.7.4.8. Да осигурява по всяко време достъп до обекта на контролните органи и упълномощените представители на концедента и да им представя документи и информация относно изпълнението на задълженията по концесионния договор.

1.7.4.9. Да спазва стриктно изискванията свързани с опазването на околната среда, защитените със закон територии и обекти на националната сигурност, отбраната на страната и обществения ред.

1.7.4.10. Да заплаща всички дължими концесионни плащания на концедента при договорените условия и срокове в договора.

1.7.4.11. Да извършва за своя сметка всички разходи свързани с управлението, поддържането и експлоатацията на обекта

1.7.4.12. Да предостави обекта с всички подобрения обратно на концедента след изтичане срока на договора и/или прекратяването му в състояние годно за експлоатация.

1.7.4.13. Предложените в офертата параметри за инвестиции, работни места и др. предложения на концесионера се включват в концесионния договор като задължение на концесионера.

**1.8 Условия за възлагане на дейности в обекта на концесията от подизпълнители:** Концесионерът свободно възлага дейности по инвестиционната си програма , ако не е изпълнител на подизпълнители и носи пълна отговорност за действията им пред концедента.

**1.9. Условия и/или забрани за отдаване на обекта на концесия под наем и за предоставяне на дейности по експлоатацията и поддържането му на подизпълнители:**

1.9.1. Концесионерът не може да отдава обекта на трети лица.

1.9.2. Концесионерът може да ползва подизпълнители за дейности , свързани с експлоатацията и поддържането на обекта, които не може да извърши сам и с които не се нарушават правата на концедента и условията на договора на концесия.

**1.10. Вид и размер на гаранциите за изпълнение на задълженията по концесионния договор и/или други обезпечения:**

1.10.1. Гаранцията за участие/депозита на спечелилия конкурса участник , с който се сключва концесионния договор в размер на 900 лв. се трансформира в гаранция за изпълнение на договора и се освобождава след неговото приключване.

1.10.2. Всички други обезпечения при неизпълнение на задълженията са конкретизирани в проекта на договора.

**1.11. Условия за извършване на концесионното плащане:**

1.11.1. Еднократно концесионно плащане в размер на 1000 лв. /без ДДС/ , което се превежда по банкова с-ка на концедента посочена в договора в 30 дневен срок от влизането в сила на договора.

1.11.2. Минимално годишна концесионно плащане в размер на 900 лв./без ДДС/, което се превежда по банкова с-ка на концедента посочена в договора, в срок до 31 Март за всяка текуща година от срока на концесията, което се актуализира ежегодно с официалния инфлационен индекс за предходната година , обявен от НСИ.

1.11.3. Гратисен период , през който концесионера се освобождава от извършване на концесионно плащане, с изключение на еднократното е 1 година.

**1.12. Изисквания свързани с националната сигурност и отбрана на страната , опазване на околната среда, на човешкото здраве, защитените територии, зони и**

**обекти и на обществения ред:** Няма специални изисквания свързани с националната сигурност. Изискванията по опазване на околната среда, на човешкото здраве, на защитените със закон територии, зони и обекти, както и на обществения ред са задължителни за концесионера съобразно действащите нормативни документи.

**1.13. Концесионерът е длъжен да застрахова** за срока на концесията за своя сметка и в полза на концедента обекта на концесията.

**1.14. Други изисквания, свързани с характера на концесията:**

1.14.1. Всички извършени подобрения в обекта на концесията се извършват от и за сметка на концесионера и преминават безвъзмездно в собственост на концедента след изтичане срока на договора или прекратяването на договора за концесия, за което концедента не дължи обезщетение.

1.14.2. Приложимо право по отношение на концесията е българското.

1.14.3. Всички спорове между страните по концесионния договор се решават по взаимно съгласие, а в случай на непостигане на съгласие спорът се решава по съдебен ред.

**1.15. Процедура за предоставяне на концесията: Открит.**

**1.16. Критерии за подбор на кандидатите:**

1.16.1. Пригодност за изпълнение на професионална дейност:

-Регистрация в търговски или професионален регистър;

-Опит в изпълнението на дейности, идентични или сходни с дейностите, които могат да се извършват с обекта на концесията, както и притежаването на лицензии или разрешителни за извършване на съответните дейности;

1.16.2. Технически възможности и/или професионална квалификация- Декларация съдържаща изпълняваните през последните 5 години договори с предмет идентичен с предмета на концесията;

1.16.3. Икономическо и финансово състояние- Годишни финансови отчети на участника за последните три години;

**1.17. Критерии за комплексна оценка на офертите/предложенията:**

1.17.1. K1- най висока годишна концесионна вноска -40 т.

1.17.2. K2- най високо еднократно концесионно възнаграждение-30 т.

1.17.3. K3-инвестиции в обекта на концесията/за почистване, ремонт на преливник, почистване на сух откос, ограждането му/- 20 т.

1.17.4. K4-най ниска цена на предоставяната услуга/спортен риболов/-10 т.

Максималния брой точки, които може да получи едно предложение е  $100/(K1+K2+K3+K4)$

1.17.5. На първо място се класира офертата, която има най –висок сбор от точки. По низходящ ред на сбора на точките се класират и останалите оферти.

**1.18. Гаранцията за участие в процедурата** в размер на 900 лв. банкова или парична по избор на участника, се внася по банкова с-ка на Община Попово, посочена в конкурсната документация, в срок до 35 –тия ден от датата на обнародване на обявлението в електронната страница на “Държавен вестник”.

**1.19. Конкурсната документация** се закупува от Община Попово, пл. “Ал. Стамболийски”-1, стая 209. Цената на конкурсната документация е 100 лв. без ДДС и се заплаща на касата на Информационния център на Общината, преди получаване на документацията. Срок за закупуване на конкурсната документация до 30-тия ден от обнародването на обявлението в електронната страница на “ДВ”.

**1.20. Срок за приемане на документите за участие в конкурса /процедурата:** До 16,00 часа на 35-тия ден от датата на обнародване на обявлението в електронната страница на “ДВ” в стая 209 на Общината.

**1.21. Конкурсът ще се проведе на 38-тия ден** от датата на обнародване на обявлението в електронната страница на “ДВ” от 10,00 часа в залата на Информационния център на Общината.

2. Упълномощава Кмета на Общината да назначи комисия, която да организира и проведе процедурата по предоставяне на концесията, съгласно изискванията на ЗК и ППЗК.

**Преминваме към шеста точка от Дневния ред.**

**6. Предоставяне на концесия за услуга на обект публична общинска собственост язовир „КОВАЧЕВЕЦ” с. Ковачевец.**

Вносител – д-р Л. Веселинов – кмет на Община Попово

Уважаеми колеги, зачитам проекта за решение:

**На основание На основание чл. 21 ал. 1 т. 8 от ЗМСМА, чл. 2 ал. 3 т. 2, чл. 4, чл. 10, чл. 11 ал. 1, чл. 13 ал. 1 т. 2, чл. 17 ал. 1 т. 2 и чл. 39 ал. 1 и 2 от Закона за концесиите, Общинският съвет**

**РЕШИ**

1. Открива процедура по предоставяне на концесия при следните параметри:

1.1. **Предмет и обект на концесията:** Концесия за услуга-управление , поддържане и експлоатация на яз. “КОВАЧЕВЕЦ” с. Ковачевец, общ. Попово, публична общинска собственост с АОС№2675/15.02.2000 г. , представляващ водна площ, находящ се в землището на с. Ковачевец, разположен върху имот с кадастрален № 000082 с площ 13,181 дка. и водостопанско съоръжение/язовирна стена, преливник и изпускателна клапа/ , извън регулация.

1.2. **Стопански дейности , които могат да се осъществяват , чрез обекта на концесията:**

- 1.Развъждане на зарибителен материал, риба и други аквакултури.
2. Спортен риболов.
3. Развъждане на водоплаващи птици.

1.3. **Прилежаща на обекта на концесията инфраструктура и принадлежности:** Площ на обекта -13,181 дка. и водостопанско съоръжение/язовирна стена, преливник и изпускател/. Язовирна стена гравитационна , насипна –земна с дължина 140 м., височина 7 м. и корона 6м.; Преливник –страничен траншеен; Изпускател с енергогасител- ф 300;

1.4. **Максимален срок на концесията:** 35 години.

1.5. **Начална дата на концесията:** Датата на сключване на концесионния договор.

1.6. **Условия за осъществяване на концесията:**

1.6.1. Обекта предмет на концесията да се използва , без да се променя предназначението му.

1.6.2. Да не се извършва и да не се допуска незаконно строителство на територията на концесията.

1.6.3. Концесионерът да съгласува предварително с концедента извършването на подобрения на концесионната територия, както и с компетентните за това органи.

1.6.4. Концесионерът да осигурява опазването на обществения ред, здравето, имуществото и спокойствието на посетителите на концесионния обект.

1.6.5. Концесионерът да не прехвърля правата и задълженията по концесионния договор на трети лица и да не обременява с тежести обекта на концесията.

1.6.6. Концесионера да осигурява достъп на концедента и оторизираните държавни органи при проверка на обекта, както и да им предоставя съответните документи и информация.

1.6.7. След изтичане срока на концесията обекта предмет на концесията да се предостави обратно на концедента в състояние годно за експлоатация.

#### **1.7. Основни права и задължения по концесионния договор:**

##### **1.7.1. Основни права на концедента:**

1.7.1.1. Да получава дължимите от концесионера плащания и гаранции в размера , сроковете и условията , залегнали в концесионния договор.

1.7.1.2. Да придобие след изтичане срока на договора или неговата преждевременно прекратяване , правото на собственост върху подобренията в обекта , инженерната инфраструктура, техническата и друга документация и информация изготвена във връзка с концесията.

1.7.1.3. Да контролира изпълнението на задълженията по концесионния договор, като за целта има право на достъп до обекта и информацията относно осъществяваната дейност.

1.7.1.4. Да прекрати договора , ако концесионера не изпълнява предвидените в него задължения, както и условията на предоставената концесия.

1.7.1.5. Да търси правата си при установени и отразени в констативен протокол нанесени вреди от концесионера.

1.7.1.6. Да иска изменение на договора за концесия, когато обстоятелствата , при които той е бил сключен се променят трайно и съществено и това доведе до несъответствие между правата и задълженията на двете страни.

##### **1.7.2. Основни задължения на концедента:**

1.7.2.1. Да не възпрепятства дейността на концесионера, когато тя се осъществява съгласно действащата нормативна уредба и клаузите на концесионния договор.

1.7.2.2. Да съгласува своевременно представените от концесионера инвестиционни програми и работни проекти.

1.7.2.3. Да не предоставя на други лица концесия върху обекта на концесията.

1.7.2.4. Да издава на концесионера необходимите разрешения за извършване на дейността , включена в съдържанието на концесионното право, в съответствие с нормативните документи и в определените срокове.

##### **1.7.3. Основни права на концесионера:**

1.7.3.1. Да експлоатира концесионния обект съобразно предназначението му и условията на концесионния договор.

1.7.3.2. Да получава приходите от извършваната от него концесионна дейност.

1.7.3.3. Да ползва съпътстващата към момента на приемане на обекта инженерна инфраструктура и да предприеме действия по поддръжка и обновяването и.

1.7.3.4. Да уведомява своевременно концедента в случаите , когато трети лица нарушават правата му по концесионния договор.

1.7.3.5. Да иска изменение в концесионния договор , когато обстоятелствата при които е бил сключен се променят трайно и съществено и това доведе до несъответствие между правата и задълженията на двете страни.

##### **1.7.4. Основни задължения на концесионера:**

1.7.4.1. Да не променя предназначението на обекта на концесия.

1.7.4.2. В първите две години от срока на концесията да изпълни инвестиционния проект относно привеждането на водоема в състояние за експлоатация.

1.7.4.3. В шест месечен срок от сключването на концесионния договор да представи на концедента своята инвестиционна програма, със срокове, размер на инвестициите и видът им.

1.7.4.4. Пр и извършване на видовете дейности да съгласува с концедента същите, съгласно нормативните документи.

1.7.4.5. Да не прехвърля на трети лица правата и задълженията по договора и/или да ползва обекта предмет на концесията съвместно с тях, както и да не го обременява с тежести/ипотеки, залози и др./.

1.7.4.6. Да застрахова обекта на концесията за своя сметка в полза на община Попово.

1.7.4.7. Да води и съхранява всяка техническа и друга документация, свързана с обекта на концесията и да я предоставя при поискване от концедента и компетентните държавни органи.

1.7.4.8. Да осигурява по всяко време достъп до обекта на контролните органи и упълномощените представители на концедента и да им представя документи и информация относно изпълнението на задълженията по концесионния договор.

1.7.4.9. Да спазва стриктно изискванията свързани с опазването на околната среда, защитените със закон територии и обекти на националната сигурност, отбраната на страната и обществения ред.

1.7.4.10. Да заплаща всички дължими концесионни плащания на концедента при договорените условия и срокове в договора.

1.7.4.11. Да извършва за своя сметка всички разходи свързани с управлението, поддържането и експлоатацията на обекта

1.7.4.12. Да предостави обекта с всички подобрения обратно на концедента след изтичане срока на договора и/или прекратяването му в състояние годно за експлоатация.

1.7.4.13. Предложените в офертата параметри за инвестиции, работни места и др. предложения на концесионера се включват в концесионния договор като задължение на концесионера.

**1.8 Условия за възлагане на дейности в обекта на концесията от подизпълнители:** Концесионерът свободно възлага дейности по инвестиционната си програма , ако не е изпълнител на подизпълнители и носи пълна отговорност за действията им пред концедента.

**1.9. Условия и/или забрани за отдаване на обекта на концесия под наем и за предоставяне на дейности по експлоатацията и поддържането му на подизпълнители:**

1.9.1. Концесионерът не може да отдава обекта на трети лица.

1.9.2. Концесионерът може да ползва подизпълнители за дейности , свързани с експлоатацията и поддържането на обекта, които не може да извърши сам и с които не се нарушават правата на концедента и условията на договора на концесия.

**1.10. Вид и размер на гаранциите за изпълнение на задълженията по концесионния договор и/или други обезпечения:**

1.10.1. Гаранцията за участие/депозита на спечелилия конкурса участник , с който се сключва концесионния договор в размер на 500 лв. се трансформира в гаранция за изпълнение на договора и се освобождава след неговото приключване.

1.10.2. Всички други обезпечения при неизпълнение на задълженията са конкретизирани в проекта на договора.

**1.11. Условия за извършване на концесионното плащане:**

1.11.1. Еднократно концесионно плащане в размер на 1000 лв. /без ДДС/ , което се превежда по банкова с-ка на концедента посочена в договора в 30 дневен срок от влизането в сила на договора.

1.11.2. Минимално годишна концесионно плащане в размер на 500 лв./без ДДС/, което се превежда по банкова с-ка на концедента посочена в договора, в срок до 31 Март за всяка текуща година от срока на концесията, което се актуализира ежегодно с официалния инфлационен индекс за предходната година , обявен от НСИ.

1.11.3. Гратисен период , през който концесионера се освобождава от извършване на концесионно плащане, с изключение на еднократното е 1 година.

**1.12. Изисквания свързани с националната сигурност и отбрана на страната , опазване на околната среда, на човешкото здраве, защитените територии, зони и**



**обекти и на обществения ред:** Няма специални изисквания свързани с националната сигурност. Изискванията по опазване на околната среда, на човешкото здраве, на защитените със закон територии, зони и обекти, както и на обществения ред са задължителни за концесионера съобразно действащите нормативни документи.

**1.13. Концесионерът е длъжен да застрахова** за срока на концесията за своя сметка и в полза на концедента обекта на концесията.

**1.14. Други изисквания, свързани с характера на концесията:**

1.14.1. Всички извършени подобрения в обекта на концесията се извършват от и за сметка на концесионера и преминават безвъзмездно в собственост на концедента след изтичане срока на договора или прекратяването на договора за концесия, за което концедента не дължи обезщетение.

1.14.2. Приложимо право по отношение на концесията е българското.

1.14.3. Всички спорове между страните по концесионния договор се решават по взаимно съгласие, а в случай на непостигане на съгласие спорът се решава по съдебен ред.

**1.15. Процедура за предоставяне на концесията: Открит.**

**1.16. Критерии за подбор на кандидатите:**

1.16.1. Пригодност за изпълнение на професионална дейност:

-Регистрация в търговски или професионален регистър;

-Опит в изпълнението на дейности, идентични или сходни с дейностите, които могат да се извършват с обекта на концесията, както и притежаването на лицензии или разрешителни за извършване на съответните дейности;

1.16.2. Технически възможности и/или професионална квалификация- Декларация съдържаща изпълняваните през последните 5 години договори с предмет идентичен с предмета на концесията;

1.16.3. Икономическо и финансово състояние- Годишни финансови отчети на участника за последните три години;

**1.17. Критерии за комплексна оценка на офертите/предложенията:**

1.17.1. K1- най висока годишна концесионна вноска -40 т.

1.17.2. K2- най високо еднократно концесионно възнаграждение-30 т.

1.17.3. K3-инвестиции в обекта на концесията/за почистване, ремонт на преливника, ограждането му- 20 т.

1.17.4. K4-най ниска цена на предоставяната услуга/спортен риболов/-10 т.

Максималния брой точки, които може да получи едно предложение е  $100/(K1+K2+K3+K4)$

1.17.5. На първо място се класира офертата, която има най –висок сбор от точки. По низходящ ред на сбора на точките се класират и останалите оферти.

**1.18. Гаранцията за участие в процедурата** в размер на 500 лв. банкова или парична по избор на участника, се внася по банкова с-ка на Община Попово, посочена в конкурсната документация, в срок до 35 –тия ден от датата на обнародване на обявлението в електронната страница на “Държавен вестник”.

**1.19. Конкурсната документация** се закупува от Община Попово, пл. “Ал. Стамболийски”-1, стая 209. Цената на конкурсната документация е 100 лв. без ДДС и се заплаща на касата на Информационния център на Общината, преди получаване на документацията. Срок за закупуване на конкурсната документация до 30-тия ден от обнародването на обявлението в електронната страница на “ДВ”.

**1.20. Срок за приемане на документите за участие в конкурса /процедурата:** До 16,00 часа на 35-тия ден от датата на обнародване на обявлението в електронната страница на “ДВ” в стая 209 на Общината.

**1.21. Конкурсът ще се проведе на 38-тия ден** от датата на обнародване на обявлението в електронната страница на “ДВ” от 10,00 часа в залата на Информационния център на Общината.

2. Упълномощава Кмета на Общината да назначи комисия, която да организира и проведе процедурата по предоставяне на концесията, съгласно изискванията на ЗК и ППЗК.

Който е съгласен с така предложения проект за решение, моля да гласува.

Гласуваме ПОИМЕННО:

|                                   |          |
|-----------------------------------|----------|
| 1. Бехти Емурлов Бейтулов         | ЗА       |
| 2. Бойко Радев Атанасов           | ЗА       |
| 3. Валентин Стоянов Русчев        | ЗА       |
| 4. Венетка Иванова Колева         | ЗА       |
| 5. Венета Русанова Мисирджиева    | ЗА       |
| 6. Веселин Несторов Георгиев      | ЗА       |
| 7. Ганка Радева Колева            | ЗА       |
| 8. Георги Петров Георгиев         | ЗА       |
| 9. Зехра Ибрямова Мустафова       | ЗА       |
| 10. Иван Неделчев Неделчев        | ЗА       |
| 11. Ивелина Костантинова Андреева | ЗА       |
| 12. Илиян Станчев Илиев           | ЗА       |
| 13. Катя Петрова Грибнева         | ЗА       |
| 14. Костадин Иванов Димитров      | ЗА       |
| 15. Магдалена Аспарухова Радева   | ЗА       |
| 16. Мариана Иванова Иванова       | ЗА       |
| 17. Марям Алиосман Мутиш          | ЗА       |
| 18. Мая Стефанова Димитрова       | ОТСЪСТВА |
| 19. Найден Иванов Иванов          | ЗА       |
| 20. Никола Тошков Неделчев        | ЗА       |
| 21. Николай Цонев Черкезов        | ЗА       |
| 22. Нурхан Хюсеинов Нуриев        | ЗА       |
| 23. Росица Денева Дончева         | ЗА       |
| 24. Румен Стойчев Русев           | ЗА       |
| 25. Стефан Неделчев Иванов        | ЗА       |
| 26. Стефан Пенчев Рачев           | ЗА       |
| 27. Тодор Стефанов Тодоров        | ЗА       |
| 28. Хасан Ахмет Хасан             | ЗА       |
| 29. Христо Иванов Дюкенджиев      | ОТСЪСТВА |

|               |   |    |
|---------------|---|----|
| ЗА            | - | 27 |
| ПРОТИВ        | - | 0  |
| ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ | - | 0  |

Решението се приема.

След обсъждане и гласуване Общинския съвет прие

### **РЕШЕНИЕ № 215**

На основание На основание чл. 21 ал. 1 т. 8 от ЗМСМА, чл. 2 ал. 3 т. 2, чл. 4, чл. 10, чл. 11 ал. 1, чл. 13 ал. 1 т. 2, чл. 17 ал. 1 т. 2 и чл. 39 ал. 1 и 2 от Закона за концесиите, Общинският съвет

## РЕШИ

1. Открива процедура по предоставяне на концесия при следните параметри:

1.1. **Предмет и обект на концесията:** Концесия за услуга-управление , поддържане и експлоатация на яз. “КОВАЧЕВЕЦ” с. Ковачевец, общ. Попово, публична общинска собственост с АОС№2675/15.02.2000 г. , представляващ водна площ, находящ се в землището на с. Ковачевец, разположен върху имот с кадастрален № 000082 с площ 13,181 дка. и водостопанско съоръжение/язовирна стена, преливник и изпускателна клапа/ , извън регулация.

1.2. **Стопански дейности , които могат да се осъществяват , чрез обекта на концесията:**

1. Развъждане на зарибителен материал, риба и други аквакултури.

2. Спортен риболов.

3. Развъждане на водоплаващи птици.

1.3. **Прилежаща на обекта на концесията инфраструктура и принадлежности:** Площ на обекта -13,181 дка. и водостопанско съоръжение/язовирна стена, преливник и изпускател/. Язовирна стена гравитационна , насипна –земна с дължина 140 м., височина 7 м. и корона 6м.; Преливник –страничен траншеен; Изпускател с енергогасител- ф 300;

1.4. **Максимален срок на концесията:** 35 години.

1.5. **Начална дата на концесията:** Датата на сключване на концесионния договор.

1.6. **Условия за осъществяване на концесията:**

1.6.1. Обекта предмет на концесията да се използва , без да се променя предназначението му.

1.6.2. Да не се извършва и да не се допуска незаконно строителство на територията на концесията.

1.6.3. Концесионерът да съгласува предварително с концедента извършването на подобрения на концесионната територия, както и с компетентните за това органи.

1.6.4. Концесионерът да осигурява опазването на обществения ред, здравето, имуществото и спокойствието на посетителите на концесионния обект.

1.6.5. Концесионерът да не прехвърля правата и задълженията по концесионния договор на трети лица и да не обременява с тежести обекта на концесията.

1.6.6. Концесионера да осигурява достъп на концедента и оторизираните държавни органи при проверка на обекта, както и да им предоставя съответните документи и информация.

1.6.7. След изтичане срока на концесията обекта предмет на концесията да се предостави обратно на концедента в състояние годно за експлоатация.

1.7. **Основни права и задължения по концесионния договор:**

1.7.1. **Основни права на концедента:**

1.7.1.1. Да получава дължимите от концесионера плащания и гаранции в размера , сроковете и условията , залегнали в концесионния договор.

1.7.1.2. Да придобие след изтичане срока на договора или неговата преждевременно прекратяване , правото на собственост върху подобренията в обекта , инженерната инфраструктура, техническата и друга документация и информация изготвена във връзка с концесията.

1.7.1.3. Да контролира изпълнението на задълженията по концесионния договор, като за целта има право на достъп до обекта и информацията относно осъществяваната дейност.

1.7.1.4. Да прекрати договора , ако концесионера не изпълнява предвидените в него задължения, както и условията на предоставената концесия.

1.7.1.5. Да търси правата си при установени и отразени в констативен протокол нанесени вреди от концесионера.

1.7.1.6. Да иска изменение на договора за концесия, когато обстоятелствата , при които той е бил сключен се променят трайно и съществено и това доведе до несъответствие между правата и задълженията на двете страни.

#### **1.7.2. Основни задължения на концедента:**

1.7.2.1. Да не възпрепятства дейността на концесионера, когато тя се осъществява съгласно действащата нормативна уредба и клаузите на концесионния договор.

1.7.2.2. Да съгласува своевременно представените от концесионера инвестиционни програми и работни проекти.

1.7.2.3. Да не предоставя на други лица концесия върху обекта на концесията.

1.7.2.4. Да издава на концесионера необходимите разрешения за извършване на дейността , включена в съдържанието на концесионното право, в съответствие с нормативните документи и в определените срокове.

#### **1.7.3. Основни права на концесионера:**

1.7.3.1. Да експлоатира концесионния обект съобразно предназначението му и условията на концесионния договор.

1.7.3.2. Да получава приходите от извършваната от него концесионна дейност.

1.7.3.3. Да ползва съпътстващата към момента на приемане на обекта инженерна инфраструктура и да предприеме действия по поддръжка и обновяването и.

1.7.3.4. Да уведомява своевременно концедента в случаите , когато трети лица нарушават правата му по концесионния договор.

1.7.3.5. Да иска изменение в концесионния договор , когато обстоятелствата при които е бил сключен се променят трайно и съществено и това доведе до несъответствие между правата и задълженията на двете страни.

#### **1.7.4. Основни задължения на концесионера:**

1.7.4.1. Да не променя предназначението на обекта на концесия.

1.7.4.2. В първите две години от срока на концесията да изпълни инвестиционния проект относно привеждането на водоема в състояние за експлоатация.

1.7.4.3. В шест месечен срок от сключването на концесионния договор да представи на концедента своята инвестиционна програма, със срокове, размер на инвестициите и видът им.

1.7.4.4. Пр и извършване на видовете дейности да съгласува с концедента същите, съгласно нормативните документи.

1.7.4.5. Да не прехвърля на трети лица правата и задълженията по договора и/или да ползва обекта предмет на концесията съвместно с тях, както и да не го обременява с тежести/ипотеки, залози и др./.

1.7.4.6. Да застрахова обекта на концесията за своя сметка в полза на община Попово.

1.7.4.7. Да води и съхранява всяка техническа и друга документация, свързана с обекта на концесията и да я предоставя при поискване от концедента и компетентните държавни органи.

1.7.4.8. Да осигурява по всяко време достъп до обекта на контролните органи и упълномощените представители на концедента и да им представя документи и информация относно изпълнението на задълженията по концесионния договор.

1.7.4.9. Да спазва стриктно изискванията свързани с опазването на околната среда, защитените със закон територии и обекти на националната сигурност, отбраната на страната и обществения ред.

1.7.4.10. Да заплаща всички дължими концесионни плащания на концедента при договорените условия и срокове в договора.

1.7.4.11. Да извършва за своя сметка всички разходи свързани с управлението, поддържането и експлоатацията на обекта

1.7.4.12. Да предостави обекта с всички подобрения обратно на концедента след изтичане срока на договора и/или прекратяването му в състояние годно за експлоатация.

1.7.4.13. Предложените в офертата параметри за инвестиции, работни места и др. предложения на концесионера се включват в концесионния договор като задължение на концесионера.

**1.8 Условия за възлагане на дейности в обекта на концесията от подизпълнители:** Концесионерът свободно възлага дейности по инвестиционната си програма , ако не е изпълнител на подизпълнители и носи пълна отговорност за действията им пред концедента.

**1.9. Условия и/или забрани за отдаване на обекта на концесия под наем и за предоставяне на дейности по експлоатацията и поддържането му на подизпълнители:**

1.9.1. Концесионерът не може да отдава обекта на трети лица.

1.9.2. Концесионерът може да ползва подизпълнители за дейности , свързани с експлоатацията и поддържането на обекта, които не може да извърши сам и с които не се нарушават правата на концедента и условията на договора на концесия.

**1.10. Вид и размер на гаранциите за изпълнение на задълженията по концесионния договор и/или други обезпечения:**

1.10.1. Гаранцията за участие/депозита на спечелилия конкурса участник , с който се сключва концесионния договор в размер на 500 лв. се трансформира в гаранция за изпълнение на договора и се освобождава след неговото приключване.

1.10.2. Всички други обезщетения при неизпълнение на задълженията са конкретизирани в проекта на договора.

**1.11. Условия за извършване на концесионното плащане:**

1.11.1. Еднократно концесионно плащане в размер на 1000 лв. /без ДДС/ , което се превежда по банкова с-ка на концедента посочена в договора в 30 дневен срок от влизането в сила на договора.

1.11.2. Минимално годишна концесионно плащане в размер на 500 лв./без ДДС/, което се превежда по банкова с-ка на концедента посочена в договора, в срок до 31 Март за всяка текуща година от срока на концесията, което се актуализира ежегодно с официалния инфлационен индекс за предходната година , обявен от НСИ.

1.11.3. Гратисен период , през който концесионера се освобождава от извършване на концесионно плащане, с изключение на еднократното е 1 година.

**1.12. Изисквания свързани с националната сигурност и отбрана на страната , опазване на околната среда, на човешкото здраве, защитените територии, зони и обекти и на обществения ред:** Няма специални изисквания свързани с националната сигурност. Изискванията по опазване на околната среда, на човешкото здраве , на защитените със закон територии , зони и обекти, както и на обществения ред са задължителни за концесионера съобразно действащите нормативни документи.

**1.13. Концесионерът е длъжен да застрахова** за срока на концесията за своя сметка и в полза на концедента обекта на концесията.

**1.14. Други изисквания, свързани с характера на концесията:**

1.14.1. Всички извършени подобрения в обекта на концесията се извършват от и за сметка на концесионера и преминават безвъзмездно в собственост на концедента след изтичане срока на договора или прекратяването на договора за концесия, за което концедента не дължи обезщетение.

1.14.2. Приложимо право по отношение на концесията е българското.

1.14.3. Всички спорове между страните по концесионния договор се решават по взаимно съгласие, а в случай на непостигане на съгласие спорът се решава по съдебен ред.

**1.15. Процедура за предоставяне на концесията: Открита.**

**1.16. Критерии за подбор на кандидатите:**

1.16.1. Пригодност за изпълнение на професионална дейност:

-Регистрация в търговски или професионален регистър;

-Опит в изпълнението на дейности , идентични или сходни с дейностите, които могат да се извършват с обекта на концесията, както и притежаването на лицензии или разрешителни за извършване на съответните дейности;

1.16.2. Технически възможности и/или професионална квалификация- Декларация съдържаща изпълняваните през последните 5 години договори с предмет идентичен с предмета на концесията;

1.16.3. Икономическо и финансово състояние- Годишни финансови отчети на участника за последните три години;

**1.17. Критерии за комплексна оценка на офертите/предложенията:**

1.17.1. К1- най висока годишна концесионна вноска -40 т.

1.17.2. К2- най високо еднократно концесионно възнаграждение-30 т.

1.17.3. К3-инвестиции в обекта на концесията/за почистване, ремонт на преливника, ограждането му- 20 т.

1.17.4. К4-най ниска цена на предоставяната услуга/спортен риболов/-10 т.

Максималния брой точки, които може да получи едно предложение е  $100/(K1+K2+K3+K4)$

1.17.5. На първо място се класира офертата, която има най –висок сбор от точки. По низходящ ред на сбора на точките се класират и останалите оферти.

**1.18. Гаранцията за участие в процедурата** в размер на 500 лв. банкова или парична по избор на участника, се внася по банкова с-ка на Община Попово, посочена в конкурсната документация , в срок до 35 –тия ден от датата на обнародване на обявлението в електронната страница на “Държавен вестник”.

**1.19. Конкурсната документация** се закупува от Община Попово, пл. “Ал. Стамболийски”-1, стая 209. Цената на конкурсната документация е 100 лв. без ДДС и се заплаща на касата на Информационния център на Общината , преди получаване на документацията. Срок за закупуване на конкурсната документация до 30-тия ден от обнародването на обявлението в електронната страница на “ДВ”.

**1.20. Срок за приемане на документите за участие в конкурса /процедурата:** До 16,00 часа на 35-тия ден от датата на обнародване на обявлението в електронната страница на “ДВ” в стая 209 на Общината.

**1.21. Конкурсът ще се проведе на 38-тия ден** от датата на обнародване на обявлението в електронната страница на “ДВ” от 10,00 часа в залата на Информационния център на Общината.

2. Упълномощава Кмета на Общината да назначи комисия, която да организира и проведе процедурата по предоставяне на концесията, съгласно изискванията на ЗК и ППЗК.

**Преминваме към седма точка от Дневния ред.**

**7. Предоставяне на концесия за услуга на обект публична общинска собственост язовир „АПРИЛОВО” с. Априлово.**

Вносител – д-р Л. Веселинов – кмет на Община Попово

Зачитам ви проекта за решение.

**На основание чл. 21 ал. 1 т. 8 от ЗМСМА, чл. 2 ал. 3 т. 2, чл. 4, чл. 10, чл. 11 ал. 1, чл. 13 ал. 1 т. 2, чл. 17 ал. 1 т. 2 и чл. 39 ал. 1 и 2 от Закона за концесиите, Общинският съвет**

**РЕШИ**

1. Открива процедура по предоставяне на концесия при следните параметри:

1.1. **Предмет и обект на концесията:** Концесия за услуга-управление , поддържане и експлоатация на яз. “АПРИЛОВО” с. Априлово, общ. Попово, публична общинска собственост с АОС№2657/14.02.2000 г. , представляващ водна площ, находящ се в землището на с. Априлово, разположен върху имот с кадастрален № 000015 с площ 22,416 дка. и водостопанско съоръжение/язовирна стена, преливник и изпускателна клапа/ имот с кадастрален №000018 с площ 3,585 дка, всички с ЕКАТТЕ 00566 , извън регулация.

1.2. **Стопански дейности , които могат да се осъществяват , чрез обекта на концесията:**

1. Развъждане на зарибителен материал, риба и други аквакултури.

2. Спортен риболов.

3. Развъждане на водоплаващи птици.

1.3. **Прилежаща на обекта на концесията инфраструктура и принадлежности:** Площ на обекта -22,416 дка. и водостопанско съоръжение/язовирна стена, преливник и изпускател/ с площ 3,585 дка. Язовирна стена гравитационна , насипна –земна с Жб Панели откъм мокрия откос, с дължина 80 м., височина 3 м. .; Преливник –страничен траншеен; Изпускател - ф 250;

1.4. **Максимален срок на концесията:** 35 години.

1.5. **Начална дата на концесията:** Датата на сключване на концесионния договор.

1.6. **Условия за осъществяване на концесията:**

1.6.1. Обекта предмет на концесията да се използва , без да се променя предназначението му.

1.6.2. Да не се извършва и да не се допуска незаконно строителство на територията на концесията.

1.6.3. Концесионерът да съгласува предварително с концедента извършването на подобрения на концесионната територия, както и с компетентните за това органи.

1.6.4. Концесионерът да осигурява опазването на обществения ред, здравето, имуществото и спокойствието на посетителите на концесионния обект.

1.6.5. Концесионерът да не прехвърля правата и задълженията по концесионния договор на трети лица и да не обременява с тежести обекта на концесията.

1.6.6. Концесионера да осигурява достъп на концедента и оторизираните държавни органи при проверка на обекта, както и да им предоставя съответните документи и информация.

1.6.7. След изтичане срока на концесията обекта предмет на концесията да се предостави обратно на концедента в състояние годно за експлоатация.

1.7. **Основни права и задължения по концесионния договор:**

1.7.1. **Основни права на концедента:**

1.7.1.1. Да получава дължимите от концесионера плащания и гаранции в размера , сроковете и условията , залегнали в концесионния договор.

1.7.1.2. Да придобие след изтичане срока на договора или неговата преждевременно прекратяване , правото на собственост върху подобренията в обекта , инженерната инфраструктура, техническата и друга документация и информация изготвена във връзка с концесията.

1.7.1.3. Да контролира изпълнението на задълженията по концесионния договор, като за целта има право на достъп до обекта и информацията относно осъществяваната дейност.

1.7.1.4. Да прекрати договора , ако концесионера не изпълнява предвидените в него задължения, както и условията на предоставената концесия.

1.7.1.5. Да търси правата си при установени и отразени в констативен протокол нанесени вреди от концесионера.

1.7.1.6. Да иска изменение на договора за концесия, когато обстоятелствата , при които той е бил сключен се променят трайно и съществено и това доведе до несъответствие между правата и задълженията на двете страни.

**1.7.2. Основни задължения на концедента:**

1.7.2.1. Да не възпрепятства дейността на концесионера, когато тя се осъществява съгласно действащата нормативна уредба и клаузите на концесионния договор.

1.7.2.2. Да съгласува своевременно представените от концесионера инвестиционни програми и работни проекти.

1.7.2.3. Да не предоставя на други лица концесия върху обекта на концесията.

1.7.2.4. Да издава на концесионера необходимите разрешения за извършване на дейността , включена в съдържанието на концесионното право, в съответствие с нормативните документи и в определените срокове.

**1.7.3. Основни права на концесионера:**

1.7.3.1. Да експлоатира концесионния обект съобразно предназначението му и условията на концесионния договор.

1.7.3.2. Да получава приходите от извършваната от него концесионна дейност.

1.7.3.3. Да ползва съпътстващата към момента на приемане на обекта инженерна инфраструктура и да предприеме действия по поддръжка и обновяването и.

1.7.3.4. Да уведомява своевременно концедента в случаите , когато трети лица нарушават правата му по концесионния договор.

1.7.3.5. Да иска изменение в концесионния договор , когато обстоятелствата при които е бил сключен се променят трайно и съществено и това доведе до несъответствие между правата и задълженията на двете страни.

**1.7.4. Основни задължения на концесионера:**

1.7.4.1. Да не променя предназначението на обекта на концесия.

1.7.4.2. В първите две години от срока на концесията да изпълни инвестиционния проект относно привеждането на водоема в състояние за експлоатация.

1.7.4.3. В шест месечен срок от сключването на концесионния договор да представи на концедента своята инвестиционна програма, със срокове, размер на инвестициите и видът им.

1.7.4.4. Пр и извършване на видовете дейности да съгласува с концедента същите, съгласно нормативните документи.

1.7.4.5. Да не прехвърля на трети лица правата и задълженията по договора и/или да ползва обекта предмет на концесията съвместно с тях, както и да не го обременява с тежести/ипотеки, залози и др./.

1.7.4.6. Да застрахова обекта на концесията за своя сметка в полза на община Попово.

1.7.4.7. Да води и съхранява всяка техническа и друга документация, свързана с обекта на концесията и да я предоставя при поискване от концедента и компетентните държавни органи.

1.7.4.8. Да осигурява по всяко време достъп до обекта на контролните органи и упълномощените представители на концедента и да им представя документи и информация относно изпълнението на задълженията по концесионния договор.

1.7.4.9. Да спазва стриктно изискванията свързани с опазването на околната среда, защитените със закон територии и обекти на националната сигурност, отбраната на страната и обществения ред.

1.7.4.10. Да заплаща всички дължими концесионни плащания на концедента при договорените условия и срокове в договора.

1.7.4.11. Да извършва за своя сметка всички разходи свързани с управлението, поддържането и експлоатацията на обекта

1.7.4.12. Да предостави обекта с всички подобрения обратно на концедента след изтичане срока на договора и/или прекратяването му в състояние годно за експлоатация.



1.7.4.13. Предложените в офертата параметри за инвестиции, работни места и др. предложения на концесионера се включват в концесионния договор като задължение на концесионера.

**1.8 Условия за възлагане на дейности в обекта на концесията от подизпълнители:** Концесионерът свободно възлага дейности по инвестиционната си програма , ако не е изпълнител на подизпълнители и носи пълна отговорност за действията им пред концедента.

**1.9. Условия и/или забрани за отдаване на обекта на концесия под наем и за предоставяне на дейности по експлоатацията и поддържането му на подизпълнители:**

1.9.1. Концесионерът не може да отдава обекта на трети лица.

1.9.2. Концесионерът може да ползва подизпълнители за дейности , свързани с експлоатацията и поддържането на обекта, които не може да извърши сам и с които не се нарушават правата на концедента и условията на договора на концесия.

**1.10. Вид и размер на гаранциите за изпълнение на задълженията по концесионния договор и/или други обезпечения:**

1.10.1. Гаранцията за участие/депозита на спечелилия конкурса участник , с който се сключва концесионния договор в размер на 700 лв. се трансформира в гаранция за изпълнение на договора и се освобождава след неговото приключване.

1.10.2. Всички други обезщетения при неизпълнение на задълженията са конкретизирани в проекта на договора.

**1.11. Условия за извършване на концесионното плащане:**

1.11.1. Еднократно концесионно плащане в размер на 1000 лв. /без ДДС/ , което се превежда по банкова с-ка на концедента посочена в договора в 30 дневен срок от влизането в сила на договора.

1.11.2. Минимално годишна концесионно плащане в размер на 700 лв./без ДДС/, което се превежда по банкова с-ка на концедента посочена в договора, в срок до 31 Март за всяка текуща година от срока на концесията, което се актуализира ежегодно с официалния инфлационен индекс за предходната година , обявен от НСИ.

1.11.3. Гратисен период , през който концесионера се освобождава от извършване на концесионно плащане, с изключение на еднократното е 1 година.

**1.12. Изисквания свързани с националната сигурност и отбрана на страната , опазване на околната среда, на човешкото здраве, защитените територии, зони и обекти и на обществения ред:** Няма специални изисквания свързани с националната сигурност. Изискванията по опазване на околната среда, на човешкото здраве , на защитените със закон територии , зони и обекти, както и на обществения ред са задължителни за концесионера съобразно действащите нормативни документи.

**1.13. Концесионерът е длъжен да застрахова** за срока на концесията за своя сметка и в полза на концедента обекта на концесията.

**1.14. Други изисквания, свързани с характера на концесията:**

1.14.1. Всички извършени подобрения в обекта на концесията се извършват от и за сметка на концесионера и преминават безвъзмездно в собственост на концедента след изтичане срока на договора или прекратяването на договора за концесия, за което концедента не дължи обезщетение.

1.14.2. Приложимо право по отношение на концесията е българското.

1.14.3. Всички спорове между страните по концесионния договор се решават по взаимно съгласие, а в случай на непостигане на съгласие спорът се решава по съдебен ред.

**1.15. Процедура за предоставяне на концесията: Открита.**

**1.16. Критерии за подбор на кандидатите:**

1.16.1. Пригодност за изпълнение на професионална дейност:

-Регистрация в търговски или професионален регистър;

-Опит в изпълнението на дейности , идентични или сходни с дейностите, които могат да се извършват с обекта на концесията, както и притежаването на лицензии или разрешителни за извършване на съответните дейности;

1.16.2. Технически възможности и/или професионална квалификация- Декларация съдържаща изпълняваните през последните 5 години договори с предмет идентичен с предмета на концесията;

1.16.3. Икономическо и финансово състояние- Годишни финансови отчети на участника за последните три години;

**1.17. Критерии за комплексна оценка на офертите/предложенията:**

1.17.1. K1- най висока годишна концесионна вноски -40 т.

1.17.2. K2- най високо еднократно концесионно възнаграждение-30 т.

1.17.3. K3-инвестиции в обекта на концесията/за почистване , ремонт на преливник , почистване на сух откос, ограждането му/- 20 т.

1.17.4. K4-най ниска цена на предоставяната услуга/спортен риболов/-10 т.

Максималния брой точки, които може да получи едно предложение е  $100/(K1+K2+K3+K4)$

1.17.5. На първо място се класира офертата, която има най –висок сбор от точки. По низходящ ред на сбора на точките се класират и останалите оферти.

**1.18. Гаранцията за участие в процедурата** в размер на 700 лв. банкова или парична по избор на участника, се внася по банкова с-ка на Община Попово, посочена в конкурсната документация , в срок до 35 –тия ден от датата на обнародване на обявлението в електронната страница на “Държавен вестник”.

**1.19. Конкурсната документация** се закупува от Община Попово, пл. “Ал. Стамболийски”-1, стая 209. Цената на конкурсната документация е 100 лв. без ДДС и се заплаща на касата на Информационния център на Общината , преди получаване на документацията. Срок за закупуване на конкурсната документация до 30-тия ден от обнародването на обявлението в електронната страница на “ДВ”.

**1.20. Срок за приемане на документите за участие в конкурса /процедурата:** До 16,00 часа на 35-тия ден от датата на обнародване на обявлението в електронната страница на “ДВ” в стая 209 на Общината.

**1.21. Конкурсът ще се проведе на 38-тия ден** от датата на обнародване на обявлението в електронната страница на “ДВ” от 10,00 часа в залата на Информационния център на Общината.

2. Упълномощава Кмета на Общината да назначи комисия, която да организира и проведе процедурата по предоставяне на концесията, съгласно изискванията на ЗК и ППЗК.

**Който е съгласен с така предложения проект за решение, моля да гласува.**

**Гласуваме ПОИМЕННО:**

|                                   |    |
|-----------------------------------|----|
| 1. Бехти Емурлов Бейтулов         | ЗА |
| 2. Бойко Радев Атанасов           | ЗА |
| 3. Валентин Стоянов Русчев        | ЗА |
| 4. Венетка Иванова Колева         | ЗА |
| 5. Венета Русанова Мисирджиева    | ЗА |
| 6. Веселин Несторов Георгиев      | ЗА |
| 7. Ганка Радева Колева            | ЗА |
| 8. Георги Петров Георгиев         | ЗА |
| 9. Зехра Ибрямова Мустафова       | ЗА |
| 10. Иван Неделчев Неделчев        | ЗА |
| 11. Ивелина Костантинова Андреева | ЗА |

|                                 |          |
|---------------------------------|----------|
| 12. Илиян Станчев Илиев         | ЗА       |
| 13. Катя Петрова Грибнева       | ЗА       |
| 14. Костадин Иванов Димитров    | ЗА       |
| 15. Магдалена Аспарухова Радева | ЗА       |
| 16. Мариана Иванова Иванова     | ЗА       |
| 17. Марям Алиосман Мутиш        | ЗА       |
| 18. Мая Стефанова Димитрова     | ОТСЪСТВА |
| 19. Найденов Иванов Иванов      | ЗА       |
| 20. Никола Тошков Неделчев      | ЗА       |
| 21. Николай Цонев Черкезов      | ЗА       |
| 22. Нурхан Хюсеинов Нуриев      | ЗА       |
| 23. Росица Денева Дончева       | ЗА       |
| 24. Румен Стойчев Русев         | ЗА       |
| 25. Стефан Неделчев Иванов      | ЗА       |
| 26. Стефан Пенчев Рачев         | ЗА       |
| 27. Тодор Стефанов Тодоров      | ЗА       |
| 28. Хасан Ахмет Хасан           | ЗА       |
| 29. Христо Иванов Дюкенджиев    | ОТСЪСТВА |
| ЗА                              | - 27     |
| ПРОТИВ                          | - 0      |
| ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ                   | - 0      |

Решението се приема.

След обсъждане и гласуване Общинския съвет прие

## РЕШЕНИЕ № 216

На основание чл. 21 ал. 1 т. 8 от ЗМСМА, чл. 2 ал. 3 т. 2, чл. 4, чл. 10, чл. 11 ал. 1, чл. 13 ал. 1 т. 2, чл. 17 ал. 1 т. 2 и чл. 39 ал. 1 и 2 от Закона за концесиите, Общинският съвет

### РЕШИ

1. Открива процедура по предоставяне на концесия при следните параметри:

1.1. **Предмет и обект на концесията:** Концесия за услуга-управление , поддържане и експлоатация на яз. “АПРИЛОВО” с. Априлово, общ. Попово, публична общинска собственост с АОС№2657/14.02.2000 г. , представляващ водна площ, находящ се в землището на с. Априлово, разположен върху имот с кадастрален № 000015 с площ 22,416 дка. и водостопанско съоръжение/язовирна стена, преливник и изпускателна клапа/ имот с кадастрален №000018 с площ 3,585 дка, всички с ЕКАТТЕ 00566 , извън регулация.

1.2. **Стопански дейности , които могат да се осъществяват , чрез обекта на концесията:**

- 1.Развъждане на зарибителен материал, риба и други аквакултури.
2. Спортен риболов.
3. Развъждане на водоплаващи птици.

1.3. **Прилежаща на обекта на концесията инфраструктура и принадлежности:** Площ на обекта -22,416 дка. и водостопанско съоръжение/язовирна стена, преливник и изпускател/ с площ 3,585 дка. Язовирна стена гравитационна , насипна –земна с Жб Панели откъм мокрия откос, с дължина 80 м., височина 3 м. .; Преливник –страничен траншеен; Изпускател - ф 250;

1.4. **Максимален срок на концесията:** 35 години.

1.5. **Начална дата на концесията:** Датата на сключване на концесионния договор.

**1.6. Условия за осъществяване на концесията:**

1.6.1. Обекта предмет на концесията да се използва , без да се променя предназначението му.

1.6.2. Да не се извършва и да не се допуска незаконно строителство на територията на концесията.

1.6.3. Концесионерът да съгласува предварително с концедента извършването на подобрения на концесионната територия, както и с компетентните за това органи.

1.6.4. Концесионерът да осигурява опазването на обществения ред, здравето, имуществото и спокойствието на посетителите на концесионния обект.

1.6.5. Концесионерът да не прехвърля правата и задълженията по концесионния договор на трети лица и да не обременява с тежести обекта на концесията.

1.6.6. Концесионера да осигурява достъп на концедента и оторизираните държавни органи при проверка на обекта, както и да им предоставя съответните документи и информация.

1.6.7. След изтичане срока на концесията обекта предмет на концесията да се предостави обратно на концедента в състояние годно за експлоатация.

**1.7. Основни права и задължения по концесионния договор:**

**1.7.1. Основни права на концедента:**

1.7.1.1. Да получава дължимите от концесионера плащания и гаранции в размера , сроковете и условията , залегнали в концесионния договор.

1.7.1.2. Да придобие след изтичане срока на договора или неговата преждевременно прекратяване , правото на собственост върху подобренията в обекта , инженерната инфраструктура, техническата и друга документация и информация изготвена във връзка с концесията.

1.7.1.3. Да контролира изпълнението на задълженията по концесионния договор, като за целта има право на достъп до обекта и информацията относно осъществяваната дейност.

1.7.1.4. Да прекрати договора , ако концесионера не изпълнява предвидените в него задължения, както и условията на предоставената концесия.

1.7.1.5. Да търси правата си при установени и отразени в констативен протокол нанесени вреди от концесионера.

1.7.1.6. Да иска изменение на договора за концесия, когато обстоятелствата , при които той е бил сключен се променят трайно и съществено и това доведе до несъответствие между правата и задълженията на двете страни.

**1.7.2. Основни задължения на концедента:**

1.7.2.1. Да не възпрепятства дейността на концесионера, когато тя се осъществява съгласно действащата нормативна уредба и клаузите на концесионния договор.

1.7.2.2. Да съгласува своевременно представените от концесионера инвестиционни програми и работни проекти.

1.7.2.3. Да не предоставя на други лица концесия върху обекта на концесията.

1.7.2.4. Да издава на концесионера необходимите разрешения за извършване на дейността , включена в съдържанието на концесионното право, в съответствие с нормативните документи и в определените срокове.

**1.7.3. Основни права на концесионера:**

1.7.3.1. Да експлоатира концесионния обект съобразно предназначението му и условията на концесионния договор.

1.7.3.2. Да получава приходите от извършваната от него концесионна дейност.

1.7.3.3. Да ползва съпътстващата към момента на приемане на обекта инженерна инфраструктура и да предприеме действия по поддръжка и обновяването и.

1.7.3.4. Да уведомява своевременно концедента в случаите , когато трети лица нарушават правата му по концесионния договор.

1.7.3.5. Да иска изменение в концесионния договор , когато обстоятелствата при които е бил сключен се променят трайно и съществено и това доведе до несъответствие между правата и задълженията на двете страни.

#### **1.7.4. Основни задължения на концесионера:**

1.7.4.1. Да не променя предназначението на обекта на концесия.

1.7.4.2. В първите две години от срока на концесията да изпълни инвестиционния проект относно привеждането на водоема в състояние за експлоатация.

1.7.4.3. В шест месечен срок от сключването на концесионния договор да представи на концедента своята инвестиционна програма, със срокове, размер на инвестициите и видът им.

1.7.4.4. Пр и извършване на видовете дейности да съгласува с концедента същите, съгласно нормативните документи.

1.7.4.5. Да не прехвърля на трети лица правата и задълженията по договора и/или да ползва обекта предмет на концесията съвместно с тях, както и да не го обременява с тежести/ипотеки, залози и др./.

1.7.4.6. Да застрахова обекта на концесията за своя сметка в полза на община Попово.

1.7.4.7. Да води и съхранява всяка техническа и друга документация, свързана с обекта на концесията и да я предоставя при поискване от концедента и компетентните държавни органи.

1.7.4.8. Да осигурява по всяко време достъп до обекта на контролните органи и упълномощените представители на концедента и да им представя документи и информация относно изпълнението на задълженията по концесионния договор.

1.7.4.9. Да спазва стриктно изискванията свързани с опазването на околната среда, защитените със закон територии и обекти на националната сигурност, отбраната на страната и обществения ред.

1.7.4.10. Да заплаща всички дължими концесионни плащания на концедента при договорените условия и срокове в договора.

1.7.4.11. Да извършва за своя сметка всички разходи свързани с управлението, поддържането и експлоатацията на обекта

1.7.4.12. Да предостави обекта с всички подобрения обратно на концедента след изтичане срока на договора и/или прекратяването му в състояние годно за експлоатация.

1.7.4.13. Предложените в офертата параметри за инвестиции, работни места и др. предложения на концесионера се включват в концесионния договор като задължение на концесионера.

**1.8 Условия за възлагане на дейности в обекта на концесията от подизпълнители:** Концесионерът свободно възлага дейности по инвестиционната си програма , ако не е изпълнител на подизпълнители и носи пълна отговорност за действията им пред концедента.

**1.9. Условия и/или забрани за отдаване на обекта на концесия под наем и за предоставяне на дейности по експлоатацията и поддържането му на подизпълнители:**

1.9.1. Концесионерът не може да отдава обекта на трети лица.

1.9.2. Концесионерът може да ползва подизпълнители за дейности , свързани с експлоатацията и поддържането на обекта, които не може да извърши сам и с които не се нарушават правата на концедента и условията на договора на концесия.

**1.10. Вид и размер на гаранциите за изпълнение на задълженията по концесионния договор и/или други обезпечения:**

1.10.1. Гаранцията за участие/депозита на спечелилия конкурса участник , с който се сключва концесионния договор в размер на 700 лв. се трансформира в гаранция за изпълнение на договора и се освобождава след неговото приключване.

1.10.2. Всички други обезпечения при неизпълнение на задълженията са конкретизирани в проекта на договора.

### **1.11. Условия за извършване на концесионното плащане:**

1.11.1. Еднократно концесионно плащане в размер на 1000 лв. /без ДДС/ , което се превежда по банкова с-ка на концедента посочена в договора в 30 дневен срок от влизането в сила на договора.

1.11.2. Минимално годишна концесионно плащане в размер на 700 лв./без ДДС/, което се превежда по банкова с-ка на концедента посочена в договора, в срок до 31 Март за всяка текуща година от срока на концесията, което се актуализира ежегодно с официалния инфлационен индекс за предходната година , обявен от НСИ.

1.11.3. Гратисен период , през който концесионера се освобождава от извършване на концесионно плащане, с изключение на еднократното е 1 година.

**1.12. Изисквания свързани с националната сигурност и отбрана на страната , опазване на околната среда, на човешкото здраве, защитените територии, зони и обекти и на обществения ред:** Няма специални изисквания свързани с националната сигурност. Изискванията по опазване на околната среда, на човешкото здраве , на защитените със закон територии , зони и обекти, както и на обществения ред са задължителни за концесионера съобразно действащите нормативни документи.

**1.13. Концесионерът е длъжен да застрахова** за срока на концесията за своя сметка и в полза на концедента обекта на концесията.

### **1.14. Други изисквания, свързани с характера на концесията:**

1.14.1. Всички извършени подобрения в обекта на концесията се извършват от и за сметка на концесионера и преминават безвъзмездно в собственост на концедента след изтичане срока на договора или прекратяването на договора за концесия, за което концедента не дължи обезщетение.

1.14.2. Приложимо право по отношение на концесията е българското.

1.14.3. Всички спорове между страните по концесионния договор се решават по взаимно съгласие, а в случай на непостигане на съгласие спорът се решава по съдебен ред.

### **1.15. Процедура за предоставяне на концесията: Открита.**

#### **1.16. Критерии за подбор на кандидатите:**

1.16.1. Пригодност за изпълнение на професионална дейност:

-Регистрация в търговски или професионален регистър;

-Опит в изпълнението на дейности , идентични или сходни с дейностите, които могат да се извършват с обекта на концесията, както и притежаването на лицензии или разрешителни за извършване на съответните дейности;

1.16.2. Технически възможности и/или професионална квалификация- Декларация съдържаща изпълняваните през последните 5 години договори с предмет идентичен с предмета на концесията;

1.16.3. Икономическо и финансово състояние- Годишни финансови отчети на участника за последните три години;

#### **1.17. Критерии за комплексна оценка на офертите/предложенията:**

1.17.1. K1- най висока годишна концесионна вноска -40 т.

1.17.2. K2- най високо еднократно концесионно възнаграждение-30 т.

1.17.3. K3-инвестиции в обекта на концесията/за почистване , ремонт на преливник , почистване на сух откос, ограждането му/- 20 т.

1.17.4. K4-най ниска цена на предоставяната услуга/спортен риболов/-10 т.

Максималния брой точки, които може да получи едно предложение е  $100/(K1+K2+K3+K4)$

1.17.5. На първо място се класира офертата, която има най –висок сбор от точки. По низходящ ред на сбора на точките се класират и останалите оферти.

**1.18. Гаранцията за участие в процедурата** в размер на 700 лв. банкова или парична по избор на участника, се внася по банкова с-ка на Община Попово, посочена в конкурсната документация , в срок до 35 –тия ден от датата на обнародване на обявлението в електронната страница на “Държавен вестник”.

**1.19. Конкурсната документация** се закупува от Община Попово, пл. “Ал. Стамболийски”-1, стая 209. Цената на конкурсната документация е 100 лв. без ДДС и се заплаща на касата на Информационния център на Общината, преди получаване на документацията. Срок за закупуване на конкурсната документация до 30-тия ден от обнародването на обявлението в електронната страница на “ДВ”.

**1.20. Срок за приемане на документите за участие в конкурса /процедурата:** До 16,00 часа на 35-тия ден от датата на обнародване на обявлението в електронната страница на “ДВ” в стая 209 на Общината.

**1.21. Конкурсът ще се проведе на 38-тия ден** от датата на обнародване на обявлението в електронната страница на “ДВ” от 10,00 часа в залата на Информационния център на Общината.

2. Упълномощава Кмета на Общината да назначи комисия, която да организира и проведе процедурата по предоставяне на концесията, съгласно изискванията на ЗК и ППЗК.

### **Преминваме към осма точка от Дневния ред.**

### **8. Обявяване на имот публична общинска собственост, в имот частна общинска собственост – здравна служба с. Априлово.**

Вносител – д-р Л. Веселинов – кмет на Община Попово

Давам думата за становище на председателя на ПК „Здравеопазване, околна среда и социална политика”

**Д-р Ганка Колева – общински съветник**

Нашата комисия проведе заседание на 29 януари. Присъстваха 4 от общинските съветници. С два гласа ЗА и два ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ ПК не изразява становище по горепосочената точка

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Давам думата за становище на председателя на ПК „Общинско имущество, общински предприятия, транспорт, обществен ред и граждански права”

**Иван Неделчев – общински съветник**

ПК с четири гласа „ЗА” подкрепя докладната записка.

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Давам думата за становище на председателя на ПК „Устройство и развитие на общината, градоустройство, архитектура и нормативна уредба”

**Адв. Росица Денева – общински съветник**

С четири гласа ЗА подкрепяме докладната записка.

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Уважаеми колеги, зачитам ви проекта за решение:

**На основание чл. 6 ал. 1 от ЗОС и чл. 4 ал. 2 и 3 от НРПУРОИ, във връзка с чл. 21 ал. 1 т. 8 от ЗМСМА, Общинският съвет**

## **РЕШИ**

**Обявява за частна общинска собственост:**

**УПИ I, кад. № 201 от кв. 25 по регулационния план на с. Априлово с площ 880 кв. м., ведно със застроените едноетажна сграда за здравна служба и стопанска постройка, собственост на Община Попово по АОС 380/15.01.99 г.**

Имам питане към юристите трябва ли ни 2/3 мнозинство?

За да вземем положително решение по тази точка ни трябвават 20 гласа ЗА. Имате думата за мнения и предложения по докладната записка.

Имате ли въпроси по докладната записка ? Не виждам желаещи.

**Който е съгласен с така предложения проект за решение, моля да гласува.**

**Гласуваме ПОИМЕННО:**

|                                   |              |
|-----------------------------------|--------------|
| 1. Бехти Емурлов Бейтулов         | ЗА           |
| 2. Бойко Радев Атанасов           | ЗА           |
| 3. Валентин Стоянов Русчев        | ЗА           |
| 4. Венетка Иванова Колева         | ЗА           |
| 5. Венета Русанова Мисирджиева    | ЗА           |
| 6. Веселин Несторов Георгиев      | ЗА           |
| 7. Ганка Радева Колева            | ЗА           |
| 8. Георги Петров Георгиев         | ЗА           |
| 9. Зехра Ибрямова Мустафова       | ЗА           |
| 10. Иван Неделчев Неделчев        | ЗА           |
| 11. Ивелина Костантинова Андреева | ЗА           |
| 12. Илиян Станчев Илиев           | ЗА           |
| 13. Катя Петрова Грибнева         | ЗА           |
| 14. Костадин Иванов Димитров      | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ |
| 15. Магдалена Аспарухова Радева   | ЗА           |
| 16. Мариана Иванова Иванова       | ЗА           |
| 17. Марям Алиосман Мутиш          | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ |
| 18. Мая Стефанова Димитрова       | ОТСЪСТВА     |
| 19. Найденов Иванов Иванов        | ЗА           |
| 20. Никола Тошков Неделчев        | ЗА           |
| 21. Николай Цонев Черкезов        | ЗА           |
| 22. Нурхан Хюсеинов Нуриев        | ЗА           |
| 23. Росица Денева Дончева         | ЗА           |
| 24. Румен Стойчев Русев           | ЗА           |
| 25. Стефан Неделчев Иванов        | ЗА           |
| 26. Стефан Пенчев Рачев           | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ |
| 27. Годор Стефанов Тодоров        | ЗА           |
| 28. Хасан Ахмет Хасан             | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ |
| 29. Христо Иванов Дюкенджиев      | ЗА           |

|               |   |    |
|---------------|---|----|
| ЗА            | - | 24 |
| ПРОТИВ        | - | 0  |
| ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ | - | 4  |

**Решението се приема.**

**След обсъждане и гласуване Общинския съвет прие**

### **РЕШЕНИЕ № 217**

На основание чл. 6 ал. 1 от ЗОС и чл. 4 ал. 2 и 3 от НРПУРОИ, във връзка с чл. 21 ал. 1 т. 8 от ЗМСМА, Общинският съвет

**РЕШИ**



**Обявява за частна общинска собственост:**

**УПИ I, кад. № 201 от кв. 25 по регулационния план на с. Априлово с площ 880 кв. м., ведно със застроените едноетажна сграда за здравна служба и стопанска постройка, собственост на Община Попово по АОС 380/15.01.99 г.**

**Преминаваме към девета точка от Дневния ред.**

**9. Определяне размера на основните месечни заплати на кметовете в Община Попово.**

Вносител – д-р Л. Веселинов – кмет на община Попово

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Давам думата за становище на председателя на ПК „Общински финанси и бюджет, местни данъци и такси”

**Магдалена Радева – общински съветник**

С пет гласа ЗА подкрепяме проекта за решение.

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Давам думата за становище на председателя на ПК „Устройство и развитие на общината, градоустройство, архитектура и нормативна уредба”

**Адв. Росица Денева – общински съветник**

С три гласа ЗА и едни ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ подкрепяме проекта за решение.

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Зачитам ви проекта за решение:

**На основание чл. 21 ал. 1 т. 5 от ЗМСМА, чл. 8 ал. 2 от Постановление на МС № 67 от 14.04.2010 г. за заплатите в бюджетните организации и дейности ,  
Общинският съвет**

## **РЕШИ**

**Определя размера на основните месечни заплати на кметовете в Община Попово, считано от 01.02.2013 г. , съгласно Приложение № 1**

Имате думата за въпроси, мнения и предложения по докладната записка.

**Веселин Несторов – общински съветник**

Уважаеми колеги, аз бих искал да попитам общинската администрация и по точно финансовия отдел, кое налага увеличаването на заплатите на кметовете в общината. Като се има в предвид, че нещата в цялата държава стават все по-зле, да не говорим, че в частния сектор заплатите се намаляват, а не се увеличават и ми е изключително странно защо се увеличават заплатите на кметовете? Работата ли им ли се увеличи, хората по селата ли се увеличиха? Ако може някой да ми отговори на този въпрос, защото за мен в тази обстановка, в която се намираме в момента е напълно непонятно да има увеличение на заплатите с 10%.

**Катя Грибнева – общински съветник**

Аз също искам да попитам, добре ще ги увеличим, явно това е решение на МС, но кой контролира работата на тези кметове, имам пред вид специално кмета на с. Светлен. Госпожица Кирова ще получава близо хиляда лева, след като сега получава осемстотин и нещо. За нищо правене. Извинявайте, някой ще каже, че съм пак злобарка, но хората в село виждат, че нищо не се прави. Когато я попитат тя казва – „Какво да направя – не ми дават от общината” . Ами така е много лесно. И имам едно, ще ви се стори странно и абсурдно предложение, но след като за нищо правене, и за липса на всякаква отговорност се вземат такива заплати, нека когато обсъждаме бюджета да увеличим

заплатата и на господин Кмета. Защото ако сравним отговорностите и задълженията и на едните и на другите разликата е много голяма, а в заплатите не е чак толкова. И още нещо – вървят сега едни филми по селата, явно с пропагандна цел за кметовете пак изкарват ги едва ли не ангели. Ами аз предлагам в този филм за Светлен да влезе и снимките, които си е качила нашата кметица в интернет как в работно време на работното си място си празнува рождения ден и се разлива уиски със служителите от кметството. Значи за това ние ще и увеличим заплатата! Благодаря!

#### **Тодор Тодоров – общински съветник**

Уважаеми колеги, като основание за решението е цитирано постановление на МС от 2010 година, което значи, че това не се налага своевременно, с някакво решение на МС от скоро. Така че също искам да знам защо се прави това увеличение? И искам да попитам, защо след като се увеличават заплатите на кметовете на селата не се увеличава заплатата на Кмета на Попово. Заплатата му е 1462 лева, хубаво е да я кажем да я чуят хората, и тя си остава толкова. Защо е така? Това не е ли дискриминация към кмета на града?

#### **Д-р Ганка Колева – общински съветник**

Аз не мога да съдя колко заплати ще вземат кметовете, но понеже селата са само 16 предлагам да прочетем заплатите на господата кметове по селата, тъй като се предава сесията по местните радиоточки и жителите на селата за заинтересовани колко получават кметовете им. Да си направят оценка, дали ги заслужават тези пари и да имат съответните изисквания към тях съгласно сумата, която получават.

#### **Марям Мутиш – общински съветник**

Присъединявам се към казаното току що от колегите от ГЕРБ. Подкрепям в кавички тяхното настояване за увеличаване заплатата на Кмета на общината, защото ние също считаме, че той заслужава далеч по-голяма заплата. От там респективно – неговите заместници, а бих казал и всички служители в общинска администрация, защото и те имат семейства. Мисълта ми е, забелязвам пряка корелация между шопския принцип мижи – да те лажем, имайки предвид увеличението на заплатите в Парламента. Защо да не се случи и тук на общинско ниво. Второто ми предложение е – в края на днешния дневен ред, при закрити врата дето се казва, при изключени микрофони искам дебат и разискване върху възнаграждението и на общинските съветници.

#### **Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

А защо при закрити врати? Мисля, че е коректно когато искаме да чуем заплатите на селските кметове, да се чуят и заплатите на общинските съветници, защо ние да ги крием?

#### **Марям Мутиш – общински съветник**

Ние считаме, че избора на един селски кмет е с определен брой гласове, а съответната тежест на един общински съветник като гласове е далеч надхвърляща тяхната цифра. Благодаря за вниманието.

#### **Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Аз предлагам да спрем с обсъждането. Събраха се много въпроси и предложения. Да се отговори на тях. И ще продължим нататък.

#### **Инж. Милена Божанова – зам. кмет на Община Попово**

Госпожи и господа общински съветници, господин Председател, много забавна сесия се получи. Задахте много въпроси. Един финансист трудно би ги запомнил, пък и да отговори по ред. Какво налага увеличението на заплатите? Заплатите както на кметовете по населени места, кмета на общината и общинските служители не са увеличавани от 2009 година. Всички знаем, че това е делегирана от държавата дейност. Средствата за заплатите на общинска администрация, в която влизат и кметовете на населени места се предоставят от държавния бюджет и всяка година със закона се утвърждава сумата. В рамките на тези средства се определят и заплатите. През 2010 година драстично бе намалена субсидията, не сме имали възможност да увеличаваме

възнагражденията. Месец юни или юли, излезе нова наредба за възнагражденията както за централната администрация, така и за местните администрации, където по съвсем нов начин и ред се определят заплатите на служителите. Тогава въпроса за заплатите на председателя на НС, за Президента, за Премиера, за техните заместници, областни управители, кметове на общини и на населени места остана на заден план и постановлението не се промени и Премиера публично съобщи, че това ще се случи, оставя го за следващия парламент – те ще работят при тези заплати. В края на миналата или в началото на тази година Министъра на финансите излезе така със съобщение по негови думи, че се увеличават заплатите и ще станат едни колко си лева. След това излезе премиера и каза, че това няма да се случи. Нещо нормално, и нещата останаха по това постановление в този случай отговарям и на г-н Тодоров, останаха да се регулират тези заплати по реда на Постановление 67 от 2010 година, където са определени граници. И тъй като имаме възможност в този момент да увеличим заплатите предлагаме да го направим. По отношение на това пак казвам от 2009 година знаете не сме гласувани заплати и не са увеличавани – нито на служителите, нито на изборните длъжности.

По отношение на това, кой контролира кметовете на населени места. Ами извинете, но те са изборни длъжности, би следвало да ги контролират избирателите, така че нямаме контролни функции по отношение на тяхната дейност. Въпреки, че върви сега разглеждане на промяна на ЗМСМА, за предварително отзоваване на изборните длъжности, но ние сега работим по сега действащия закон.

По отношение заплатата на кмета съм приятно изненадана, че всички общински съветници все пак оценяват тежестта на работата и отговорностите, които има кмета на една община. За съжаление отново отивам на въпросното 67-мо постановление, това е горната граница, която МС е определил, че кмет на община в чиято категория сме ние би могъл да получава. Така, че за това предлагаме тази заплата. Ако смятате, че нещо не съм отговорила пак казвам да ме подсетите.

#### **Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Колеги, мисля, че получихте отговор на всички въпроси, които зададохте. Искам да направя едно допълнение, въпреки че отсъствах една седмица от страната успях да стигна до някоя информация в интернет, в която наистина пише, че всички изборни длъжности в НС този месец са се разписали срещу заплати с 15 % повече от колкото предходната година са получавали. И то е вследствие на това, че не са успели да променят нещо, което е внесено, не им е стигнало времето да го отложат.

Имаше едно предложение, което беше предложено от д-р Колева, да бъдат прочетени заплатите, които получават селските кметове до сега и съответно какво е предложението за новите заплати. Зачитам заплатите:

Кметовете на с. Кардам, с. Ломци, с. Садина, с. Светлен, с. Славяново и с. Зараево са получавали 640 лева, предложението за новата заплата е 704 лева.

Кметовете на с. Априлово, с. Водица, с. Гагово, с. Глогинка, с. Дриново, с. Ковачевец, с. Медовина са получавали 600 лева, новата заплата е 660 лева.

Кметовете на селата Еленово, Козица и Паламарца са получавали 540 лева, новото предложение е 594 лева.

Кмета на Попово получава 1462 лева основна заплата.

Има ли други въпроси и питання по тази докладна ?

#### **Тодор Тодоров – общински съветник**

Реплика - успокоение на аудиторията понеже сме дали тавана на кмета още 2009 година и затова сега не може да му се увеличи заплатата.

#### **Веселин Несторов – общински съветник**

Правя реплика – според мен от дебата, който направихме до момента и от отговора на г-жа Милена Божанова, аз искам да ви кажа как разбрах докладната. За сведение на гражданите, аз мисля следното – идват избори, увеличават заплатите за

кметовете, за да могат да работят за управляващата партия. Така ли е или не това е друг въпрос. Благодаря.

**Инж. Милена Божанова – зам. кмет на Община Попово**

Извинявайте не обичам да ми перифразират отговорите. Мисля, че мога сама добре да се изразявам, мисля, че това което го говоря го слушат хората и при положение, че не съм политик, много моля не ми интерпретирайте отговорите и не ги обвързвайте с политически решения. Аз говоря по финансови параметри – казвам както е било до сега от много време, от както е стартирала финансовата децентрализация общинска администрация е от делегирана от държавата дейност.

**Стефан Иванов – общински съветник**

До тук всичко беше много смешно, само искам да кажа на г-н Несторов, като реплика, че управляващата партия в Община Попово и управляващата партия в държавата не съвпадат. Благодаря.

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Други въпроси по отношение на докладната има ли? Преминаваме към гласуване на решението по тази докладна.

**Който е съгласен с така предложения проект за решение, моля да гласува.**

**Гласуваме ПОИМЕННО:**

|                                   |              |
|-----------------------------------|--------------|
| 1. Бехти Емурлов Бейтулов         | ЗА           |
| 2. Бойко Радев Атанасов           | ЗА           |
| 3. Валентин Стоянов Русчев        | ЗА           |
| 4. Венетка Иванова Колева         | ЗА           |
| 5. Венета Русанова Мисирджиева    | ЗА           |
| 6. Веселин Несторов Георгиев      | ЗА           |
| 7. Ганка Радева Колева            | ЗА           |
| 8. Георги Петров Георгиев         | ЗА           |
| 9. Зехра Ибрямова Мустафова       | ЗА           |
| 10. Иван Неделчев Неделчев        | ЗА           |
| 11. Ивелина Костантинова Андреева | ЗА           |
| 12. Илиян Станчев Илиев           | ЗА           |
| 13. Катя Петрова Грибнева         | ЗА           |
| 14. Костадин Иванов Димитров      | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ |
| 15. Магдалена Аспарухова Радева   | ЗА           |
| 16. Мариана Иванова Иванова       | ЗА           |
| 17. Марям Алиосман Мутиш          | ЗА           |
| 18. Мая Стефанова Димитрова       | ЗА           |
| 19. Найденов Иванов Иванов        | ЗА           |
| 20. Никола Тошков Неделчев        | ЗА           |
| 21. Николай Цонев Черкезов        | ЗА           |
| 22. Нурхан Хюсеинов Нуриев        | ЗА           |
| 23. Росица Денева Дончева         | ЗА           |
| 24. Румен Стойчев Русев           | ЗА           |
| 25. Стефан Неделчев Иванов        | ЗА           |
| 26. Стефан Пенчев Рачев           | ЗА           |
| 27. Тодор Стефанов Тодоров        | ЗА           |
| 28. Хасан Ахмет Хасан             | ЗА           |
| 29. Христо Иванов Дюкенджиев      | ЗА           |

|                      |   |          |
|----------------------|---|----------|
| <b>ПРОТИВ</b>        | - | <b>0</b> |
| <b>ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ</b> | - | <b>1</b> |

Решението се приема.

След обсъждане и гласуване Общинския съвет прие

## **РЕШЕНИЕ № 218**

На основание чл. 21 ал. 1 т. 5 от ЗМСМА, чл. 8 ал. 2 от Постановление на МС № 67 от 14.04.2010 г. за заплатите в бюджетните организации и дейности ,  
Общинският съвет

### **РЕШИ**

Определя размера на основните месечни заплати на кметовете в Община Попово, считано от 01.02.2013 г. , съгласно Приложение № 1

Остана едно предложение на РЗС, което беше направено – заплатите на общинските съветници да бъдат разгледани при закрити врати, което аз мисля, че не е редно, но съм длъжен да го подложа на гласуване.

Който е съгласен с това предложение – заплатите на общинските съветници да бъдат разгледани на закрито заседание, без да бъде чуто от населението, моля да гласува:

**ГЛАСУВАМЕ ЗА:**

|                      |   |           |
|----------------------|---|-----------|
| <b>ЗА</b>            | - | <b>4</b>  |
| <b>ПРОТИВ</b>        | - | <b>6</b>  |
| <b>ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ</b> | - | <b>15</b> |

Предложението не се приема.

### **Преминаваме към десета точка от Дневния ред.**

**10. Учредяване на право на ползване за разполагане на пчелини в земи от общински горски фонд.**

Вносител – д-р Л. Веселинов – кмет на община Попово

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Давам думата за становище на председателя на ПК „Общинско имущество, общински предприятия, транспорт, обществен ред и граждански права”

**Иван Неделчев – общински съветник**

С четири гласа ЗА подкрепяме предложението за решение

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Давам думата за становище на председателя на ПК „Общински финанси и бюджет, местни данъци и такси”

**Магдалена Радева – общински съветник**

С пет гласа ЗА подкрепяме проекта за решение.

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Колеги зачитам проекта за решение по точката, след което ще дам думата за обсъждане и въпроси:

На основание чл. 21, ал.1 т.8 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 69, ал. 3, т. 2 от Закона за горите, чл. 24 от

**Правилника за прилагане на закона за горите и чл. 11, ал.1 и ал.2 от Закона за пчеларството, Общинският съвет**

**РЕШИ**

1. Дава съгласие за учредяване на възмездно право на ползване за разполагане на пчелини за срок от десет години на лицата върху следните имоти:
  - 1.1. На Христо Стефанов Христов от с. Еленово в землището на с. Еленово, ЕКАТТЕ 27259, Отдел 182, подотдел 3 /по ЛУП/, с площ от 10 дка, попадащ в имот №109007, местност „Вардата”. Цената на правото на ползване е 10 лева/дка/ година.
  - 1.2. На Найдено Стоянов Димитров от гр. Попово, върху земя от общинския горски фонд в землището на с. Садина - имот №505010 с площ от 0.782 дка., след изтичане срока на действащия към момента договор от 27.05.2004г. Цената на правото на ползване е 10 лева/дка/ година.
2. Възлага на Кмета на Община Попово да сключи договори за ползване на общински недвижими имоти.

Колеги, имате думата за мнения и предложения, въпроси към докладната. Имате думата. Не виждам желаещи.

**Който е съгласен с така предложения проект за решение, моля да гласува.**

**Гласуваме ПОИМЕННО:**

|                                    |          |
|------------------------------------|----------|
| 1. Бехти Емурлов Бейтулов          | ЗА       |
| 2. Бойко Радев Атанасов            | ЗА       |
| 3. Валентин Стоянов Русчев         | ОТСЪСТВА |
| 4. Венетка Иванова Колева          | ЗА       |
| 5. Венета Русанова Мисирджиева     | ЗА       |
| 6. Веселин Несторов Георгиев       | ЗА       |
| 7. Ганка Радева Колева             | ЗА       |
| 8. Георги Петров Георгиев          | ЗА       |
| 9. Зехра Ибрямова Мустафова        | ЗА       |
| 10. Иван Неделчев Неделчев         | ЗА       |
| 11. Ивелина Константинова Андреева | ЗА       |
| 12. Илиян Станчев Илиев            | ЗА       |
| 13. Катя Петрова Грибнева          | ЗА       |
| 14. Костадин Иванов Димитров       | ЗА       |
| 15. Магдалена Аспарухова Радева    | ЗА       |
| 16. Мариана Иванова Иванова        | ЗА       |
| 17. Марям Алиосман Мутиш           | ЗА       |
| 18. Мая Стефанова Димитрова        | ЗА       |
| 19. Найдено Иванов Иванов          | ЗА       |
| 20. Никола Тошков Неделчев         | ЗА       |
| 21. Николай Цонев Черкезов         | ЗА       |
| 22. Нурхан Хюсеинов Нуриев         | ЗА       |
| 23. Росица Денева Дончева          | ЗА       |
| 24. Румен Стойчев Русев            | ЗА       |
| 25. Стефан Неделчев Иванов         | ЗА       |
| 26. Стефан Пенчев Рачев            | ЗА       |
| 27. Тодор Стефанов Тодоров         | ЗА       |
| 28. Хасан Ахмет Хасан              | ЗА       |

29. Христо Иванов Дюкенджиев

ЗА

|               |   |    |
|---------------|---|----|
| ЗА            | - | 28 |
| ПРОТИВ        | - | 0  |
| ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ | - | 0  |

Решението се приема.

След обсъждане и гласуване Общинския съвет прие

### **РЕШЕНИЕ № 219**

На основание чл. 21, ал.1 т.8 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 69, ал. 3, т. 2 от Закона за горите, чл. 24 от Правилника за прилагане на закона за горите и чл. 11, ал.1 и ал.2 от Закона за пчеларството, Общинският съвет

### **РЕШИ**

1. Дава съгласие за учредяване на възмездно право на ползване за разполагане на пчелини за срок от десет години на лицата върху следните имоти:
  - 1.1. На Христо Стефанов Христов от с. Еленово в землището на с. Еленово, ЕКАТТЕ 27259, Отдел 182, подотдел 3 /по ЛУП/, с площ от 10 дка, попадащ в имот №109007, местност „Вардата”. Цената на правото на ползване е 10 лева/дка/ година.
  - 1.3. На Найдено Стоянов Димитров от гр. Попово, върху земя от общинския горски фонд в землището на с. Садина - имот №505010 с площ от 0.782 дка., след изтичане срока на действащия към момента договор от 27.05.2004г. Цената на правото на ползване е 10 лева/дка/ година.
2. Възлага на Кмета на Община Попово да сключи договори за ползване на общински недвижими имоти.

#### **Преминаваме към единадесета точка от Дневния ред.**

#### **11. Съгласуване на Годишен план за дейността по вътрешен одит.**

Вносител – д-р Л. Веселинов – кмет на Община Попово

Давам думата за становище на председателя на ПК „Устройство и развитие на общината, градоустройство, архитектура и нормативна уредба”

#### **Адв. Росица Денева – общински съветник**

Нашата комисия с четири гласа ЗА одобрява проекта за решение. Съществува закон за вътрешния одит в публичния сектор и от 2007 година ръководителя на вътрешния одит в Общината представя стратегически и годишен план по вътрешен одит за съгласуване от ОбС. Точно това прави и г-жа Донка Мирчева с докладната чрез кмета на Община Попово.

#### **Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Колеги, зачитам проекта за решение, след което давам думата за въпроси, мнения и предложения.

На основание чл. 21 ал. 1 т. 12 и т. 23 от ЗМСМА, във връзка с чл. 27 ал. 2 от Закона за вътрешния одит в публичния сектор, Общинският съвет

### **РЕШИ**

**Общински съвет Попово съгласува Годишен план за дейността на Дирекция „Вътрешен одит” в Община Попово за 2013 година.**

Имате думата за въпроси. Няма желаещи.

**Който е съгласен с така предложения проект за решение, моля да гласува.**

**Гласуваме ПОИМЕННО:**

|                                   |              |
|-----------------------------------|--------------|
| 1. Бехти Емурлов Бейтулов         | ЗА           |
| 2. Бойко Радев Атанасов           | ЗА           |
| 3. Валентин Стоянов Русчев        | ЗА           |
| 4. Венетка Иванова Колева         | ЗА           |
| 5. Венета Русанова Мисирджиева    | ЗА           |
| 6. Веселин Несторов Георгиев      | ОТСЪСТВА     |
| 7. Ганка Радева Колева            | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ |
| 8. Георги Петров Георгиев         | ЗА           |
| 9. Зехра Ибрямова Мустафова       | ЗА           |
| 10. Иван Неделчев Неделчев        | ЗА           |
| 11. Ивелина Костантинова Андреева | ЗА           |
| 12. Илиян Станчев Илиев           | ЗА           |
| 13. Катя Петрова Грибнева         | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ |
| 14. Костадин Иванов Димитров      | ЗА           |
| 15. Магдалена Аспарухова Радева   | ЗА           |
| 16. Мариана Иванова Иванова       | ЗА           |
| 17. Марям Алиосман Мутиш          | ЗА           |
| 18. Мая Стефанова Димитрова       | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ |
| 19. Найденов Иванов Иванов        | ЗА           |
| 20. Никола Тошков Неделчев        | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ |
| 21. Николай Цонев Черкезов        | ЗА           |
| 22. Нурхан Хюсеинов Нуриев        | ЗА           |
| 23. Росица Денева Дончева         | ЗА           |
| 24. Румен Стойчев Русев           | ЗА           |
| 25. Стефан Неделчев Иванов        | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ |
| 26. Стефан Пенчев Рачев           | ЗА           |
| 27. Тодор Стефанов Тодоров        | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ |
| 28. Хасан Ахмет Хасан             | ЗА           |
| 29. Христо Иванов Дюкенджиев      | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ |

|               |   |    |
|---------------|---|----|
| ЗА            | - | 21 |
| ПРОТИВ        | - | 0  |
| ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ | - | 7  |

**Решението се приема.**

**След обсъждане и гласуване Общинския съвет прие**

**РЕШЕНИЕ № 220**

**На основание чл. 21 ал. 1 т. 12 и т. 23 от ЗМСМА, във връзка с чл. 27 ал. 2 от Закона за вътрешния одит в публичния сектор, Общинският съвет**



## РЕШИ

Общински съвет Попово съгласува Годишен план за дейността на Дирекция „Вътрешен одит” в Община Попово за 2013 година.

Преминваме към дванадесета точка от Дневния ред.

**12. Вземане на решение от ОбС за отпускане на допълнителни финансови средства към бюджета на Звено „Дом за възрастни хора с умствена изостаналост и Защитени жилища” с. Медовина за 2013 г.**

Вносител – д-р Л. Веселинов – кмет на Община Попово

Давам думата за становище на председателя на ПК „Здравеопазване, околна среда и социална политика”

**Д-р Ганка Колева – общински съветник**

С четири гласа ЗА нашата комисия подкрепя предложението за решение.

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Давам думата за становище на председателя на ПК „Общински финанси и бюджет, местни данъци и такси”

**Магдалена Радева – общински съветник**

С пет гласа ЗА подкрепяме проекта за решение.

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Давам думата за становище на председателя на ПК „Устройство и развитие на общината, градоустройство, архитектура и нормативна уредба”

**Адв. Росица Денева – общински съветник**

С четири гласа ЗА нашата комисия подкрепя проекта за решение. Това дава възможност да приложим закона за общинските бюджети съгласно чл. 8 ал. 4 – с решение на ОбС делегираните от държавата дейности могат да се финансират допълнително и със средства от собствените приходи на общините и от изравнителната субсидия.

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Колеги, позволете да ви прочета проекта за решение.

**На основание чл. 21 ал. 1 т. 23 и чл. 2, както и чл. 17 ал. 1 т. 7 от ЗМСМА, чл. 8 ал. 4 от Закон за общинските бюджети, Общинският съвет**

## РЕШИ

Общински съвет Попово дава съгласие на Звено „Дом за възрастни с умствена изостаналост и Защитени жилища” с. Медовина да бъдат отпуснати допълнителни финансови средства в размер на 6 486 лева към бюджета на Звено, за издръжка на лицето ХРИСТО НИКОЛОВ ИВАНОВ, след настъпяването му в СУ.

Колеги, имате думата за обсъждане. Не виждам да има желаещи.

**Който е съгласен с така предложения проект за решение, моля да гласува.**

**Гласуваме ПОИМЕННО:**

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| 1. Бехти Емурлов Бейтулов      | ЗА |
| 2. Бойко Радев Атанасов        | ЗА |
| 3. Валентин Стоянов Русчев     | ЗА |
| 4. Венетка Иванова Колева      | ЗА |
| 5. Венета Русанова Мисирджиева | ЗА |

|                                   |          |
|-----------------------------------|----------|
| 6. Веселин Несторов Георгиев      | ОТСЪСТВА |
| 7. Ганка Радева Колева            | ЗА       |
| 8. Георги Петров Георгиев         | ЗА       |
| 9. Зехра Ибрямова Мустафова       | ЗА       |
| 10. Иван Неделчев Неделчев        | ЗА       |
| 11. Ивелина Костантинова Андреева | ЗА       |
| 12. Илиян Станчев Илиев           | ЗА       |
| 13. Катя Петрова Грибнева         | ЗА       |
| 14. Костадин Иванов Димитров      | ЗА       |
| 15. Магдалена Аспарухова Радева   | ЗА       |
| 16. Мариана Иванова Иванова       | ЗА       |
| 17. Марям Алиосман Мутиш          | ЗА       |
| 18. Мая Стефанова Димитрова       | ЗА       |
| 19. Найденов Иванов Иванов        | ЗА       |
| 20. Никола Тошков Неделчев        | ЗА       |
| 21. Николай Цонев Черкезов        | ЗА       |
| 22. Нурхан Хюсеинов Нуриев        | ЗА       |
| 23. Росица Денева Дончева         | ЗА       |
| 24. Румен Стойчев Русев           | ЗА       |
| 25. Стефан Неделчев Иванов        | ЗА       |
| 26. Стефан Пенчев Рачев           | ЗА       |
| 27. Тодор Стефанов Тодоров        | ЗА       |
| 28. Хасан Ахмет Хасан             | ЗА       |
| 29. Христо Иванов Дюкенджиев      | ЗА       |

|               |   |    |
|---------------|---|----|
| ЗА            | - | 28 |
| ПРОТИВ        | - | 0  |
| ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ | - | 0  |

Решението се приема.

След обсъждане и гласуване Общинския съвет прие

### **РЕШЕНИЕ № 221**

На основание чл. 21 ал. 1 т. 23 и чл. 2, както и чл. 17 ал. 1 т. 7 от ЗМСМА, чл. 8 ал. 4 от Закон за общинските бюджети, Общинският съвет

### **РЕШИ**

Общински съвет Попово дава съгласие на Звено „Дом за възрастни с умствена изостаналост и Защитени жилища” с. Медовина да бъдат отпуснати допълнителни финансови средства в размер на 6 486 лева към бюджета на Звеното, за издръжка на лицето ХРИСТО НИКОЛОВ ИВАНОВ, след настаняването му в СУ.

#### Преминваме към тринадесета точка от Дневния ред.

**13. Приемане на Отчет за дейността на ОбС Попово и неговите комисии за периода 01.09.2012 – 31.12.2012 година.**

Вносител: Георги Георгиев – председател на ОбС Попово

По тази точка няма становища на комисиите. Бих искал само да уточня, че по закон съм длъжен да внасям два пъти в годината отчет за дейността на ОбС. Раздаден ви е предварително отчета, има ли някакви въпроси, неясноти или открити неточности или

допълнения, които бихте искали да направите в отчета. Да смятам ли, че всичко е ясно и добре написано и коректно? Добре, приемаме го това.

Позволете да ви прочета проекта за решение.

На основание чл. 27 ал. 6 от ЗМСМА и чл. 18 ал. 1 т. 17 от Правилника за организацията и дейността на ОбС, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, Общинският съвет

## **РЕШИ**

Приема Отчета на Председателя на Общински съвет гр. Попово за дейността на Общинския съвет и неговите комисии за периода 01.09.2012 – 31.12.2012 година.

Георги Георгиев – председател на ОбС Попово

Преминаваме към гласуване.

Който е съгласен с така предложения проект за решение, моля да гласува.

Гласуваме ЗА:

|               |   |    |
|---------------|---|----|
| ЗА            | - | 22 |
| ПРОТИВ        | - | 0  |
| ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ | - | 7  |

Решението се приема.

След обсъждане и гласуване Общинския съвет прие

## **РЕШЕНИЕ № 222**

На основание чл. 27 ал. 6 от ЗМСМА и чл. 18 ал. 1 т. 17 от Правилника за организацията и дейността на ОбС, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, Общинският съвет

## **РЕШИ**

Приема Отчета на Председателя на Общински съвет гр. Попово за дейността на Общинския съвет и неговите комисии за периода 01.09.2012 – 31.12.2012 година.

**Преминаваме към четиринадесета точка от Дневния ред.**

**14. Вземане на решение от ОбС за внасяне на предложение в Министерски съвет на Република България за отпускане на персонална пенсия на ЕРЕДЖЕБ АХМЕДОВ ЕРЕДЖЕБОВ.**

Вносител: - д-р Людмил Веселинов – кмет на община Попово

Давам думата за становище на председателя на ПК „Здравеопазване, околна среда и социална политика”

**Д-р Ганка Колева – общински съветник**

С четири гласа ЗА ПК подкрепя предложението за решение.

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Зачитам ви проекта за решение .

На основание чл. 7 ал. 4 т. 3 от Наредбата за пенсиите и осигурителния стаж и чл. 21 ал. 2 от ЗМСМА, Общинският съвет

## РЕШИ

Общински съвет гр. Попово внася предложение в Министерски съвет за отпускане на персонална пенсия на **ЕРЕДЖЕБ АХМЕДОВ ЕРЕДЖЕБОВ**.

Колеги, имате думата за обсъждане. Не виждам да има желаещи.

Който е съгласен с така предложения проект за решение, моля да гласува.

Гласуваме **ПОИМЕННО**:

|                                   |    |
|-----------------------------------|----|
| 1. Бехти Емурлов Бейтулов         | ЗА |
| 2. Бойко Радев Атанасов           | ЗА |
| 3. Валентин Стоянов Русчев        | ЗА |
| 4. Венетка Иванова Колева         | ЗА |
| 5. Венета Русанова Мисирджиева    | ЗА |
| 6. Веселин Несторов Георгиев      | ЗА |
| 7. Ганка Радева Колева            | ЗА |
| 8. Георги Петров Георгиев         | ЗА |
| 9. Зехра Ибрямова Мустафова       | ЗА |
| 10. Иван Неделчев Неделчев        | ЗА |
| 11. Ивелина Костантинова Андреева | ЗА |
| 12. Илиян Станчев Илиев           | ЗА |
| 13. Катя Петрова Грибнева         | ЗА |
| 14. Костадин Иванов Димитров      | ЗА |
| 15. Магдалена Аспарухова Радева   | ЗА |
| 16. Мариана Иванова Иванова       | ЗА |
| 17. Марям Алиосман Мутиш          | ЗА |
| 18. Мая Стефанова Димитрова       | ЗА |
| 19. Найденов Иванов Иванов        | ЗА |
| 20. Никола Тошков Неделчев        | ЗА |
| 21. Николай Цонев Черкезов        | ЗА |
| 22. Нурхан Хюсеинов Нуриев        | ЗА |
| 23. Росица Денева Дончева         | ЗА |
| 24. Румен Стойчев Русев           | ЗА |
| 25. Стефан Неделчев Иванов        | ЗА |
| 26. Стефан Пенчев Рачев           | ЗА |
| 27. Тодор Стефанов Тодоров        | ЗА |
| 28. Хасан Ахмет Хасан             | ЗА |
| 29. Христо Иванов Дюкенджиев      | ЗА |

|               |   |    |
|---------------|---|----|
| ЗА            | - | 29 |
| ПРОТИВ        | - | 0  |
| ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ | - | 0  |

Решението се приема.

След обсъждане и гласуване Общинския съвет прие

### РЕШЕНИЕ № 223

На основание чл. 7 ал. 4 т. 3 от Наредбата за пенсиите и осигурителния стаж и чл. 21 ал. 2 от ЗМСМА, Общинският съвет

## РЕШИ

Общински съвет гр. Попово внася предложение в Министерски съвет за отпускане на персонална пенсия на **ЕРЕДЖЕБ АХМЕДОВ ЕРЕДЖЕБОВ**.

Преминаваме към петнадесета точка от Дневния ред.

**15. Вземане на решение от ОбС за внасяне на предложение в Министерски съвет на Република България за отпускане на персонална пенсия на децата Гергана Николаева Петрова и Радослав Николаев Петров.**

Вносител: - д-р Людмил Веселинов – кмет на община Попово

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Давам думата за становище на председателя на ПК „Здравеопазване, околна среда и социална политика”

**Д-р Ганка Колева – общински съветник**

С четири гласа ЗА ПК подкрепя предложението за решение.

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Зачитам ви проекта за решение .

На основание чл. 7 ал. 4 т. 3 от Наредбата за пенсиите и осигурителния стаж и чл. 21 ал. 2 от ЗМСМА, Общинският съвет

## РЕШИ

Общински съвет Попово внася предложение в Министерски съвет за отпускане на персонални пенсии на **ГЕРГАНА НИКОЛАЕВА ПЕТРОВА** с ЕГН **045028\*\*\*\*** и **РАДОСЛАВ НИКОЛАЕВ ПЕТРОВ** с ЕГН **990725\*\*\*\***.

Колеги, имате думата за обсъждане. Не виждам да има желаещи.

Който е съгласен с така предложения проект за решение, моля да гласува.

**Гласуваме ПОИМЕННО:**

|                                   |    |
|-----------------------------------|----|
| 1. Бехти Емурлов Бейтулов         | ЗА |
| 2. Бойко Радев Атанасов           | ЗА |
| 3. Валентин Стоянов Русчев        | ЗА |
| 4. Венетка Иванова Колева         | ЗА |
| 5. Венета Русанова Мисирджиева    | ЗА |
| 6. Веселин Несторов Георгиев      | ЗА |
| 7. Ганка Радева Колева            | ЗА |
| 8. Георги Петров Георгиев         | ЗА |
| 9. Зехра Ибрямова Мустафова       | ЗА |
| 10. Иван Неделчев Неделчев        | ЗА |
| 11. Ивелина Костантинова Андреева | ЗА |
| 12. Илиян Станчев Илиев           | ЗА |
| 13. Катя Петрова Грибнева         | ЗА |
| 14. Костадин Иванов Димитров      | ЗА |
| 15. Магдалена Аспарухова Радева   | ЗА |
| 16. Мариана Иванова Иванова       | ЗА |
| 17. Марям Алиосман Мутиш          | ЗА |

|                              |    |
|------------------------------|----|
| 18. Мая Стефанова Димитрова  | ЗА |
| 19. Найден Иванов Иванов     | ЗА |
| 20. Никола Тошков Неделчев   | ЗА |
| 21. Николай Цонев Черкезов   | ЗА |
| 22. Нурхан Хюсеинов Нуриев   | ЗА |
| 23. Росица Денева Дончева    | ЗА |
| 24. Румен Стойчев Русев      | ЗА |
| 25. Стефан Неделчев Иванов   | ЗА |
| 26. Стефан Пенчев Рачев      | ЗА |
| 27. Тодор Стефанов Тодоров   | ЗА |
| 28. Хасан Ахмет Хасан        | ЗА |
| 29. Христо Иванов Дюкенджиев | ЗА |

|               |   |    |
|---------------|---|----|
| ЗА            | - | 29 |
| ПРОТИВ        | - | 0  |
| ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ | - | 0  |

Решението се приема.

След обсъждане и гласуване Общинския съвет прие

### **РЕШЕНИЕ № 224**

На основание чл. 7 ал. 4 т. 3 от Наредбата за пенсиите и осигурителния стаж и чл. 21 ал. 2 от ЗМСМА, Общинският съвет

### **РЕШИ**

Общински съвет Попово внася предложение в Министерски съвет за отпускане на персонални пенсии на ГЕРГАНА НИКОЛАЕВА ПЕТРОВА с ЕГН 045028\*\*\*\* и РАДОСЛАВ НИКОЛАЕВ ПЕТРОВ с ЕГН 990725\*\*\*\*.

**Преминаваме към шестнадесета точка от Дневния ред.**

**16. Изменение на Наредба за търговската дейност на територията на Община Попово.**

Вносител: - д-р Людмил Веселинов – кмет на община Попово

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Давам думата за становище на председателя на ПК „Устройство и развитие на общината, градоустройство, архитектура и нормативна уредба”

**Адв. Росица Денева – общински съветник**

С четири гласа ЗА ПК подкрепя проекта за решение. До сега действащата наредба е изисквала съгласно ал. 2 на чл. 16 набор от документи, които вече отпадат, когато търговците подават искане за разрешение, за ползване на място в Общината по образец – Приложение 2.

**Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Колеги, зачитам ви проекта за решение, след което ще го обсъдим.

**На основание чл. 21 ал. 2 от ЗМСМА, Общинският съвет**

### **РЕШИ**

Отменя се ал. 2 на чл. 16 от Наредба за търговската дейност на територията на Община Попово.

Имате ли въпроси, искате ли разяснения, във връзка с така направените изменения на Наредбата.

#### **Тихомир Трифонов – общинска администрация**

Уважаеми господин Председател, уважаеми общински съветници, смисъла на предложението, което правим е да се облекчи режима за получаване на разрешение за търговска дейност, като идеята е, да не се налага хората да представят документи за собственост на обекти, които вече веднъж някъде в някоя администрация са били представени. А това да стане вече задължение на нашата администрация, ние по служебен път да си ги изискваме, защото наистина някой път хората подават за едно и също нещо – една скица или един документ за собственост – например искали я Здравната инспекция, искат я Охрана на труда, искат я Пожарната, искаме я и ние и става едно безмислено непрекъснато вадене на документи. Това е смисъла да не искаме това от гражданите.

#### **Георги Георгиев – председател на ОбС Попово**

Благодаря на г-н Трифонов. Въпроси имаме ли, във връзка с изменението на тази наредба? Не виждам.

Преминаваме към гласуване на решението по тази точка:

#### **Гласуваме ПОИМЕННО:**

|                                   |    |
|-----------------------------------|----|
| 1. Бехти Емурлов Бейтулов         | ЗА |
| 2. Бойко Радев Атанасов           | ЗА |
| 3. Валентин Стоянов Русчев        | ЗА |
| 4. Венетка Иванова Колева         | ЗА |
| 5. Венета Русанова Мисирджиева    | ЗА |
| 6. Веселин Несторов Георгиев      | ЗА |
| 7. Ганка Радева Колева            | ЗА |
| 8. Георги Петров Георгиев         | ЗА |
| 9. Зехра Ибрямова Мустафова       | ЗА |
| 10. Иван Неделчев Неделчев        | ЗА |
| 11. Ивелина Костантинова Андреева | ЗА |
| 12. Илиян Станчев Илиев           | ЗА |
| 13. Катя Петрова Грибнева         | ЗА |
| 14. Костадин Иванов Димитров      | ЗА |
| 15. Магдалена Аспарухова Радева   | ЗА |
| 16. Мариана Иванова Иванова       | ЗА |
| 17. Марям Алиосман Мутиш          | ЗА |
| 18. Мая Стефанова Димитрова       | ЗА |
| 19. Найденов Иванов Иванов        | ЗА |
| 20. Никола Тошков Неделчев        | ЗА |
| 21. Николай Цонев Черкезов        | ЗА |
| 22. Нурхан Хюсеинов Нуриев        | ЗА |
| 23. Росица Денева Дончева         | ЗА |
| 24. Румен Стойчев Русев           | ЗА |
| 25. Стефан Неделчев Иванов        | ЗА |
| 26. Стефан Пенчев Рачев           | ЗА |
| 27. Годор Стефанов Тодоров        | ЗА |
| 28. Хасан Ахмет Хасан             | ЗА |
| 29. Христо Иванов Дюкенджиев      | ЗА |

ПРОТИВ - 0  
ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ - 0

Решението се приема.

След обсъждане и гласуване Общинския съвет прие

## **РЕШЕНИЕ № 225**

На основание чл. 21 ал. 2 от ЗМСМА, Общинският съвет

### **РЕШИ**

Отменя се ал. 2 на чл. 16 от Наредба за търговската дейност на територията на Община Попово.

Преминваме към седемнадесета точка от Дневния ред.

17. Изказвания, питання, становища и предложения на граждани.

Няма постъпили питання.

Колеги, поради изчерпване на дневния ред закривам **осемнадесетото** заседание на Общински съвет Попово.

Благодаря ви за участието !

### **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ПОПОВО:**

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС ПОПОВО: .....

/ ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ /

ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ: .....

/ ВЕНЕТА МИСИРДЖИЕВА /

ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ: .....

/ ЗЕХРА МУСТАФОВА /

Гл. специалист „ОбС“: .....

/ Н. ЗДРАВКОВА /