

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-ПОПОВО

ПРЕПИС!

РЕШЕНИЕ № 470

по Протокол № 47 / 28.09.2023 г.

Относно: **Обявяване на конкурс за възлагане на управлението на „МБАЛ-ПОПОВО“ ЕООД**

Общ брой общински съветници: 29

Общ брой присъстващи съветници: 27

Докладва: **д-р Людмил Веселинов – кмет на Община Попово**

На основание, чл. 21, ал. 1, т. 9 от ЗМСМА, чл. 1, ал. 3, чл. 21, ал. 1 от Закона за публичните предприятия, чл. 65 и чл. 68 от Правилника за прилагане на закона за публичните предприятия, при условията на чл. 21, ал. 2 от Закона за публичните предприятия, чл. 21, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за упражняване на правата на собственост на Община Попово в търговски дружества с общинско участие в капитала, за участието на общината в граждански дружества и в сдружения с нестопанска цел и чл. 2, чл. 3, чл. 4, чл. 5, чл. 6 от Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане управлението на лечебни заведения, с цел избор на управител на „МБАЛ-Попово“ ЕООД, гр. Попово, **Общинският съвет**

РЕШИ

1. Обявява конкурс за възлагане управлението на “МБАЛ – ПОПОВО” ЕООД гр. Попово на три етапа, съгласно разпоредбата на чл. 2, ал. 2 от Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по ЗЛЗ, както следва:

I етап - проверка на съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания към кандидатите;

II етап - представяне от кандидатите на програма за развитието и дейността на лечебното заведение за тригодишен период;

III етап - събеседване с кандидатите.

1.1. Обект на конкурса:

Избор на управител на “МБАЛ–ПОПОВО” ЕООД гр. Попово.

1.2. Изисквания към кандидатите: Кандидатите за заемане на длъжността Управител на лечебното заведение следва да отговорят на изискванията на чл. 4 от Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане

управлението на лечебни заведения, както и на изискванията на Закона за публичните предприятия, а именно:

1.2.1. Да са лица с образователно-квалификационна степен "магистър" по медицина, съответно дентална медицина, и с квалификация по здравен мениджмънт или лице с образователно - квалификационна степен "магистър" по икономика и управление и с придобита образователна и/или научна степен, специалност или преминато обучение за повишаване на квалификацията по чл. 43 от Закона за висшето образование в областта на здравния мениджмънт.

1.2.2. Да са български граждани или граждани на Европейския съюз, на държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария,

1.2.3. Да имат завършено висше образование;

1.2.4. Да имат най-малко 5 години професионален опит;

1.2.5. Да не са поставени под запрещение;

1.2.6. Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер;

1.2.7. Да не са лишени от правото да заемат съответната длъжност;

1.2.8. Да не са обявени в несъстоятелност като едноличен търговец или неограничено отговорен съдружник в търговско дружество, обявено в несъстоятелност, ако са останали неудовлетворени кредитори;

1.2.9. Да не са били членове на управителен или контролен орган на дружество, съответно кооперация, прекратени поради несъстоятелност през последните две години преди назначаването, ако са останали неудовлетворени кредитори;

1.2.10. Да не е съпруг/съпруга или лице във фактическо съжителство, роднина по права линия, по сребрена линия - до четвърта степен включително, и по сватовство - до втора степен включително, на управител или член на колективен орган за управление и контрол на същото публично предприятие;

1.2.11. Да не заема висша публична длъжност по чл. 6, ал. 1, т. 1 - 38 и 41 - 45 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, не е член на политически кабинет и секретар на община;

1.2.12. Да не извършва търговски сделки от свое или от чуждо име;

1.2.13. Да не е съдружник в събирателни, в командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;

1.2.14. Да не е управител или член на изпълнителен или контролен орган на друго публично предприятие

1.3.Необходими документи, мястото и срока, в който да бъдат подадени:

В 30-дневен срок от публикуване на обявата за конкурса, кандидатите да представят в Деловодството на Община Попово - „Център за административно обслужване и информация”, гр. Попово, ул. „Александър Стамболийски” №1 следните документи:

1.3.1. Заявление за участие в конкурса, адресирано до Общински съвет – Попово;

1.3.2. Автобиография – европейски формат;

1.3.3. Собственоръчно заверени четливи ксерокопия от: Документи за придобито образование, квалификация и специалност;

1.3.4. Собственоръчно заверени четливи ксерокопия на Документи удостоверяващи наличието на изискуемия стаж;

1.3.5. Декларация за обстоятелства по т. 2, с текст, че кандидатът е запознат с възможността комисията да извършва проверки по декларираните обстоятелства;

1.3.6. Медицинско свидетелство за работа, удостоверяващо възможността за заемане на длъжността и свидетелство от психодиспансер, че лицето не се води на отчет;

1.3.7. Програма за развитието и дейността на "МБАЛ–Попово" ЕООД за тригодишен период с обем до 40 /четиридесет/ машинописни страници изготвена във три екземпляра.

** Комисията има право да извършва проверки за истинността на декларираните обстоятелства и предоставените документи*

1.3.8. В деня на конкурса кандидатите следва да представят оригинал на следните документи за справка:

- Документ удостоверяващ завършена степен на образование и квалификация;
- Трудова (служебна) книжка или друг документ, удостоверяващ трудов стаж.

1.4. Теми предмет на събеседването:

1.4.1. Приоритети и задачи на лечебното заведение в съответствие с националната здравна политика;

1.4.2. Степен на познаване на нормативната уредба, регламентираща дейността на лечебните заведения;

1.4.3. Повишаване качеството на медицинското обслужване.

1.5. Място и условия за подаване на документите:

1.5.1. За участие в конкурса се подава заявление към което се прилагат два отделни плика, както следва:

- плик № 1 съдържа необходимите документи, удостоверяващи съответствието на кандидатите с изискванията за участие;

- плик № 2 съдържа програма за развитието и дейността на лечебното заведение за тригодишен период.

Пликите № 1 и № 2 се поставят в един общ запечатан плик, а заявленията се завеждат в специален регистър по реда на тяхното постъпване.

За всяко подадено заявление се издава удостоверение, в което се посочват името на подателя, датата и часа на приемането му.

1.5.2. Общински съвет – гр. Попово задължава настоящия управител на лечебното заведение, незабавно след публикуване на обявата за конкурса, да предостави за ползване от кандидатите за участие в конкурса документи относно структурата, бюджета, числеността и щатното разписание на персонала. Не се допуска предоставяне на лични данни на каквито и да е физически лица, освен ако субектът на данните не е дал изрично, писмено, доброволно и недвусмислено съгласие при изрично посочване на целите, за които те могат да се ползват.

1.5.3. Дата, час и място на провеждане на конкурса:

- 28.11.2023 г. /вторник/ от 10:00 ч. в зала 205 на Общинска администрация – гр. Попово, ул. „Александър Стамболийски” № 1

2. Критерии за оценяване и класиране: В деня, определен за провеждане на конкурса, комисията отваря пликите по реда на тяхното постъпване в присъствието на явилите се кандидати, подали заявление за участие. Пликът с разработката се отваря, ако заявлението и документите на кандидата отговарят на предварителните изисквания, определени с настоящото решение. До събеседването се допускат кандидати, получили оценка на разработката не по-ниска от мн. добър 4,50.

2.1. Оценката се формира въз основа на следните критерии:

2.1.1. съответствие на проекта с нормативната уредба;

2.1.2. съответствие на формулираните цели и задачи с вида на лечебното заведение и с предмета на дейност;

2.1.3. анализ на здравно-демографски и здравно-икономически показатели;

2.1.4. съответствие на разработения проект с обективното състояние на лечебното заведение;

2.1.5. логическа структура на разработката;

2.1.6. степен на практическо прилагане на придобитите теоретични познания.

2.2. Оценката от проведеното събеседване се формира въз основа на следните критерии:

2.2.1. обосновано представяне на приоритетите и задачите на лечебното заведение;

2.2.2. степен на познаване на нормативната уредба;

2.2.3. способност да се планират и взимат управленски решения;

2.2.4. административни умения, професионални и делови качества;

2.2.5. комуникативни способности и организационни способности; 6. способност за обективни преценки и представяне на адекватно разрешение на конкретен проблем;

2.3 Оценката на разработката и оценката от проведеното събеседване с кандидатите се формира по шестобалната система, като най-високата оценка е отличен 6 при точност на оценката 0,25. Оценките на комисията се формират като средноаритметично от оценките, поставени от всеки член на комисията за всеки от критериите. Класират се кандидатите, получили средноаритметична оценка от разработката и от проведеното събеседване не по-ниска от мн. добър 4,50.

3. Утвърждава Договор за управление на "МБАЛ–Попово" ЕООД неразделна част от настоящето решение. Образци на документи за участие се изготвят от юриста – член на комисията и се предоставят на разположение на кандидатите и се публикуват на официалната интернет страница на Общинска администрация, заедно с обявлението.

4. Общински съвет – гр. Попово назначава състав на комисия за провеждане на конкурса, включваща правоспособен юрист за възлагане управлението на „МБАЛ-ПОПОВО“ ЕООД, гр. Попово, както следва:

- Председател на комисията - инж. Милена Божанова

- Секретар – Пламен Русев

и

Членове:

- д-р Румен Русев;

- Димитър Димитров;

- Представител на Регионална здравна инспекция – гр. Търговище

Със задача: да организира приемането на документите, подготовката и провеждането на конкурса, съгласно критериите за оценка/при условията на Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане управлението на лечебни заведения по закона за лечебните заведения и съгласно приетите правила/. Да изготви и предостави на кандидатите информация относно темите предмет на събеседването, да разгледа постъпилите заявления, да оцени концепцията и да проведе събеседване с кандидатите, да предложи за одобрение на Общински съвет – гр. Попово кандидата спечелил конкурса и класирането по ред на следващите участници. Преди започване на работата си комисията приема правила за работа.

5. Определя еднократно възнаграждение на членовете на комисията, с изключение на лицата по чл. 5, ал. 2 от Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по ЗЛЗ, както следва:

За председател: 150 лева; За секретар: 125 лева; За член: 100 лева.

6. На основание чл. 3, ал. 3 от Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по ЗЛЗ, Общински съвет – гр. Попово утвърждава проект на договор за възлагане управлението на “МБАЛ-ПОПОВО” ЕООД, съгласно приложение, неразделна част от настоящата докладна записка.

7. Действащият управител на „МБАЛ–Попово“ ЕООД изпълнява правата и задълженията си като такъв до успешното приключване на конкурса и сключване на Договор за възлагане управлението на “МБАЛ–ПОПОВО” ЕООД с новоизбрания кандидат. Във връзка с това да бъде сключен анекс към Договора за възлагане на управлението на еднолично дружество с ограничена отговорност с общинско имущество „МБАЛ–ПОПОВО“ ЕООД, гр. Попово, сключен от 06.10.2017 г. в изпълнение на Решение № 323 по Протокол № 24/28.09.2017 г. на Общински съвет – Попово, с който срокът на действие на същия се удължава до успешното приключване на конкурса и сключване на нов Договор за възлагане управлението на “МБАЛ–ПОПОВО” ЕООД с новоизбрания кандидат.

8. Настоящото решение да бъде публикувано в „Местен вестник“, както и на интернет страницата Община Попово.

9. Възлага и упълномощава кмета на Община Попово да извърши всички необходими действия във връзка с осъществяването на решенията по т. 1-8, включително да сключи анекса по т. 7.

Приложение:

1. Проект на Договор за възлагане на управлението на „МБАЛ-ПОПОВО” ЕООД, гр. Попово.

Гласували: за - 27; против - 0; въздържали се - 0;

ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ

Председател на Общински съвет Попово