

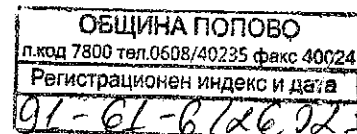
**ОБЩИНА ПОПОВО**

7800 гр. Попово
ул. „Ал. Стамболийски“ №1
тел.: 0608/40021
факс: 0608/40024

MUNICIPALITY POPOVO

7800 Popovo, Bulgaria
str „Al. Stamboliyski“ №1
tel.: +359 60840021
fax: +359 60840024

e-mail: obstina@popovo.bg
web-site: <http://www.popovo.bg>

**Intertek****ДО ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА**

ОТНОСНО: Постъпило запитване за обществена поръчка с предмет: „Изготвяне на технически проект за Рекултивация на старо сметище за неопасни отпадъци на община Попово в землището на с. Славяново”.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

На основание чл. 29, ал. 2 от ЗОП и във връзка с постъпило запитване до Община Попово - Възложител по обществената поръчка, даваме следните разяснения:

Въпрос 1:

Съгласно Обявлението за обществена поръчка, поле „П.2.1) Общо количество или обем” е описано „Изготвяне на технически проект за Рекултивация на старо сметище за неопасни отпадъци на община Попово в землището на с. Славяново”. Като прогнозна стойност е посочено 15 000 лева, а в поле „П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката” е записано „Продължителност в дни 60”.

Едновременно с това, в „ДОКУМЕНТАЦИЯ за провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изготвяне на технически проект за Рекултивация на старо сметище за неопасни отпадъци на община Попово в землището на с. Славяново””, т. 3 „ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА” е записано „Обществената поръчка включва изпълнението на следните дейности: **Дейност 1:** Изготвяне на технически проект за „Рекултивация на старо сметище за неопасни отпадъци на община Попово в землището на с. Славяново”” и **Дейност 2:** Осъществяване на авторски надзор при изпълнение на строително-монтажните работи”. Също така, в т. 4 „Срок за изпълнение” от Документацията за участие посочва срок за изпълнение на Дейност 1: „60 календарни дни от влизане в сила на договора” и на Дейност 2 „до въвеждане на обекта в експлоатация”.

Пак в Документацията за провеждане на процедурата, Раздел VIII Комуникация между възложителя и участниците”, възложителят е посочил в приоритета на документите, който трябва да се спазва при наличие на противоречия, като е записано:

„При противоречие в записите на отделните документи от документацията валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

1. Решение за откриване на процедурата;
2. Обявление за обществена поръчка;
3. Техническа спецификация;
4. Изисквания към Участниците;
5. Образци



ОБЩИНА ПОПОВО

7800 гр. Попово
ул. „Ал. Стамболийски“ №1
тел.: 0608/40021
факс: 0608/40024

MUNICIPALITY POPOVO

7800 Popovo, Bulgaria
str „Al. Stamboliyski“ №1
tel.: +359 60840021
fax: +359 60840024

e-mail: obstina@popovo.bg
web-site: <http://www.popovo.bg>



Intertek

6. Проект на договор. Документът е най-висок приоритет е посочен на първо място.”

Във връзка с така поставеното условие за приоритетно тълкуване на документите и липсата и в Решението за откриване, и в Обявлението на обществената поръчка на посочване на различни дейност, включително упражняване на надзорна дейност (авторски надзор), както и разминаване в общия срок на изпълнение на поръчката (до въвеждане на обекта в експлоатация), моля Възложителят еднозначно да разясни какъв е предметът на поръчката, какво включва тя и какъв е срокът за нейното изпълнение.

Отговор на Въпрос 1:

Предметът на обществената поръчка включва две дейности:

Дейност 1: Изготвяне на технически проект за „Рекултивация на старо сметище за неопасни отпадъци на община Попово в землището на с. Славяново”;

Дейност 2: Осъществяване на авторски надзор при изпълнението строително-монтажните работи.

Срокът за изпълнение на Дейност 1 е 60 календарни дни от влизане в сила на договора.

Срокът за изпълнение на Дейност 2 започва да тече от датата на подписване на Протокол обр. 2 от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството за откриване на строителната площадка на обекта и определяне на строителна линия и ниво и изтича в момента на въвеждане в експлоатация на строежа.

Въпрос 2:

В проекта на договор – Образец № 14, в раздел „Ш. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ” от проекта на договор, т. 3.1.2. е записано: „ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще упражнява функциите на авторски надзор от датата на подписване на Протокол обр. 2 от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството за откриване на строителната площадка на обекта и определяне на строителна линия и ниво до момента на въвеждане в експлоатация на строежа или издаване на разрешение за ползване в зависимост от категорията на обекта. В т. 3.1.3 възложителят е заявил, че „Договорът се счита за изпълнен с въвеждането на строежа в експлоатация.”

Моля в тази връзка да разясните еднозначно кога договорът се счита за изпълнен, при положение, че съгласно чл. 137, ал. 1, т. 2, буква „г” от ЗУТ и чл. 4, ал. 4 от „Наредба № 1 от 30 юли 2003 г. за номенклатурата на видове строежи”, строежът е втора категория;

Отговор на Въпрос 2:

Договорът се счита за изпълнен с въвеждането на строежа в експлоатация.

**ОБЩИНА ПОПОВО**

7800 гр. Попово
ул. „Ал.Стамболийски“ №1
тел.: 0608/40021
факс: 0608/40024

MUNICIPALITY POPOVO

7800 Popovo, Bulgaria
str „Al.Stamboliyski“ №1
tel.: +359 60840021
fax: +359 60840024

e-mail: obstina@popovo.bg
web-site: <http://www.popovo.bg>

**Intertek****Въпрос 3:**

В проекта на договор – Образец № 14, Възложителят е предвидил схема на плащане, като в т. 2.3. е записано „Второ плащане – за осъществен авторски надзор – в 15-дневен срок след съставянето на Акт Образец 15, след представяне на протоколи за действително вложено време, при представена фактура от страна на Изпълнителя.

Същевременно с това образецът на ценово предложение – Образец № 13 е оформен така, че участниците да предложат по една обща цена за изпълнението на посочените дейности, без да се визира часова ставка или друга форма на отчет на изпълнението.

Моля в тази връзка да разясните следното:

- какви точно протоколи визира Възложителят, при положение, че няма приложен образец на протокол, какво трябва да съдържа и как се отразява „действително вложеното време“ в него;
- как се процедира при заплащане на изпълнителя на договорената сума за изпълнение на дейността по авторски надзор при наличие на разминаване на „протоколираното действително вложено време“ и приетата с офертата и заложената в договора за изпълнение сума за дейността.

Отговор на Въпрос 3:

Второто плащане – за осъществен авторски надзор - ще се осъществи в 15-дневен срок след въвеждане на строежа в експлоатация, след представяне на протоколи за действително вложено време, при представена фактура от страна на Изпълнителя. Общата стойност на извършените разходи следва да не надвишава предложената от участника в ценовото предложение цена за осъществяване на авторски надзор. Плащането се осъществява след подписване на протокол по образец, приложение към настоящите разяснения.

Приложение: Примерен протокол за изплащане на извършен авторски надзор.

Д-Р ЛЮДМИЛ ВЕСЕЛИНОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ПОПОВО

