

**ОБЩИНА ПОПОВО**

7800 гр. Попово
ул. „Ал. Стамболийски“ №1
тел.: 0608/40021
факс: 0608/40024

MUNICIPALITY POPOVO

7800 Popovo, Bulgaria
str „Al.Stamboliyski“ №1
tel.: +359 60840021
fax: +359 60840024

e-mail: obstina@popovo.bg
web-site: <http://www.popovo.bg>



ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА ПОПОВО
ИЗПЪЛНИТЕЛ: „БРАТЯ ВЕЛИКОВИ“ ООД

ДОГОВОР

№ Д-16-80 / 04.07.16 г.

**“Доставка чрез покупка на хранителни продукти за нуждите на бюджетните звена на
Община Попово”, по обособени 3 (три) позиции
ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3 - „СЛАДКАРСКИ И ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ И
ДЕСЕРТИ”**

Днес, 04.07.16 година в гр. Попово, между:

1. **ОБЩИНА ПОПОВО**, с административен адрес: гр. Попово, ул. „Ал. Стамболийски” № 1, ЕИК 000875856, представлявана от Кмета на Общината - д-р Людмил Веселинов и Гл. Счетоводител на Община Попово - Пенка Божилова, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна и

2. **„БРАТЯ ВЕЛИКОВИ” ООД**, със седалище и адрес на управление: гр. Търговище, кв. „Запад”, бл. 54, ап. 16, ет. 2, телефон: 0601/63888, факс: 0601/63999, e-mail: velikovi@mail.bg, с адрес за кореспонденция по този договор: гр. Търговище, кв. „Запад”, бл. 54, ап. 16, ет. 2, ЕИК 125504742, представлявано от Стефан Великов, в качеството му на Управител, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1./1/. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се задължава със своя организация, на своя отговорност и със свои ресурси да осъществява доставка чрез покупка на хранителни продукти, подробно описани в Ценовото предложение на Изпълнителя и съгласно Техническото предложение – Приложения към договора и неразделна част от него /за съответната позиция/, за нуждите на Звено ”Образование”, Звено “Заведения за социални услуги”, Звено „СУВУИ” с. Медовина и Звено „ЦНСТД/МБУ и ЦОП” гр. Попово, за обособена позиция:

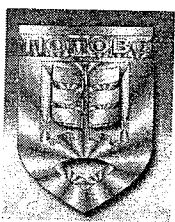
3. „СЛАДКАРСКИ И ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ И ДЕСЕРТИ”

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. /1/. Договорът се сключва за срок до 31.03.2017 г. и влиза в сила от датата на подписването му.

III. СРОКОВЕ ЗА ДОСТАВКА. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ДОСТАВКАТА

Чл. 3/1/. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да доставя хранителните продукти, чрез периодични доставки по артикули от съответната обособена позиция, след подаването на предварителна писмена заявка от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в съответствие с посоченото в



ОБЩИНА ПОПОВО

7800 гр. Попово
ул. „Ал. Стамболийски“ №1
тел.: 0608/40021
факс: 0608/40024

MUNICIPALITY POPOVO

7800 Popovo, Bulgaria
str „Al. Stamboliyski“ №1
tel.: +359 60840021
fax: +359 60840024

e-mail: obstina@popovo.bg
web-site: <http://www.popovo.bg>



Intertek

съответната заявка количеството до франко обектите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** /Звено ЗСУ, Звено „СУВУИ“ с. Медовина и Звено „ЦНСТД/МБУ и ЦОП“ гр. Попово – в складовете на звената, за Звено ”Образование” - в склада на съответната Детска градина/.

/2/. За **Обособена позиция № 3 – сладкарски и захарни изделия и десерти** доставките се извършват един път седмично, а по изключение и по-често до складовите бази, като асортиментът и количествата се определят според заявките на всяко звено. Фактурира се при всяка доставка.

/3/. Доставките се извършват в складовете на Възложителя, съгласно писмено заявените количества, придружени със сертификат за качество, документ за произход и годност на продуктите, за всеки продукт при всяка доставка. За Детските градини хранителните продукти задължително трябва да отговарят на Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските градини и на Наредба № 6 от 10.08.2011 г. за здравословното хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения.

/4/. Доставените хранителни продукти трябва да имат не по-малко от 70% остатъчен срок на годност към момента на доставката, от производителя или друг изискуем от законодателството на страната документ към датата на доставката.

/5/. За извършените месечни доставки, Изпълнителят представя при поискване от страна на Възложителя необходимата отчетна информация.

Чл. 4./1/. Стоките, предмет на заявките, се доставят в дните и в срок, посочен в описанието на предмета на поръчката, неразделна част от настоящия договор.

/2/. Заплащане на доставеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и заявено от Възложителя количество хранителни продукти се извършва в срок до 60 /шестдесет/ календарни дни от датата на издаване на фактура от страна на Изпълнителя.

Чл. 5./1/. Доставяните хранителни продукти, предмет на този договор, следва да бъдат придружени със съответните сертификати за произход, качеството и в съответствие с действащата нормативна уредба. Продуктите трябва да отговарят на изискванията на Възложителя, посочени в техническата спецификация на поръчката, за артикулите на конкретната обособена позиция.

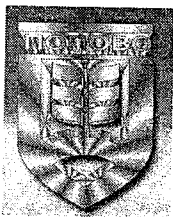
/2/. Когато доставчикът не е производител на определена група храна, а търговец, храните следва да се доставят във вида и с марката на производителя и следва да бъдат придружени със съответните сертификати за произход, качеството и в съответствие с действащата нормативна уредба. Продуктите трябва да отговарят на изискванията на Възложителя, посочени в техническата спецификация на поръчката, за артикулите на конкретната обособена позиция.

Чл. 6./1/. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава при предаване на стоката да представя на съответните МОЛ в обектите следните документи:

т.1. Данъчна фактура, съдържаща описание на стоката, количества, единични цени и обща стойност.

т.2. Сертификат за произход, качество и годност от производителя на доставяните стоки.

/2/ Изпълнителят се счита изпълнил задължението си за предаване на хранителните продукти с доставянето им до складовете на съответните общински звена и детски заведения, и подписване на стокова разписка от съответното материално отговорно лице- МОЛ.



ОБЩИНА ПОПОВО

7800 гр. Попово
ул. „Ал. Стамболийски“ №1
тел.: 0608/40021
факс: 0608/40024

MUNICIPALITY POPOVO

7800 Popovo, Bulgaria
str. „Al. Stamboliyski“ №1
tel.: +359 60840021
fax: +359 60840024

e-mail: obstina@popovo.bg
web-site: <http://www.popovo.bg>



Intertek

IV. ОПАКОВКА И МАРКИРОВКА

Чл. 7. Стоките, предмет на доставките да бъдат опаковани съгласно изискванията на Наредбата за изискванията за етикетирането и представянето на храните и действащата нормативна уредба.

V. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 8./1/. Общата прогнозна стойност на договора е до **1 993,20** (хиляда деветстотин деветдесет и три лв. и 0,20 ст.) лева без ДДС или **2 391,84** (две хиляди триста деветдесет и един лв. и 0,84 ст.) с включен ДДС.

/2/. Общата прогнозна цена на доставяните от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ хранителни продукти се определя съгласно единични цени в ценовото предложение, в качеството му на участник в процедурата по възлагане на обществена поръчка и зависи от заявеното от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ количество и вид на хранителните продукти

/3/. Цената на всяка доставка включва стойността на стоката с ДДС, търговска отстъпка /ако се предлага такава/ и транспортните разходи до франко складовете на съответните обекти.

/4/. Заплащането е съгласно единичните цени заявени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в неговото ценово предложение.

/5/. Заплащане на доставеното от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и заявено от Възложителя количество хранителни продукти се извършва в срок до 60 /шестдесет/ календарни дни от датата на издаване на фактура от страна на Изпълнителя.

/6/. Посочените в ценовото предложение единични цени, са предложени към момента на провеждане на процедурата за възлагане изпълнението на обществената поръчка и подлежат на изменение при условията, посочени от Възложителя в техническата спецификация на поръчката.

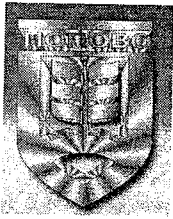
/7/. Промяната на цените е допустима за всички обособени позиции. Изменението на офертните единични цени е възможно само след представяне актуални справки на Системата за агропазарна информация /САПИ/ – една към момента на подписване на договора и още една към датата на искането или уведомлението за промяна на офертираните цени. Справката от САПИ може да съдържа само информация за артикулите, за които Изпълнителят иска промяна на договорената цена.

/8/. Разходите за получаване и представяне на информацията от САПИ са за сметка на Изпълнителя /Доставчика/.

/9/. Изменението в офертните цени е допустима до три пъти за целия период на договора. Корекцията се извършва без да се сключва анекс, по инициатива както на Изпълнителя, така и на Възложителя. Редът за допускане промяната на цените е визиран подробно в техническата спецификация на Възложителя - неразделна част от настоящия договор.

/10/. Промяна в офертните единични цени на артикулите по съответната обособена позиция се приема от Възложителя само след протокол на комисията за ново определените цени. Корижираната нова цена, става цена по настоящия договор при следващата доставка на база изготвени от комисията протоколи и справки.

/11/. Всички предложения за промяна на цените трябва задължително да бъде в писмена форма, придружено с извадка от актуалния бюлетин на САПИ.



ОБЩИНА ПОПОВО

7800 гр. Попово
ул. „Ал. Стамболийски“ №1
тел.: 0608/40021
факс: 0608/40024

MUNICIPALITY POPOVO

7800 Popovo, Bulgaria
str „Al. Stamboliyski“ №1
tel.: +359 60840021
fax: +359 60840024



Intertek

e-mail: obstina@popovo.bg
web-site: <http://www.popovo.bg>

Чл. 9. Не се допуска при никакви обстоятелства едностранна промяна на цените по настоящия договор. Промяната на цените се извършва по реда на – чл. 8, ал.6, 7, 8, 9, 10 и 11 от договора и начина посочен в техническата спецификация.

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да променя предварително определените /прогнозни/ количества и артикули при промяна на потребностите на съответното звено.

Чл. 11. За извършена и подлежаща на заплащане ще се счита само такава доставка, която е приета от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със складова разписка и за която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е издал надлежно оформена фактура.

Чл. 12. Плащанията по настоящия договор се извършват в български лева, чрез банков превод по посочена от Изпълнителя банкова сметка:

Банка ОББ АД

IBAN BG50UBBS85011010362312

BIC UBBSBGSF

Чл. 13. В случай, че доставката е осъществена без да са спазени изискванията по изпълнението ѝ определени в настоящия договор и в условията на поръчката - техническата спецификация, Възложителят има право да откаже да плати цената за съответната доставка.

VI. ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ПРАВА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 14./1/.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да извършва доставка на посочените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ хранителни продукти и количества, съгласно описание предмета на поръчката и техническата спецификация:

1. Да изпълнява по начина и в срока, определени в настоящия договор, в пълен обем заявките на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване изискванията на Раздел III от настоящия договор и действащите норми за качеството на Република България.
2. Да транспортира продуктите съгласно нормативните изисквания за този вид дейност.
3. Да изготвя необходимите документи за отчитане на извършените доставки.
4. Периодично да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за хода на изпълнението на договорените дейности.
5. Да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай, че в хода на изпълнение на договора се наложи да подмени автомобилите, с които извършва доставките или закупи нови такива, като за целта следва да представи на Възложителя копие от документ за собственост или наем, както и удостоверения за разрешение да превозват хранителни продукти;
6. Да носи пълна отговорност за нанесени вреди, щети, повреди и др. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и трети лица по време на изпълнение на договора.
7. Да отстранява за своя сметка нанесените на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ щети от некачествени доставки.
8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при приемане на заявката дали е в състояние да я изпълни и при невъзможност го удостоверява писмено. Приета и неизпълнена заявка се счита за отказ по този договор и в този случай Възложителят има право да закупи стоките от друг доставчик.
9. При възникване на непреодолима сила (форсмажорни обстоятелства), които възпрепятстват изпълнението на задълженията по този договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до четири часа да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и да предприеме всички необходими мерки за ограничаване на неблагоприятните последици. В тези случаи страните съставят констативен протокол и съгласуват мерки за отстраняването на тези последици с оглед на изпълнението на договора.



ОБЩИНА ПОПОВО

7800 гр. Попово
ул. „Ал. Стамболийски“ №1
тел.: 0608/40021
факс: 0608/40024

MUNICIPALITY POPOVO

7800 Popovo, Bulgaria
str „Al. Stamboliyski“ №1
tel.: +359 60840021
fax: +359 60840024

e-mail: obstina@popovo.bg
web-site: <http://www.popovo.bg>



Intertek

Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави хранителни продукти, отговарящи на изискванията на Възложителя и действащата нормативна уредба, като всяка доставка се придружава и доставя на МОЛ на съответните детски и социални заведения със сертификат за качество, произход и срок на годност, който срок от момента на доставка до изтичането му не трябва да бъде не по-малко от 70% остатъчен срок на годност към момента на доставката, от производителя или друг изискуем от законодателството на страната документ към датата на доставката.

Чл. 16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи договорената цена на доставката, съгласно Раздел V от настоящия договор.

VII. ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ПРАВА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 17./1/. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да създаде необходимата организация за изпълнението на договорените дейности от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
2. Да осигури средства за заплащане стойността по договора.
3. Да заплаща всяка приета по реда на чл. 11 доставка по начина и в срока, указани в настоящия договор и съгласно раздел V.
4. Да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за установени дефекти в еднодневен срок от констатирането им.

Чл. 18. /1/. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да проверява изпълнението на извършваните от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора по всяко време, без с това да затруднява дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. Да откаже доставка при достоверно констатирани отклонения в количеството, качеството или липса на съпровождащи документи по чл. 5, без това да освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от по-нататъшна отговорност, както и да откаже плащане, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни точно задълженията си съгласно договора;
3. Да откаже доставка, като я обяви за недействителна, ако констатира, че доставяните хранителни продукти са с изтекъл срок на годност. За целта се съставя протокол, подписан от страните. При отказ на изпълнителя да подпише протокола, отказът се удостоверява с подписите на двама свидетели;
4. Да получи заявените хранителни продукти в съответствие на заявеното количество и качество, цена и периодичност на доставяне;
5. Да прави рекламации за явни недостатъци на стоките, предмет на доставка, на датата, на която същите са доставени. При рекламацията за явни недостатъци ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок до 3 работни дни от получаване на рекламацията за своя сметка и на свой риск да достави на мястото на доставка договорените стоки;
6. Да прави рекламация за скрити недостатъци като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в три дневен срок от получаване на доставката да замени стоките за своя сметка или да възстанови на възложителя заплатената цена на доставените стоки, обект на рекламацията.

VIII. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО

Чл. 19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил гаранция за добро изпълнение на договора в размер на 5% от стойността договора за обособената позиция: **99.66** лева.

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава тази гаранция до 10 работни дни след приключване изпълнението по договора.



ОБЩИНА ПОПОВО

7800 гр. Попово
ул. „Ал. Стамболийски“ №1
тел.: 0608/40021
факс: 0608/40024

MUNICIPALITY POPOVO

7800 Popovo, Bulgaria
str „Al. Stamboliyski“ №1
tel.: +359 60840021
fax: +359 60840024



Intertek

e-mail: obstina@popovo.bg
web-site: <http://www.popovo.bg>

IX. САНКЦИИ

Чл. 21. /1/ При виновно неизпълнение на задълженията по този договор виновната страна дължи на изправната размера на причинените вреди.

/2/. При закъсняла или некачествена доставка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5% от стойността на заявеното количество за месеца, за всеки ден закъснение.

/3/. В случай, че Възложителя не заплати доставената стока в срока по чл. 4, ал. 2 от договора, същият дължи неустойка в размер 0,05 % за всеки ден закъснение, но общата неустойка не може да надвишава 5% от стойността на забавеното плащане.

/4/. При забава на доставките от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и неизпълнение на задълженията и условията по настоящия договор, същият губи правата си по договора, но ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да даде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ подходящ срок за изпълнение с предупреждение, че след изтичане на срока ще счита договора за развален.

Чл. 22 /1/. Страните не си дължат неустойки при предсрочно прекратяване на договора, ако това произтича от независещи от тях обстоятелства.

/2/ Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, след изпълнение на една или няколко доставки, се окаже в невъзможност по - нататък да изпълнява задълженията си по договора при условията на предходната алинея, той има право да получи възнаграждение, съответстващо по размер само на изпълненото.

Чл. 23. Неустойките, санкциите и пропуснатите ползи по този договор се събират съгласно ГПК.

X. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 24. Всички съобщения между страните, свързани с изпълнение на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма, подписани от упълномощените представители на страните.

Чл. 25. За дата на съобщението се смята: датата на предаването – при предаване на ръка на получателя; дата на пощенското клеймо на обратната разписка - при изпращане по пощата; дата на приемането – при изпращане по факс.

Чл. 26. Съобщенията се изпращат на посочените от страните адреси за кореспонденция, като при промяна на адрес съответната страна е длъжна да уведоми другата.

XI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 27. /1/. Настоящият договор може да бъде прекратен преди изтичане на неговия срок, както следва :

1. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
2. Едностранно, с едномесечно предизвестие от изправната страна при системно неизпълнение на задълженията към другата страна;
3. При доставка на стоки без документ, при закъснение с повече от пет работни дни на доставка и в случай на приета и неизпълнена заявка договорът може да бъде прекратен едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
4. При възникване на непредвидими и непреодолими обективни обстоятелства / преструктуриране, липса на финансиране и други форсмажорни обстоятелства/,

**ОБЩИНА ПОПОВО**

7800 гр. Попово
ул. „Ал. Стамболийски“ №1
тел.: 0608/40021
факс: 0608/40024

MUNICIPALITY POPOVO

7800 Popovo, Bulgaria
str „Al.Stamboliyski“ №1
tel.: +359 60840021
fax: +359 60840024

**Intertek**

e-mail: obstina@popovo.bg
web-site: <http://www.popovo.bg>

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да предсрочно да прекрати договора без да дължи обезщетения и неустойки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

5. При продажба на търговското предприятие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако не се постигне споразумение с правопреемника.

/2/. Настоящият договор се прекратява с изтичане на срока, за който е сключен.

Чл. 28. Никоя от страните не може да прехвърля на други лица правата си по този договор.

Чл. 29. Споровете между страните се решават по споразумение, а при непостигането му – от Арбитражен съд София при Българската търговско-промишлена палата съобразно с неговия Правилник за дела, основани на арбитражни споразумения.

Чл. 30. За неуредените с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото гражданско законодателство на Република България.

Чл. 31. Неразделна част от договора са:

1. Техническа спецификация;
2. Техническо предложение;
3. Ценово предложение.

Настоящия договор се изготвя и подписва в три еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**ОБЩИНА ПОПОВО**

.....
Д-Р ЛЮДМИЛ ВЕСЕЛИНОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ПОПОВО

.....
ПЕНКА БОЖИЛОВА
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:**„БРАТЯ ВЕЛИКОВИ“ ООД**

.....
СТЕФАН ВЕЛИКОВ
УПРАВИТЕЛ

РАЗДЕЛ IV

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

КЪМ ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Доставка чрез покупка на хранителни продукти за нуждите на бюджетните звена на Община Попово” по обособени три позиции, съгласно Обявлението за обществена поръчка и условията на Възложителя.

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1.1 Данни за Възложителя

Община Попово, представлявана от д-р Людмил Веселинов - кмет, адрес: гр. Попово 7800, ул. ”Ал. Стамболийски” № 1,

2. ЦЕЛ И ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА

2.1 Община Попово ще проведе открита процедура съгласно разпоредбите на ЗОП за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет *“Доставка чрез покупка на хранителни продукти за нуждите на бюджетните звена, на Община Попово,, по обособени 3 (три) позиции, съгласно обявлението за обществена поръчка и условията на Възложителя.* Обособените позиции са, както следва:

Обособена позиция № 1 – пресни плодове и зеленчуци;

Обособена позиция № 2 – консервирани и преработени плодове и зеленчуци;

Обособена позиция № 3 – сладкарски и захарни изделия и десерти;

2.2 Срок за изпълнение – до 31.03.2017 г.

2.3. Финансови и икономически изисквания към участниците

- Няма финансови и икономически изисквания към участниците;

2.4. Технически и квалификационни изисквания към Участниците

Участникът в настоящата процедура следва да представи документи по чл. 51, ал. 1 от ЗОП (посочени в Раздел III.2.3 на Обявлението) за доказване на техническите си възможности и квалификация:

1. Декларация-списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на обособената позиция, изпълнени от участника през последните три години, считано от датата на подаване на офертата;

2. Заверено от участника копие от Удостоверение за регистрация по чл. 12 от Закона за храните, издадено от съответната Областна дирекция по безопасност на храните (ОДБХ) или от компетентните органи.

3. Декларация от участника за разработена и внедрена система за управление на безопасността на храните, във връзка с изискванията на чл. 18 от Закона за храните – *Образец № 7.*

4. Декларация - списък в свободен текст на собствени или наети за срока на договора складови помещения, като се прилагат и удостоверенията за регистрация по Закона за храните от съответната ОДБХ или от компетентните органи.

5. Декларация-списък за собствени или наети за срока на договора специализирани транспортни средства - *Образец № 6*

Минимални изисквания (отнасящи се за всички обособени позиции):

1. Участникът следва да има изпълнена минимум 1 /една/ доставка, свързана с предмета на съответната обособена позиция, за която участва, през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, придружена с удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или с посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.
2. Участникът следва да притежава Удостоверение за регистрация по чл.12 от Закона за храните, от което да е видно, че има право да търгува с хранителните продукти по обособената позиция, за която участва.
3. Участникът следва да има разработена и внедрена система за управление на безопасността на храните, във връзка с изискванията на чл. 18 от Закона за храните.
4. Участникът следва да разполага със складови помещения, отговарящи на изискванията за разделност по съхранение на хранителните стоки. За обособени позиции 1 и 2 – с плюсови и минусови хладилни камери, всичките отговарящи на санитарно- хигиенните изисквания с приложени удостоверенията за регистрация по Закона за храните от съответната ОДБХ.
5. Участникът следва да разполага с минимум 3 (три) броя специализирани транспортни средства за позиции 1 и минимум 1 (един) брой специализирано транспортно средство за позиция 2 и 3, отговарящи на санитарно-хигиенните изисквания за транспорт на хранителни продукти за цялостно изпълнение на поръчката. Транспортните средства със специално предназначение трябва да осигуряват съответните температурни параметри и условия за превоз на различни групи храни.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания.

2.5. Изисквания за качество (отнасящи се за всички обособени позиции):

1. Изисквания по Закона за храните: доставяните храни задължително да са придружени със сертификат за качество, документ за произход и годност на продуктите, които трябва да имат не по-малко от 70 % остатъчен срок на годност към момента на доставката, от производителя или друг изискуем от законодателството на страната документ към датата на доставката.
 2. Изисквания на БАБХ /Българска агенция по безопасност на храните/, РЗИ /Регионална здравна инспекция/, утвърдените стандарти или др. еквивалентни стандарти
- ЗА ДЕТСКИТЕ ГРАДИНИ, ОСВЕН ГОРЕПОСОЧЕНИТЕ И:**

- Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските градини
- Наредба № 6 от 10 август 2011 г за здравословното хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения.

Доставките да се извършват при спазване на всички хигиенни и санитарни изисквания.

2.6. За транспорта на хранителните продукти (за всички обособени позиции) да се използват превозни средства предназначени за тази цел. Автомобилите да притежават документ /сертификат/ за регистрация съобразно действащите разпоредби за превоза на хранителни продукти, копие от който да бъде приложено към офертата. При транспортирането на храни за детските заведения следва да се спазва изискването на чл. 5 от Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските градини

2.7. Опаковките на доставяните хранителни продукти да бъдат здрави с етикети на български език и да съдържат информация за вида на стоката, производителя, качеството, тегло,

датата на производство, срока на годност, по възможност и съдържание на хранителния продукт, съгласно *Наредбата за изискванията за етикетирането и представянето на храните* или неин актуален еквивалент, както и чл. 6 от Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските градини

3. Специфични изисквания към участниците:

3.1 ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1 - ПРЕСНИ ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ

- Участникът да разполага със складови помещения, отговарящи на изискванията за разделност по съхранение на хранителните стоки. За обособена позиция 1 - участникът да разполага с плюсови и минусови хладилни камери съгласно нормативната уредба. За целта да се представят удостоверения за регистрация по ЗХ от съответната ОДБХ или от компетентните органи

- Участникът да разполага с минимум три броя специализиран транспорт, отговарящ на изискванията за доставка на продукти от обособена позиция 1, регистрирани в ОДБХ или от компетентните органи и които да отговарят на изискванията за доставка на продукти, за цялостно изпълнение на поръчката.

Изисквания за качество:

Доставяните пресни плодове и зеленчуци - трябва да са I /първо/ качество, да са от сортове предназначени за консумация в прясно състояние, да са цели, здрави, свежи на външен вид, без повреди причинени от вредители и да отговарят на изискванията на *Наредба № 16/28.05.2010г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци*. И на Раздел VIII от Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските градини. Не се допуска доставката на плодове и зеленчуци, които са загнили, развалени и негодни за консумация.

3.2 ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2 - КОНСЕРВИРАНИ И ПРЕРАБОТЕНИ ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ

- Участникът да разполага със складови помещения, отговарящи на изискванията за разделност по съхранение на хранителните стоки, както и с плюсови и минусови хладилни камери съгласно нормативната уредба. За целта да се представят удостоверения за регистрация по ЗХ от съответната ОДБХ или от компетентните органи

- Участникът да разполага с минимум три броя специализиран транспорт, отговарящ на изискванията за доставка на продукти от обособена позиция 2, регистрирани в ОДБХ или от компетентните органи и които да отговарят на изискванията за доставка на продукти, за цялостно изпълнение на поръчката.

- Доставяните консервирани и преработени плодове и зеленчуци трябва да отговарят на Раздел VIII от Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските градини

3.3 ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 3 – СЛАДКАРСКИ И ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ И ДЕСЕРТИ

- Минимални изисквания: Участникът да разполага с минимум 1 брой специализирано транспортно средство, регистрирано в ОДБХ или от компетентните органи, което да отговаря на санитарно-хигиенните изисквания за транспорт на хранителните продукти по тази обособена позиция.

4. МЯСТО И НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет
"Доставка чрез покупка на хранителни продукти за нуждите на бюджетните звена на Община
Попово", по обособени 3 (три) позиции

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 3 – СЛАДКАРСКИ И ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ И ДЕСЕРТИ

до: Община Попово

от :

БРАТЯ ВЕЛИКОВИ ООД

(Наименование на участника)

с адрес на управление: гр.Търговище кв.Запад бл.54 ап.16 ет.3

тел.: 0601/63888, факс 0601/63999, e-mail: velikovi@mail.bg

ЕИК по БУЛСАТ №125504742

Дата и място на регистрация по ДДС: 19/02/2001г., гр.Търговище

Банкова сметка в Банка ОББ АД гр./клон Търговище

IBAN BG50UBBS85011010362312 BIC UBBSBGSF

подписана от Стефан Иванов Великов ЕГН 7611158008

(трите имена и ЕГН)

УПРАВИТЕЛ

(длъжност)

в качеството му на

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето предложение за изпълнение на обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Доставка чрез покупка на хранителни продукти за нуждите на бюджетните звена на Община Попово", по обособени 3 (три) позиции **ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 3 – СЛАДКАРСКИ И ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ И ДЕСЕРТИ** при следните условия:

1. Предлагаме срок за реагиране в случай на рекламация -3.....
(в работни дни)
2. Съгласни сме и приемаме срока за изпълнение на поръчката да бъде до 31.03.2017 г.
3. Съгласни сме заплащането на доставеното от нас и заявено от Възложителя количество хранителни продукти да се извършва в срок до 60 / шестдесет/ календарни дни от датата на издаване на фактура от наша страна.

Дата 11/05/2016 г.

Подпис и печат:

До Община Попово
ул. "Ал. Стамболийски" № 1
гр. Попово

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 3 СЛАДКАРСКИ И ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ И ДЕСЕРТИ

от "БРАТЯ ВЕЛИКОВИ" ООД.....
(изписва се точното наименование на участника)
представявано от СТЕФАН ИВАНОВ ВЕЛИКОВ.....
(собственик/ръководител/упълномощен представител)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След като проучих документацията за участие в процедурата за възлагане на об-

ществена поръчка с предмет "Доставка чрез покупка на хранителни продукти за нуждите на бюджетните звена на *Община Попово* " по *обособени 3 (три) позиции*, предлагам да изпълня тази поръчка съобразно условията на документацията за участие.

1. Предлагам следните доставни цени за хранителните продукти по обособена позиция № 3 - " *Сладкарски и захарни изделия и десерти* " :

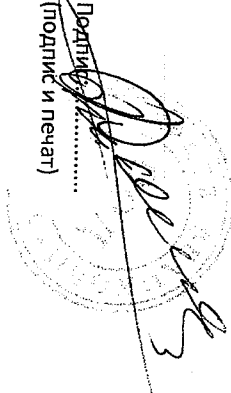
№	АРТИКУЛ	МЯРКА	ОБЩО КОЛИЧЕСТВО	ЕД. ЦЕНА без ДДС	ЕД.ЦЕНА с ДДС	ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ без ДДС	ПРОГН. СТОЙНОСТ с ДДС
1	Бисквити 0.330	бр	1227	1.32	1.58	1619.64	1943.57
2	Халва	кг	106.730	3.50	4.20	373.56	448.27
	общо		1333.730			1993.20	2391.84

Забелешка : Фактурираните количества да отговарят на мерната единица от описанието.

ОБЩА СТОЙНОСТ НА ПОЗИЦИЯ № 3 БЕЗ ДДС 1993.20.ЛВ
ОБЩА СТОЙНОСТ НА ПОЗИЦИЯ № 3 с ДДС 2391.84.ЛВ

Дата .10.05.2016 г.

Подписи
(подпис и печат)

A handwritten signature in black ink is written over a circular, dotted stamp. The signature is stylized and appears to be a name followed by a number '3'. The stamp is partially obscured by the signature.