



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ДОГОВОР

№ 0-16-154-23-22-16
BG16RFOP001-2.001-0039-C01-U-02

Днес, 23.12.2016 г. в гр. Попово, между:

ОБЩИНА ПОПОВО, с административен адрес: гр. Попово, ул. „Ал.Стамболийски“ № 1, ЕИК 000875856, представлявана от Людмил Димитров Веселинов – Кмет на Община Попово и Гл. счетоводител – Пенка Божилова, в качеството на Възложител

и
„ИНФО ТРЕЙНИНГ“ ООД, със седалище и адрес на управление гр. Русе, ул. „Цар Калоян“ № 2А, ЕИК 202318594, представлявано от Десислава Йорданова Бенкова, в качеството ѝ на Управител, наричана по – долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“** от друга страна,

на основание чл.194, ал.1 във връзка с чл. 20, ал. 3 от Закона за обществени поръчки се сключи настоящия договор, с който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши „Изпълнение на мерки за публичност, визуализация и информиране на целевите групи по договор за безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.001-0039-C01 по проект „Подобряване на енергийната ефективност на 8 броя жилищни сгради в гр. Попово“; по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.001 „Енергийна ефективност в периферните райони“, финансиран от оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020“, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.“ по две обособени позиции: в частта за Обособена позиция № 1: „Организиране на информационни събития, публикации в местна преса и изработка и доставка на 2 бр. билборд и 8 бр. информационни табели“ при условията на този договор, офертата на изпълнителя, Техническата спецификация и Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020г., неразделна част от договора.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Срокът за изпълнение на дейностите е обвързан с изпълнението на всички компоненти включени в обхвата на обособената позиция. Срокът за изпълнение е обвързан със срока на договора за безвъзмездна финансова помощ и започва да тече от датата на получаване на Уведомително писмо от Възложителя, и приключва с изпълнението на предвидените дейности, съобразно направеното по-горе описание на предмета на обществената поръчка.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.3. За изпълнение на посочените в чл.1 услуги ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще изплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер на **7600,80** /седем хиляди и шестстотин лева и 80 ст./ лева с включен ДДС, формирано както следва:

www.eufunds.bg

“Този документ е създаден в рамките на ДБФП № BG16RFOP001-2.001-0039-C01 по проект „Подобряване на енергийната ефективност на 8 броя жилищни сгради в гр. Попово“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Попово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



№	Вид на артикула	Ед. мярка	Количество	Ед. цена	Обща стойност без ДДС
1	2	3	4	5	6
1.	Стартова и заключителна пресконференция	бр.	2	1430,00	2860,00
2.	Церемония „Първа кошка“	бр.	1	970,00	970,00
3.	Билбордове	бр.	2	590,00	1180,00
4.	Информационни табели	бр.	8	98,00	784,00
5.	Публикации в местни медии	бр.	3	180,00	540,00
ОБЩО:					6334,00
ДДС 20 %					1266,80
ВСИЧКО С ДДС:					7600,80

Чл.4. (1) Плащането се извършва в срок до 10 работни дни след представяне на двустранно подписан приемо-предавателен протокол и оригинална фактура, за всяка отделно изпълнена задача от Техническата спецификация, по банков път в сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2). Последното разплащане въз основа на представен разходооправдателен документ (фактури или документи с еквивалентна доказателствена стойност), ще бъде извършено след представяне от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на окончателен доклад за цялостното изпълнение на условията на договора и след подписване на двустранен приемо – предавателен за приемането му.

(3). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при издаване на фактури или други документи с еквивалентна доказателствена стойност да вписва задължително и следния текст:

„Разходът е по договор за безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.001-0039-C01 по проект „Подобряване на енергийната ефективност на 8 броя жилищни сгради в гр. Попово; по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.001 „Енергийна ефективност в периферните райони.“, финансиран от оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020“, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.“

(4). Плащането се извършва с платежно нареждане по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

Банка: УниКредит Булбанк

IBAN на сметка: BG19UNCR70001520783188

BIC код на банката: UNCRBGSF

Титуляр: „ИнфоТрейнинг“ ООД

www.eufunds.bg

“Този документ е създаден в рамките на ДБФП № BG16RFOP001-2.001-0039-C01 по проект „Подобряване на енергийната ефективност на 8 броя жилищни сгради в гр. Попово“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Попово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

(1) Да получи качествено и в срок изпълнението на услугите, предмет на настоящия договор, които да бъдат в съответствие с Техническата спецификация, неразделна част от настоящия договор, както и да бъдат съобразени с изискванията на Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020“;

(2) Да изисква постоянна и пълна информация относно изпълнението на предмета на договора във всеки момент;

(3) Да осъществява проверки и контрол върху изпълнението на услугата, като при констатиране на пропуски и нередности, незабавно уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за предприемане на мерки за отстраняването им;

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

(1) Да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение, съгласно чл. 3 и при условията на чл.4, ал. 1 и ал. 2 от настоящия договор;

(2) Да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ достъп до обекта, както и да разяснява въпросите, свързани с извършване на услугите по този договор;

(3.) Да осигури условия за нормално изпълнение на предмета на договора;

(4) Да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при възникване на непредвидени обстоятелства, които могат да доведат до спиране на изпълнението на възложената работа в срок 7 /седем/ работни дни от датата на узнаване.

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

(1). Да получи в срок уговореното възнаграждение;

(2). Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съдействие, информация и документи, необходими му за качественото изпълнение на дейностите, предмет на настоящия договор;

(3). Да задържи копия от всички материали и документи по настоящия договор, но без да ги използва за цели, несвързани с договора без изричното писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

(1). Да изпълни работите, предмет на настоящия договор с дължимата професионална грижа, компетентност и добросъвестност на задълженията си с качество, отговарящо на националните и международни стандарти, в съответствие с условията, инструкциите и интересите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, подробно описани в настоящия договор и приложенията към него и действащите нормативни актове;

(2). Да съгласува всеки един етап от подготовката за организиране и провеждане на дейностите, предмет на договора с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

(3). Незабавно уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички установени факти или настъпили събития, които биха могли да повлияят при изпълнението на дейностите по договора;

(4) Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;

(5). При проверки на място от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Управляващия орган на ОП „Региони в растеж“, Сертифициращия орган, Одитиращия орган и органи и представители на Европейската Комисия, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигурява: достъп до помещения, преглед на документи, свързани с изпълнението, както и да осигури присъствието на негов представител;



(6). Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

(7). Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви;

(8). Да пази и защитава интересите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като всички данни, документи и информация, получени или станали му известни по време на изпълнение на договора, да ги третира като конфиденциални и да опази поверителността им;

(9). Да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информираност и публичност, съгласно Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020г.

(10). Да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор за период от 3 години след датата на приключване и отчитане на Оперативна програма „Региони в растеж“;

(11). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да не разгласява факти и обстоятелства, свързани с дейността на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, станали му известни при и по повод изпълнение на договорената услуга;

V. ПРИЕМАНЕ НА РЕЗУЛТАТА ОТ ИЗВЪРШЕНАТА РАБОТА

Чл.9. Приемането на изпълнението от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се удостоверява с подписване на приемо – предавателен протокол между представители на страните по договора (по отношение на дейностите за изготвяне на информационните материали) и одобрен от Ръководителя Отчет за извършена работа с приложен към него доказателствен материал (по отношение на дейностите за провеждане на пресконференциите).

Чл. 10. След изпълнение на всички дейности по този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доклад за цялостната дейност, който се приема с приемо-предавателен протокол подписан от двете страни. В протокола се констатира изпълнението или неизпълнението на договора, описват се видът, общото съдържание и обемът на извършените работи.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 11. Действието на този договор се прекратява:

1. С изпълнение и предаване на договорената работа;
2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмен вид;
3. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;
4. С 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна при виновно неизпълнение на съответните задължения, предмет на този договор;
5. С писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при забавяне на изпълнението с повече от 15 дни;
6. При констатирани нередности или конфликт на интереси с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ, ОТГОВОРНОСТ

Чл. 12. При неизпълнение на задълженията по настоящия договор неизправната страна дължи на другата обезщетение за причинени вреди при условията на българското законодателство.

www.eufunds.bg

“Този документ е създаден в рамките на ДБФП № BG16RFOP001-2.001-0039-C01 по проект „Подобряване на енергийната ефективност на 8 броя жилищни сгради в гр. Попово“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Попово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



Чл.13. При забава за завършване и предаване на работите по този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0.5 % от общата цена, уговорена в чл. 3 за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % общо от стойността на договора

Чл. 14. При виновно некачествено извършване на дейностите по договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 10% от стойността на некачествено изпълнените работи;

Чл. 15. При прекратяване на договора по чл. 11, т.1-3 страните не си дължат неустойки.

Чл. 16. При прекратяване на договора по чл. 11, т.4-6 виновната страна дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.

Чл. 17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност при поява на дефекти, в изпълнение на видове работи, появили се в резултат на неправилна експлоатация.

VIII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

Чл. 18. Страните по договора се задължават да бъдат лоялни една към друга, да не разпространяват информация относно финансовите си задължения, както и факти и обстоятелства, които биха засегнали интересите на всяка една от тях пред трети лица.

Чл. 19. Промени и допълнения на настоящия договор се извършват само под формата на писмен анекс, подписан от двете страни.

Чл. 20. Всички спорове по изпълнението на този договор се решават по взаимно съгласие на страните. В случай, че такова не бъде постигнато, спорът ще се отнесе за разрешаване, съгласно действащото законодателство пред съответния компетентен съд;

Чл. 21. За всички неуредени в този договор положения се прилага действащото законодателство;

Чл. 22. Неразделна част от този договор са Техническото и Ценово предложение на изпълнителя, Техническата спецификация и Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020г.

Този договор се състави и подписа в четири еднообразни екземпляра, от които три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

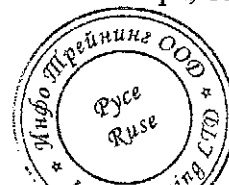
ВЪЗЛОЖИТЕЛ



Д-Р ЛЮДМИЛА ВЕСЕЛИНОВА
КМЕТ НА ОБЩИНА ПОПОВО

ПЕНКА БОЖИЛОВА
ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ

ИЗПЪЛНИТЕЛ



ДЕСИСЛАВА БЕНКОВА
УПРАВИТЕЛ



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1. Обща информация:

1.1. Възложител:

Възложител на настоящата обществена поръчка за избор на изпълнител по реда на Глава Двддесет и шестд „Събирдне нд офертд с обдждв“ от Зкддн дд обществднените поръчки е Община Попово, с административен адрес: гр. Попово, ул. „Ал. Стамболдйскд“ № 1 Тел.: 0608/40021, Факс: 0608/40024, e-mail: obstina@popovo.bg, интернет адрес: www.popovo.bg.

1.2. Мдждо нд изпълнение:

Гр. Попово, община Попово, област Търговище, Североизточен район, Република България.

1.3. Кратко описание нд проектд:

Проектът е насочен към изпълнение нд мерки зд енергийнд ефективност в 8 бр. жилищни сгддд. Обектите нд интервенция попадат в строителните граници нд гр. Попово, който е определен кдто опорен център от ниво 4 нд националната полицентрична система, съгласно Националната концепция зд пространствено развитие 2013-2025 г. Проектните дейности ще допринесат пряко зд намаляване нд крайното потребление нд енергия и косвено – зд намаляване нд емисиите нд парникови газове в жилищни сгддд, с общд разгннатд площ 12 856,54 м2. Нд база предварително разработени доклады от обследване зд енергийнд ефективност и техническите характеристики нд сгдддте, в проектното предложение сд залождени задължителните и съпътстващи мероприятия, чрез които дд сд осигури повишаване нд енергийните характеристики нд сгдддте, намаляване нд разходите зд енергия, подобряване цялостния облик нд институциите и създаване нд по-добри условия зд живот нд гражддните нд гр. Попово. С реализиране нд настоящият проект сд очаквд годишното намаление нд първичната електроенергия дд бдде около 2 001 940 kWh/год., а емисиите от парникови газове дд сд редуцират до 211,42 тона CO2/годишно. Основната цел нд проектд е Намалване нд потреблението нд енергия и ограничаване емисиите нд CO2 чрез въвеждне нд мерки зд енергийнд ефективност в 8 бр. многофамилни жилищни сгддд.

Специфични цели нд проектд:

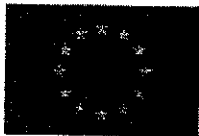
1. Постигане оптималнд икономия нд енергия, чрез повишаване нд енергийните характеристики нд сгдддте, достигане нд най-малко клас „С“ нд енергопотребление.
2. Подобряване нд експлоатационните качества и жизнения цикъл нд многофамилните сгддд.
3. Обновяване жилищната инфраструктура и създаване по-добри условия зд живот и топлинен комфорт нд гражддните нд гр. Попово.
4. Осигуряване нд условия зд интегрирано, и устойчиво местно развитие нд градд и запазване функциите му нд общински център и опорен център в област Търговище.

2. Предмет нд обществендд поръчка:

Предмет нд настоящдд обществднд поръчка е „Изпълнение нд мерки зд публичност, визуализация и информиране нд целевите групи по договор зд безвъзмезднд финансовд помощ № BG16RFOP001-2.001-0039-C01 по проект „Подобряване нд енергийндд ефективност нд 8 бр. жилищни сгддд в гр. Попово“; по процедура зд предоставяне нд безвъзмезднд финансовд помощ № BG16RFOP001-2.001 „Енергийндд

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките нд ДБФП № BG16RFOP001-2.001-0039-C01 по проект „Подобряване нд енергийндд ефективност нд 8 бр. жилищни сгддд в гр. Попово“, който сд осъществявд с финансовдд подкрепа нд Оперативндд програмд „Региони в растежд“ 2014-2020 г., съфинансиранд от Европейския съюз чрез Европейския фонд зд регионално развитие. Цялдат отговорност зд съдържанието нд публикацията сд носи от Община Попово и при никакви обстоятелства не може дд сд счита, че този документ отразявд официалното становище нд Европейския съюз и Управлявдщд орган нд ОПРР 2014-2020 г.“



ефективност в периферните райони“, финансиран от оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020“, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.” по две обособени позиции:

Обособена позиция № 1: „Организиране на информационни събития, публикации в местна преса и изработка и доставка на 2 бр. билборд и 8 бр. информационни табели”;

Обособена позиция № 2: „Дизайн, изработка и доставка на плакати, листовки, рекламни чанти и тефтери.”

3. Цели на дейността:

Целта на дейността е популяризиране на проекта, неговите цели и дейности, източника на финансовата помощ, прозрачност при неговото изпълнение, и недопускане на дискриминация. Изпълнението на дейностите по информираност и публичност трябва да бъде изцяло съобразено с изискванията на ОПРР 2014-2020 г. и Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. и да гарантират популяризирането и представянето на проекта пред широк кръг лица.

Всички рекламни материали и дейности трябва да бъдат предварително съгласувани и одобрени от Възложителя.

4. Обхват на обществената поръчка:

В рамките на предмета на обществената поръчка са предвидени следните дейности за осъществяване на публичност и визуализация:

За изпълнение на обособена позиция № 1:

- Организиране и провеждане на две пресконференции:

Стартова пресконференция – при стартиране на дейностите по проекта, която има за цел да информира обществеността, заинтересованите лица и медиите за целите и дейностите предвидени за изпълнение и финансовата рамка на проекта, целевите групи, към които е насочен.

Заклучителна пресконференция, която има за цел да информира обществеността, заинтересованите лица и медиите с изпълнението и постигнатите реални резултати по проекта.

Потенциален брой участници за всяка пресконференция – 60 бр.

За провеждане на всяка пресконференция Изпълнителя следва да предприеме следните мерки:

- Подготовка на мултимедийна презентация, представяща целите, дейностите очакваните (постигнатите при заключителната пресконференция) резултати. Презентацията трябва да даде пълна, точна и ясна информация за проекта през периода на изпълнението му;
- Подготовка на покани за пресконференциите, които да включват място, дата, час, контактното лице. Съдържанието и дизайна на поканата, както и датата и часа за насрочване на пресконференциите да се съгласуват с Възложителя. Брой на поканите за всяка пресконференция – минимум 60 бр.;
- Кафе-паузи за участниците. Осигуряване на кафе пауза по време на всяка пресконференция;
- Подготовка на презентационни материали: химикалка (пластмасова, цветна), рекламна чаша (керамична, с вместимост минимум 330 ml., цветна), USB флаш памет (минимум 8gb., минимум клас 5). Изпълнителят трябва да подготви по 60 бр. комплекта презентационни материали за всяка от пресконференциите;

www.eufunds.bg

“Този документ е създаден в рамките на ДБФП № BG16RFOP001-2.001-0039-C01 по проект „Подобряване на енергийната ефективност на 8 броя жилищни сгради в гр. Попово”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Попово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”



Забележка: Към презентационните материали е предвидено и изработване на доставка на 120 бр. чантички от плат и 120 бр. тефтери формат А5, които са запазени в отделна обособена позиция, предназначена за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания. Въпросните артикули ще бъдат осигурени на участника определен за изпълнител на Обособена позиция № 1, който ще има за задача при провеждане на пресконференциите да окомплектова и разпространи презентационните материали между участниците в пресконференциите.

Презентационните материали следва да отговарят на минималните изисквания за изобразяване на реквизитите съгласно изискванията на Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г., който е неразделна част от настоящата техническа спецификация. При констатирано отклонение от изискванията, посочени в наръчника за публичност и визуализация, изпълнителя ще отстрани тези несъответствия и ще замени несъответстващите материали с нови за негова сметка.

Изготвяните покани за пресконференциите, както и всички презентационни материали се съгласуват предварително с възложителя.

- Изработка, доставка и монтиране на 2 бр. билбордове:

Билбордовете следва да са с размери 4x3м. и да се поставят на видни места в града. Всеки един от билбордовете следва да е с метална носеща конструкция, грундирана и боядисана, устойчива на изискуемите хоризонтални и вертикални товари и на атмосферни въздействия, включително и фундаменти. Паното следва да бъде изработено от материал, който да бъде устойчив на атмосферни въздействия и износване, включително по отношение на запазване на цветовете за период минимум две години, считано от датата на монтирането му. Те следва да съдържат всички реквизити на оперативната програма и да са изцяло съобразени с изискванията на Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г., който е неразделна част от настоящата техническа спецификация. Билбордовете следва да са готови и монтажът им следва да бъде извършен преди официалната церемония „Първа копка“ или при стартиране на дейностите по проекта. При констатирано отклонение от изискванията, посочени в наръчника за публичност и визуализация, изпълнителя ще отстрани тези несъответствия и ще замени несъответстващите материали с нови за негова сметка.

- Изработка, доставка и монтиране на 8 бр. информационни табели:

Информационните табели следва да са с размери 50x70 см. и да се поставят на всяка една сграда, на която е осъществена интервенция по проекта. Табелите следва да бъдат монтирани след приключване на СМР дейностите, като при изработката и монтирането им следва да са спазени изискванията на Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г., който е неразделна част от настоящата техническа спецификация. Информационните табели следва да бъдат изработени от материал, който е устойчив на атмосферни въздействия и износване, включително по отношение на запазване на цветовете. При констатирано отклонение от изискванията, посочени в наръчника за публичност и визуализация, изпълнителя ще отстрани тези несъответствия и ще замени несъответстващите материали с нови за негова сметка.

- Провеждане на церемония „Първа копка“:

www.eufunds.bg

“Този документ е създаден в рамките на ДБФП № BG16RFOP001-2.001-0039-C01 по проект „Подобряване на енергийната ефективност на 8 броя жилищни сгради в гр. Попово”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Попово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”



Задължение на изпълнителя е да анонсира по подходящ начин чрез разпространение на прессъобщение до средствата за масово осведомяване или публикуване на рекламno-информационно каре в регионална или национална печатна медия. Предварителна информация ще бъде публикувана и на интернет страницата на възложителя. Информация за събитието следва да бъде изпратена до УО и до най – близкия офис на мрежата от 28 Областни информационни центъра. На подходящи места се поставят плакати, които съдържат изискуемата информация, посочена в Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г., който е неразделна част от настоящата техническа спецификация. След приключване на събитието изпълнителя следва да изготви и разпространи прессъобщение.

- Публикации в регионална и местна преса:

Разпространение на три публикации в регионална медия:

- Първата публикация да бъде извършена до 15 календарни дни след получаване на уведомление от Възложителя. Прессъобщението трябва да съдържа информация за донора, целите, дейностите и очакваните резултати от изпълнението на проекта;
- Втората публикация следва да информира обществеността за хода на изпълнение на проекта. Прессъобщението трябва да бъде публикувано до 15 календарни дни след получаване на уведомление от Възложителя;
- Третата публикация следва да информира обществеността за изпълнените дейности и постигнатите резултати от реализацията на проекта. Прессъобщението трябва да бъде публикувано до 15 календарни дни след получаване на уведомление от Възложителя,

Информацията и дизайна на публикациите трябва да бъдат предварително съгласувани и одобрени от Възложителя. При изготвяне на публикациите следва да се спазват изискванията на Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020г., който е неразделна част от настоящата техническа спецификация.



Образец № 2

ДО
КМЕТА НА ОБЩИНА ПОПОВО

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

От Десислава Йорданова Бенкова, ЕГН: 8701145354, л.к. № 645850794, издадена на 29.06.2015 г. от МВР - гр. Русе;

/три имена, ЕГН, номер на лична карта, дата и място на издаване/
в качеството си на Управител

/изписва се в какво качество се подава декларацията – съгласно чл. 97, ал. 6, от ППЗОП/
на „Инфо Трейнинг“ ООД със седалище и адрес на управление: област Русе, община Русе, гр. Русе, ул. „Цар Калоян“ № 2А,
с ЕИК (съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър) или БУЛСТАТ (съгласно чл. 3, ал. 1, т. 6 от Закона за регистър БУЛСТАТ) 202318594

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

С настоящото представяме нашето предложение за изпълнение на обявената от Вас поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет „Изпълнение на мерки за публичност, визуализация и информирание на целевите групи по договор за безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.001-0039-C01 по проект „Подобряване на енергийната ефективност на 8 броя жилищни сгради в гр. Попово“; по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.001 „Енергийна ефективност в периферните райони“, финансиран от оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020“, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.“ по две обособени позиции; в частта за Обособена позиция № 1: „Организиране на информационни събития, публикации в местна преса и изработка и доставка на 2 бр. билборд и 8 бр. информационни табели“;

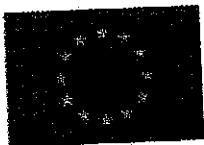
След като се запознахме с всички изисквания от документацията за участие в настоящата обществена поръчка, предлагаме да организираме и извършим услугите, при спазване на всички нормативни изисквания и съгласно условията и сроковете посочени в „Техническата спецификация“, както и при спазване на изискванията на Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020г.

Приемаме да се считаме обвързани от сроковете за изпълнение на мерките за информация и публичност посочени в документацията за участие в обществената поръчка.

Запознати сме и приемаме условията на проекта на договор. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договора в предложеният от Вас вид и в законоустановения срок.

www.eufunds.bg

“Този документ е създаден в рамките на ДБФП № BG16RFOP001-2.001-0039-C01 по проект „Подобряване на енергийната ефективност на 8 броя жилищни сгради в гр. Попово“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Попово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПРР 2014
2020



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Образец № 2

ДО
КМЕТА НА ОБЩИНА ПОПОВО

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

От Десислава Йорданова Бенкова, ЕГН: 8701145354, л.к. № 645850794, издадена на 29.06.2015 г. от МВР - гр. Русе;

/три имена, ЕГН, номер на лична карта, дата и място на издаване/
в качеството си на Управител

/изписва се в какво качество се подава декларацията – съгласно чл. 97, ал. 6, от ППЗОП/
на „Инфо Трейнинг“ ООД със седалище и адрес на управление: област Русе, община Русе, гр. Русе, ул. „Цар Калоян“ № 2А,
с ЕИК (съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър) или БУЛСТАТ (съгласно чл. 3, ал. 1, т. 6 от Закона за регистър БУЛСТАТ) 202318594

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

С настоящото представяме нашето предложение за изпълнение на обявената от Вас поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет „Изпълнение на мерки за публичност, визуализация и информиране на целевите групи по договор за безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.001-0039-C01 по проект „Подобряване на енергийната ефективност на 8 броя жилищни сгради в гр. Попово“; по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.001 „Енергийна ефективност в периферните райони“, финансиран от оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020“, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.“ по две обособени позиции; в частта за Обособена позиция № 1: „Организиране на информационни събития, публикации в местна преса и изработка и доставка на 2 бр. билборд и 8 бр. информационни табели“;

След като се запознахме с всички изисквания от документацията за участие в настоящата обществена поръчка, предлагаме да организираме и извършим услугите, при спазване на всички нормативни изисквания и съгласно условията и сроковете посочени в „Техническата спецификация“, както и при спазване на изискванията на Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020г.

Приемаме да се считаме обвързани от сроковете за изпълнение на мерките за информация и публичност посочени в документацията за участие в обществената поръчка.

Запознати сме и приемаме условията на проекта на договор. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договора в предложеният от Вас вид и в законоустановения срок.

www.eufunds.bg

“Този документ е създаден в рамките на ДБФП № BG16RFOP001-2.001-0039-C01 по проект „Подобряване на енергийната ефективност на 8 броя жилищни сгради в гр. Попово“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Попово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Образец № 11

ДО
КМЕТА НА ОБЩИНА ПОПОВО

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Десислава Йорданова Бенкова, ЕГН 8701145354, л.к. №645850794, издадена на 29.06.2015 г. от МВР- гр. Русе

/три имена, ЕГН, номер на лична карта, дата и място на издаване/

в качеството си на Управител

/изписва се в какво качество се подава декларацията – съгласно чл. 97, ал. 6, от ППЗОП/

на „Инфо Трейнинг“ ООД със седалище и адрес на управление: област Русе, община Русе, гр. Русе, ул. „Цар Калоян“ № 2А,

с ЕИК (съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър) или БУЛСТАТ (съгласно чл. 3, ал. 1, т. 6 от Закона за регистър БУЛСТАТ) 202318594

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

Във връзка с обявената обществена поръчка с предмет „Изпълнение на мерки за публичност, визуализация и информирание на целевите групи по договор за безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.001-0039-C01 по проект „Подобряване на енергийната ефективност на 8 броя жилищни сгради в гр. Попово“; по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.001 „Енергийна ефективност в периферните райони“, финансиран от оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020“, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.“ по две обособени позиции:, в частта за Обособена позиция № 1: „Организиране на информационни събития, публикации в местна преса и изработка и доставка на 2 бр. билборд и 8 бр. информационни табели“; Ви представяме нашето ценово предложение.

- Общата цена на предлаганите от нас услуги, включени в обхвата на обособена позиция № 1 е в размер на 6334.00 лева без ДДС, респективно 7600.80 лева с ДДС.

Посочената цена е формирана както следва:

№	Вид на артикула	Ед. мярка	Количество	Ед. цена	Обща стойност без ДДС
1	2	3	4	5	6
1.	Стартова и заключителна	бр.	2	1430.00 лв.	2860.00 лв.

www.eufunds.bg

“Този документ е създаден в рамките на ДБФП № BG16RFOP001-2.001-0039-C01 по проект „Подобряване на енергийната ефективност на 8 броя жилищни сгради в гр. Попово“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Попово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПРР 2014
2020



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Образец № 11

ДО
КМЕТА НА ОБЩИНА ПОПОВО

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Десислава Йорданова Бенкова, ЕГН 8701145354, л.к. №645850794, издадена на
29.06.2015 г. от МВР- гр. Русе

/три имена, ЕГН, номер на лична карта, дата и място на издаване/

в качеството си на Управител

/изписва се в какво качество се подава декларацията – съгласно чл. 97, ал. 6, от ППЗОП/
на „Инфо Трейнинг“ ООД със седалище и адрес на управление: област Русе, община
Русе, гр. Русе, ул. „Цар Калоян“ № 2А,
с ЕИК (съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър) или БУЛСТАТ (съгласно чл. 3,
ал. 1, т. 6 от Закона за регистър БУЛСТАТ) 202318594

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

Във връзка с обявената обществена поръчка с предмет „Изпълнение на мерки за публичност, визуализация и информиране на целевите групи по договор за безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.001-0039-C01 по проект „Подобряване на енергийната ефективност на 8 броя жилищни сгради в гр. Попово“; по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.001 „Енергийна ефективност в периферните райони“, финансиран от оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020“, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР.“ по две обособени позиции; в частта за Обособена позиция № 1: „Организиране на информационни събития, публикации в местна преса и изработка и доставка на 2 бр. билборд и 8 бр. информационни табели“; Ви представяме нашето ценово предложение.

- Общата цена на предлаганите от нас услуги, включени в обхвата на обособена позиция № 1 е в размер на 6334.00 лева без ДДС, респективно 7600.80 лева с ДДС.

Посочената цена е формирана както следва:

№	Вид на артикула	Ед. мярка	Количество	Ед. цена	Обща стойност без ДДС
1	2	3	4	5	6
1.	Стартова и заключителна	бр.	2	1430.00 лв.	2860.00 лв.

www.eufunds.bg

“Този документ е създаден в рамките на ДБФП № BG16RFOP001-2.001-0039-C01 по проект „Подобряване на енергийната ефективност на 8 броя жилищни сгради в гр. Попово“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Попово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че предоставя официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“