


Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

 Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>
ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Община Попово		Национален регистрационен номер: ² 000875856	
Пощенски адрес: ул. Александър Стамболийски № 1			
Град: Попово	код NUTS: BG334	Пощенски код: 7800	Държава: BG
Лице за контакт: Добрин Добрев		Телефон: +359 60840240	
Електронна поща: ob_porachki@popovo.bg		Факс: +359 60840024	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.popovo.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.popovo.bg/bg/uslugi/obiavi/profilkupuvach.html			
I.2) Съвместно възлагане			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) http://www.popovo.bg/bg/uslugi/obiavi/profilkupuvach/123-procedurizop.html			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL) <input type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Официално наименование: Община Попово		Национален регистрационен номер: ² 000875856	
Пощенски адрес: ул. Александър Стамболийски № 1			
Град: Попово	код NUTS: BG334	Пощенски код: 7800	Държава: BG
Лице за контакт: Мария Генкова		Телефон: +359 60840235	
Електронна поща: ob_porachki@popovo.bg		Факс: +359 60840024	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.popovo.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.popovo.bg/bg/uslugi/obiavi/profilkupuvach.html			

<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)	
I.4) Вид на възлагачия орган	
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Публичноправна организация
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друг тип: _____
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	
I.5) Основна дейност	
<input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отпих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отпих, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ**II.1) Обхват на обществената поръчка**

II.1.1) Наименование: „Изготвяне на доклад за съответствие на инвестиционни проекти и упражняване на строителен надзор, във връзка с внедряването на мерки за енергийна ефективност в 6 (шест) публични сгради.“ Референтен номер: 2
II.1.2) Основен CPV код: 71520000 Допълнителен CPV код: 1 2 _____
II.1.3) Вид на поръчка <input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input checked="" type="checkbox"/> Услуги
II.1.4) Кратко описание: Предмет на настоящата обществена поръчка е избор на независим изпълнител, притежаващ професионална квалификация и практически опит в упражняването на строителен надзор по смисъла на ЗУТ, за гарантиране законосъобразното изпълнение на строителните работи и разрешаване ползването на обектите от обхвата на обществената поръчка. В рамките на услугата предмет на процедурата се предвижда изпълнението на следните дейности: Дейност 1: Извършване на оценка за инвестиционните проекти със съществените изисквания, съгласно чл. 169, ал.1 от ЗУТ, при спазване на изискванията на чл. 142 от ЗУТ Дейност 2: Упражняване на Строителен надзор по време на строителството върху всички видове СМР, които се изпълняват от строителя на съответния обект, в съответствие със законовите правомощия и задължения на Изпълнителя като лице, упражняващо строителен надзор на строеж.
II.1.5) Прогнозна обща стойност:² Стойност, без да се включва ДДС: 13545.44 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)
II.1.6) Разделяне на обособени позиции Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за <input type="checkbox"/> всички обособени позиции <input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: <input type="checkbox"/> Възлагачият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹****II.2.1) Наименование: ²**

Обособена позиция №:

2

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²Основен CPV код: ¹ 71520000Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____**II.2.3) Място на изпълнение**

Основно място на изпълнение:

гр. Попово

код NUTS:¹ BG334**II.2.4) Описание на обществената поръчка:**

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

В рамките на услугата предмет на процедурата се предвижда изпълнението на следните дейности:

1: Извърш. на оценка за инвест. проекти със съществ. изисквания, съгл. чл.169, ал.1 от ЗУТ, при спазване на изискв. на чл.142 от ЗУТ, включ. проверка за съответствие с: Предвижданията на ПУП; Правилата и нормат. за устр. на територията; Изискв. на норм.актове и техн.специф. съгл.чл.169, ал.1 и ал.3 от ЗУТ.Взаимната съгласув м/у частите на проекта. Пълнотата и структ. съот-вие на инж.изчисления.Изискв.за устр., безоп. експлоат. и технич. надзор на СПО. Специф. изискв. към строежа съгл. норм. акт.Изискв. от техн. и енерг. обсл. на сградата.Изготвяне на доклад за ОСИП, които да отгов. на изискв. на чл.142, ал. 6, чл.142, ал.10, чл.166, ал.1,т.1, чл.166, ал.4, чл.169, ал. 1-3 от ЗУТ. ОСИП със съществ. изискв. по чл.169, ал.1, т.6 от ЗУТ, изготвена по реда на Нар.№7/2004 г. за енерг. ефект.на сгради. Компл.доклад за ОСИП се изготвя в 4 екз. на хартиен носител и 1 екз. на ел.носител.

2. Упражняване на Строителен надзор по време на строителството върху всички видове СМР.В съотв. с изискванията на приложимото законодателство, изпълнителят:Участва в съст. на пр-л Обр.1 за предаване и приемане на одобр. ИП и разр. за строеж;Съст. пр-л Обр.2 за открив. на строит. площ. и опред. на строит. линия и ниво на строежа, при вл. в сила разр.за строеж. В 3 дн. срок от съст. му заверява Зап.книга на строежа, а в 7 дн.срок уведомява общината, специал. контр.органи и РДНСК за това; Подп. вс. актове и пр-ли по време на строит., които се съст. по реда на действ. законод., за които е оправомощен да бъде съставител, или лице изв. проверка, или лице в присъств.на което е съст. документът..Осиг. необх. организ.за ефект. надз дейност и комуник. на своя екип по отнош. законосъобр. започване на СМР, пров. свърз. с изпълн. на СМР съобр. одобр. ИП и изискв. по чл.169, ал.1и2 от ЗУТ; По време на изп. на СМР осигур. пост. присъствие на експ. от своя екип по всички проектни части; Присъства на вс.засед м/у уч-ците в инв.процес, незав. по чие искане или работен график се пров., като вс.път докладва за осн. дейности от строежа, за които до този момент е упражн. СН, както и възн.проблеми и съотв. необх. мерки за решав.им;

Изв. необх. пров. и носи отговорност за: спазв. на изискв.за ЗБУТ в строителството, недоп. на уврежд. на 3-ти л. и имоти вследств. на СМР, годн. на стр. за въвежд. му в експлоат. в т.ч. оценката за ен.ефект.;Изв.контр пров. по чл.169б, ал.2 от ЗУТ, на достав.на строежа строит. прод., които се влагат в сградите, за да се осигури спазв. на изискв. на чл.169а, ал.1 и на нар. по чл.169а, ал.2 от ЗУТ, вкл. Изв. проверки за съотв. на: техн. показат. на дост. строит. продукти с данните в предст. от строителя серт. и пр-ли от изпитв;Контр. кач-вото на СМР и предотврат. наруш. на технолог. последоват., чрез предписания и заповеди, които вписва в зап.книга;Контр. задълж. изпълн. на зап. на

проектанта, вписани в зап.книга, свърз. с авторското му право и недоп. д-вия на строителя, които биха довели до неспазв.на изработ., съглас. и одобр. ИП;Взема реш. за спиране и пускане на строежа; упражн. ф-циите на коорд. по БЗ за етапа на строит., в пълния обем съгл.чл.11 на Нар.2 от 2004 г. за мин. изискв. за ЗБУТ при извършване на строителни и монтажни работи; Изг. и представя на мес. справки до 10 число на мес. следващ отчитания период, за съст. и напр. на СМР в сградите, обект на интервенция по проекта; В рамките на 2 раб.дни изготвя писм.конст, които представя на Възл., ако възн.необход. от промени във видовете работи на съотв.обект, но задълж. преди пром.да са изв.от строит;При необходим. от съст. на екзекут. докум., Изпълн.заверява екзек. док. заедно с ост. уч-ци в строит; Актуализ.техн.паспорти на сградите преди във. им в експлоатация. • Изг. оконч. доклад до Възл, съгл. ЗУТ, след прикл. на СМР. Докл. се представя на харт.носител в 5 екз., с електронен носител във формат PDF.

П.2.5) Критерии за възлагане

Критериите по-долу

Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 20
1 Техническо предложение 45

Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 20

Цена - Тежест: 21
55

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

П.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 13545.44 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

П.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 13 или Продължителност в дни: _____

или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване
Описание на подновяванията:

Да Не

П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: _____

или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

П.2.10) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да Не

П.2.11) Информация относно опциите

Опции

Описание на опциите:

Да Не

П.2.12) Информация относно електронни каталози

Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог

П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да Не
 Идентификация на проекта:
 проект „Обновяване на публичната инфраструктура чрез повишаване на енергийната ефективност на обществени сгради, предоставящи административни и културни услуги за устойчиво развитие на гр. Попово“;

II.2.14) Допълнителна информация:

Срокове за изпълнение на поръчката: Срок за изготвяне на доклад за съответствие на инв.проект – 10- календарни дни; Срок за упражняване на СН – от получаване на възлаг. писмо от Възлож. до предаване на обекта с Протокол 16 и разрешение за ползване; Срок за изготвяне на оконч. доклад до възложителя съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ за строежа е 20 календарни дни след приключване на СМР.

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Списък и кратко описание на условията:

Участниците трябва да притежават валиден Лиценз съгласно Наредбата за условията и реда за издаване на лицензи на консултанти за оценка на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, приета с ПМС № 247 от 31.10.2003 г. или Удостоверение за извършване на дейностите, предмет на обществената поръчка, издадено от Началника на ДНСК съгласно чл.166, ал.2 от ЗУТ. Изпълнението на това изискване се доказва от участниците чрез попълване на ЕЕДОП, Част IV „Критерии за подбор“, буква „А“ „Годност“, точка „2“. Когато участникът е чуждестранно лице, той може да докаже регистрацията си в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен. Когато участникът е обединение, изискването важи съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението /всеки член на обединението, който ще изпълнява строителен надзор, трябва да притежава изискуемите регистрации/. Ако участникът предвижда използването на подизпълнители, които да упражняват строителен надзор, те също следва да са вписани в регистъра при ДНСК за упражняване на дейността по чл. 166, ал. 1, т. 1, предложение второ от ЗУТ.

Участниците трябва да бъдат вписани в публичния регистър на лицата по чл. 44 от Закона за енергийната ефективност, воден от Агенцията за устойчиво енергийно развитие. Изпълнението на това изискване се доказва от участниците чрез попълване на ЕЕДОП, Част IV „Критерии за подбор“, буква „А“ „Годност“, точка „2“. Когато участникът е чуждестранно лице, той може да докаже регистрацията си в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен. Когато участникът е обединение, изискването важи съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението /всеки член на обединението, който ще изпълнява строителен надзор, трябва да притежава изискуемите регистрации/. Ако участникът предвижда използването на подизпълнители, които да извършват оценка на съответствие по част енергийна ефективност те също следва да са вписани в регистъра, воден от Агенцията за устойчиво енергийно развитие.

При сключване на договор за обществена поръчка Възложителят изисква от участника определен за изпълнител да представи:

– Заверено копие на валиден Лиценз съгласно Наредбата за условията и реда за издаване на лицензи на консултанти за оценка на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, приета с ПМС № 247 от 31.10.2003 г. или Удостоверение за извършване на дейностите, предмет на обществената поръчка, издадено от Началника на

ДНСК съгласно чл.166, ал.2 от ЗУТ.

- Заверено копие на удостоверение за вписване в публичния регистър на лицата по чл. 44 от Закона за енергийната ефективност, воден от Агенцията за устойчиво енергийно развитие.

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Участникът следва да притежава валидна застраховка „Професионална отговорност“ за упражняване на дейност като консултант за извършване на оценка за съответствие на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежите и/или за упражняване на строителен надзор съгласно Наредбата за задължително застраховане в проектирането и строителството с покритие за 4-та или по-висока категория строежи, съгласно чл.137, ал.1, т.4 б. „б“ от ЗУТ. За участник, установен/регистриран в РБългария застраховката „Професионална отговорност“ следва да бъде съгласно чл.171, ал.1 от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума за консултант, извършващ строителен надзор за строежи четвърта категория съгласно чл.137, ал.1, т.4, б. „б“ от ЗУТ в размер на 50 000.00 лв, съгласно чл.5, ал.4, т.4 от Наредба за условията и реда за задължително застраховане в строителството. За участник установен/регистриран извън РБългария, застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалент на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, но направена съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването за застраховка „Професионална застраховка“ се доказва от всеки участник в обединението, който ще извършва услугата съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение.

При участие на подизпълнители, същите следва да отговарят на горепосоченото изискване съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

Изпълнението на това изискване се доказва от участниците чрез попълване на ЕЕДОП – част IV, раздел Б „Икономическо и финансово състояние“ точка „5“ на ЕЕДОП.

При сключване на договор за обществена поръчка Възложителят изисква от участника определен за изпълнител да представи:

- Заверено копие на застраховка „Професионална отговорност“ за строежи четвърта категория съгласно чл.137, ал.1, т.4, б. „б“ от ЗУТ в размер на 50 000.00 лв, съгласно чл.5, ал.4, т.4 от Наредба за условията и реда за задължително застраховане в строителството или еквивалент преди сключване на договора за обществена поръчка.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

Участникът следва да притежава валидна застраховка „Професионална отговорност“ за упражняване на дейност като консултант за извършване на оценка за съответствие на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежите и/или за упражняване на строителен надзор съгласно Наредбата за задължително застраховане в проектирането и строителството с покритие за 4-та или по-висока категория строежи, съгласно чл.137, ал.1, т.4 б. „б“ от ЗУТ. За участник, установен/регистриран в РБългария застраховката „Професионална отговорност“ следва да бъде съгласно чл.171, ал.1 от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума за консултант, извършващ строителен надзор за строежи четвърта категория съгласно чл.137, ал.1, т.4, б. „б“ от ЗУТ в размер на 50 000.00 лв, съгласно чл.5, ал.4, т.4 от Наредба за условията и реда за задължително застраховане в строителството. За участник установен/регистриран извън РБългария, застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалент на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, но направена съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването за

застраховка „Професионална застраховка“ се доказва от всеки участник в обединението, който ще извършва услугата съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение.

При участие на подизпълнители, същите следва да отговарят на горепосоченото изискване съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

Изпълнението на това изискване се доказва от участниците чрез попълване на ЕЕДОП – част IV, раздел Б „Икономическо и финансово състояние“ точка „5“ на ЕЕДОП.

При сключване на договор за обществена поръчка Възложителят изисква от участника определен за изпълнител да представи:

- Заверено копие на застраховка „Професионална отговорност“ за строежи четвърта категория съгласно чл.137, ал.1, т.4, б. „б“ от ЗУТ в размер на 50 000.00 лв, съгласно чл.5, ал.4, т.4 от Наредба за условията и реда за задължително застраховане в строителството или еквивалент преди сключване на договора за обществена поръчка.

III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Участникът да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката за последните три години от датата на подаване на офертата.

* Под идентични или сходни услуги следва да се разбира услуги, свързани с изготвяне на оценка за съответствие на инвестиционни проект и осъществяване на строителен надзор при изпълнение на СМР за изграждане/ново строителство и/или реконструкция, и/или основен ремонт и/или въвеждане на енергоспестяващи мерки на сгради.

Изпълнението на това изискване се доказва от участниците чрез попълване на ЕЕДОП, Раздел IV „Критерии за подбор“, буква „В“ „Технически и професионални способности“ точка „1б“ – попълване на списъка за извършените услуги.

При сключване на договор за обществена поръчка Възложителят изисква от участника определен за изпълнител да представи:

- Списък на услугите идентични или сходни с тези на поръчката за последните три години от датата на подаване на офертата с посочване на стойностите, датите и получателите, придружен от доказателства за извършените услуги

ВАЖНО!!! Участник, който не отговаря на някое от горепосочените изисквания, ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

Участникът да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката за последните три години от датата на подаване на офертата.

* Под идентични или сходни услуги следва да се разбира услуги, свързани с изготвяне на оценка за съответствие на инвестиционни проект и осъществяване на строителен надзор при изпълнение на СМР за изграждане/ново строителство и/или реконструкция, и/или основен ремонт и/или въвеждане на енергоспестяващи мерки на сгради.

Изпълнението на това изискване се доказва от участниците чрез попълване на ЕЕДОП, Раздел IV „Критерии за подбор“, буква „В“ „Технически и професионални способности“ точка „1б“ – попълване на списъка за извършените услуги.

При сключване на договор за обществена поръчка Възложителят изисква от участника определен за изпълнител да представи:

- Списък на услугите идентични или сходни с тези на поръчката за последните три години от датата на подаване на офертата с посочване на стойностите, датите и получателите, придружен от доказателства за извършените услуги

ВАЖНО!!! Участник, който не отговаря на някое от горепосочените

изисквания, ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Публ.стради, вкл. в предм. на поръчката са: 1. „Муз.школа към НВ „Св. Св. Кирил и Методий 1882 г.“ РЗП 266кв.м.; 2. Адм.страда на МЗХ“ РЗП 297,30 кв.м.; 3. „РС „ПВЗН“ РЗП 885,41 кв.м. Прогн. ст-ст на ОП е 13 545.44 лв. без ДДС: Прогн ст-ст за изготвяне на ОСИП-1 810.89 лв. без ДДС; Прогн. ст-ст за упражн. на СН - 11734.55 лв. без ДДС.

За обект 1: Прогн ст-ст за изготвяне на ОСИП-332.50 лв. без ДДС; Прогн ст-ст за упражн. на СН-2154.60 лв. без ДДС.

За обект 2: Прогн ст-ст за изготвяне на ОСИП-371.63 лв. без ДДС; Прогн ст-ст за упражн. на СН-2408.13 лв. без ДДС.

За обект 3: Прогн ст-ст за изготвяне на ОСИП-1106.76 лв. без ДДС; Прогн ст-ст за упражн. на СН-7171.82 лв. без ДДС.

Офертите на уч. не тр. да надхв. прогн. ст-ст на общ.поръчка. Уч., предл. цена, по-висока от посочената прогн. ст-ст, ще бъде отстранен от уч. в проц. При изп.на поръчката следва да се спазват всички изисквания на Техн.спец-я на Възложителя и действащата норм.уредба.

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
- Ускорена процедура
Обосновка:
- Ограничена процедура
- Ускорена процедура
Обосновка:
- Състезателна процедура с договаряне
- Ускорена процедура
Обосновка:
- Състезателен диалог
- Партньорство за иновации
- Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- Рамково споразумение с един оператор
- Рамково споразумение с няколко оператора
Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ²
- Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
- Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време

на договарянето или на диалога	
<input type="checkbox"/> Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти	
IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)	
<input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори	
IV.1.6) Информация относно електронния търг	
<input type="checkbox"/> Ще се използва електронен търг Допълнителна информация относно електронния търг:	
IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)	
Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²				
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□-□□□□□□ Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□ (Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)				
IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие				
Дата: 08.02.2017 дд/мм/гггг	Местно време: 17:00			
IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴				
_____ дд/мм/гггг				
IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹				
<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски
<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски
<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	
IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата				
Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)				
IV.2.7) Условия за отваряне на офертите				
Дата: 09.02.2017 дд/мм/гггг	Местно време: 11:00			
Място: гр. Попово, ул. Ал Стамболийски" № 1, ет.1 залата на ЦАУИ. Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне: Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.				

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане	
Това представлява периодично повтаряща се поръчка	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²	

VI.2) Информация относно електронното възлагане	
<input type="checkbox"/> Ще се прилага електронно поръчване	
<input type="checkbox"/> Ще се използва електронно фактуриране	
<input type="checkbox"/> Ще се приема електронно заплащане	
VI.3) Допълнителна информация: ²	
При изп. на поръчката Изп. е длъжен да спазва вс. нормат. изискв., свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в РБ, и които са приложими към предоставяните услуги. Информация за изискванията, свързани с данъци и осигуровки, може да бъде получена от НАП. Информация относно условията за закрила на заетостта и условията на труд може да бъде получена от ИА „Главна инспекция по труда“. Начин на	

плащане: Авансово плащане – 40% от общата цена за изпълн. на поръчката, в срок от 10 раб. дни след подписване на договора и след представяне на фактура в оригинал от страна на Изпълнителя. Окончателно плащане – до пълния размер на общата цена за изпълнение, след приспадане на платения аванс и след въвеждане на обекта в експлоатация. Гаранция за изпълнение: Гаранцията за изпълнение на договора се представя от уч-ка, определен за изпълнител на поръчката, при подп. на договора, в р-р на 5 % от стойността на договора без ДДС. Условието за освобождава. и задържане на гаранцията за изпълнение са определени в проекта на договор. Участникът определен за изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е ЮЛ, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банк. гаранция, съответно вносителя на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката. Гаранцията за изпълн. се представя под формата на банк. гаранция – в оригинал, парична сума или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълн. В случай че гаранцията за изпълн на договора е под формата на банк. гаранция, същата трябва да бъде безусловна, неотменима и платима изцяло или частично в посочен от възложителя размер при първо писмено поискване, в което възложителят заяви, че изпълн. не е изпълнил задълж. по договора за възлаг. на общ. поръчка или че възложителят е прекратил договора поради виновно неизпълнение на задължения на изпълнителя. В случай че гаранцията за изпълнение се представи като банк. гаранция или застраховка, то срокът на действието ѝ следва да надвишава с 30 дни срока за изпълнение на договора. При представяне на гаранцията, в нея изрично се посочва предметът на договора, за изпълнението на който се представя гаранцията. Разходите по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение са за сметка на изпълнителя. В процедурата за възлагане на обществена поръчка може да участва, като подаде оферта, всяко бълг. или чуждестранно ФЛ или ЮЛ или техни обединения, както и всяко друго образувание, което отговаря на изискванията в ЗОП и на предварително обявените от възл. условия. Възложителят отстранява от участие в процедурата у-к, за когото са налице основанията по чл.54, ал.1 и чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП възникнали преди или по време на процедурата. Когато участник в процедурата е обединение от ФЛ и/или ЮЛ, същият се отстранява от участие, когато някое от основ. за отстраняване е налице за член на обединението. Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно ФЛ или ЮЛ, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоят. по чл.54, ал.1 и чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП. В случай, че участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно ЮЛ, тогава Възл. изисква да бъде представено копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението съдържащ минимум: правата и задълж. на уч-ците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обедин.; дейностите, които ще изпълнява вс. член на обедин. Не се допускат промени в съст. на обедин. след изтичане на крайния срок за подаване на офертите. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни у-ци в една и съща процедура. Дружествата, регистр. в юрисдикции с преф. дан. режим, свърз. с тях лица и техните действ. собственици и свърз. с тях лица не могат пряко или косвено да уч.т в откритата процедура, включ и чрез консорциум. Не може да бъде избран за изп. лице, което не отговаря на изискванията на чл. 166, ал.3 и ал.4 от ЗУТ.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

		Телефон: +359 29884070
Електронна поща: cpcadmin@cpc.bg		Факс: +359 29807315
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
		Телефон:
Електронна поща:		Факс:
Интернет адрес (URL):		
VI.4.3) Подаване на жалби		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Съгласно Глава двадесет и седма, чл. 197 от Закона за обществените поръчки.		
VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби ²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
		Телефон:
Електронна поща:		Факс:
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 04.01.2017 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
2 в приложимите случаи
4 ако тази информация е известна
20 може да бъде присъдена значимост вместо важност
21 може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва