


**Притурка към Официален вестник на Европейския съюз**

 Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>
**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**  
**Директива 2014/24/ЕС / ЗОП**

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

<b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)</b>			
Официално наименование: Община Попово		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 000875856	
Пощенски адрес: ул. Ал. Стамболийски № 1			
Град: Попово	код NUTS: BG334	Пощенски код: 7800	Държава: BG
Лице за контакт: Звено Обществени поръчки		Телефон: +359 60840234	
Електронна поща: ob_porachki@popovo.bg		Факс: +359 60840024	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="http://www.popovo.bg">www.popovo.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.popovo.bg/bg/uslugi/obiavi/profilkupuvach.html">http://www.popovo.bg/bg/uslugi/obiavi/profilkupuvach.html</a>			
<b>I.2) Съвместно възлагане</b>			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
<b>I.3) Комуникация</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) <a href="http://www.popovo.bg/bg/uslugi/obiavi/profilkupuvach.html">http://www.popovo.bg/bg/uslugi/obiavi/profilkupuvach.html</a>			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL) <input type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Официално наименование: Община Попово		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 000875856	
Пощенски адрес: ул. Ал. Стамболийски № 1			
Град: Попово	код NUTS: BG334	Пощенски код: 7800	Държава: BG
Лице за контакт: Мария Генкова		Телефон: +359 60840235	
Електронна поща: ob_porachki@popovo.bg		Факс: +359 60840024	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="http://www.popovo.bg">www.popovo.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.popovo.bg/bg/uslugi/obiavi/profilkupuvach.html">http://www.popovo.bg/bg/uslugi/obiavi/profilkupuvach.html</a>			

<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)	
<b>I.4) Вид на възлагащия орган</b>	
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Публичноправна организация
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друг тип: _____
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	
<b>I.5) Основна дейност</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

**РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ****II.1) Обхват на обществената поръчка**

<b>II.1.1) Наименование:</b> „Инженеринг – проектиране, изпълнение на СМР и упражняване на авторски надзор при изпълнение на СМР на обект жилищна сграда на ж.к. „Русаля“ бл. 49 ” Референтен номер: 2	
<b>II.1.2) Основен CPV код:</b> 45400000 Допълнителен CPV код: 1 2 _____	
<b>II.1.3) Вид на поръчка</b> <input checked="" type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Услуги	
<b>II.1.4) Кратко описание:</b> Предмет на настоящата общ. поръчка е проектиране, изпълнение на СМР и упражняване на авторски надзор при изпълнение на СМР на жилищна сграда в гр. Попово на адрес ж.к. „Русаля“ бл. 49 – РЗП 1828,44 м2.	
<b>II.1.5) Прогнозна обща стойност:<sup>2</sup></b> Стойност, без да се включва ДДС: 279380.15 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)	
<b>II.1.6) Разделяне на обособени позиции</b> Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за <input type="checkbox"/> всички обособени позиции <input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:	

**РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция****II.2) Описание<sup>1</sup>**

<b>II.2.1) Наименование:<sup>2</sup></b> Обособена позиция №: 2	
<b>II.2.2) Допълнителни CPV кодове<sup>2</sup></b> Основен CPV код: 1 71500000 Допълнителен CPV код: 1 2 _____ Основен CPV код: 1 71000000 Допълнителен CPV код: 1 2 _____	

Основен CPV код: <sup>1</sup>	71320000	
Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>	_____	
Основен CPV код: <sup>1</sup>	45300000	
Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>	_____	
<b>II.2.3) Място на изпълнение</b>		
Основно място на изпълнение: гр. Попово, жк. "Русаля" бл.49 код NUTS: <sup>1</sup> BG334		
<b>II.2.4) Описание на обществената поръчка:</b> (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)		
<p>Проектиране: Изработв. на ИП в работна фаза за изпълн. на мерки, свързани с обновяване и осигуряване на енерг. ефективност. Раб. проект се изработва въз основа на извършените енерг. и техн. обследвания в съответствие с визата за проектиране, и със заданието за проектиране.</p> <p>Изпълнение на СМР: – Изпълнение на всички енергоспестяващи мерки, които са предписани като задължителни за сградите в обследването за енергийна ефективност и които водят до най – малко клас на енергопотребление "С".</p> <p>– Изпълнение на мерки по конструктивно възстановяване/усилване, които са предписани като задължителни в техническото обследване на сградите /съгласно техническите паспорти на сградите част Б "Мерки за поддържане на строежа и срокове за извършване на ремонт", т.2</p> <p>"Необходими мерки за поддържане на безопасната експлоатация на строежа и график за изпълнение на неотложните мерки"/.</p> <p>– Изпълнение на мерки, свързани с подобряването на достъпа за лица с увреждания до сградите в съответствие с Наредба № 4 от 01.07.2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението включително за хората с увреждания.</p> <p>Авторски надзор: Упражн. на АН по време на СМР ще бъде осъществ. от проект. екипи, изготвили техн. документация по смисъла на ЗУТ или оправомощени от тях правоспособни лица, съгласно Закона за КАБ и КИИП и Наредба № 4 от 21.05.2001 г. обхвата и съдърж. на ИП.</p> <p>Прогн. стойност на поръчката е разделена както следва: Проектиране 10970,64 лв. без ДДС; Изпълнение на СМР: 264752,63 лв. без ДДС; Авторски надзор: 2656,88 лв. без ДДС.</p> <p>Пълната информация относно обхвата, обема и изискванията към изпълнението на обществената поръчка е подробно описана и регламентирана в Техническите спецификации, неразделна част от документация.</p> <p>Общ. макс. срок за изпълн. на дейностите от предмета на общ. поръчка е 180 дни, считано от сключв. на дог. за общ. поръчка, в т.ч.:Срок за изработване и предаване на ИП съгл.техническото предложение на участника не може да бъде по – малко от 30 дни и не повече от 60 дни; Срок за изпълнение на СМР е съгл. техн.предложение на участника– не по – малко от 90 дни и не повече 120 дни;•Срок за осъществ. на авт. надзор – съобразно продължителността на СМР – от подписване на съотв. Протокол за откриване на строит. площадка до въвежд. на обектите в експлоат. с разрешение за ползване от органите на ДНСК или удостоверение за въвеждане в експлоатация от органа, издал разрешението за строеж.</p>		
<b>II.2.5) Критерии за възлагане</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу		
<input checked="" type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: <sup>1 2 20</sup>		
1	Срок за изработване и предаване на работните проекти	20
2	Срок за изпълнение на СМР	30
<input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: <sup>1 20</sup>		
<input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: <sup>21</sup>		
50		
<input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в		

документацията на обществената поръчка	
<b>П.2.6) Прогнозна стойност</b>	
Стойност, без да се включва ДДС:	279380.15 Валута: BGN
<i>(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)</i>	
<b>П.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки</b>	
Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: 180	
или	
Начална дата: _____ дд/мм/гггг	
Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Описание на подновяванията:	
<b>П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени</b>	
(с изключение на открити процедури)	
Очакван брой кандидати: _____	
или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: <sup>2</sup> _____	
Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:	
_____	
_____	
_____	
_____	
<b>П.2.10) Информация относно вариантите</b>	
Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>П.2.11) Информация относно опциите</b>	
Опции	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Описание на опциите:	
<b>П.2.12) Информация относно електронни каталози</b>	
<input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
<b>П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз</b>	
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Идентификация на проекта:	
ДВФП № BG16RFOP001-2.001-0039-C01 „Подобряване на енергийната ефективност на 8 бр. жилищни сгради в гр.Попово"	
<b>П.2.14) Допълнителна информация:</b>	
_____	
_____	

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия за участие

#### III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Списък и кратко описание на условията:

Участниците следва да притежават регистрация в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите в Република България, съгласно чл. 3, ал. 2 от Закона за Камарата на строителите (ЗКС), което да им позволява извършване на строителни работи от предмет на настоящата поръчка – строежи от IV-та категория, първа група – строежи по чл. 137, ал.1, т. 4, буква „б“ от ЗУТ – жилищни и смесени

страда със средно застрояване; страда и съоръжения за обществено обслужване с разгъната застроена площ от 1000 до 5000 кв.м или с капацитет от 100 до 200 места за посетители, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

Участникът попълва раздел А: „Годност“ в Част IV: „Критерии за подбор“ от Единен европейски документи за обществени поръчки (ЕЕДОП) (Приложение № 2).

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи копие на Удостоверение за вписване в ЦПРС към Строителната камара за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката. В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава.

Документите за доказване на поставените изисквания се представят от участника и при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП. При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.

### **III.1.2) Икономическо и финансово състояние**

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Участниците, следва да имат и да поддържат за целия период на изпълнение на договора за обществена поръчка, валидна застраховка „Професионална отговорност в строителството и проектирането“, по смисъла на чл. 171 от ЗУТ, за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им, съгласно изискванията на Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (обн., ДВ, бр. 17 от 02.03.2004 г.), покриваща минималната застрахователна сума за IV-та категория – строежи по чл. 137, ал.1, т. 4, буква „б“ от ЗУТ, определени с Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството. Обхвата на застраховката на участника следва да е за проектиране и за строителство. За участник, установен/регистриран извън Р България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалент на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, но направена съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът.

**Изисквано минимално/ни ниво/а: 2**

Участниците, следва да имат и да поддържат за целия период на изпълнение на договора за обществена поръчка, валидна застраховка „Професионална отговорност в строителството и проектирането“, по смисъла на чл. 171 от ЗУТ, за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им, съгласно изискванията на Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (обн., ДВ, бр. 17 от 02.03.2004 г.), покриваща минималната застрахователна сума за IV-та категория – строежи по чл. 137, ал.1, т. 4, буква „б“ от ЗУТ, определени с Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството. Обхвата на застраховката на участника следва да е за проектиране и за строителство.

Участникът попълва поле 5 на раздел Б: Икономическо и финансово състояние в Част IV: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи документи по чл. 62,

ал. 1, т. 2 от ЗОП – доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност“, в случай, че същите не са достъпни чрез пряк и безплатен достъп до съответната национална база данни. Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ. Документите за доказване на поставените изисквания се представят от участника и при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП. При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.

### **III.1.3) Технически и професионални възможности**

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участникът, през посл. 5 год., от датата на подаване на офертата, следва да е изп. СМР и/или инженеринг, идент. или сходно с предмета на поръчката на мин. 1 обект. Под „сходно“ СМР с предм на поръчката се разбира изград.и/или реконстр., и/или осн.ремонт, и/или текущ ремонт на сграда и/или въвежд.на енергосп.мерки на сграда.
2. Участникът, през посл. 3 год., от датата на подаване на офертата, следва да е изп. мин. 1 услуга, идент. или сходна с предмета на поръчката. Под „сходна“ услуга с предм на обществената поръчка се разбира изготвяне на инв.проект за изгр. и/или реконстр. и/или осн. ремонт и/или въвежд. на енергосп.мерки на сграда. Изискв. за изп. услуга се счита за покрито при изп. на инженеринг.
- 3.Участникът следва да разполага с техн. лица, вкл. или не в структурата на уч., вклуч. такива, които отговарят за контрола на качеството, както и с персонал и/или с ръков.състав с определена проф. компет. за изп. на поръчката:
  - А.) Експерти, ангажирани с изп. на СМР.
    - Техн. р-л на обекта- назначен по тр. договор, съгл. чл.163а, ал.1 от ЗУТ, висше образование. с квалифик "строителен инженер", "инженер" или "архитект", или средно образование с 4 год.курс на обучение и придобита проф. квалиф. в областите "Архитектура и строителство" и "Техника" или еквив; Опит на управл/коорд позиция на мин. 2 строит. обекта с предмет сходен с предмета на поръчката.
    - Специалист – контрол на качеството – назначен по тр.договор, съгл. чл.15, ал.1, т.4, б.„б“ от ЗКС, с валидно удост/сертиф за курс за контрол в/у качеството на изп. на СМР, за съотв на влаганите в строежите строит. продукти със съществ.изисквания за безоп. или еквив. Опит при изп.на мин. 1 стр. обект, на длъжността, за която е предложен.
    - Специалист по ЗБУТ – назначен по тр.договор, съгл.чл.15, ал.1, т.4, б.„в“ от ЗКС, с валидно удост. за „Дл. лице за безоп. и здраве“ съгл.Наредба №РД-07-2 от 16.12.2009 г. или еквив. Опит при изп. на мин. 1 строит.обект, като изп. длъжността, за която е предложен. Посочените от уч. експерти могат да съчетават повече от 1 поз. в предложения екип, ако отговарят на пост. от Възл. мин. изисквания.
  - Б.) Експерти ангажирани с изп. на проектирането и АН.
    - Част „Архитектура“- Арх.- висше образ; ОКС „Магистър“ или еквивалент; ППП от КАВ, респ. призната проф.квалиф.съгл. ЗППК;
    - Част „Конструктивна“ -висше образ; ОКС „Магистър“ по специалност „ПГС“, „ССС“ или еквив.; ППП от КИИП, респ. призната проф. квалиф. съгл. ЗППК;
    - Част „Електро“ – висше образ- ОКС „Магистър“, „Електротехника“ или еквив, ППП от КИИП, респ. призната проф.квалиф. съгл ЗППК;
    - Част „Пожарна безопасност“ – да притежава ППП, респ. призната проф. квалиф. съгл. ЗППК, и Удост. за завършен курс по пожарна безопасност съгласно Наредба Из-1971 от 29.10.2009 г. или ППП по интердисципл. част пожарна безопасност;
    - Част „План за управл. на строит. отпадъци“ – Сертификат за зав.курс на обучение по Наредба за управл. на строит. отпадъци ППП респ. призната

проф. квалиф. съгл. ЗППК;  
Част „План за безопасност и здраве“ – ППП, респ. призната проф. квалиф. съгл. ЗППК;

Водещ проектант: Всеки участник трябва да предложи Водещ проектант, който по смисъла на чл. 162, ал. 7 от ЗУТ е лицето – автор на водещата проектна част на инвестиционния проект. Забележка: За целите на настоящата процедура под „еквивалентна специалност“ следва да се разбира специалност, получена в наше или чуждо (извън страната) учебно заведение, където съответната специалност е наименувана по друг начин или обхваща същата област на знанието. Посочените от уч. проектанти могат да съчетават повече от 1 експ. позиция в предл. екип за изп. на проектирането, ако отгов. на пост.от Възл.изисквания и притежават удостов., изискващи се за съотв. част от инв.проект.Уч. може да предложи уч. и на други допълн.експерти извън посочените.

4.Участникът трябва да прилага сист за управление на качество EN ISO 9001:2008/ EN ISO 9001:2015 или еквив или еквивмерки с обхват на сертифицик. проектиране и строителство, сходни с предмета на поръчката или еквив.

**Изисквано минимално/ни ниво/а: 2**

1.Участникът, през посл. 5 год., считано от датата на подаване на офертата, следва да е изпълнил строителство и/или инженеринг, идентично или сходно с предмета на поръчката на мин.1 обект. Участникът попълва поле 1а) от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП. Преди скл.на договор за обществена поръчка, възлож. изисква от участника, опред. за изпълнител, да представи Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката и удостов. за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изп., мястото, вида и обема, както и дали то е изпълнено в съответствие с норма. изисквания.

2. Участникът, през посл. 3 години, считано от датата на подаване на офертата, следва да е изп. мин. 1 услуга, идент или сходна с предмета на поръчката. По т. 2 участникът попълва поле 1б) от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: „Критерии за подбор“ ЕЕДОП. Преди сключване на договор за общ.поръчка, възл. изисква от участника, опред. за изпълн, да представи Списък на услугите, които са идент.или сходни с предм на поръчката с посочване на стойностите, датите и получателите, плюс доказателство за извърш. услуга. Документите за доказване на пост. изисквания се представят от участника и при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП.

3.Участникът следва да разполага с техн. лица, включ или не в структурата на участника, включ. такива, които отговарят за контрола на качеството, както и с персонал и/или с ръков състав с определ проф компетентност за изп. на поръчката, както следва:А.) Експерти, които ще бъдат ангаж. с изп. на строително-монтажните работи – Техн. ръководител, Специалист контрол по качеството и Специалист по ЗБУТ. Б.) Експерти, които ще бъдат ангаж. с изп. на проектирането и авторския надзор – Проектанти по части „Архитектура“, „Конструктивна“, „Електро“, „Пожарна безопасност“, „План за управл. на строителните отпадъци“, „План за безопасност и здраве“ и Водещ проектант.

По т.3 А.) Участникът попълва поле 2 от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП. По т.3 Б.) Участникът попълва поле 6 от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП. Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи: По т.3 А.) Списък на технически лица, включени или не в структурата на участника, включително тези, които отговарят за контрола на качеството; По т.3 Б.) Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата;

Документите за доказване на поставените изисквания се представят от участника и при поискване в хода на процедурата – в случаите на чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП.

4.Участникът трябва да прилага сист за управл. на качество EN ISO 9001:2008/ EN ISO 9001:2015 или еквив с обхват на сертифици. проектиране и строителство, сходни с предмета на поръчката или еквив. По т.4.Участникът попълва поле раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи копие на сертификат, издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от ИА „Бълг служба за акредитация" или от друг нац. орган по акредит, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европ. организация за акредитация за съответната област или да отгов. на изискв. за признаван съгл чл. 5а, ал. 2 от ЗНАООС.Възл. ще приеме и еквив. сертиф, издадени от органи, установ в др. държави членки, както и др. доказат.за еквив мерки за осиг. на качество.

При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.

### III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup>

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

### III.2) Условия във връзка с поръчката <sup>2</sup>

#### III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия  
Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

#### III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

#### III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Описание

#### IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Ограничена процедура
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Състезателна процедура с договаряне
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Състезателен диалог
- Партньорство за иновации
- Публично състезание

#### IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- Рамково споразумение с един оператор

<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: <sup>2</sup> <input type="checkbox"/> Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки <input type="checkbox"/> Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи
В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:
<b>IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога</b> <input type="checkbox"/> Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти
<b>IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)</b> <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори
<b>IV.1.6) Информация относно електронния търг</b> <input type="checkbox"/> Ще се използва електронен търг Допълнителна информация относно електронния търг:
<b>IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)</b> Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

#### IV.2) Административна информация

<b>IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура <sup>2</sup></b> Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□□-□□□□□□ Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□ (Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)
<b>IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие</b> Дата: 15.12.2017 дд/мм/гггг Местно време: 17:00
<b>IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <sup>4</sup></b> _____ дд/мм/гггг
<b>IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие <sup>1</sup></b> <input type="checkbox"/> Английски <input type="checkbox"/> Ирландски <input type="checkbox"/> Малтийски <input type="checkbox"/> Румънски <input type="checkbox"/> Френски <input checked="" type="checkbox"/> Български <input type="checkbox"/> Испански <input type="checkbox"/> Немски <input type="checkbox"/> Словашки <input type="checkbox"/> Хърватски <input type="checkbox"/> Гръцки <input type="checkbox"/> Италиански <input type="checkbox"/> Нидерландски <input type="checkbox"/> Словенски <input type="checkbox"/> Чешки <input type="checkbox"/> Датски <input type="checkbox"/> Латвийски <input type="checkbox"/> Полски <input type="checkbox"/> Унгарски <input type="checkbox"/> Шведски <input type="checkbox"/> Естонски <input type="checkbox"/> Литовски <input type="checkbox"/> Португалски <input type="checkbox"/> Фински
<b>IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата</b> Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)
<b>IV.2.7) Условия за отваряне на офертите</b> Дата: 18.12.2017 дд/мм/гггг Местно време: 10:00 Място: гр. Попово, ул. Ал. Стамболийски № 1, ет. 1 зала на ЦАУИ. Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне: Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

#### РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

<b>VI.1) Информация относно периодичното възлагане</b> Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: <sup>2</sup>
<b>VI.2) Информация относно електронното възлагане</b>

- Ще се прилага електронно поръчване  
 Ще се използва електронно фактуриране  
 Ще се приема електронно заплащане

**VI.3) Допълнителна информация: 2**

1. Изискв. на възлож. към личното съст: на участниците- Възл. отстр. от участие в процедура: уч-к, за когото са налице обст. по чл. 54, ал. 1, т.1, 2, 3, 4, 5, 6 и 7 от ЗОП и чл. 55, ал. 1, т.1, 2, 3, 4, 5 от ЗОП; 2.2. уч-к, който не отгов. на пост. крит. за подбор или не изп. др. условие, посоч. в обявл. за общ. поръчка или в док.; 2.3. уч-к, който е представил оферта, която не отгов. на: предв. обявените усл. на пор.; правила и изискв., св. с опазв. на ок. среда, соц. и труд. право, прилож. колект.споразум.и/или разпор. на меж. еколог., соц. и труд. право, които са изброени в прил. № 10 от ЗОП; 2.4. уч-к, който не е предст. в срок обосн. по чл.72, ал.1 или чиято оферта не е приета съгл. чл.72, ал.3-5 от ЗОП; 2.5. уч-ци, които са свърз.лица; 2.6. за когото е установ., че: е представил док. с невярно съдърж, св. с удостов.липсата на осн. за отстраняв. или изпълн. на крит. за подбор; б) не е предост. изискв. се информация, св. с удост. липсата на основ. за отстран. или изпълн. на крит. за подбор; 2.7. за когото е налице конфл. на интереси, който не може да бъде отстр. 2.8. За когото е устан. наличие на основ. по чл.3, т.8 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС, освен ако не са прил. изключ. по чл.4 . 3. Гар. за изп. на договора е в р-р на 3 % от стойността на дог. без вкл. ДДС Гар. за изп. на дог. може да се предст. под форм. на: Банк. гаран.; Парична сума, прев. по сметка на Община Попово, Застрах., която обезп. изпълн. чрез покритие на отгов. на изп. Уч. сам избира форм. на гар. за изпълн. на дог. Когато уч. избере гар. за изпълн. на дог. да бъде банк. гар. или застрах., тогава тя тр. да бъде безуслов. и неотм., в полза на общ. Попово и със срок на валидност – 30 дни след изтич. срока на гаранц. поддържане. При предст. на гар., в плат. нарежд. или в банк.гар., изрично се пос. договора, за който се предст.Когато уч. опред. за изпълн. избере гар. за изпълн. да бъде банк. гар., същата сл. да съдържа задълж. на банката-гарант да изв. безуслов. плащане при 1 писм. искане, подп. от възл. Банк. разходи по открив. на гаранц. са за сметка на уч-ка. Когато гар-та е предст. под форм. на парич. сума или банк. гар -ия, то тогава тя може да се предост. от името на изпълн. за сметка на 3то лице – гарант. Когато учкът, опред. за изпълн. избере да предст. гар. за изп под формата на Застрах, която обезпеч. изпълн. чрез покритие на отговорн на изп., то застрах. сл. да отгов. на изискв., посоч. в Указанията. Когато избр. изпълн. е обедин., което не е ЮЛ, всеки от съдружн. в него може да е наред. по банк. гаранция, съотв вносител на сумата по гар. или титуляр на застрах. Уч., опред. за изпълн. на общ. пор., представя ориг. на банк. гар. и застрах или ориг. на плат. документ за внесената гар. за изпълн. на дог. преди подп. на самия дог. Гар. за изпълн., преведена по бан. път, сл. да е постъп. реално в банк. сметка на Възл. не по-късно от датата на сключ. на дог. за общ. поръчка. Тъй като предм. на пор. включва гаранц. поддържане, на изп. СМР и съоръжения на обектите/подоб. за срок по предл. на уч-ка - за съотв. обособ. позиция, то 1% от 3% гар. за изпълн. на дог. е предн. за обезпеч. на гаранц. поддържане. Услов. и срок. за задърж. или освобожд. на гар. за изпълн. се уреждат в договора.

**VI.4) Процедури по обжалване****VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

	+359 29884070	
Електронна поща: cpcadmin@cpc.bg	Факс: +359 29807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
<b>VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup></b>		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.3) Подаване на жалби</b>		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Съгласно чл. 197 от Закона за обществените поръчки жалба може да се подава в 10дневен срок от изтичане на срока по чл. 103, ал. 3 от ЗОП – срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или за допълнителна информация.		
<b>VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби <sup>2</sup></b>		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
Дата: 10.11.2017 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1        моля, повторете, колкото пъти е необходимо  
2        в приложимите случаи  
4        ако тази информация е известна  
20       може да бъде присъдена значимост вместо важност  
21       може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва