ОБЩИНА ПОПОВО
7800 гр.Попово
ул. „Ал.Стамболийски“ №1
тел.: 0608/40021
факс: 0608/40024

MUNICIPALITY POPOVO
7800 Popovo, Bulgaria
str „Al.Stamboliyski“ №1
tel.: +359 60840021
fax: +359 60840024

e-mail: obstina@popovo.bg
web-site: http://www.popovo.bg

nqa
ISO 9001
Registered
Quality Management

Д О Г О В О Р

№Д-18-103/15.10.**2018 г.**

Днес 15.10. .2018 г. в гр. Попово, между

1. **ОБЩИНА ПОПОВО**, със седалище и адрес на управление: гр. Попово, ул. „Александър Стамболийски” № 1, с ЕИК: 000875856, представлявана от д-р Людмил Димитров Веселинов - кмет и Пенка Божилова – гл. счетоводител, в качеството си на ВЪЗЛОЖИТЕЛ от една страна

и

2. **„ЕКО ИНВЕСТ СЕВЕР” ООД**, вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК 205088294, със седалище и адрес на управление гр.София, бул. „Симеоновско шосе” 120Д, представлявано от Марио Адриан Тодоров, наричано по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ от друга страна,

на основание чл. 183 от ЗОП, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1 Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава да предоставя услуги на Община Попово за:

„Приемане на генерираните смесени битови отпадъци на територията на Община Попово на лицензирана площадка, предварителното третиране на същите, и последващото им транспортиране до специализирани инсталации.”

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2 Общата цена за **1 /един/ тон входящ смесен битов отпадък**, приет от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, включваща последващите дейности, като компактиране,

пресоване, балиране, претоварване на отпадъци, включително и последващото транспортиране на оставащите количества до специализирани инсталации за последващо оползотворяване (вкл. рециклиране и термично оползотворяване), както транспортиране до съоръжение за обезвреждане на останалите след третирането такива отпадъци, включително и депониране на остатъчните количества е **70.00 /седемдесет/ лева на тон СБО, без вкл. ДДС;**

Чл. 3 Възложителят заплаща на Изпълнителя извършената работа по изпълнението на услугата при спазване на следната процедура на плащане:

т. 1. Изпълнителят представя на Възложителя акт по образец (утвърден след съгласуване между Изпълнителя и Възложителя), в който подробно са описани извършените услуги - общо тегло приети смесени битови отпадъци.

т. 2. Към акта се прилагат извадки за съответния период от кантара на Изпълнителя за входящото количество отпадъци.

Въз основа на акта, Изпълнителят издава и прилага фактура, по цена на услугата, изчислена по реда на чл. 2 от договора.

т. 3. В срок до три работни дни след предоставяне на акта, Възложителят го разглежда и одобрява. Ако в този срок няма постъпило възражение при Изпълнителя, счита се, че актът е приет. При наличие на възражение по акта и/или документите към него, по отношение на допълнително окомплектоване и/или информация, Изпълнителят в срок от три работни дни получаване на уведомлението осигурява цялата изискана информация и документи при Възложителя.

т. 4. Възложителят заплаща на Изпълнителя в рамките на 10 (десет) работни дни от одобрението на акта дължимата сума по фактурата за съответния период, по банков път по следната банкова сметка:

IBAN : BG87UBBS80021071963540

BIC : UBBSBGSF

Банка ОББ АД

III. ВЛИЗАНЕ В СИЛА И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 4 (1) Договорът влиза в сила от датата на подписването му от двете страни.

(2) Срокът на договора е до 18.02.2019 г.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

А. НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 5 Изпълнителят се задължава:

1. Да извършва точно и добросъвестно предвидените дейности по приемане и третиране на смесени битови отпадъци, спазвайки екологичните изисквания на българското законодателство, отнасящи се до изпълнението на услугите по договора.

2. Да използва и поддържа собствена или наета инсталация за предварително третиране на смесени битови отпадъци с възможност за изпълнение на поръчката.

3. Да притежава актуално разрешително удостоверение по чл.35 ал.1. т.1 от ЗУО;

4. Да осигури за собствена сметка всички останали разходи за транспортиране и депониране на останалия отпадък след предварителното третиране от претоварната инсталация.

5. Да осигури за собствена сметка и в собствена полза предаване на отпадъците за последващо оползотворяване (вкл. рециклиране и термично оползотворяване) на крайни рециклиращи и/или оползотворяващи предприятия, притежаващи съответното разрешително за приемане за оползотворяване на отпадъци – минимум за хартия и картон, метал, пластмаса и стъкло.

7. Да осигури специализирана техника за спомагателните дейности на площадката на станцията за предварително третиране;

8. Да не допуска замърсяване на околната среда.

9. Да осигури за собствена сметка входящ-изходящ контрол на отпадъка според Наредба № 1/04.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците както и реда за водене на публични регистри, с цел отчитане на приетите за обработване количества отпадък.

10. Да изпраща един път месечно на Възложителя месечен отчет, до 05-то число на следващия месец, с акт и приложения по реда на чл. 3.

11. Да уведоми незабавно Възложителя при възникване на авария, относно характера, срока и начина на отстраняването й.

12. Да уреди с ангажираните от него работници и специалисти всички трудово-правни отношения и спазване на изискванията на КТ и ЗЗБУТ.

Чл. 6 Изпълнителят има право:

1. Да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата, вкл. по всякакви допълнителни нормативни изисквания и задължения, необходими за изпълнение на целите на община Попово по чл. 31, ал. 1, т. 1 от ЗУО.
2. Да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение при условията и сроковете, предвидени в настоящия договор.
3. Отпадъците, отсортирани от постъпилите смесени битови отпадъци и предназначени за последващо оползотворяване, са собственост на Изпълнителя.

Б. НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7 Възложителят се задължава:

1. Да оказва на Изпълнителя необходимото съдействие за изпълнението на възложената работа.
2. Да осигури за своя сметка и организация транспортирането и постъпването на входа на площадката на инсталацията за предварително третиране на смесени битови отпадъци.
3. Да заплаща на Изпълнителя уговореното възнаграждение в сроковете и при условията на този договор.
4. В пет дневен срок от подписване на договора писмено да уведоми Изпълнителя за длъжностните лица, които ще изпълняват контрола по изпълнението на договора и подписването на съответните протоколи, актове

и документи, като се задължава да го информира незабавно и за евентуални промени на длъжностните лица, които отговарят за това.

Чл. 8 Възложителят има право:

1. Да извършва по всяко време текущ контрол по изпълнението на поръчката.
2. Да иска от Изпълнителя да извършва работата качествено, без отклонение от договореното и в обемите и сроковете съгласно предвиденото в договора.

V. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 9

1. В случай, че Изпълнителя откаже или не е в състояние, поради зависещи от него причини, да приеме предвидените по този договор отпадъци, същият дължи неустойка в размер на 0,1 % на ден от договореното възнаграждение за всеки неприет тон смесени битови отпадъци, до отпадане на неизпълнението.
2. В случай, че приетите по този Договор отпадъци не се предадат в законен срок, определен от РИОСВ или МОСВ на специализирани инсталации, Изпълнителят дължи неустойка в размер на цената по чл.2 за всеки тон непредаден отпадък.
3. В случай, че по искане на РИОСВ се установят дължими отчисления от Община Попово по чл.64 от ЗУО за постъпилите количества СБО по настоящия Договор, както и лихви за задълженията по тях, същите ще бъдат за сметка на Ипълнителя.

Чл. 10 В случай на забава на плащането от страна на Възложителя, същият дължи неустойка в размер на 0,1% на ден от размера на дължимото възнаграждение. За забава се счита плащане, извършено след договорения срок по чл. 3, т. 4.

Чл. 11 Натрупани неустойки се начисляват, съответно се прихващат от дължимо следващо плащане.

Чл. 12 В случай, че договорът бъде прекратен по безспорно доказано виновно поведение на някоя от страните, виновната страна дължи на изправната обезщетение в пълния размер на действително претърпените вреди и пропуснати ползи.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 13 Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. При изтичане на договорения срок.
2. По взаимно съгласие с двустранно писмено споразумение.
3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора, доказано по безспорен начин и продължило повече от 15 дни след писмената покана, отправена от изправната до неизправната страна за отстраняване на неизпълнението.
4. Ако изпълнението на договора стане невъзможно поради независещи от страните причини - с писмено споразумение между страните.
5. При системно некачествено, лошо или ненавременно изпълнение от страна на Изпълнителя, доказано по безспорен начин и продължило 15 дни след писмената покана, отправена от изправната до неизправната страна за отстраняване на неизпълнението.

VII. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 14 Всички съобщения и уведомления между страните по настоящия договор ще бъдат в писмена форма за действителност. При промяна на адрес или факс, съответната страна е длъжна незабавно да уведоми писмено другата.

Чл. 15 Страните по договора се задължават да бъдат лоялни една към друга, да не разпространяват каквато и да е информация относно финансовите си, икономически и други отношения, които биха засегнали интересите на всяка една от тях пред трети лица.

Чл. 16 За неуредени от настоящия договор въпроси ще се прилагат съответните разпоредби от ЗЗД, ТЗ, ЗОП и ППЗОП. Ако някоя разпоредба от настоящия договор е или стане недействителна, договорът остава действителен в останалата си част. В този смисъл недействителната разпоредба трябва да бъде тълкувана от страните по начин, който да позволява постигането на целта, която е била поставена в тази разпоредба, в духа и смисъла на целия договор.

Настоящият договор се състави в четири еднообразни екземпляра – три за Възложителя и един за Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ОБЩИНА ПОПОВО

Д-Р ЛЮДМИЛ ВЕСКЛИНОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ПОПОВО

ПЕНКА БОЖИЛОВА
ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„ЕКО ИНВЕСТ СЕВЕР" ООД

МАРИО ТОДОРОВ
УПРАВИТЕЛ